



Al Direttore Generale

e p.c. Al Responsabile della prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

**Comunicazione del conflitto di interesse e obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 del Codice di Comportamento di Ateneo**

in servizio presso \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

la sussistenza di una situazione di conflitto di interessi anche potenziale<sup>1</sup> in riferimento alle seguenti attività:

Indicare ogni informazione utile a valutare la rilevanza del conflitto:

Il sottoscritto si astiene, pertanto, dallo svolgere le attività come sopra descritte sino all'assunzione della determinazione sulla rilevanza del conflitto e sull'astensione ai sensi dell'art. 6, commi 2 e 4 del Codice di Comportamento di Ateneo.

Milano, \_\_\_\_\_

Firma<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Art. 6, comma 1 del Codice di Comportamento di Ateneo: «Il dipendente si astiene dallo svolgere qualsiasi attività o dal prendere o partecipare all'adozione di decisioni inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali, del coniuge o di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado, ovvero di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, o di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia cause pendenti o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, o ancora di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui ritenga che sussistano gravi ragioni di convenienza, anche non strettamente connesso alle proprie mansioni.»

<sup>2</sup> Apporre firma digitale oppure firma autografa corredata da copia di documento d'identità.



A \_\_\_\_\_

e p.c. Al Responsabile della prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza

**Verifica sulla rilevanza del conflitto di interesse  
ai sensi dell'art. 6, comma 4 del Codice di Comportamento di Ateneo**

Il Direttore Generale, visto l'art. 6, comma 4 del Codice di Comportamento di Ateneo, preso atto della comunicazione presentata da \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ e acquisite le informazioni necessarie

**RITIENE**

che il conflitto di interesse dichiarato sia rilevante per le seguenti motivazioni

e pertanto decide per l'astensione del Direttore Generale in ordine allo svolgimento dell'attività;

che il conflitto di interesse dichiarato non sia rilevante per le seguenti motivazioni

Milano, \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale  
Firma<sup>1</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Apporre firma digitale oppure firma autografa corredata da copia di documento d'identità.