

INFORMAZIONI PERSONALI

d'Ambrosio Alessandro

 (Italia)

 alessandro.dambrosio@unimi.it

Sesso Maschile | Data di nascita 17/06/1977 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

01/10/1999–03/04/2018

**Assistente di elaborazione dati**

Università degli Studi di Milano - Divisione Sistemi Informativi - Ufficio Approvvigionamenti e Assistenza, Milano (Italia)

04/04/2018–alla data attuale

**IT Administrator**

Università degli Studi di Milano - Direzione Sistemi Informativi - Settore Acquisti Assistenza IT - Responsabile Ufficio Assistenza IT, Milano (Italia)

- Gestione delle richieste di intervento degli utenti attraverso O.T.R.S (software Open-Source Ticket Request System).
- Assistenza telefonica, onsite e tramite software di connessione remota.
- Installazione e configurazione hardware/software delle postazioni di lavoro dell'Amministrazione.
- Gestione degli account e delle postazioni degli utenti attraverso Servizi di Active Directory (gestione stampe centralizzate, group policy management).
- Predisposizione e verifica della corretta esecuzione di operazioni pianificate come ad es. distribuzione dei software e delle patches di sicurezza.
- Amministrazione dei server preposti a garantire i servizi di assistenza.
- Monitoraggio dell'infrastruttura attraverso l'utilizzo System Center Configuration Manager Current Branch e analisi dei file di log.
- Collaborazione con i fornitori IT.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1992–1996

**Diploma di Ragioniere Programmatore**

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Mosè Bianchi, Monza (Italia)

Corsi di formazione

- Linux.
- Red Hat Enterprise Virtualization.
- Elementi di sicurezza Informatica.
- Diffusione e conoscenza di altri strumenti di informatica individuale.
- Team Building.
- Trasparenza e Anticorruzione , Privacy e GDPR.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone competenze comunicative, disponibilità all'ascolto e al confronto.

**Competenze organizzative e gestionali**

- Leadership e coordinamento del personale dell'Ufficio Assistenza IT.
- Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi.
- Definizione delle priorità e ottimizzazione dei tempi.
- Ottime competenze di team-leading acquisite durante la mia esperienza di istruttore di Aikido.

**Competenze professionali**

- Conoscenza di tecnologie informatiche con buona attitudine all'attività analitica organizzativa e statistica.
- Flessibilità e rapidità decisionale.
- Multitasking.
- Problem solving.

**Competenze digitali**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Pacchetto MS Office (Buono) - Sistemi Operativi Client Windows (Ottimo) - Sistemi Operativi Server Windows (Buono) - OTRS (Ottimo) - SCCM (Ottimo) - Sistemi Operativi Linux (Buono).
- Certificazione AICA IT Administrator.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della normativa vigente per le finalità previste dall'Università degli Studi di Milano.