



Dir.RU/AC/DF

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l'art. 5, che attribuisce alle Pubbliche Amministrazioni il potere di organizzazione assumendo ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, nonché l'art. 6, relativo all'organizzazione e alla disciplina degli uffici e dotazioni organiche delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATA la Legge del 30 dicembre 2010 n. 240 recante le “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, in particolare l'art. 2, comma 1, lett. o) con cui si prevede l'attribuzione al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, ovvero le funzioni attribuite ai dirigenti incaricati di Uffici dirigenziali generali delle amministrazioni statali;

VISTA la legge del 7 agosto 2015 n.124 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATI i decreti legislativi del 25 maggio 2017 n.74 recante “Modifiche al decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'art.17 comma 1 lettera r della legge del 7 agosto 2015, n.124” e n.75 recante “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano, emanato con D.R. del 15 marzo 2012, in vigore dall'11 aprile 2012, in particolare l'art. 7 comma. 2, che richiama la prerogativa dell'Università, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, di organizzare le proprie attività avvalendosi di strutture gestionali, tecniche e amministrative, nonché gli artt. 57-60 relativi all'Organizzazione amministrativa e del personale e in particolare l'art. 58, comma 3, lett. a) che attribuisce al Direttore Generale la responsabilità dell'organizzazione complessiva dei servizi e della gestione del personale tecnico e amministrativo dell'Ateneo, e l'art. 59, comma 1, che attribuisce ai Dirigenti la facoltà di provvedere autonomamente, per le strutture cui sono preposti, all'organizzazione del lavoro per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, organizzando le risorse umane e strumentali messe a loro disposizione;

VISTO il CCNL relativo al personale dell'area VII della dirigenza Università e Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione, del quadriennio 2006/2009, sottoscritto in data 28 luglio 2010;

VISTO il CCNL 2016-2018 del comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018; Università degli Studi di Milano – Via Festa del Perdono, 7 20122 Milano - C.F. 80012650158

VISTO il decreto del Direttore Generale di riordino dell'Amministrazione Centrale del 20 marzo 2015, registrato al n. 0294511 nella medesima data e le successive determinazioni di costituzione della Direzione Patrimonio immobiliare n.209 del 29 aprile 2016, della Direzione Legale e Centrale Acquisti n.499 del 28 luglio 2016, della Direzione Servizi per la Ricerca n.3336 del 12 aprile 2017, della Direzione Contabilità, Bilancio e Programmazione Finanziaria n.3335 del 12 aprile 2017, della Direzione SBA – Servizio Bibliotecario di Ateneo n.13553 del 22 novembre 2017, della Direzione Sistemi Informativi di Ateneo n.1708



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

del 20 febbraio 2018, della Direzione Risorse umane n.8160 del 6 Giugno 2018, della Direzione Formazione e Didattica n.11256 del 26 Luglio 2018, della Direzione Affari Istituzionali n.11256 del 26 Luglio 2018;

VISTA la determina del 16852/2018 del 21 Novembre 2018 di costituzione della Direzione Segreterie Studenti;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Emanuela Dellavalle ed evidenziata l'esperienza e le capacità professionali conseguite nella gestione della Divisione Segreterie Studenti, nonché la conoscenza degli ambiti normativi con valenza applicativa nell'organizzazione;

DETERMINA

Di affidare l'incarico di dirigere la Direzione Segreterie Studenti alla dott.ssa Emanuela Dellavalle, Dirigente di Seconda Fascia, a decorrere dal 21 Novembre 2018. L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a verifica annuale.

Il Direttore Generale
Walter Bergamaschi