



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

## AVVISO PUBBLICO

PER L'ISTITUZIONE DI UN ALBO PROFESSIONISTI CUI AFFIDARE INCARICHI PROFESSIONALI DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA, STRUTTURALE E IMPIANTISTICA, RESPONSABILI DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE LAVORI ED INCARICHI DI COLLAUDO, DI IMPORTO INFERIORE A 100.000,00 EURO.

SCADENZA ORE 12,00 DEL 22/07/2013

### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

Indirizzo: VIA FESTA DEL PERDONO N. 7 - 20122 - MILANO ITALIA

Indirizzo Internet (URL) [www.unimi.it](http://www.unimi.it)

### SEZIONE II: OGGETTO

L'Università degli Studi di Milano intende istituire un Albo Professionisti cui affidare incarichi di progettazione architettonica, strutturale e impiantistica, responsabili della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori ed incarichi di collaudo di importo stimato inferiore a 100.000 euro da invitare alle procedure negoziate ex articolo 57, comma 6 del D.Lgs. 163/2006.

L'iscrizione all'Albo vale solo ed esclusivamente per le categorie di servizi tecnici indicate nel presente avviso.

L'albo sarà articolato in cinque sezioni:

- SEZIONE I - Attività di progettazione
- SEZIONE II - Direzione lavori
- SEZIONE III - Coordinamento della sicurezza
- SEZIONE IV - Collaudo
- SEZIONE V - Attività tecniche connesse

Ciascuna sezione sarà suddivisa in categorie di servizi tecnici.

Le modalità di formazione e funzionamento dell'Albo sono disciplinate nel "Regolamento per l'istituzione dell'albo professionisti cui affidare incarichi di progettazione architettonica, strutturale e impiantistica, responsabili della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori ed incarichi di collaudo di importo stimato inferiore a 100.000 euro" (di seguito denominato "Regolamento").

### SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli incarichi di cui al presente Avviso possono essere affidati a:

- liberi professionisti singoli o associati, ivi compresi - con riferimento agli interventi inerenti al restauro ed alla manutenzione di beni mobili e delle superfici decorate di beni architettonici, i soggetti con qualifica di restauratore di beni culturali ai sensi della normativa vigente;
- società di ingegneria, come definite all'art. 90, comma 2, lettera b), D.Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- raggruppamenti temporanei costituiti tra i soggetti di cui sopra;
- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria (di cui all'art. 90, comma 2, lettera a) e b) D.Lgs. 163/06 e s.m.i. - anche in forma mista, formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nel settore dei servizi di ingegneria e architettura, per



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, e che abbiano deciso di operare in modo congiunto secondo le previsioni del comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.).

I requisiti per l'iscrizione dei Professionisti sono i seguenti:

- 1) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006
- 2) capacità tecnico-professionale, in particolare:
  - a) per i professionisti:
    - iscrizione al relativo albo professionale;
  - b) per le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di progettazione:
    - iscrizione dell'impresa presso la competente Camera di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato;
  - c) per gli incarichi di Coordinamento sicurezza, oltre all'iscrizione al relativo Albo, è richiesto il possesso delle attestazione e/o certificazioni e dei requisiti per l'assunzione del ruolo di Coordinatore della sicurezza previsti dal D.Lgs. n.81/2008;
- 3) capacità economica e finanziaria, in particolare:
  - indicazione del fatturato specifico realizzato negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) con riferimento alle prestazioni per cui si chiede l'iscrizione all'Albo, corredata da un elenco descrittivo dei servizi espletati.

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

- L'istanza dovrà essere contenuta in un plico principale, chiuso e sigillato con nastro adesivo in modo da garantirne l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'istanza, sul quale dovranno essere indicati
  - a) il nominativo o la ragione sociale del richiedente;
  - b) il seguente indirizzo di destinazione: *Università degli Studi di Milano, Ufficio Archivio e Protocollo Generale, Via Festa del Perdono 7, 20122 Milano;*
  - c) la dicitura: *"Istanza di iscrizione all'Albo dei Professionisti cui affidare incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo di importo stimato inferiore a 100.000 euro" - Scadenza ore 12,00 del 22/07/2013 - Non aprire".*
- All'interno del plico principale dovrà essere inserita la seguente documentazione:
  1. istanza di iscrizione all'Albo redatta sulla base del modello allegato 1 al presente Avviso
  2. dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta sulla base del modello allegato 2 al presente avviso, resa dal singolo Professionista o dal legale rappresentante, munito dei poteri necessari ad impegnare la società per tutti gli atti e gli effetti giuridici derivanti dalla presente procedura, autenticata mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante;
  3. modello allegato 3 al presente avviso attestante il fatturato specifico realizzato negli ultimi tre esercizi (2010-2011-2012) con riferimento alle prestazioni per cui si chiede l'iscrizione all'Albo, autenticato mediante allegazione di fotocopia del documento di identità del dichiarante, corredato da un elenco dettagliato degli incarichi professionali eseguiti completo delle seguenti indicazioni: Ente committente, descrizione del servizio eseguito,



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

importo del contratto, data, o periodo, in cui il servizio è stato eseguito, luogo di esecuzione.

La mancanza o l'irregolarità della documentazione potrà essere sanata entro cinque giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione.

## TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA.

Le istanze, debitamente sottoscritte e redatte con le modalità sopra indicate, dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, redatte in lingua italiana, entro e non oltre le ore 12 del 22/07/2013, a mezzo raccomandata postale o consegnata a mano (anche tramite corriere), al seguente indirizzo:

*Università degli Studi di Milano - Ufficio Archivio e Protocollo Generale  
Via Festa del Perdono n. 7, 20122 MILANO.*

N.B.: In caso di consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio sono:

- dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00;
- il martedì ed il giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.00 alle ore 15.30.

L'invio della domanda, comunque, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo della domanda e, conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le istanze pervenute all'Ufficio Archivio e Protocollo Generale entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di ricezione delle offerte.

Le istanze eventualmente pervenute oltre il termine di scadenza verranno esaminate e prese in considerazione al fine del successivo aggiornamento semestrale dell'Albo.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento: dott. Roberto Conte, Capo Divisione Attività legali.

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fabrizia Morasso - Divisione Attività legali - Ufficio gare per lavori Edilizi e Impianti ([fabrizia.morasso@unimi.it](mailto:fabrizia.morasso@unimi.it) - Tel. 02/503 12055)

Referente della pratica: dott.ssa Alessandra Barcaro Divisione Attività legali - Ufficio gare per lavori Edilizi e Impianti ([alessandra.barcaro@unimi.it](mailto:alessandra.barcaro@unimi.it) - Tel. 02/503 12042)

Eventuali richieste di chiarimenti e/o informazioni complementari dovranno essere formulate per iscritto e trasmesse via fax all'Ufficio Gare per Lavori Edilizi e Impianti della Divisione Attività Legali (fax n. 02/50312150).

Data di pubblicazione dell'Avviso: 21/06/2013

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
(F.to Dott. Roberto Conte)

Allegati:

1. fac simile istanza di iscrizione
2. modello di dichiarazione
3. modello per la dichiarazione del fatturato specifico