



**MODULO DI RICHIESTA DEL DIPLOMA SUPPLEMENT**  
(Solo per i laureati ai sensi del D.M. 509/99 e D.M. 270/04)

**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome e Nome

Matricola

Data e luogo di nascita

Laureato il  corso di laurea

**CHIEDE**

Il rilascio del Diploma Supplement con una delle seguenti modalità:

Invio online in formato PDF tramite il servizio Infostudenti [www.unimi.infostudente.it](http://www.unimi.infostudente.it) (la disponibilità del documento sarà notificata sulla casella di posta elettronica)

Ritiro negli [orari di sportello](#) senza appuntamento

Spedizione presso il seguente indirizzo\*:

Via e numero

Cap

Comune

Provincia

Telefono

Cellulare

\* Per la spedizione al proprio recapito occorre versare un contributo di 10 Euro per l'Italia, 15 Euro per l'estero con una delle seguenti modalità e allegare alla richiesta la copia della ricevuta di pagamento.

- [Modulo di pagamento cod.37](#) presso Banca Intesa Sanpaolo
- Bollettino postale c/c 453274 intestato a Università degli Studi di Milano, via Festa del Perdono 7, 20122 Milano
- Carta di credito o MAV accedendo, con le credenziali di Ateneo, da [UNIMIA](#) - Servizi SIFA - Pagamenti tasse ed esoneri - Gestione pagamenti - Contributi per prestazioni d'ufficio.

Milano \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_  
(leggibile e per esteso)

**NOTA**

La richiesta deve essere inviata tramite il Servizio Infostudenti [www.unimi.infostudente.it](http://www.unimi.infostudente.it), al quale si accede con le credenziali usate per gli altri servizi d'Ateneo. Alla richiesta deve essere allegata la fotocopia fronte/retro del documento di identità.