



IL DIRETTORE GENERALE

- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- Visto il Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale come modificato con decreto rettorale n. 0267760 del 23/04/2010;
- Visto il Progetto "Gender Equality Plan di Ateneo";
- Visto l'avviso di conferimento rivolto al personale interno pubblicato sul sito web d'Ateneo Rep. 0024358/2021 del 01/07/2021 che è andato deserto;
- Visto l'avviso di procedura comparativa ID 1771 Rep. 0025635/21 del 12/07/2021 per l'affidamento di un incarico di collaborazione di lavoro autonomo, della durata di 6 mesi e per un compenso di € 10.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore, per "il supporto tecnico-scientifico finalizzato alla redazione del "Gender Equality Plan" di Ateneo";
- Considerato che l'importo lordo pari a Euro 10.000,00 risulta congruo per l'attività in esso dedotta;
- Verificata la disponibilità dei fondi posto a carico del progetto "F_DOT_DRZ_DG_017_01";
- Vista la determina di nomina della Commissione del 28/07/2021 rep. 0028194/21 del 29/07/2021;
- Tenuto conto che la dott.ssa Silvia Beltrametti ha rinunciato alla candidatura presentata con comunicazione inviata via Pec in data 02/08/2021;
- Visti i verbali per la valutazione comparativa dei titoli e successivo colloquio svolto in data 06/08/2021 dai quali risulta che la Dott.ssa Silvia Beltrametti ha rinunciato alla sua candidatura e che alla Dott.ssa Chiara Malinverno è attribuito il seguente punteggio:

COGNOME E NOME	PUNTI
Dott.ssa Chiara Malinverno	76/100

DETERMINA

L'approvazione degli atti della procedura comparativa ID 1771 Rep. 0025635/21 del 12/07/2021.
L'autorizzazione alla stipula di un contratto di lavoro autonomo individuale alla Dott.ssa Chiara Malinverno per la selezione di "un/a esperto/a in politiche di genere per il supporto tecnico-scientifico finalizzato alla redazione del "Gender Equality Plan" di Ateneo" finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- Fornire supporto tecnico-scientifico finalizzato alla redazione del “Gender Equality Plan” di Ateneo nelle fasi di programmazione, implementazione e gestione secondo le linee guida predisposte a livello europeo e nazionale in materia; la redazione di tale documento prevede l’integrazione di obiettivi ed azioni con altri documenti di Ateneo, quali il Bilancio di Genere - BdG e il Piano Azioni Positive - PAP. L’incarico prevede la partecipazione alle diverse fasi del processo ed è finalizzato alla redazione e pubblicazione del documento entro la fine del 2021, secondo le linee guida predisposte a livello europeo e nazionale in materia.

Svolgendo la seguente attività:

- Le diverse attività previste dall’incarico sono collocate all’interno di un gruppo di lavoro dedicato. L’esperto/a opererà quindi allo scopo di supportare i/le responsabili nella redazione del documento nell’ambito di un’unica regia condivisa con la governance di Ateneo.
- L’esperto/a dovrà quindi supportare il team di lavoro nelle seguenti attività:
 - Analisi del contesto attraverso la raccolta di dati disaggregati per genere;
 - Supporto nella pianificazione di obiettivi, azioni, target diretto e indiretto, responsabili, output, outcome e timing;
 - Implementazione delle attività previste;
 - Monitoraggio, elaborazione e analisi dei dati

L’ importo del contratto sarà di Euro 10.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e avrà la durata di n. 6 mesi a favore della Direzione Generale nell’ambito del Progetto “Gender Equality Plan di Ateneo”.

Il corretto svolgimento dell’incarico sarà verificato dalla Prof.ssa Marilisa D’Amico e dalla Dott.ssa Paola Branchi.

Il costo di € 13.172,00 graverà sul progetto “F_DOT_DRZ_DG_017_01” a carico della Direzione Trattamenti Economici e Lavoro Autonomo.

IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Conte