



INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLA SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA/ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA E AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE

L'Università degli Studi di Milano intende avviare un'indagine volta ad individuare la/e sede/i per lo svolgimento delle prove di ammissione ai Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria e ai Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie per l'a.a. 2019/2020.

La presente procedura, essendo finalizzata alla stipula di un contratto di locazione di spazi, è esclusa dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 50/2016.

1. Date svolgimento prove a.a. 2019/2020

Il Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca ha stabilito che le prove di ammissione per l'a.a. 2019/2020 si terranno:

- il giorno **3 settembre 2019** per i Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- il giorno **11 settembre 2019** per i Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie.

Gli spazi dovranno essere messi a disposizione dell'Università, oltre che nella data di svolgimento della prova, anche per il tempo necessario per l'allestimento ed il disallestimento.

2. Requisiti degli spazi

L'Università degli Studi di Milano, mediante la pubblicazione del presente avviso pubblico, intende individuare una sede o più sedi adeguate sotto il profilo logistico e normativo per lo svolgimento delle prove di ammissione ai suddetti Corsi di laurea.

L'Amministrazione prenderà in considerazione proposte che propongono lo svolgimento della singola prova di ammissione in un'unica sede o in una pluralità di sedi contemporaneamente.

Saranno prese in considerazione solo le sedi ubicate nel territorio della provincia di Milano.

La capienza complessiva della sede/sedi proposta/e dovrà essere adeguata ad ospitare i candidati:

- circa n. 3.900 postazioni per la prova di ammissione per i Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- circa n. 5.000 postazioni per la prova di ammissione ai Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie.



Si informa, ai fini meramente statistici, che i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione per l'a.a.2018/2019 sono stati:

- per i Corsi di laurea in Medicina e Chirurgia/Odontoiatria e Protesi Dentaria n. 3.683,
- per i Corsi di laurea delle Professioni Sanitarie n. 4.625.

Le sedi proposte devono essere raggiungibili mediante idonei collegamenti con mezzi pubblici.

L'offerente deve garantire in funzione dell'utilizzo in questione il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e delle altre disposizioni applicabili sia con riferimento allo spazio che agli impianti e agli allestimenti in dotazione.

L'offerente dovrà provvedere a propria cura a garantire i seguenti servizi complementari:

- allestimento delle postazioni per i candidati dotate di sedia e tavolino singolo,
- allestimento di un adeguato numero di postazioni di identificazione,
- allestimento di apposita segnaletica direzionale interna ed esterna,
- presenza di assistenza tecnica dedicata,
- presenza di addetti antincendio,
- messa a disposizione di personale incaricato al controllo agli accessi,
- messa a disposizione di personale dotato di paletta metal detector,
- amplificazione sonora,
- illuminazione adeguata,
- climatizzazione,
- numero adeguato di servizi igienici (eventualmente anche chimici),
- messa a disposizione per ciascuna sede di un'ambulanza con presidio medico,
- messa a disposizione di almeno 2 stanze ad uso segreteria/ufficio,
- parcheggi dedicati alla commissione e allo staff,
- servizio di pulizia iniziali e di ripristino delle aree al termine delle prove.

3. Contenuto della proposta

L'offerente potrà presentare la propria candidatura sia con riguardo ad una singola prova di ammissione sia per entrambe le prove.

L'offerente dovrà presentare la propria candidatura rispettando le seguenti prescrizioni.

1) Presentazione di una relazione contenente:

- l'identificazione degli spazi proposti per ciascuna prova di ammissione correlata da planimetrie e documentazione fotografica,
- l'indicazione della capienza della sede/sedi proposte e con indicazione della superficie,
- la descrizione dei collegamenti mediante servizio di trasporto pubblico cittadino e/o mediante percorso pedonale e relativi tempi di percorrenza,
- la descrizione analitica e quantitativa dei servizi complementari indicati al precedente punto 2;
- ogni ulteriore elemento ritenuto idoneo ad accrescere il valore qualitativo della sede e dei servizi oggetto della proposta,



- il dettaglio dei servizi non inclusi nell'offerta, ma disponibili su richiesta (fornendo il relativo listino prezzi).

2) L'offerente dovrà presentare un'offerta economica per ciascuna prova di ammissione per la quale presenta la propria candidatura.
L'offerta economica dovrà essere omnicomprensiva del canone di locazione e dei servizi complementari di cui all'art. 2 inclusi nel corrispettivo.
Per i servizi complementari si chiede di specificare il prezzo unitario dei singoli servizi.

4. Soggetti ammessi a partecipare alla presente indagine

Possono presentare domanda di partecipazione le persone giuridiche o fisiche che non si trovino in situazioni che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

5. Presentazione proposta

La proposta con le caratteristiche di cui al precedente art. 3 dovrà pervenire all'Università degli Studi di Milano, Ufficio Archivio, Protocollo e Servizio Postale, Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano alternativamente in formato analogico o digitale entro il giorno **17 aprile 2019**.

In caso di consegna a mano, gli orari di apertura al pubblico dell'Ufficio sono:

- il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00;
- il martedì ed il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 13.30 alle ore 15.30.

Si precisa che in caso di consegna da parte di un Corriere, il plico dovrà comunque essere recapitato presso l'Ufficio Archivio, Protocollo e Servizio Postale e non lasciato in Portineria.

In caso di domanda di partecipazione presentata in formato digitale, la proposta deve essere inviata al seguente indirizzo PEC: unimi@postecert.it .

6. Richieste di chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate per iscritto alla Direzione Legale e Centrale Acquisti - Settore Contratti al seguente indirizzo di posta elettronica: immobili.assicurazioni@unimi.it entro e non oltre il giorno 5 aprile 2019. I chiarimenti d'interesse generale saranno pubblicati sul sito web d'Ateneo alla pagina: http://www.unimi.it/enti_impres/109162.htm

7. Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento: Dott. Roberto Conte, Dirigente Responsabile
Direzione Legale e Centrale Acquisti

Responsabile dell'istruttoria: Dott. Lorenzo Maiocchi, Capo Settore Contratti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Referente della procedura amministrativa: Dott.ssa Elena Porta, Capo Ufficio Contratti Immobiliari e Assicurativi

Le offerte saranno valutate tenendo conto sia del corrispettivo offerto sia dell'adeguatezza e della qualità delle soluzioni proposte rispetto alle esigenze dell'Ateneo.

L'Università si riserva di non aderire a nessuna delle proposte pervenute, senza che i soggetti offerenti possano pretendere alcun indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.

L'Università si riserva di richiedere ulteriore documentazione e/o informazioni anche integrative di quanto contenuto in sede di proposta.

Milano, 18.03.2019

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Roberto Conte