



CIG 7542771B87

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 1, LETTERA SSS) E DELL'ART 36, COMMA 9, D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI DI SUPPORTO ALL'AMMINISTRAZIONE UNIVERSITARIA NELLA PREDISPOSIZIONE E GESTIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALLA GARA FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL CAMPUS UNIVERSITARIO NELL'EX SITO ESPOSITIVO DI EXPO MILANO 2015 (SCo UPN_18_149)

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 18 LUGLIO 2018

Il giorno 18 del mese di luglio 2018, alle ore 14:15 in Milano, presso la Sala Rappresentanza del Rettorato di questa Università, si riunisce l'apposita Commissione incaricata di procedere alla valutazione delle offerte presentate, nominata con Decreto rettorale del 13/07/2018 - Rep. n. 2493 del 13/07/2018 - nella seguente composizione:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| - Prof.ssa Lorenza Violini | - (Presidente) |
| - Dott. Andrea Rovagnati | - (Componente) |
| - Arch. Peppino D'Andrea | - (Componente) |
| - Avv. Manuela Tresoldi | - (Componente) |
| - Avv. Simona Fusar Bassini | - (Componente) |

È inoltre presente il dott. Roberto Conte, Responsabile Unico del Procedimento.

Le funzioni di Ufficiale Verbalizzante sono espletate dal Dott. Marco Silva, Ufficio Procedure Negoziato d'Acquisto della Direzione Legale e Centrale Acquisti di questo Ateneo.

Per i concorrenti sono presenti i seguenti soggetti, muniti di apposita delega:

- per "NCTM Studio Legale", la dott.ssa Claudia Mulè;
- per l'avvocato Fabio Giuseppe Angelini, l'avv. Ernesto Scarpa Gregorj;
- per lo "Studio legale Gianni, Origoni, Grippo, Cappelli & Partners", il sig. Michele Girardi.

Il Presidente ricorda preliminarmente che la procedura è stata autorizzata, in data 29/05/2018, con Delibera del Consiglio di Amministrazione ed indetta con bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il Presidente ricorda, inoltre, che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato tassativamente per le ore 12:00 del giorno 11/07/2018.

La Commissione prende visione del verbale di constatazione delle offerte pervenute entro il predetto termine e redatto il giorno 11/07/2018 alle ore 12:30 alla presenza di:

- Dott.ssa Olimpia Garlaschi, Ufficiale Rogante;
- Dott.ssa Antonella Esposito, Responsabile del Settore Gestione Documentale;
- Sig.ra Laura Erba, Capo Ufficio Archivio, Protocollo e Servizio Postale.

La Commissione rileva che nel prescritto termine sono giunte n. 8 offerte presentate dai



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

seguenti soggetti:

1. Studio degli Avvocati Vittorio Caporale, Benedetto Giovanni Carbone, Giuseppe Giuffrè e Associati;
2. NCTM Studio Legale;
3. "Fidanzia Gigliola Studio legale" e "Avv. Andrea Segato" in RTC;
4. Lipani Catricalà & Partners;
5. "Vinti & Associati - Avvocati" e "Studio legale Marone & Associati" in RTC;
6. Studio legale Gianni, Origoni, Grippo, Cappelli & Partners;
7. "Studio legale Robaldo-Ferraris" e "Avv. Maurizio Boifava" in RTC;
8. Avv. Fabio Giuseppe Angelini.

In osservanza alle prescrizioni contenute negli atti di gara, il Presidente avvia l'esame della documentazione prodotta dagli Offerenti, precisando che verranno inizialmente aperte le buste contrassegnate con il n. 1 "Documenti, certificazioni e dichiarazioni" e le buste contrassegnate con il n. 2 "Offerta tecnica" al fine di verificare la regolarità formale dei documenti. Il controllo di merito della medesima documentazione verrà effettuato dalla Commissione in seduta riservata.

Alle ore 14:25 la Commissione, constatando l'integrità dei sigilli, procede, in relazione a ciascun concorrente, all'apertura del plico principale separando la busta n. 3, contenente l'Offerta Economica, dalla busta n. 1 contenente le Dichiarazioni e Certificazioni e dalla busta n. 2 contenente l'Offerta Tecnica.

All'esito delle verifiche formali svolte dalla Commissione e dal RUP relativamente ai documenti di cui alle buste n. 1 "Documenti, certificazioni e dichiarazioni" e buste n. 2 "Offerta tecnica", è risultato quanto segue:

- **Studio degli Avvocati Vittorio Caporale, Benedetto Giovanni Carbone, Giuseppe Giuffrè e Associati:**

Risulta l'assenza del "MODELLO DGUE Allegato 2" di cui al punto 2 della busta n.1 "Documenti, certificazioni e dichiarazioni", richiesto a pag. 5 del Disciplinare di gara.

- **NCTM Studio Legale:**

La documentazione risulta completa.

- **"Fidanzia Gigliola Studio legale" e "Avv. Andrea Segato" in RTC:**

La documentazione risulta completa.

- **Lipani Catricalà & Partners:**

La documentazione risulta completa.

- **"Vinti & Associati - Avvocati" e "Studio legale Marone & Associati" in RTC:**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- La documentazione risulta completa.
- **Studio legale Gianni, Origoni, Grippo, Cappelli & Partners:**
La documentazione risulta completa.
- **“Studio legale Robaldo-Ferraris” e “Avv. Maurizio Boifava” in RTC:**
Risulta l’assenza della stampa del “PassOE” di cui al punto 6 della busta n.1 “Documenti, certificazioni e dichiarazioni”, richiesto a pag. 6 del Disciplinare di gara.
- **Avv. Fabio Giuseppe Angelini:**
La documentazione risulta completa.

La Commissione, dunque, inserisce le buste contenenti l’“Offerta Economica” in una busta che viene chiusa e controfirmata sui lembi dai componenti della Commissione stessa in modo da garantirne l’integrità; la busta sarà depositata nella cassaforte presso l’Ufficio Archivio, Protocollo e Servizio Postale dell’Università.

Alle ore 15:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta pubblica.

La Commissione e il RUP avviano, dunque, l’esame di merito della documentazione presentata dagli Offerenti, rilevando, oltre alle carenze documentali già riscontrate in seduta pubblica, quanto segue:

- In riferimento all’offerta presentata da “Vinti & Associati - Avvocati” e “Studio legale Marone & Associati” in RTC, si ritiene necessario, relativamente a quanto indicato alla Parte IV, sezione C, del modello DGUE, richiedere chiarimenti in merito al possesso del requisito di partecipazione di carattere tecnico-economico, relativo all’esecuzione con buon esito, nel triennio 2015-2017, di servizi di consulenza legale in materia di finanza di progetto per la realizzazione di opere pubbliche, di cui a pag. 3 del Disciplinare di gara.
- Non risultano ulteriori rilievi nei confronti degli altri concorrenti.

La Commissione, verificato che nessuna delle irregolarità rilevate nella presentazione delle offerte comporta l’esclusione dei partecipanti, incarica i competenti uffici dell’Amministrazione di inoltrare richiesta allo “Studio degli Avvocati Vittorio Caporale, Benedetto Giovanni Carbone, Giuseppe Giuffrè e Associati” ed allo “Studio legale Robaldo-Ferraris” e “Avv. Maurizio Boifava” in RTC di trasmettere le necessarie integrazioni; per quanto riguarda gli studi “Vinti & Associati - Avvocati” e “Studio legale Marone & Associati” in RTC, la Commissione incarica i competenti uffici dell’Amministrazione di richiedere i chiarimenti di cui sopra.

Prima di concludere la seduta, il Presidente, al fine di dare corso all’esame analitico dei documenti costituenti le offerte tecniche prodotte dai concorrenti, dispone che si

Handwritten signatures and initials, including a large signature on the right and several smaller ones at the bottom right, with the number 3 written near one of them.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

provveda a rendere disponibile per i Commissari tale documentazione mediante il sistema UnimiBox dell'Ateneo.

Il Presidente precisa che tale scelta operativa ha la finalità di rendere più agevole l'analisi individuale delle relazioni tecniche da parte dei Commissari anche al di fuori dei lavori della Commissione in seduta comune. Specifica che la possibilità per ciascun componente di esaminare individualmente le tematiche che saranno oggetto di valutazione nel corso delle successive sedute ha l'esclusivo fine di snellire e razionalizzare la procedura e di ottimizzare i tempi di analisi degli elementi tecnici di valutazione. Naturalmente, a norma di legge, la valutazione delle offerte sarà effettuata esclusivamente in seduta comune.

La seduta è tolta alle ore 15:20.

IL PRESIDENTE

- Prof.ssa Lorenza Violini

I COMPONENTI

- Dott. Andrea Rovagnati
- Arch. Peppino D'Andrea
- Avv. Manuela Tresoldi
- Avv. Simona Fusar Bassini

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

- Dott. Roberto Conte

L'UFFICIALE VERBALIZZANTE

- Dott. Marco Silva