

MANIFESTO DEGLI STUDI E AVVISO DI BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI ANNO ACCADEMICO 2011/2012

Con Decreto Ministeriale del 23 giugno 2011 è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esame per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali che viene allegato al presente manifesto.

Quadro organizzativo e didattico

La scuola è struttura didattica dell'Università Statale di Milano, dell'Università di Milano-Bicocca e dell'Università dell'Insubria .

ACCESSO ALLA SCUOLA

Il numero dei laureati da ammettere per l'a.a. 2011-2012 è determinato in 285.
Si accede alla scuola mediante concorso per titoli ed esame. Sono ammessi al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea in giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni, in data anteriore al 26 ottobre 2011.

Le iscrizioni alla prova di ammissione avranno inizio il 1 agosto 2011 e si concluderanno improrogabilmente il 7 ottobre 2011.

La domanda di ammissione deve essere presentata come di seguito indicato:
Effettuare il versamento del contributo di €. 50,00 presso gli sportelli di Intesa SanPaolo utilizzando il modulo di pagamento "Codice 2" disponibile sul sito www.unimi.it - segreterie studenti – moduli di pagamento.
La banca rilascerà una ricevuta con un codice di autorizzazione.
Effettuare l'iscrizione OBBLIGATORIA ai terminali self service dislocati nelle sedi dell'ateneo oppure via web accedendo al sito www.unimi.it- Servizi online sifa - Servizi di ammissione - Ammissione ai corsi post laurea.

Può essere presentata domanda di partecipazione con riserva ove il candidato non sia in possesso del diploma di laurea ma lo consegua in data anteriore al 26.10.2011.

L'inserimento di dati non veritieri comporterà l'esclusione dalla graduatoria finale.

Alla fine delle operazioni il terminale rilascia una ricevuta dell'iscrizione effettuata che è l'unico documento per comprovare l'avvenuta iscrizione alla prova di ammissione. Tale ricevuta dovrà essere stampata anche se si utilizza

un personal computer e dovrà essere consegnata alla Commissione giudicatrice al momento della prova di ammissione.

L'ateneo può escludere i candidati in qualsiasi fase del procedimento con provvedimento motivato del direttore amministrativo.

LA PROVA DI ESAME PER L'AMMISSIONE

La prova di esame per l'ammissione consiste nella soluzione a 50 quesiti a risposta multipla di contenuto identico sul territorio nazionale su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale.

I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.

Il tempo massimo a disposizione per la prova è di 90 minuti.

Non è ammessa nelle prove del concorso la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza.

E' vietata l'introduzione in aula di telefoni portatili e di altri strumenti per la comunicazione o riproduzione di testi sotto qualsiasi forma.

La prova di ammissione si svolgerà **il 26 ottobre 2011** presso il settore didattico di Via Festa del Perdono, 7 aula 201 – ore 9.00, la presente pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge

Prima di essere ammessi alla prova, i candidati saranno identificati.

I CANDIDATI DOVRANNO PRESENTARSI ALLE PROVE MUNITI DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ NON SCADUTO.

COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL CONCORSO DI AMMISSIONE

La commissione giudicatrice del concorso di ammissione è costituita con decreto rettorale secondo quanto disposto dall'art. 4 del decreto ministeriale del 23.6.2011.

VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE

La commissione giudicatrice dispone di 60 punti dei quali 50 per la valutazione della prova di esame, 5 punti per la valutazione del *curriculum* e 5 punti per il voto di laurea. La valutazione del *curriculum* e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dal D.M. n. 537/99:

A) Laureati secondo l'ordinamento previgente al d.m. 509/1999

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (Massimo 5 punti)

Laurea conseguita entro 5 anni accademici **1** punto

Laurea conseguita oltre 5 anni accademici **0** punti

media curriculare:

30/30 **4** punti

29/30 **3** punti

28/30 **2** punti

27/30 **1** punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (Massimo 5 punti)

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

B) Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e successive modificazioni

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (Massimo 5 punti)

Laurea conseguita entro 6 anni accademici **1** punto
Laurea conseguita oltre 6 anni accademici **0** punti

media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale):

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (ottenuto per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale - Massimo 5 punti)

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

Sono ammessi alla Scuola i candidati collocati nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo in posizione utile in relazione al numero dei 285 posti disponibili. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato più giovane di età.

IMMATRICOLAZIONI

La graduatoria dei partecipanti sarà affissa all'albo della segreteria delle scuole di specializzazione in Via S.Sofia, 9/1 e sul sito internet www.unimi.it Servizi online SIFA.

I candidati utilmente collocati in graduatoria dovranno procedere all'immatricolazione entro il termine pubblicato a margine della graduatoria.

Chi non ottempererà nei termini sopra indicati, sarà considerato automaticamente come rinunciatario.

I candidati ammessi dovranno compilare la domanda di immatricolazione disponibile sul sito www.unimi.it - Servizi online SIFA - Graduatorie di ammissione. La domanda deve essere consegnata in Segreteria unitamente alla ricevuta del versamento della prima rata e ad 1 fotografia formato tessera.

La prima rata di 688,00 euro deve essere versata presso uno sportello di Intesa SanPaolo utilizzando il modulo di pagamento "Codice 8", disponibile sul sito www.unimi.it - segreterie studenti - modulistica Scuole di Specializzazione.

TASSE E CONTRIBUTI PER L'ISCRIZIONE

Le tasse e contributi a carico degli allievi sono determinati in Euro 2.343,00 così suddivise:

tassa di iscrizione	€ 190,00
rimborso spese	€ 120,00
tassa regionale per il diritto allo studio	€ 100,00
contributi universitari	€ 1.933,00

All'atto dell'immatricolazione dovrà essere versata la I rata di € 688,00 (comprensiva della tassa di iscrizione, rimborso spese e tassa regionale per il diritto allo studio e acconto di € 278,00 di contributi universitari), la II rata di € 1.655,00 dovrà essere versata entro il 10 maggio 2012 (scaricabile dal sito [www.unimi.it/SEGRETERIA STUDENTI](http://www.unimi.it/SEGRETERIA_STUDENTI) 15 giorni prima della scadenza).

ORDINAMENTO DIDATTICO

PIANO DI STUDI E ORGANIZZAZIONE DIDATTICA

La scuola ha durata biennale; è articolata in un primo anno comune (area A) e in un secondo anno con indirizzo giudiziario-forense (area B) o con indirizzo notarile (area C).

Per il primo anno gli allievi, qualora il loro numero sia superiore a 100, sono suddivisi in moduli costituiti massimo da 100 unità cad.

Per il secondo anno, fermo restando il limite massimo di 100 allievi per modulo, gli allievi saranno suddivisi in relazioni alle opzioni esercitate per l'indirizzo giudiziario-forense (area B) e per l'indirizzo notarile (area C).

Nel corso dell'anno vengono eseguite verifiche intermedie sulla preparazione degli allievi.

Il passaggio dal primo al secondo anno e l'ammissione all'esame di diploma sono subordinati al giudizio favorevole del consiglio direttivo sulla base della valutazione complessiva dell'esito delle verifiche intermedie relative alle diverse attività didattiche.

Nel caso di giudizio sfavorevole lo studente potrà ripetere l'anno di corso una sola volta.

Nel corso del biennio gli allievi sono autorizzati ad avvalersi delle strutture didattiche delle Università consorziate.

DOCENTI E TUTORATO

Gli insegnamenti sono affidati a docenti universitari, magistrati ordinari, amministrativi e contabili, notai ed avvocati.

Ove il numero degli iscritti lo renda necessario può procedersi allo sdoppiamento del corso e alla nomina di più docenti per il medesimo insegnamento. Uno dei docenti per ciascuna materia assicura le funzioni di coordinamento con gli altri docenti della medesima disciplina in modo da garantire anche omogeneità didattica ed integrazione con le attività pratiche.

I docenti guidano il processo di formazione culturale dello studente.

Il servizio di tutorato è affidato anche a magistrati ordinari, amministrativi e contabili, ad avvocati e notai.

TEMPI DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Le attività didattiche si svolgono per almeno 500 ore, di cui oltre il 50 % dedicate ad attività pratiche .

A partire dal mese di aprile sono programmati e attuati fino alla fine dell'anno accademico ulteriori attività di stages e tirocinio per un minimo di 50 ore.

Sono contenuti minimi qualificanti:

Area A) 1° anno comune a tutti gli allievi

Approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche nelle materie di:

- diritto civile
- diritto processuale civile
- diritto penale
- diritto processuale penale
- diritto commerciale
- diritto amministrativo

Fondamenti di:

- diritto europeo e dell'U.E.
- diritto del lavoro

Elementi di:

- informatica giuridica
- contabilità di Stato e degli enti pubblici
- economia e contabilità industriale

Area B) 2° anno per l'indirizzo giudiziario-forense

Approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche nelle materie delle prove concorsuali per uditore giudiziario e dell'esame per avvocato **,tenuto conto del percorso formativo e del livello di preparazione degli studenti,nelle altre materie di cui all'Area A,**nel diritto ecclesiastico, deontologia giudiziaria e forense, ordinamento giudiziario e forense, tecnica della comunicazione e dell'argomentazione.

Area C) 2° anno indirizzo notarile

Approfondimenti teorici e giurisprudenziali e attività pratiche nelle materie di diritto delle persone, di famiglia, delle successioni, della proprietà e dei diritti reali, della pubblicità immobiliare, delle obbligazioni, dei contratti, dei titoli di credito, delle imprese, delle società, della volontaria giurisdizione, urbanistico, dell'edilizia residenziale pubblica, tributario, legislazione e deontologia notarile.

La scuola si riserva di programmare attività didattiche presso studi professionali, scuole del notariato riconosciute dal Consiglio nazionale notarile e sedi giudiziarie previ accordi e convenzioni.

OBIETTIVI E CONTENUTI

Tutte le attività didattiche almeno per il primo anno sono volte alla formazione comune dei laureati in giurisprudenza attraverso l'approfondimento teorico e giurisprudenziale integrato da attività pratiche.

Tali attività sono finalizzate all'assunzione dell'impiego di magistrato ordinario o all'esercizio delle professioni di avvocato o notaio.

Ogni insegnamento si impernia su una metodologia didattica che favorisca il coinvolgimento diretto dello studente, che consenta di sviluppare la maturità critica individuale e le concrete capacità di soluzione di specifici problemi giuridici nonché induca attitudini e competenze caratterizzanti la professionalità dei magistrati ordinari, degli avvocati e dei notai. Particolare attenzione si pone alla crescente integrazione internazionale della legislazione e dei sistemi giuridici e alle più moderne tecniche di ricerca delle fonti.

Unitamente all'approfondimento teorico e giurisprudenziale **i docenti** di ciascuna materia **curano** una serie di fondamentali attività pratiche nella misura di almeno il 50% delle attività complessive: esercitazioni scritte, discussioni e simulazioni di casi, stages, tirocini, discussione pubblica di temi, atti giudiziari, atti notarili, sentenze e pareri.

FREQUENZA DELLA SCUOLA

La frequenza è obbligatoria.

Le assenze ingiustificate superiori a 60 ore comportano l'esclusione dalla scuola.

Nel caso di assenze per servizio militare di leva, gravidanza, malattia o per altre cause obiettivamente giustificabili non superiori a 130 ore, il consiglio direttivo dispone le modalità per assicurare **il completamento della** formazione **nell'arco dei due anni di corso** o dispone la ripetizione di un anno.

L'esame finale consiste in una dissertazione scritta su argomenti interdisciplinari.

La commissione giudicatrice è composta da 7 membri (4 professori universitari, 1 magistrato ordinario, 1 avvocato, 1 notaio) ed esprime un giudizio in settantesimi.

DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE

Il diploma di specializzazione è rilasciato agli allievi che abbiano frequentato i corsi regolarmente e che abbiano superato le verifiche intermedie e la prova finale di esame.

Milano, 13 luglio 2011

IL RETTORE
(Enrico Decleva)

Reg.to al n. 274702 il 26/7/2011

Pubblicato il 26/7/2011