



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIVISIONE PERSONALE

Affisso il 17.05.2012
Scade il 06.06.2012

DECRETO N. 6014
DEL 14.05.2012
COD. 15859

Div. II/4/MTF/ad

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DI CATEGORIA C - AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITÀ

IL DIRETTORE GENERALE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- Vista la Legge 23.8.1988, n. 370, con la quale viene abolita l'imposta di bollo per le domande di concorso e di assunzione presso le amministrazioni pubbliche;
- Visto il D.P.C.M.30.3.1989, n.127, in materia di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel pubblico impiego;
- Vista la Legge 9.5.1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- Vista la Legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 14.12.2004, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto il D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174, che regola l'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche;
- Visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- Vista la Legge 21.6.1995, n. 236, recante disposizioni urgenti per il funzionamento delle università;
- Vista la Legge 15.5.1997, n. 127, riguardante misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modifiche introdotte con la legge 16.6.1998, n. 191;
- Vista la delibera del 30.11.1999, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'introduzione di un contributo pari a €10,33 per la partecipazione ai concorsi indetti per l'assunzione di personale tecnico e amministrativo;
- Visto il D.P.R. 28.12.2000, n.445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il Regolamento di Ateneo relativo alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale emanato con D.R. n. 1012 dell'1.02.2001;
- Visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- Visto il Decreto Legislativo 6.9.2001, n. 368, circa l'attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;
- Visto il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione in data 14.12.2004, recante norme sul trattamento dei dati personali;
- Vista la Legge 23.8.2004, n. 226, in materia di sospensione anticipata del servizio obbligatorio di leva e disciplina dei volontari di truppa in ferma prefissata, nonché delega al Governo per il conseguente coordinamento con la normativa di settore, in particolare l'art. 1;
- Visto il Decreto Legislativo 11.4.2006, n.198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246
- Visto il C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto Università vigente;



- Vista la Legge 12.11.2011 n. 183 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale" (Legge di stabilità 2012);
- Vista la programmazione del fabbisogno di personale predisposta da questo Ateneo, ai sensi dell'art. 1/ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in legge 31.3.2005 n. 43;
- Vista la delibera del 24/04/2012 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'assunzione di n. 1 unità di personale di categoria C, posizione economica C1 - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile e comunque non oltre il 16/11/2014, data di scadenza del contratto di ricerca finanziato, presso il DIPARTIMENTO DI MEDICINA DEL LAVORO "CLINICA DEL LAVORO L. DEVOTO" - Sezione di Epidemiologia ora DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITÀ, per le attività previste nell'ambito del progetto di ricerca UE- Bando HEALTH -"EPIMIGRANT- Identification of epigenetic markers underlying increased risk of T2D in South Asians"- 7[^] Programma Quadro;
- Accertata la copertura finanziaria (Fondi Progetto UE "EPIMIGRANT");

DECRETA

ART. 1: SELEZIONE PUBBLICA

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile e comunque non oltre il 16/11/2014, data di scadenza del contratto di ricerca finanziato, di categoria C, posizione economica C1 - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITÀ, per le attività previste nell'ambito del progetto di ricerca UE- Bando HEALTH -"EPIMIGRANT- Identification of epigenetic markers underlying increased risk of T2D in South Asians"- 7[^] Programma Quadro.

ART. 2: REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) titolo di studio: diploma di istruzione secondaria di II grado.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il riconoscimento di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) la cittadinanza italiana; ovvero la cittadinanza di altro Stato membro della Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e coloro che siano stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.



I requisiti prescritti compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio conseguito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3: DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione, redatta a macchina o in stampatello utilizzando il modello allegato al presente bando o fotocopia dello stesso (Allegato A), dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni venti a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente decreto sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unimi.it/>. Qualora tale termine scada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Si considerano prodotte in tempo utile solo le domande presentate secondo una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Concorsi Personale Amministrativo e Tecnico, Via S. Antonio n. 12 - Milano, nei giorni e negli orari di cui all'art. 10 del presente bando;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzandola al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Milano, Via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, con il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE SELEZIONE 15859". A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo unimi@postecert.it o unimi.mi.info@pa.postacertificata.gov.it, entro il suddetto termine. L'invio della domanda potrà essere effettuato esclusivamente da altra pec; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: "PEC DOMANDA DI SELEZIONE CODICE 15859".

Nella domanda, ai sensi delle vigenti disposizioni, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità e a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, lettera a) del presente bando. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuta l'equipollenza con il titolo di studio italiano;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impieghi;
- i) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art.127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- j) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- k) i titoli valutabili;



- l) il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso;
- m) i candidati sono tenuti a versare un contributo, non rimborsabile, pari a €uro 10,00 sul conto corrente postale n. 17755208 intestato all'Università degli Studi di Milano indicando obbligatoriamente la causale: "contributo per la partecipazione alla selezione codice 15859". La ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione a pena di esclusione dal concorso;
- n) eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99;
- o) i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda, una fotocopia non autenticata di un documento d'identità.

Il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove da documentarsi entrambi a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4: COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.

ART. 5: TITOLI VALUTABILI E COLLOQUIO

La selezione consiste nella valutazione dei titoli sottoindicati e in un colloquio.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purchè attinenti alle attività del posto messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:

- a) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati: fino ad un massimo di punti 3;
- b) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso Università, soggetti pubblici o privati: fino ad un massimo di punti 2;
- c) incarichi professionali o servizi speciali svolti: fino ad un massimo di punti 3;
- d) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. del Comparto Università: fino ad un massimo di punti 2.

I suddetti titoli dovranno essere prodotti in originale o copia autenticata e dovranno pervenire, in allegato alla domanda, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. In luogo della copia autenticata dei titoli potrà essere presentata fotocopia degli stessi accompagnata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante la conoscenza del fatto che la copia è conforme all'originale (allegato C). Tale dichiarazione deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo. I titoli possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato B), o mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio (allegato C).

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a titoli presentati a questa o ad altra Amministrazione o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

I candidati che abbiano prestato servizio presso questo Ateneo o siano tuttora in servizio potranno chiedere l'acquisizione d'ufficio di eventuali titoli valutabili giacenti nel fascicolo personale.



Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica, ovvero da un traduttore ufficiale.

Il colloquio si svolgerà con utilizzo di personal computer per la ricerca di informazioni scientifiche relative a fattori di rischio epigenetici coinvolti nell'insorgenza del diabete di tipo 2. Organizzazione delle informazioni raccolte e report in lingua inglese.

Il colloquio non si intende superato se i candidati riporteranno una votazione inferiore a 21/30.

Il colloquio si svolgerà il 27 giugno 2012 alle ore 9 presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, Via San Barnaba 8 - Milano (Auletta 3^o piano).

La pubblicazione del calendario d'esame contenuta nel presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta d'identità passaporto, patente automobilistica o tessera postale.

ART. 6: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Espletata la selezione la Commissione formula la graduatoria secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. La graduatoria di merito è approvata con decreto del Direttore Generale ed è formata sommando il punteggio attribuito ai titoli alla votazione conseguita nel colloquio. A parità di punteggio precede in graduatoria il candidato più giovane di età.

La graduatoria è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo all'indirizzo <http://www.unimi.it> ed ha una validità di sei mesi dalla data di pubblicazione. Tale validità può essere prorogata sino all'approvazione di una graduatoria relativa ad un successivo bando emesso per la medesima categoria e comunque per un periodo non superiore a ulteriori sei mesi.

ART. 7: RESTITUZIONE DEI TITOLI ALLEGATI ALLA DOMANDA

Al termine della procedura, decorsi 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo dell'Università, questo Ateneo provvede a restituire ai candidati che ne abbiano fatto espressa richiesta nella domanda, i documenti originali allegati alla medesima. I documenti potranno essere ritirati presso l'Ufficio Concorsi Personale non docente dall'interessato entro e non oltre 30 giorni dalla scadenza del predetto termine. Decorso tale termine i titoli non saranno più restituiti.

ART. 8: STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore della selezione sarà assunto in prova, con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, categoria C, posizione economica C1 - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati.

All'atto dell'assunzione in servizio il dipendente è tenuto a comprovare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando. La dichiarazione relativa al requisito della cittadinanza e del godimento dei diritti politici deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando. L'amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in materia di sanzioni penali. Qualora l'interessato non intenda o non sia in grado di ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o da pubblici registri tenuti o conservati da una pubblica amministrazione sono



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIVISIONE PERSONALE

DECRETO N. 6014
DEL 14.05.2012
COD. 15859

acquisiti d'ufficio da questo Ateneo su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di Milano.

Al personale assunto si applica il trattamento economico rapportato alla posizione economica C1, ridotto in misura proporzionale alla prestazione lavorativa nonché quello normativo previsto dal CCNL dei dipendenti del comparto Università per il personale assunto a tempo indeterminato, compatibilmente con la durata del contratto a termine.

Il lavoratore sarà sottoposto ad un periodo di prova pari ad un mese. Tale periodo di prova non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

ART. 9: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai fini del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 si informa che l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 10: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Sig.ra Tortini Angela - Ufficio Concorsi Personale Amministrativo e Tecnico - Via S. Antonio n. 12.

L'Ufficio Concorsi Personale Amministrativo e Tecnico è aperto al pubblico nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11.30 e dalle 14 alle 15.30

sito web <http://www.unimi.it>

ART. 11: NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, semprechè applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Testo Unico del 10.1.1957, n. 3, nel D.P.R. 3.5.1957, n. 686 e successive integrazioni e modificazioni, nel D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni e integrazioni e nel Regolamento di Ateneo relativo alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato pieno o parziale emanato con D.R. n. 1012 dell'1.02.2001.

Alberto Silvani
Direttore Generale



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIVISIONE PERSONALE

DECRETO N. 6014
DEL 14.05.2012
COD. 15859

Allegato A

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO(*)

Il sottoscritto chiede di essere ammesso alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 unità di personale con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di categoria C - Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, presso il DIPARTIMENTO DI SCIENZE CLINICHE E DI COMUNITÀ, pubblicata il

A tal fine dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

RECAPITO CUI INDIRIZZARE COMUNICAZIONI RELATIVE AL CONCORSO:

Via n.

Località c.a.p.

Comune Prov.

Indirizzo e-mail tel.

- DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO:

Conseguito in data Voto

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano (a):

- DI ESSERE CITTADINO ITALIANO;

ovvero di avere la seguente cittadinanza

- DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE ELETTORALI DEL COMUNE DI

ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi

- DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI PENDENTI;

ovvero (specificare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti) (b)

.....

- DI ESSERE NELLA SEGUENTE POSIZIONE RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI (per i nati fino all'anno 1985):

(rinviato; esente; assolto; in attesa di chiamata; altro)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIVISIONE PERSONALE

DECRETO N. 6014
DEL 14.05.2012
COD. 15859

- DI NON ESSERE STATO DESTITUITO, DISPENSATO O LICENZIATO DALL'IMPIEGO PRESSO UNA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER PERSISTENTE INSUFFICIENTE RENDIMENTO, OVVERO DI NON ESSERE STATO DICHIARATO DECADUTO DA UN IMPIEGO STATALE AI SENSI DELL'ART.127, PRIMO COMMA, LETTERA D) DEL D.P.R. 10.1.1957, N.3 E DI NON ESSERE STATO LICENZIATO PER AVER CONSEGUITO L'IMPIEGO MEDIANTE LA PRODUZIONE DI DOCUMENTI FALSI O CON MEZZI FRAUDOLENTI;
- DI PRESTARE SERVIZIO PRESSO LA SEGUENTE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:
.....;
- DI SCEGLIERE QUALE LINGUA PER LA PROVA ORALE: (c)

Sezione riservata ai candidati disabili:

AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 n. 68, NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI, DICHIARA:

- DI ESSERE STATO RICONOSCIUTO PORTATORE DI HANDICAP (grado di invalidità:%) e di avere necessità del seguente ausilio o tempi aggiuntivi:

Sezione riservata ai cittadini dell'Unione Europea:

- DI GODERE DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI NELLO STATO DI APPARTENENZA;
ovvero (specificare i motivi in caso negativo)
- DI AVERE ADEGUATA CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA.

ALLEGA I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI:

.....
.....
.....

- CHIEDE LA RESTITUZIONE DEI TITOLI ORIGINALI ALLEGATI (da ritirare presso l'Ufficio Concorsi personale Amministrativo e Tecnico)

- SI ALLEGA la ricevuta del versamento di Euro 10,00 come previsto dal bando di concorso, all'art.3 (d);
- SI ALLEGA la fotocopia non autenticata di un documento d'identità;

Quanto sopra viene dichiarato dal sottoscritto consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in materia di norme penali.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi con la procedura concorsuale.

Data

FIRMA (e)

- (a) nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza;
- (b) indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso;
- (c) da compilare solo se la scelta è prevista dall'art. 5 del bando di selezione;
- (d) la ricevuta del versamento deve essere allegata alla domanda a pena di esclusione dal concorso;
- (e) la firma è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(*) riportare sulla busta, oltre all'indirizzo, il riferimento "UFFICIO CONCORSI PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO - CODICE SELEZIONE 15859"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

Il/la sottoscritto/a
.....
cognome e nome

nato/a a prov. il
.....

e residente in Via
.....

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA:

.....
.
.....
.
.....
.
.....
.

data

Il dichiarante

.....

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva di certificazioni:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio

.....

conseguito il presso con votazione

.....

- di avere prestatato il seguente servizio (specificare mansioni e attività svolte)
presso in qualità di dal al
.....
- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione/abilitazione/formazione/qualificazione
..... conseguito il presso
.....

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DEGLI ARTT. 19 e 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445.

Il/la sottoscritto/a
.....
cognome e nome

nato/a a prov. il
.....

e residente in Via
.....

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

di essere a conoscenza del fatto che:

.....
.
.....
.
.....
.
.....
.

data

Il dichiarante⁽¹⁾

.....

(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante, tramite un incaricato oppure a mezzo posta.

A titolo puramente esemplificativo si riportano alcune formule che possono essere trascritte nel facsimile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

- la copia del seguente atto/documento conservato/rilasciato dall'amministrazione pubblica composta di n. fogli è conforme all'originale.

- la copia del titolo di studio/servizio
rilasciato da il è conforme all'originale.
- la copia della seguente pubblicazione dal titolo edito da
..... riprodotto per intero/estratto da pag. a pag. e quindi
composta di n. fogli è conforme all'originale.