



**INFORMATIVA AL PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO
per il trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003)
(Da allegare al contratto di lavoro)**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 - D. Lgs. n. 196/2003 e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università degli Studi di Milano informa il personale tecnico amministrativo in merito all'utilizzo dei dati personali che li riguardano e che vengono trattati per le finalità correlate all'esecuzione del rapporto di lavoro presso l'Università degli Studi di Milano.

Resta ferma l'osservanza da parte dell'Università degli Studi di Milano della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

2. Finalità del trattamento

I dati personali raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Milano ed in particolare dalla Divisione Stipendi e Carriere del Personale sono: a) dati forniti dagli interessati durante l'esecuzione del rapporto di lavoro; b) dati forniti in occasione della richiesta di specifici servizi.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Università connesse all'esecuzione del rapporto di lavoro.

3. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati; l'omesso conferimento, quando espressamente richiesto, comporta l'impossibilità di proseguire il rapporto di lavoro con questa Università o di accedere al servizio richiesto.

I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

I dati possono essere oggetto di trattamento in forma anonima per lo svolgimento di attività statistiche finalizzate al miglioramento dei servizi offerti.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali del personale amministrativo e tecnico saranno conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia esclusivamente dai dipendenti (nominati Incaricati del trattamento) addetti alla Divisione Stipendi e Carriere del Personale di questa Università.

I dati forniti potranno essere comunicati:

- a) alle strutture dell'Ateneo che ne facciano richiesta, per le finalità istituzionali dell'Ateneo o in osservanza di obblighi legislativi;
- b) ad alcuni soggetti esterni, individuati come Responsabili esterni del trattamento;
- c) alla Provincia di Milano ai sensi dell'art. 1 commi 1180 -1185 della Legge 296/2006 (Legge Finanziaria 2007).

I dati sensibili e giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità indicate al punto 2, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento.

E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione o diffusione di dati richiesti, in conformità alla legge, dall'autorità di pubblica sicurezza, dall'autorità giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.

Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi a terzi.



5. Diritti dell'Interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 l'interessato può esercitare:

- il diritto di conoscere: a) l'origine dei dati personali, b) le finalità e modalità del trattamento, c) la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, d) gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza.
- il diritto di ottenere a cura del titolare o del responsabile senza ritardo: a) l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, c) l'attestazione che le operazioni di cui alle precedenti lettere a-b sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- il diritto di opporsi in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

I diritti possono essere esercitati con richiesta al Responsabile del trattamento, individuato nella persona del Capo Divisione Stipendi e Carriere del Personale.

IL RETTORE
(F.to Gianluca Vago)