



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

(SGa17_119) Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva - con opzione di affidamento della progettazione esecutiva, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e Direzione lavori - relativa agli interventi di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio delle residenze universitarie:

Lotto 1 Residenza di via Bassini 36/38

Lotto 2 Residenza di via Plinio 44

Lotto 3 Residenza via S. Sofia 9

LOTTO 1: CIG 70040515BA

LOTTO 2: CIG 7004061DF8

LOTTO 3: CIG 70040672EF

DISCIPLINARE DI GARA

❑ **Autorizzata con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/02/2017**

❑ **Criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016

❑ **Durata del contratto:** gg 40 naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico, e comunque entro e non oltre il 30 aprile 2017, per permettere la partecipazione al Bando di cui al Decreto Ministeriale 11 gennaio 2017 (attuativo della L. 388/2000)

❑ **Importo opere da realizzare pari a:**

LOTTO 1 - importo complessivo lavori per la residenza di via Bassini 36/38 Milano è di € 3.400.000,00 oltre IVA di cui:

- Edilizia (E.21)	€ 2.040.000,00
- Impianti meccanici a fluido (IA.01)	€ 680.000,00
- Impianti elettrici e speciali (IA.03)	€ 680.000,00
<u>Totale</u>	<u>€ 3.400.000,00</u>

LOTTO 2 - importo complessivo lavori per la residenza di via Plinio 44 Milano € 1.300.000,00 oltre IVA di cui:

- Edilizia (E.21)	€ 845.000,00
- Impianti meccanici a fluido (IA.01)	€ 260.000,00
- Impianti elettrici e speciali (IA.03)	€ 195.000,00
<u>Totale</u>	<u>€ 1.300.000,00</u>

LOTTO 3 - importo complessivo lavori per la residenza di via S. Sofia 9 Milano € 2.500.000,00 oltre IVA di cui:

- Edilizia (E.21)	€ 1.500.000,00
- Impianti meccanici a fluido (IA.01)	€ 500.000,00
- Impianti elettrici e speciali (IA.03)	€ 500.000,00
<u>Totale</u>	<u>€ 2.500.000,00</u>

❑ **Importo complessivo a base d'appalto per le prestazioni professionali:**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

complessivi € 1.011.000,00, calcolato sulla base dei parametri di cui al D.M. 17/6/2016, di cui:

- **LOTTO 1, Residenza Universitari via Bassini: € 448.000,00** comprensivo di onorario e spese, oneri di legge esclusi, di cui
 - € 140.000,00 per progettazione definitiva
 - € 102.000,00 per progettazione esecutiva e PSC – OPZIONALE
 - € 206.000,00 per Direzione Lavori e CSA - OPZIONALE

- **LOTTO 2, Residenza Universitari via Plinio: € 212.000,00** comprensivo di onorario e spese, oneri di legge esclusi, di cui:
 - € 67.000,00 per progettazione definitiva
 - € 48.000,00 per progettazione esecutiva e PSC – OPZIONALE
 - € 97.000,00 per Direzione Lavori e CSA - OPZIONALE

- **LOTTO 3, Residenza Universitari via S.Sofia: € 351.000,00** comprensivo di onorario e spese, oneri di legge esclusi, di cui:
 - € 110.000,00 per progettazione definitiva
 - € 81.000,00 per progettazione esecutiva e PSC – OPZIONALE
 - € 160.000,00 per Direzione Lavori e CSA - OPZIONALE

L'Amministrazione si riserva l'opzione di affidare al medesimo soggetto aggiudicatario anche la progettazione esecutiva, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e Direzione lavori. L'eventuale decisione di affidare o meno le attività opzionali al soggetto aggiudicatario rientra nella discrezionalità assoluta dell'Ateneo ed è quindi insindacabile da parte dell'Appaltatore.

Il concorrente dovrà far pervenire la **propria offerta**, redatta in lingua italiana, **entro il termine perentorio – pena l'esclusione dalla gara - delle ore 12,00 (dodici) del giorno 21 (ventuno) marzo 2017**, a mezzo raccomandata postale o consegna a mani, al seguente indirizzo:

**Università degli Studi di Milano - Ufficio Archivio e Protocollo Generale
Via Festa del Perdono n. 7, 20122 MILANO**

N.B.: In caso di consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio sono:
- dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00;
- il martedì ed il giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30

In caso di consegna da parte di un Corriere il plico dovrà comunque essere consegnato presso l'Ufficio Archivio e Protocollo Generale e **non lasciato in Portineria.**

Il giorno **22 (ventidue) marzo 2017 alle ore 11,00** si procederà, in seduta pubblica, presso il Rettorato dell'Università degli Studi di Milano, Via Festa del Perdono n. 7, all'apertura dei plichi contenenti le offerte relative alla procedura di cui all'oggetto, indetta in data **06/03/2017** con bando di gara pubblicato secondo le normative vigenti.

Il termine di presentazione delle offerte è stato ridotto a 15 gg, ai sensi dell'art. 60, c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto la gara è finalizzata alla



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

partecipazione al Bando di cui al Decreto Ministeriale 11 gennaio 2017 (attuativo della L. 388/2000) che scadrà il 10.05.2017

La documentazione, ex art. 74 D.Lgs. n. 50/2016, è immediatamente e gratuitamente accessibile accedendo al link http://www.unimi.it/enti_imprese/23373.htm

L'invio dell'offerta, comunque, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. A tal fine farà fede l'apposito verbale di constatazione delle offerte.

Sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute al competente Ufficio Archivio e Protocollo Generale entro il termine stabilito.

Non sono ammesse offerte in aumento. Le offerte parziali o condizionate produrranno la nullità dell'intera offerta. E' fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative.

In presenza di offerte alternative l'Amministrazione Appaltante non procederà ad alcuna scelta tra le offerte formulate e considererà nulle tutte le offerte, con conseguente esclusione dalla gara dell'Offerente interessato. Si precisa che devono intendersi come alternative e, quindi, inammissibili le offerte che prevedono due o più soluzioni a prezzi diversi o al medesimo prezzo.

I concorrenti partecipanti alla procedura potranno concorrere per uno o più i lotti, ma con possibilità di aggiudicazione di un solo lotto, salvo nel caso di lotti per cui non vi siano altri concorrenti ammessi alla fase conclusiva della gara. Qualora il concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti sarà aggiudicatario del lotto di maggiore importo (LOTTO 1)

L'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente, nonché rispondente agli obiettivi che l'Amministrazione si propone con la presente gara, come esplicitati nei relativi atti.

Non sono ammesse variazioni al Disciplinare d'Incarico.

Si ricorda che sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, ai sensi della vigente normativa (art. 48 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016), *è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, nonché di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.*

Si precisa che in caso di RTP, si dovrà dare atto dei membri del raggruppamento costituendo o costituito, presentando con il DGUE allegato al presente disciplinare: copia dell'atto costitutivo del raggruppamento o dichiarazione di impegno a costituire il Raggruppamento, quest'ultima sottoscritta dai singoli professionisti/Rappresentanti legali di tutte gli studi/ società appartenenti al Raggruppamento stesso.

La mancanza della puntuale indicazione dei membri del raggruppamento costituirà causa di esclusione dalla presente procedura di gara. La carenza dei documenti sopra



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

richiamati afferenti al raggruppamento, qualora regolarmente identificato, sarà considerata irregolarità essenziale, sanabile con il pagamento della sanzione di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 46 lett. f) dovrà essere data indicazione delle consorziate esecutrici a pena di esclusione (art. 48 c. 7 del D.Lgs. n. 50/2016), come da allegato 1 al presente Disciplinare di gara.

Subappalto

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, D.Lgs. 50/2016 non sono ammessi subappalti.

Sopralluogo

L'effettuazione del sopralluogo presso le aree interessate dagli interventi ha carattere facoltativo da parte dell'operatore economico.

La visita, qualora il concorrente non sia un singolo professionista, potrà essere effettuata dal Titolare della Società/studio o suo delegato, munito di delega scritta debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante.

Al fine di fissare l'eventuale appuntamento per la presa visione dei luoghi, dovrà essere inoltrata richiesta scritta di sopralluogo al seguente indirizzo mail: direzione.patrimonio@unimi.it indirizzata a: Arch. Peppino D'Andrea – Responsabile Direzione Patrimonio Immobiliare (tel. 02.5031.3410-3415).

Nessuna responsabilità può essere imputata all'Università in ordine a possibili danni o incidenti che dovessero occorrere al personale delle imprese che svolgeranno i sopralluoghi

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al presente appalto è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

Situazioni personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

1. (in caso di Società) iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura per attività inerente l'oggetto del presente appalto, ovvero, se si tratta di impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, l'iscrizione, secondo le modalità previste dallo Stato di residenza del concorrente;
2. assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016
3. abilitazione all'esercizio della professione e relativa iscrizione all'Albo professionale degli Ingegneri, degli Architetti, o di altra figura professionale abilitata, oppure altro documento equipollente per concorrenti appartenenti ad altro Paese della Comunità Economica Europea
4. insussistenza delle situazioni di cui all'art 53 co. 16-ter, D.Lgs. 165/2001 s.m.i. (c.d. clausola di Pantouflage), di cui alla dichiarazione contenuta all'interno dell'Allegato 1 al presente disciplinare
(Si segnala che qualora emerga successivamente – per effetto dei controlli effettuati da questa Amministrazione – l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'esclusione dell'operatore economico privato dalla procedura di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

affidamento. I contratti eventualmente conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla norma di legge sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti)

In caso di RTP, di consorzi di concorrenti o GEIE, i suddetti requisiti essendo di carattere prettamente soggettivo devono essere posseduti da tutti i membri del raggruppamento/Consorzio.

I requisiti di seguito indicati dovranno essere posseduti dal concorrente con riferimento al Lotto di interesse, ovvero con riferimento al Lotto di maggiore importo qualora si intenda partecipare per due o tre lotti.

Capacità economica e finanziaria

5. stante la specificità e complessità del servizio, un fatturato globale per servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, realizzato negli ultimi cinque (2012-2016) esercizi antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, non inferiore a due volte l'importo a base di gara, ovvero:

Lotto 1: € **896.000,00**

Lotto 2: € **424.000,00**

Lotto 3: € **702.000,00**

Capacità tecnica

6. l'avvenuto svolgimento, negli ultimi 10 anni (2007- 2016), di servizi di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, per i seguenti importi:

Lotto 1:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **3.060.000,00**;

- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **1.020.000,00**;

- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **1.020.000,00**.

Lotto 2:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **1.267.500,00**;

- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **390.000,00**;

- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale - al netto dell'IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **292.500,00**



Lotto 3:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 2.250.000,00**;
- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 750.000,00**;
- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 1,5 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 750.000,00**

7. l'avvenuto svolgimento negli ultimi 10 anni (2007 – 2016), di **due servizi** di servizi attinenti all’Ingegneria ed Architettura, relativi ai lavori, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, per i seguenti importi:

Lotto 1:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 1.224.000,00**;
- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei relativi lavori da collaudare, pertanto non inferiore ad **€ 408.000,00**;
- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 408.000,00**;

Lotto 2:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 507.000,00**;
- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei relativi lavori da collaudare, pertanto non inferiore ad **€ 156.000,00**;
- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 117.000,00**

Lotto 3:

- opere "categoria edilizia" E.21, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad **€ 900.000,00**;
- opere "categoria impianti meccanici a fluido" IA.01, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte l’importo stimato dei relativi lavori da collaudare, pertanto non inferiore ad **€ 300.000,00**;
- opere "categoria impianti elettrici e speciali" IA.03, a pena di esclusione, di importo globale – al netto dell’IVA e di qualsiasi altro onere fiscale - pari almeno a 0,60 volte



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, pertanto non inferiore ad € **300.000,00**;

8. per i soggetti organizzati in forma societaria, numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (2014/2016), (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), pari ad **almeno 4 unità**, cioè nella misura del doppio delle unità stimate per lo svolgimento dell'incarico.
9. per i professionisti singoli o associati: numero di unità minime di tecnici nella misura del **doppio** delle unità stimate nel bando per lo svolgimento dell'incarico, pari a **4 unità**.

I servizi di ingegneria e architettura valutabili di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016 (**punto 7**), sono quelli iniziati ed ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando - pertanto nel periodo dal 1° gennaio 2007 al 31 dicembre 2016 - ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente.

Si precisa che sono valutabili, ai fini della dimostrazione dei requisiti richiesti, tutti i servizi attinenti all'architettura e l'ingegneria di cui all'art.3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, pertanto senza alcun vincolo di completezza della prestazione eseguita.

Con riferimento al requisito di cui al precedente **punto 8**) (due servizi "di punta"), si precisa quanto segue:

- per ogni classe e categoria di lavori individuata nel bando il concorrente dovrà dimostrare l'espletamento di **due** servizi di servizi attinenti all'Ingegneria ed Architettura, riferiti a lavori di importo totale non inferiore a 0,60 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione.
- la previsione secondo cui i servizi devono essere "*riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento*" è da intendersi con riferimento ad importi di simile consistenza ed alle stesse classi e categorie individuate nel presente appalto, pur non richiedendosi la completezza delle prestazioni nell'ambito di ogni lavoro preso a riferimento per la dimostrazione dei requisiti;
- il requisito non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei: pertanto, potrà essere dimostrato dalla mandataria e/o dalle mandanti fermo restando la non frazionabilità del requisito con riferimento a ciascun servizio.

E' possibile dimostrare il possesso dei requisiti tecnici di partecipazione anche ricorrendo, nell'ambito della stessa classe, a categorie di lavoro superiori a quelle identificate dal bando di gara, in quanto di maggior complessità.

Allo scopo di dimostrare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 6) e 7) deve essere allegata al DGUE, una distinta dei servizi tecnici svolti, almeno fino al raggiungimento del requisito richiesto, completa, per ciascun lavoro, del committente, del soggetto/i che ha svolto la prestazione, della suddivisione in classi e categorie con i relativi importi rivalutati secondo gli indici ISTAT del costo di costruzione, dei periodi di inizio e ultimazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

In caso di RTP, di consorzi ordinari di concorrenti o GEIE i requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica di cui ai precedenti punti 5), 6), 7), 8), 9), possono essere posseduti cumulativamente dal Raggruppamento e comunque in misura maggioritaria dalla mandataria.

La spendibilità come esperienza pregressa dei servizi svolti, prestati quale membro di RTP, deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale della prestazione dichiarata.

Ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016, i Raggruppamenti devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista.

I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, lett. f), con riferimento al possesso dei requisiti di capacità finanziaria, economica e tecnica si richiama quanto disposto dall'art.47 del D.Lgs n.50/2016.

Tutti i concorrenti, singoli o raggruppati, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 50/2016, utilizzando il modello di dichiarazione allegato n.2 al presente disciplinare, quanto di seguito indicato:

- i dati identificativi dei soggetti di cui intendono avvalersi per il servizio, ed in particolare quelli dei seguenti professionisti, specificando se appartenenti al proprio staff tecnico oppure se associati o incaricati:
 - progettista/i di cui intendono avvalersi;
 - professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche

Si rende noto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ex art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di idoneità professionale, tecnica ed economico-finanziaria ex artt. 83 del citato decreto avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 sino ai successivi interventi normativi previsti nel medesimo articolo di legge.

Tutti i soggetti interessati alla procedura, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi online – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si rinvia alla citata deliberazione n.111/2012 per ogni dettaglio operativo.

MODALITA' RELATIVE ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Affinché l'Amministrazione Appaltante possa effettuare una corretta ed uniforme valutazione delle offerte, l'Offerente dovrà formulare **l'offerta economica** e produrre **le certificazioni e la documentazione tecnica** seguendo le istruzioni riportate di seguito.

La documentazione costituente l'offerta dovrà essere contenuta in un **plico principale, sigillato con nastro adesivo* in modo da garantirne l'integrità**

**Nota: si chiede cortesemente, per quanto possibile e pur adottando tutte le precauzioni necessarie a garantire l'integrità del plico, di non utilizzare la ceralacca*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- a) la ragione sociale del concorrente; per i concorrenti raggruppati o consorziati la ragione sociale del mandatario, nonché delle altre imprese costituenti il raggruppamento o consorzio;
- b) il seguente indirizzo di destinazione: *Università degli Studi di Milano, Ufficio Archivio e Protocollo Generale, Via Festa del Perdono 7, 20122 Milano;*
- c) (SGa17_119) *Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva - con opzione di affidamento della progettazione esecutiva, Coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione e Direzione lavori - relativa agli interventi di ristrutturazione, riqualificazione energetica e adeguamento alle normative antincendio delle residenze universitarie: Lotto..... CIG..... scadenza ore 12,00 del 21/03/2017 - **NON APRIRE - DA CONSEGNARE ALL'UFFICIO ARCHIVIO E PROTOCOLLO GENERALE, NON LASCIARE IN PORTINERIA**.*

La mancata osservanza delle predette prescrizioni relative alla chiusura del plico principale, nonché la mancata indicazione del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta, comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Saranno causa di esclusione dalla gara eventuali lacerazioni del plico tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Il suddetto plico dovrà contenere:

- una busta (unica indipendentemente dal numero dei lotti per i quali si partecipa) contenente i documenti, le certificazioni e le dichiarazioni, recante la denominazione "*Documenti, certificazioni e dichiarazioni*";
- una busta contenente l'offerta tecnica, recante la denominazione "*Offerta tecnica - Lotto....CIG*"
- una busta contenente l'offerta economica, recante la denominazione, recante la denominazione "*Offerta economica - Lotto....CIG*"

Ognuna delle predette buste, **chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura dal soggetto che ha espresso l'offerta**, dovrà altresì recare le diciture di cui ai punti a) e c) precedenti.

Si fa presente che **la mancanza** di uno qualsiasi dei predetti plichi, o altra irregolarità relativa alla chiusura degli stessi tale da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, nonché la mancata osservanza delle prescrizioni riguardanti la chiusura della busta contenente l'offerta economica, comporteranno **l'immediata esclusione dalle successive fasi della gara**.

BUSTA 1 - "Documenti, certificazioni e dichiarazioni"

La busta 1 contrassegnata dalla dicitura "**Documenti, Certificazioni e Dichiarazioni**" dovrà contenere la sotto elencata documentazione:

1. **MODELLO DGUE**, ex art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, regolarmente compilato in ogni sua parte -ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 - dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, **(allegato 1) al presente disciplinare.**

Si ricorda che il DGUE, in caso di RTP/consorzio dovrà essere presentato da tutti i componenti del raggruppamento e accompagnato dalle ulteriori dichiarazioni di impegno o atto costitutivo di cui a pag. 3 del presente Disciplinare.

2. **Dichiarazione sostitutiva**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 resa dal rappresentante dell'offerente, munito dei poteri necessari ad impegnare l'impresa per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente gara, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, **redatta sulla base del modello allegato 2) al presente disciplinare.**

Si precisa che la mancata presentazione delle Dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 e/o la loro eventuale incompletezza, ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, saranno considerate irregolarità essenziale e saranno soggette al procedimento del soccorso istruttorio e al pagamento della relativa sanzione.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'Offerente. In caso di raggruppamento o consorzio già costituito le dichiarazioni dovranno essere siglate in ogni pagina e sottoscritte in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della mandataria.

Nell'ipotesi di imprese che si sono impegnate a costituire un RTP/consorzio in caso di aggiudicazione, il DGUE e la dichiarazione di cui al punto 2 dovranno essere presentate da ciascuna Società appartenente al Raggruppamento.

Si precisa che in caso di consorzio stabile è previsto che vengano indicate in sede di offerta le Società consorziate per le quali il consorzio concorre (da elencare) e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

Si ricorda che i requisiti in ordine all'assenza delle cause di esclusione ex art.80 devono essere posseduti da ciascun consorziato e dal consorzio stesso.

Pertanto, le consorziate indicate dal consorzio come esecutrici della prestazione, dovranno presentare le dichiarazioni del DGUE resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 attestante l'assenza delle cause di esclusione ex art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

I requisiti relativi alla capacità economica, finanziaria e tecnica che possono essere frazionati tra più componenti o essere posseduti da un solo componente del RTP/consorzio dovranno essere dichiarati esclusivamente da chi li possiede o pro-quota dalle imprese appartenenti al raggruppamento.

3. **COPIA DELLA RICEVUTA DEL VERSAMENTO**, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, di un contributo pari a:

LOTTO 1: CIG 70040515BA € 35,00

LOTTO 2: CIG 7004061DF8 € 20,00

LOTTO 3: CIG 70040672EF € 35,00

Le istruzioni per il versamento sono consultabili sul sito Internet dell'Autorità: **<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>**

A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

- a) In caso di pagamento della contribuzione mediante carta di credito: copia della ricevuta di pagamento online;
- b) in caso di pagamento della contribuzione presso la rete "Lottomatica Servizi" dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollettini: lo scontrino Lottomatica di pagamento.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento - tra i documenti della BUSTA 1 - non costituirà irregolarità essenziale, pertanto ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, non si applicherà la sanzione, qualora successivamente si attesti che il versamento del contributo è stato tempestivamente effettuato prima della scadenza del termine di presentazione offerte.

4. **STAMPA DEL "PASSOE", DEBITAMENTE FIRMATO, RILASCIATO DAL SISTEMA AVCPASS ALL'OPERATORE ECONOMICO PARTECIPANTE ALLA PRESENTE PROCEDURA, REGISTRATOSI AL SERVIZIO ACCEDENDO ALL'APPOSITO LINK SUL PORTALE ANAC (SERVIZIO AD ACCESSO RISERVATO - AVCPASS) SECONDO LE ISTRUZIONI IVI CONTENUTE. SI RICORDA CHE IL PASSOE DOVRÀ ESSERE EMESSE IN FORMATO UNITARIO IN CASO DI RTP E IN CASO DI AVVALIMENTO.**

La mancata presentazione del PASSOE in sede di offerta costituirà irregolarità non essenziale, pertanto non comporterà l'applicazione di alcuna sanzione ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016. Il PASSOE dovrà però essere tempestivamente prodotto in caso di verifica dei requisiti del concorrente, in tal caso qualora non venga fornito all'Amministrazione appaltante in tempo utile, si provvederà all'esclusione del medesimo concorrente per impossibilità di svolgere i controlli di legge.

5. **INFORMATIVA A PERSONE FISICHE/GIURIDICHE CLIENTI/FORNITORI** ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali
L'informativa, allegata al presente disciplinare di gara, dovrà essere sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal rappresentante dell'offerente.

La mancata presentazione della suddetta informativa costituirà irregolarità non essenziale, pertanto non comporterà l'applicazione di alcuna sanzione ex art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

6. **PATTO DI INTEGRITÀ**: ai sensi dell'art. 1 co. 17 L.190/2012 e della determina ANAC n. 8 del 17.06.2015, il Documento - allegato al presente disciplinare di gara - dovrà essere siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce con firma leggibile e per esteso dal rappresentante dell'offerente.

La mancata presentazione del suddetto documento costituirà irregolarità essenziale **e pertanto sanabile con il pagamento della sanzione di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.**



Nel caso di soggetti che si sono impegnate a costituire un raggruppamento temporaneo in caso di aggiudicazione:

- **il documenti di cui ai precedenti punti 3) e 4)** dovranno essere presentati in unica copia dalla Mandataria;
- **i documenti di cui ai punti 1), 2)** dovranno essere presentati da ciascun soggetto appartenente al raggruppamento.
- **i documenti 5), 6)** dovranno essere siglati e firmati da ciascun soggetto appartenente al raggruppamento

BUSTA 2 – “Offerta Tecnica”

La busta n. 2, recante all'esterno la dicitura “**Offerta tecnica**”, dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, la seguente documentazione:

1) Adeguatezza offerta sotto il profilo tecnico: il concorrente dovrà presentare un fascicolo contenente la **documentazione grafica e/o fotografica di massimo tre interventi**, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali.

La documentazione dovrà essere costituita, per ogni progetto, da un massimo complessivo di 4 (quattro) pagine/facciate in formato A3 ovvero 8 (otto) pagine/facciate in formato A4 - scritte in interlinea singola con carattere ARIAL dimensione non inferiore a 11 - e dovrà riguardare opere simili per tipologia e prestazioni svolte a quelle del presente appalto.

Tale documentazione può riguardare – nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente oppure da riunirsi o da consorziarsi – interventi, singolarmente considerati, svolti da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

Per ogni progetto dovrà essere indicato schematicamente:

- il Committente
- l'attività svolta per il progetto con indicazione del relativo periodo temporale di espletamento
- l'indicazione delle classi e categorie dei lavori con la suddivisione dei relativi importi
- in caso di RTP, indicazione della quota di partecipazione.

2) Relazione sulle caratteristiche metodologiche dell'offerta: dovrà essere redatta una relazione composta da un massimo complessivo di 40 (quaranta) pagine/facciate in formato A4 numerate, scritte in interlinea singola con carattere ARIAL dimensione non inferiore a 11. Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.), di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 sarà considerato alla stregua di due A4), dovranno essere conteggiati nel limite complessivo delle 40 (quaranta) pagine.

La relazione tecnica di cui al punto 2) dovrà essere organizzata secondo i seguenti paragrafi:

- a) Parte generale: finalizzata ad illustrare, con la dovuta precisione e concretezza, in relazione alla specificità dell'Opera da progettare e al contesto in cui la stessa si inserisce, i seguenti aspetti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

- l'impostazione progettuale che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico e modalità di svolgimento delle prestazioni;
 - un'adeguata analisi dei problemi da considerare e dell'approccio progettuale con cui gli stessi saranno affrontati, con particolare riferimento ad una attenta analisi delle soluzioni organizzative e operative da adottare per il rispetto dei tempi di consegna del progetto definitivo
 - gli elementi che saranno oggetto di particolare approfondimento di indagine, ai fini della progettazione dell'Opera;
- b) Dettaglio delle soluzioni progettuali che si intende adottare nella Progettazione
- descrizione delle soluzioni tecnico-costruttive, funzionali ed estetiche;
 - eventuali aspetti determinanti ai fini del miglior inserimento ambientale e paesaggistico dell'Opera nel contesto esistente, specificando e dimostrando che tali scelte progettuali non comportano aumenti dei costi dell'Opera.
 - descrizione delle metodologie e dei processi impiegati per l'espletamento dell'incarico di direzione lavori, nella loro tempistica e successione temporale;
- c) Descrizione della struttura organizzativa dedicata alla commessa:
- illustrazione del gruppo di lavoro, l'identificazione di ruoli, delle competenze specialistiche, dei livelli di coordinamento e dei compiti in capo al singolo professionista in fase di progettazione;
 - illustrazione del gruppo di lavoro, l'identificazione di ruoli, delle competenze specialistiche con riferimento all'Ufficio di Direzione Lavori;
 - un estratto del curriculum vitae di ogni singolo professionista facente parte del gruppo.

Non saranno presi in considerazione eventuali ulteriori elaborati presentati separatamente rispetto a quelli di cui ai precedenti punti e non saranno valutati elaborati non rispondenti alle specifiche richieste.

N.B. Nella "busta n.2" contenente l'offerta tecnica non devono essere inseriti, pena l'esclusione, altri documenti. In particolare, tutti i documenti contenenti riferimenti economici non dovranno essere inseriti nell'offerta tecnica.

I concorrenti devono fornire anche su supporto informatico una copia non modificabile della documentazione tecnica.

La mancata presentazione del suddetto supporto informatico sarà considerata irregolarità essenziale e pertanto sanabile con il pagamento della sanzione di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, sempre che a seguito della successiva integrazione documentale l'Amministrazione appaltante accerti la piena conformità della copia riprodotta in formato digitale all'esemplare cartaceo già presentata in sede di offerta.

La documentazione di cui al presente paragrafo dovrà essere siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Offerente.



In caso di raggruppamento già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante del mandatario.

Nell'ipotesi di concorrenti che si sono impegnati a costituire un raggruppamento in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e **a pena di esclusione**, sottoscritti in calce con firma leggibile e per esteso dai legali rappresentanti di ciascuna dei componenti dell'intero raggruppamento.

BUSTA 3 – "Offerta Economica"

La busta n. 3, recante all'esterno la dicitura "**Offerta economica**", dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, l'offerta redatta come di seguito indicato:

1) **dichiarazione**, riportante l'oggetto della gara e i dati identificativi del concorrente, sottoscritta dal legale rappresentante, **contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico e fisso**, espresso in cifre e in lettere, rispetto al prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione del servizio.

Il ribasso potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevale il ribasso indicato in lettere.

2) **l'indicazione dell'importo dei costi della sicurezza, di cui all'art. 95 co. 10 del D.Lgs. n. 50/2016**, afferenti all'esercizio dell'attività professionale a carico dell'appaltatore con riferimento all'esecuzione dell'oggetto del presente appalto.

Si precisa che all'offerta così formulata dovrà essere apposta marca da bollo del valore di **€ 16,00**.

Si segnala che il procedimento di individuazione, verifica ed esclusione delle offerte anomale avverrà ai sensi di legge.

L'offerta economica presentata come su indicato, dovrà essere siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso, dal Legale rappresentante dell'Offerente. In caso di RTP già costituito, l'offerta dovrà essere siglata in ogni pagina e, **a pena di esclusione**, sottoscritta in calce, con firma leggibile e per esteso dal Legale rappresentante della mandataria.

Nell'ipotesi di soggetti che si sono impegnati a costituire un RTP in caso di aggiudicazione, i documenti medesimi dovranno essere siglati in ogni pagina e, **a pena di esclusione** dell'intero raggruppamento, sottoscritti in calce con firma leggibile e per esteso dai Legali rappresentanti di ciascun componente.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale di elementi e dichiarazioni che devono essere prodotti dal concorrente in base alla Legge, al bando o al presente disciplinare, comporterà per il concorrente che vi ha dato causa il pagamento, in favore dell'Amministrazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo a base di gara, ossia:

LOTTO 1 € 448,00

LOTTO 2 € 212,00



LOTTO 3 € 351,00

Nel caso, pertanto, in cui l'Amministrazione Appaltante riscontri la presenza di una o più delle menzionate irregolarità, la stessa assegnerà al concorrente un termine pari a cinque giorni naturali successivi e continui, per provvedere al rilascio, all'integrazione o alle regolarizzazioni necessarie, purché i requisiti dichiarati nella documentazione mancante siano sussistenti al momento della presentazione della domanda.

Entro il suddetto termine il concorrente dovrà provvedere contestualmente al pagamento della relativa sanzione.

In caso di inutile decorso del termine assegnato il concorrente sarà escluso dalla gara e non sarà tenuto al pagamento della sanzione.

Sarà ugualmente escluso dalla gara il concorrente che, in sede di integrazione documentale, non dia attestazione di possedere il requisito, dichiarato nel documento mancante, sin dal momento di presentazione dell'offerta.

Si precisa che verrà comunque ritenuta insanabile, e pertanto sarà considerata immediatamente a pena di esclusione, quella mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale la cui regolarizzazione a posteriori, cioè dopo l'acquisizione pubblica del numero e dei nominativi degli offerenti, determinerebbe evidentemente una violazione dei principi di par condicio tra i concorrenti e di massima trasparenza della procedura di gara, che determinano violazione del principio di segretezza dell'offerta.

Si considera insanabile, in tale ottica, la mancanza/irregolarità essenziale dei seguenti documenti:

- **presentazione del plico principale dopo la scadenza del termine perentorio previsto dal bando**
- **presentazione di un'offerta plurima o condizionata, ovvero offerte in aumento**
- **irregolare chiusura e sigillatura del plico principale, ovvero ogni difformità rispetto a quanto previsto nel paragrafo "Modalità relative alla presentazione delle offerte";**
- **mancata presentazione di una o più buste contenute nel plico principale, irregolare chiusura e sigillatura delle stesse;**
- **mancata costituzione, al momento della presentazione dell'offerta, della Cauzione provvisoria - di cui al punto 3 della Busta 1 - e dell'Impegno di cui al punto 4 della Busta 1;**
- **mancanza o carenze dei documenti di cui alle buste 2 e 3 e mancanza della sottoscrizione delle relative offerte, rispettivamente dell'Offerta Tecnica e dell'Offerta Economica;**

AVVALIMENTO

Qualora, ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. n. 50/2016, l'offerente intenda avvalersi delle capacità di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di altri soggetti, dovrà produrre:

- a) una propria dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000*, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;

* con allegazione della copia del documento di identità del dichiarante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

- b) una dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000*, sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante quanto segue:
- il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs n.50/2016;
 - l'obbligo verso l'offerente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs n.50/2016;
- c) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- d) stampa dei "PASSoe" rilasciati dal sistema AVCpass all'offerente che intende fare ricorso all'avvalimento e al soggetto ausiliario, registrati al servizio previo accesso all'apposito link sul Portale ANAC.
- e) modello DGUE per l'impresa ausiliaria sottoscritto dal legale rappresentante della stessa

La documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), d) ed e) dovrà essere inserita nella busta 1 - "Documenti, Certificazioni e dichiarazioni."

La mancata presentazione della dichiarazione di Avvalimento, per i principi sopra esposti, sarà intesa come assenza di interesse dell'offerente ad utilizzare il menzionato istituto giuridico e non potrà essere oggetto di dichiarazione successiva, non ricadendo pertanto nella disciplina di cui all'art.39 del D.L. n. 90/14, convertito in L. n. 114/2014.

Si ritengono inquadrabili come irregolarità essenziali, e quindi sanabili con il pagamento della relativa sanzione, l'omessa, incompleta o irregolare documentazione correlata alla dichiarazione di avvalimento.

Si precisa, però, che il contratto di avvalimento contenente la mera riproduzione della formula normativa, ovvero l'impegno di mettere a disposizione tutte le risorse di cui è carente l'ausiliata, non darà luogo al soccorso istruttorio allorché l'avvalimento riguardi il possesso di requisiti per la partecipazione alla gara che devono essere posseduti e documentati alla data di presentazione dell'offerta.

ACCERTAMENTI

L'Amministrazione Appaltante procederà ex art. 83 e ss al controllo dei requisiti di cui all'art. 80 dell'aggiudicatario, ovvero richiederà di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati, **entro il termine perentorio di 10 giorni naturali, successivi e continui dalla data della richiesta stessa.**

Verrà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati anche al concorrente secondo in graduatoria, ex art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, sempre che lo stesso non sia qualificato come "micro, piccola o media impresa" ai sensi della Legge n.180/2011.

La stazione appaltante può, altresì, chiedere agli offerenti e ai candidati, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti a comprova dei



requisiti o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura, ex art. 85, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tenuto conto della perentorietà del termine sopra indicato, si suggerisce a tutti i concorrenti di inserire nel sistema AVCpass, i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti Certificanti, onde evitare l'esclusione dalla gara per decorrenza dei termini stabiliti per la produzione documentale.

Si precisa, con riferimento alla verifica del possesso dei requisiti, che dovranno essere prodotti i documenti idonei ad attestare il possesso del requisito di cui al paragrafo "Condizioni di partecipazione".

1. attestazioni atte a dimostrare iscrizione Albo Professionale e abilitazione alla professione
2. i bilanci o estratti di bilancio dell'Offerente, relativi agli esercizi 2012-2013 -2014-2015-2016 dai quali si evinca il possesso del requisito di cui al punto 5) del paragrafo "Condizioni di partecipazione";
3. certificazioni (se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici) o dichiarazioni (se trattasi di servizi prestati a privati), all'uopo rilasciate dagli Enti committenti indicati nella dichiarazione relativa al requisito di cui al punto 6 del paragrafo "Condizioni di partecipazione", relative ai servizi espletati negli ultimi 10 anni, per l'importo complessivo minimo richiesto nella documentazione d'appalto, complete di tipologia analitica e dettagliata, importi, periodi e luoghi di esecuzione delle singole prestazioni ed attestanti l'esecuzione a regola d'arte ed il buon esito delle stesse;
4. certificazioni (se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici) o dichiarazioni (se trattasi di servizi prestati a privati), all'uopo rilasciate dagli Enti committenti indicati nella dichiarazione relativa al requisito di cui al punto 7 del paragrafo "Condizioni di partecipazione", relative ai servizi analoghi espletati negli ultimi 10 anni, per l'importo complessivo minimo richiesto nella documentazione d'appalto, complete di tipologia analitica e dettagliata, importi, periodi e luoghi di esecuzione delle singole prestazioni ed attestanti l'esecuzione a regola d'arte ed il buon esito delle stesse;
5. attestazione dei requisiti di partecipazione di cui ai punti 8 e 9, con allegata documentazione idonea a comprovare il possesso del requisito;

Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'offerta, l'Amministrazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, alla escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di competenza.

Relativamente alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione appaltante si riserva in ogni fase della procedura la facoltà di richiedere la documentazione dimostrativa di quanto autodichiarato e di procedere alle necessarie verifiche.

**MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA E
DELL'AGGIUDICAZIONE**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

Il presente appalto sarà aggiudicato in base offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le offerte presentate dai concorrenti, nei termini e modi sopraindicati, saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata dall'Amministrazione - ai sensi dell'art. 77 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 - con Decreto Rettorale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la quale, in seduta pubblica, procederà preliminarmente alla verifica delle dichiarazioni e dei documenti presentati dai concorrenti ed alla esclusione dalla gara degli offerenti che non abbiano presentato la documentazione richiesta secondo le previsioni di gara.

Le offerte ritenute valide verranno quindi esaminate dalla stessa Commissione che, in sedute riservate, procederà alla valutazione della documentazione tecnica e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di seguito elencati.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata sulla scorta dei seguenti elementi di valutazione:

- a) professionalità ed adeguatezza dell'offerta da valutarsi con riferimento alla documentazione relativa ad un numero massimo di tre servizi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali **40 punti**
- b) caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico: **30 punti**
- c) ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica **30 punti**

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i esimo;

A_i , B_i , C_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i esimo;

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;

- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

P_a , P_b , P_c sono i fattori ponderali sopra riportati.

I coefficienti A_i e B_i , relativi rispettivamente agli elementi **a) e b)** sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie".

Nell'attribuzione dei punteggi alle singole offerte tecniche di cui alle lettere a) e b), la Commissione procederà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore:

- una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.



Nell'attribuzione dei punteggi di cui alla lettera **c)** la commissione giudicatrice impiegherà le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *iesimo*

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente *iesimo*

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Si precisa che è fissata una soglia minima qualitativa complessiva per i criteri a) e b) pari a 35 punti

Pertanto, si stabilisce che, qualora non venga raggiunta la soglia minima di 35 punti con riferimento ai punteggi ottenuti cumulativamente per i criteri sopra richiamati, non si procederà alla valutazione degli altri elementi dell'offerta (ribasso economico) e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

I criteri motivazionali

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **a) (professionalità o adeguatezza dell'offerta)** saranno ritenute più adeguate e maggiormente rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare sotto vari aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del Concorrente.

La Commissione attribuirà una migliore valutazione al Concorrente che abbia prestato analogo servizio non soltanto nell'ambito di un'opera caratterizzata dalle medesime classi e categorie di lavori indicate ma anche nell'ambito di una tipologia di opera caratterizzata da prestazioni affini a quelle oggetto della presente procedura d'appalto.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **b) (caratteristiche metodologiche dell'offerta)**, saranno meglio valutate quelle relazioni che illustrano in modo preciso, più convincente e più esaustivo, le seguenti tematiche principali:

- le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite, e la particolare struttura tecnico-organizzativa delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio in fase di progettazione;
- le modalità di esecuzione del servizio anche con riguardo alle soluzioni organizzative ed operative proposte per garantire la consegna del progetto definitivo entro i termini indicati
- le modalità di esecuzione del servizio in sede di realizzazione dell'opera progettata con riguardo all'organizzazione dell'Ufficio di Direzione Lavori, alle attività di controllo e alla sicurezza in cantiere, le modalità di interazione/integrazione con la Committenza, la consistenza e qualità delle risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, in una seduta pubblica successiva **la cui data verrà resa nota con avviso pubblicato sul sito web d'Ateneo all'indirizzo http://www.unimi.it/enti_impres/23373.htm**, la Commissione, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà all'apertura delle buste contenenti la "documentazione economica", alla verbalizzazione delle offerte e dei ribassi, al calcolo dei punteggi relativi al ribasso economico, nonché



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

Nell'ipotesi in cui due o più migliori offerte risultino uguali si procederà, nella stessa seduta pubblica, ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

Il Responsabile del procedimento e la Commissione valuteranno la congruità delle offerte risultate anormalmente basse con le modalità previste dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 provvedendo alla redazione della graduatoria e della formulazione della proposta di aggiudicazione.

A seguito del provvedimento di aggiudicazione, effettuato nei termini di legge ex art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 dall'organo competente d'Ateneo, il soggetto risultante aggiudicatario sarà sottoposto alle verifiche di cui all'art.83 e ss del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità di cui al paragrafo "Accertamenti".

L'aggiudicazione della gara diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti e l'acquisizione dei documenti necessari alla stipula del contratto.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre provvedere, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali, successivi e continui dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, a trasmettere alla Divisione Attività Legali la seguente documentazione necessaria alla stipula del contratto:

1. polizza fideiussoria bancaria o assicurativa per un importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, IVA ed imposte escluse, ed avente decorrenza dalla data di stipula del contratto o di inizio dell'esecuzione dello stesso.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10%, la garanzia fideiussoria dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; qualora il ribasso fosse superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione prodotta dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Si precisa altresì che la cauzione potrà essere presentata nell'importo ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. L'ammontare residuo, pari al 20 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

La mancata costituzione della garanzia (art. 103, c. 3) determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione



2. ai fini della richiesta di informazione antimafia, da inviare a cura dell'Amministrazione alla competente Prefettura (ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 159/2011 come modificato dal D.Lgs. 218/2012), le seguenti dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi della L. 445/2000 e corredate del documento di identità del dichiarante:
- a. di iscrizione all'Albo professionale o alla C.C.I.A.A., rilasciata dal legale rappresentante della Società, con l'indicazione delle generalità (nome, cognome, data, luogo di nascita, residenza, codice fiscale e carica ricoperta) dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (come da modello che verrà trasmesso all'Aggiudicatario);
 - b. del certificato contestuale di residenza e di stato di famiglia di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 159/2011, compilata e sottoscritta a cura dei soggetti in relazione ai quali sussiste l'obbligo di acquisizione della documentazione antimafia, indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (come da modello che verrà trasmesso all'Aggiudicatario);
 - c. relativa al socio di maggioranza (persona fisica o giuridica) della Società, nell'ipotesi prevista dall'art. 85, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 159/2011 ("per le società di capitali, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico") e riferita anche ai relativi familiari conviventi (come da modello che verrà trasmesso all'Aggiudicatario).

Si ricorda che ai sensi dell'art. 85, comma 2-bis del D.Lgs. 159/2011 (come modificato dal D.Lgs. 218/2012), *"Oltre a quanto previsto dal precedente comma 2, per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.");*

3. ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, dichiarazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato anche non in via esclusiva, nonché delle generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso (come da modello che verrà trasmesso all'Aggiudicatario);
4. (in caso di RTP) atto notarile di costituzione del Raggruppamento temporaneo di Professionisti, nella quale le Imprese aggiudicatarie conferiscono ad una di esse il mandato di esercitare la funzione di capogruppo, specificante che al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva anche processuale delle imprese mandanti nei confronti dell'Università degli Studi di Milano per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura riferentesi all'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori e fino all'estinzione di ogni rapporto. Tale atto dovrà riportare l'esatta indicazione delle prestazioni che saranno effettuate da ciascuna delle imprese interessate.

L'Aggiudicatario dovrà infine presentarsi nel giorno, ora e luogo stabiliti dall'Amministrazione Appaltante per la sottoscrizione del contratto, che potrà avvenire entro il termine di 60 giorni dalla verifica positiva dei requisiti e non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

Resta stabilito che l'inadempimento di ciascuno di tali obblighi comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto, salvo il risarcimento dei danni che potranno derivare alla stazione appaltante per la ritardata esecuzione della fornitura



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

o per l'eventuale maggior costo della stessa rispetto a quello che si sarebbe affrontato senza la decadenza dell'aggiudicazione.

Si precisa che qualora l'Amministrazione Appaltante non dovesse procedere per qualsiasi motivo all'aggiudicazione della presente gara l'Offerente non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso e che la formulazione della graduatoria e la relativa proposta di aggiudicazione della gara non produce in alcun modo gli effetti derivanti dalla stipula del contratto o dalla lettera di aggiudicazione. Inoltre, l'Aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo o compenso qualora, per qualsiasi motivo l'Amministrazione Appaltante non dovesse inviare la lettera di aggiudicazione o stipulare il contratto relativo alla presente gara.

L'Aggiudicatario rinuncia a qualsiasi pretesa di carattere economico e/o giuridico che potrebbe derivare da eventuali provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria emessi in seguito ad impugnazione degli atti di gara e dei provvedimenti dell'Appaltante, anche successivamente alla stipula del contratto o all'invio della lettera di aggiudicazione.

A carico dell'Impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto graveranno inoltre le spese di bollo, i diritti e le spese di registrazione del contratto, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Amministrazione Appaltante.

Si precisa che, per effetto dell'entrata in vigore degli artt. 37 e 216, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché del Decreto Legge 30/12/2016 n. 244 *"sono posti a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e gli oneri di pubblicità legali conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara sui quotidiani"* quantificabili, con riferimento alla presente procedura, in un importo stimato pari ad € 6.000,00.

Si precisa, infine, che l'Amministrazione Appaltante - nel rispetto della vigente normativa - per motivate e giustificate ragioni, potrà modificare l'iter procedurale sopra specificato.

Si informa che i dati in possesso dell'Amministrazione verranno trattati secondo le previsioni del documento *"Informativa a persone fisiche/giuridiche clienti /fornitori ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali"*, allegato al presente disciplinare di gara.

RICHIESTE DI INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali richieste di informazioni complementari, anche di natura tecnica, in ordine al contenuto del Disciplinare prestazionale e del presente disciplinare dovranno essere formulate per iscritto e fatte pervenire a mezzo posta elettronica all'indirizzo unimi@postecert.it (e per conoscenza a settore.gare@unimi.it) a: Direzione Legale e Centrale Acquisti, Settore Gare, Via Festa del Perdono n. 7 - 20122 Milano, entro e non oltre il giorno 15/03/2017.

L'Amministrazione non fornirà chiarimenti nell'ipotesi in cui l'oggetto della richiesta faccia riferimento a tematiche di cui le normative vigenti forniscano già idonee indicazioni giuridiche ed operative. Analogo comportamento assumerà l'Amministrazione nell'ipotesi in cui vengano formulate richieste di informazioni complementari la cui risposta risulti pacifica sulla base di una attenta lettura degli atti di gara e/o dei chiarimenti già forniti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

Fatte salve le ragioni organizzative e di economia procedurale sopra indicate, si precisa che i comportamenti dell'Amministrazione saranno sempre e comunque valutati alla luce della trasparenza della procedura e dell'interesse dell'Amministrazione ad ottenere il maggior numero di offerte rispondenti alle esigenze rappresentate negli atti di gara.

I chiarimenti forniti dall'Università in risposta alle richieste di informazioni complementari saranno consultabili e scaricabili dal sito all'indirizzo internet [http://www.unimi.it/enti imprese/23373.htm](http://www.unimi.it/enti_imprese/23373.htm).

Il concorrente attesterà di averne preso conoscenza e di accettarne il contenuto con la compilazione e la sottoscrizione dell'Allegato 2. Anche eventuali variazioni relative alla data di apertura delle offerte saranno consultabili e scaricabili sul medesimo link

Resta inteso che, nel rispetto della *lex specialis* costituita dagli atti di gara, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Amministrazione Appaltante valgono le disposizioni normative vigenti.

- ❑ Responsabile Tecnico del procedimento è l'Arch. Peppino D'Andrea, Responsabile Direzione Patrimonio Immobiliare
- ❑ Responsabile Amministrativo del procedimento è il Dott. Roberto Conte, Responsabile Direzione Legale e Centrale Acquisti
- ❑ Referente della procedura amministrativa: Dott.ssa Laura Nieco tel. 02/5031.2664 - Direzione Legale e Centrale Acquisti - Settore Gare

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE
F.to Dott. Roberto Conte**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIREZIONE LEGALE E CENTRALE ACQUISTI

Allegati:

1. Modello DGUE
2. Allegato 2
3. Modello di Informativa Privacy
4. Patto d'integrità