



Div.III-11/ED/CD

**BANDO PER L'AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO PER L'ABILITAZIONE
ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI MEDICO CHIRURGO**

PRIMA SESSIONE ANNO 2020

IL DIRIGENTE

- Vista la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante norme sugli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
- Visto il decreto ministeriale 9 settembre 1957, e successive modificazioni, recante "Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni";
- Visto il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modificazioni;
- Visto il decreto ministeriale 19 ottobre 2001, n. 445, recante "Regolamento concernente gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo";
- Visto il decreto ministeriale 9 maggio 2018, n. 58, concernente "Regolamento recante gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo";
- Visto la delibera del 26 marzo 2019 con la quale il Consiglio di Amministrazione di questo ateneo ha determinato in 400,00 € l'importo del contributo per l'ammissione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
- Vista l'Ordinanza del Ministro dell'Università e Ricerca n. 90 del 10 febbraio 2020 con la quale il Ministro dell'Università e della Ricerca ha indetto per l'anno 2020 la prima e la seconda sessione degli esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo;
- Vista la nota del Ministro dell'Università e Ricerca n.3821 del 12 febbraio 2020, con la quale sono stati forniti chiarimenti in merito agli articoli 2 e 4 della suddetta Ordinanza;

DETERMINA

Il presente bando disciplina le procedure di partecipazione alla prima sessione 2020 degli esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo.

ART. 1

Requisiti per l'ammissione all'esame di stato

Possono partecipare agli esami di stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico - chirurgo i candidati che abbiano conseguito presso l'Università degli Studi di Milano la laurea in Medicina e Chirurgia ai sensi dell'ordinamento previgente al DM 509/99, la laurea specialistica afferente alla classe 46/S, la laurea magistrale afferente alla classe LM – 41.



Non sono ammessi i laureati provenienti da altre sedi universitarie.

Per i candidati che svolgeranno il tirocinio post laurea, l'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo consiste in un tirocinio pratico e una prova scritta ai sensi del dell'articolo 1, comma 2, del DM 19 ottobre 2001, n. 445.

Per i candidati che svolgeranno il tirocinio pratico valutativo all'interno del corso di laurea ai sensi del Dm 9 maggio 2018, n. 58, l'esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di medico chirurgo consiste nella sola prova scritta.

La data di inizio del tirocinio pratico post laurea è fissata al 7 aprile 2020, data valida anche per il tirocinio pratico valutativo interno al corso di laurea relativo al mese di aprile.

La prova scritta si svolgerà il 16 luglio 2020.

Potranno accedere alla prova scritta della prima sessione (16 luglio 2020) i seguenti candidati:

1. Coloro che svolgeranno il tirocinio pratico post laurea, ai sensi del DM 445/2001, nei mesi di aprile, maggio, giugno 2020 e che conseguiranno la laurea entro il 31 marzo 2020;
2. Coloro che svolgeranno il tirocinio pratico valutativo all'interno del corso di laurea, ai sensi del DM 58/2018, nei mesi di aprile, maggio, giugno 2020 e che conseguiranno la laurea entro il 10 luglio 2020;
3. Coloro che hanno ultimato il tirocinio pratico post laurea ai sensi del DM 445/2001, e che siano in possesso della laurea in Medicina e Chirurgia.

ART. 2

Modalità e termini per l'assegnazione dei tutori e per la domanda di iscrizione all'esame di stato

2.1 Modalità di accesso al servizio online per la scelta e assegnazione dei tutori

Il servizio online di scelta e assegnazione dei tutori è disponibile alla pagina <https://apps.unimi.it/web/sceltatirocini/candidati/>

Per accedere alla procedura online è necessario autenticarsi con le credenziali di Ateneo da studente (nome.cognome@studenti.unimi.it). Saranno visualizzati, per ogni tipologia di tirocinio e per i singoli mesi, i tutori disponibili. Alla conferma della scelta il tutore e il candidato riceveranno una notifica. Nel periodo di apertura del servizio di scelta dei tutori, sarà possibile effettuare una sola modifica per tipologia di tutore.

2.2 Tirocinio post laurea: scelta dei tutori per i mesi di aprile maggio giugno 2020 e domanda esame di stato

Gli studenti che hanno presentato domanda di laurea per la terza sessione dell'anno accademico 2018/2019 (seduta marzo 2020) potranno effettuare la scelta dei tutori per il tirocinio post-laurea (mesi di aprile, maggio e giugno) accedendo alla procedura online **dal 17 febbraio ore 10:00 al 26 febbraio 2020**.

Le medesime scadenze valgono per gli studenti laureati che debbano svolgere il tirocinio post laurea.



Per essere ammessi all'esame di stato a seguito di tirocinio pratico post laurea è necessario che il medesimo sia svolto **in modo continuativo** nei mesi di aprile maggio e giugno, di cui un mese presso un reparto di medicina generale, un mese presso un reparto di chirurgia e un mese presso lo studio di un medico di medicina generale.

La scelta dei tutori vale **automaticamente come domanda di iscrizione all'esame di stato**, fatto salvo il perfezionamento della stessa con il pagamento delle seguenti tasse, a pena di esclusione:

1. Tassa di iscrizione all'esame di stato di € 400,00 a favore dell'Università degli Studi di Milano;
2. Tassa erariale di iscrizione all'esame di stato di € 49,58 fissata dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990.

I due pagamenti dovranno essere effettuati tramite Pago PA accedendo a Servizi online (voce Tasse e Pagamenti–Gestione pagamenti – Contributi per prestazioni d'ufficio)
<https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/servizi-tecnologici-e-online/servizi-online-ex-sifa>
a partire dal 26 febbraio 2020 ed entro il 6 marzo 2020.

2.3 Tirocinio pre-laurea iscritti al 6 anno e fuori corso: scelta dei tutori per i mesi di aprile maggio giugno 2020 e domanda esame di stato.

Gli **studenti iscritti** per l'anno accademico 2019/2020 **al 6 anno** in corso e fuori corso, dei corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Milano e che abbiano superato tutti gli esami fondamentali dei primi quattro anni di corso potranno scegliere i tutori nel periodo **2 marzo - 6 marzo 2020**.

La scelta dei tutori vale **automaticamente come domanda di iscrizione all'esame di stato**, fatto salvo il perfezionamento della stessa con il pagamento delle seguenti tasse, a pena di esclusione:

1. Tassa di iscrizione all'esame di stato di € 400,00 a favore dell'Università degli Studi di Milano;
2. Tassa erariale di iscrizione all'esame di stato di € 49,58 fissata dall'articolo 2, comma 3, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 21 dicembre 1990.

I due pagamenti dovranno essere effettuati tramite Pago PA accedendo a Servizi online (voce Tasse e Pagamenti–Gestione pagamenti – Contributi per prestazioni d'ufficio)
<https://www.unimi.it/it/studiare/servizi-gli-studenti/servizi-tecnologici-e-online/servizi-online-ex-sifa>
a partire dal 2 marzo 2020 ed entro il 6 marzo 2020.

Per accedere all'esame di stato è necessario avere svolto i tre mesi di tirocinio con esito positivo acquisendo i relativi crediti ed avere conseguito la laurea entro il 10 luglio 2020.

Non sono tenuti al pagamento delle tasse di iscrizione all'esame di stato di cui al presente bando (luglio 2020), coloro che non prevedono di laurearsi entro il 10 luglio 2020.

Per la seconda sessione dell'esame di stato 2020 sarà emanato apposito bando con specifiche scadenze e modalità di presentazione della domanda di ammissione.

2.4 Tirocinio pre laurea iscritti al 5 anno: scelta dei tutori per i mesi di aprile maggio giugno 2020

Gli **studenti iscritti** per l'anno accademico 2019/2020 **al 5 anno** dei corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Milano e che abbiano superato tutti gli esami fondamentali dei primi quattro anni di corso potranno scegliere i tutori per l'area di medicina interna e per l'area di chirurgia nel periodo **10 marzo - 20 marzo 2020**.



ART. 3

Tirocinio pratico post laurea

Il tirocinio post laurea è una prova pratica a carattere continuativo della durata di tre mesi svolto, dopo il conseguimento della laurea, presso le strutture e secondo le modalità di cui all'articolo 2 del Dm 19 ottobre 2001, n. 445.

Il tirocinio pratico viene svolto per un mese presso un reparto di medicina, per un mese presso un reparto di chirurgia e per un mese presso un medico di medicina generale convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale. La certificazione della frequenza e la valutazione di ciascuno dei tre periodi avvengono sotto la diretta responsabilità e a cura del docente universitario o del dirigente medico, responsabile della struttura frequentata dal candidato, e del medico di medicina generale, che ne danno formale attestazione sul libretto diario fornito al candidato.

Ad ogni candidato sarà consegnato un libretto per ciascuna delle tre prove del tirocinio pratico.

Il libretto dovrà essere ritirato presso l'Ufficio Esami di Stato nelle scadenze che saranno pubblicate sul sito nella pagina dedicata.

Il candidato dovrà consegnare tale libretto al suo valutatore all'inizio di ciascuna rotazione.

A conclusione di ogni mese di tirocinio il candidato dovrà consegnare il libretto debitamente compilato all'Ufficio Esami di Stato nelle scadenze dallo stesso indicate

La valutazione del tirocinio è effettuata sulla base di criteri definiti dalla commissione nazionale di cui all'articolo 4 del D.M. 19 ottobre 2001, n. 445 e comporta l'attribuzione di un punteggio massimo di 90 punti, trenta per ogni periodo.

Ove il candidato non consegua un punteggio complessivo di almeno 60 punti con un minimo di 18/30 per ogni periodo, non è ammesso alla prova scritta.

Per quanto attiene al tirocinio pratico valutativo interno al corso di laurea si rinvia ai Regolamenti dei corsi di studio e alle regole stabilite con delibera del Comitato Ordinatore della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

ART. 4 Prova scritta

La prova scritta si svolgerà il 16 luglio 2020.

La prova scritta è suddivisa in due parti dirette a valutare rispettivamente:

1. le conoscenze di base nella prospettiva della loro successiva applicazione professionale, con particolare riguardo ai meccanismi fisiopatologici e alle conoscenze riguardanti la clinica, la prevenzione e la terapia;
2. le capacità del candidato nell'applicare le conoscenze biomediche e cliniche alla pratica medica e nel risolvere questioni di deontologia professionale e di etica medica.

La prova include anche una serie di domande riguardanti problemi clinici afferenti alle aree della medicina e della chirurgia e delle relative specialità, della pediatria, dell'ostetricia e ginecologia, della diagnostica di laboratorio e strumentale e della sanità pubblica.

Le due parti della prova scritta si svolgeranno in un'unica giornata. Ciascuna delle due parti consiste nella soluzione di 90 quesiti a risposta multipla estratti dall'archivio di cui al comma 4 dell'art. 4 del decreto ministeriale n. 445/2001.

Il predetto archivio contenente almeno cinquemila quesiti sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (esame.miur.it) almeno 60 giorni prima della data fissata per la prova scritta.



Da questo archivio verranno estratti, con procedura automatizzata che garantisce la totale segretezza della prova, novanta quesiti per ciascuna parte della prova stessa.

Dall'inizio di ciascuna parte della prova i candidati avranno a disposizione 150 minuti primi. La correzione avviene in forma anonima mediante lettura elettronica degli elaborati.

La valutazione della prova scritta determina l'attribuzione dei seguenti punteggi: 1 punto per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, meno 0,25 punti per ogni risposta errata.

La prova si intende superata se il candidato consegue almeno 60 punti in ciascuna delle due parti di essa. Ove il candidato non superi la prova scritta, può presentarsi alla successiva sessione conservando il punteggio acquisito nel tirocinio.

Qualora non superi la prova scritta nemmeno nella sessione immediatamente successiva, deve ripetere entrambe le prove.

Qualora il candidato non possa partecipare alla prima sessione utile dopo il completamento del tirocinio per motivi personali gravi e documentati, conserva il punteggio acquisito nel tirocinio stesso per l'ammissione alla sessione immediatamente successiva.

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non possono comunicare tra loro né con estranei, né possono utilizzare appunti, manoscritti, dizionari, pubblicazioni, calcolatrici, né tantomeno consultare alcun testo, pena l'esclusione dall'esame.

E' vietata altresì l'introduzione nell'aula d'esame di computer, tablet, telefoni portatili, palmari e di altri strumenti di comunicazione. Il candidato che contravverrà alle suddette disposizioni o che abbia copiato la prova sarà escluso dall'esame, la commissione pertanto potrà in caso di inosservanza di tali norme adottare opportuni provvedimenti di competenza.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni in materia di svolgimento dei concorsi pubblici.

Per ogni candidato saranno predisposti due plichi, ciascuno relativo ad una delle due parti della prova d'esame. Ogni plico conterrà: un modulo per i dati anagrafici, che presenta un codice a barre di identificazione e che il candidato deve obbligatoriamente compilare; i quesiti relativi alla specifica parte delle prove di esame e due moduli di risposte, ciascuno dei quali presenta lo stesso codice a barre di identificazione posto sul modulo anagrafica; una busta vuota, provvista di finestra trasparente, nella quale lo studente al termine della prova inserisce solo il modulo di risposta ritenuto valido.

Per la compilazione del questionario il candidato deve far uso esclusivamente di penna nera; ha la possibilità di correggere una (e una sola) risposta eventualmente già data ad un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente tracciata e scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno in una sola delle cinque caselle perché sia chiaramente manifestata la volontà del candidato, altrimenti si ritiene non data alcuna risposta.

Al momento della consegna il candidato deve aver cura di inserire, non piegato, nella busta vuota il solo modulo di risposte ritenuto valido, destinato al CINECA per la determinazione del punteggio conseguito. L'inserimento nella busta del modulo anagrafica costituisce elemento di annullamento della prova.

A conclusione di ogni parte della prova la commissione ha cura, in presenza del candidato, di sigillare tale busta, che non deve risultare firmata né dal candidato, né dal presidente della commissione a pena della nullità della prova e di trattenere sia il secondo modulo non utilizzato o annullato dal candidato con una barra, sia i quesiti relativi alla prova sia il foglio anagrafica.

ART. 5

Commissione Esami di Stato

Ai sensi dell'articolo 3 del DM 19 ottobre 2001, n. 445, con decreto rettorale, è nominata una commissione incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove d'esame.



Art. 6
Valutazione delle prove e voto finale

La commissione di cui all'articolo 5 attribuisce ad ogni candidato un voto finale che consiste nella somma dei punteggi conseguiti nella prova pratica e nelle due parti della prova scritta e redige un elenco finale degli idonei da trasmettere al Rettore non oltre un termine di quindici giorni e comunque reso pubblico sul sito di ateneo nelle pagine dedicate agli esami di stato.

Direzione Segreterie Studenti e Diritto allo Studio
Il Dirigente Responsabile
Dott.ssa Emanuela Dellavalle

Milano, li 17 febbraio 2020