



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione ID 2079

## AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL PROGETTO “SUPPORTO AGLI STUDENTI DELL’ATENE0: COUNSELING PSICOLOGICO”

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l’art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l’art. 81 comma 2 lettera b) del “Regolamento d’Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” dell’Università degli Studi di Milano;
- Visto il “Regolamento per l’affidamento a terzi estranei all’Università di incarichi di carattere intellettuale”;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25/07/2023 - “Sportello di fragilità: stato dell’arte, rinnovo di contratti, accordi e prospettive per il 2023-2024” e la delibera del Comitato di Indirizzo del Centro per l’Orientamento allo Studio e alle Professioni (di seguito COSP) del 22/06/2023;
- Considerato che con avviso Prot. n. 0020883/23 del 27/05/2023 la Direttrice del COSP, Dott.ssa Barbara Rosina, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l’incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista la richiesta di autorizzazione presentata dalla Direttrice del COSP per l’emissione dell’Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all’Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del COSP per attività di supporto al progetto “Supporto agli studenti dell’Ateneo: counseling psicologico”, da svolgersi sotto la guida della Responsabile Dott.ssa Barbara Rosina.

#### Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto nell’ambito del progetto “*Supporto agli studenti dell’Ateneo: counseling psicologico*”.



In particolare la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Fornire un supporto psicologico agli studenti, con focus in particolare quelli internazionali, che incontrano momenti di difficoltà e stress che possano incidere sul benessere individuale e in particolare sull'adattamento all'ambiente universitario e sul rendimento degli studi;
- Indirizzare con modalità strutturate a servizi socio-sanitari territoriali i casi che richiedono approcci di tipo medico, farmacologico e psicoterapeutico di più ampio respiro;
- Contribuire a sviluppare una rete di contatti con realtà territoriali/Scuole di specializzazione/Enti/Centri che possano prendere in carico gli utenti, soprattutto quelli che ancora non sono in grado di esprimersi efficacemente in lingua italiana, per garantire loro accesso a cure farmacologiche o percorsi di più lunga durata, ove necessario.

Svolgendo la seguente attività:

- Sostegno psicologico professionale fornito agli studenti dell'Università degli Studi di Milano mediante colloqui individuali in lingua inglese ed eventualmente anche in altre lingue dell'Unione europea (preferibilmente francese).
- Oltre all'attività di counseling psicologico di breve durata e finalizzato ad affrontare problemi anche non strettamente di tipo accademico, l'attività comporterà indirizzamento strutturato a servizi socio-sanitari territoriali per i casi che richiedono approcci di tipo medico, farmacologico e psicoterapeutico di più ampio respiro. Il consulente collaborerà infatti allo sviluppo di contatti con Scuole di Specializzazione in Psicoterapia/Enti/Centri e realtà territoriali per la creazione di una rete che, in casi specifici, possa garantire percorsi mirati e di maggior durata, anche in lingua inglese/francese.
- Il professionista sarà coinvolto in periodiche riunioni di supervisione clinica interna e con Scuole/centri di psicoterapia in convenzione con Unimi.
- Il professionista potrà infine essere coinvolto nella progettazione e nella conduzione di workshop e incontri di gruppo per gli studenti italiani/stranieri sulle tematiche di cui sopra e nella realizzazione di eventuali progetti di ricerca, report ed analisi quantitative e qualitative dei risultati.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

La collaborazione, della durata di 12 mesi (fino a n. 4 giorni alla settimana, in presenza o da remoto (a seconda delle richieste e dei picchi di utenza), prevede un corrispettivo complessivo



di Euro 29.000,00 (eventuale IVA e cassa escluse) al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

## Art. 4

### **Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:**

- Diploma di Laurea Magistrale in Psicologia o Medicina e Chirurgia a ciclo unico, conseguito secondo le modalità precedenti e successive all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999 e del D.M. n. 270/2004 e successive modificazioni, oppure Diploma equipollente alle suddette Lauree conseguito in un Paese dell'Unione Europea o nel Regno Unito e legalmente riconosciuto dall'Autorità nazionale competente.
- Iscrizione all'albo/ordine degli Psicologi o dei Medici in Italia.
- Conseguimento di un titolo di Scuola di specializzazione in psicoterapia post-laurea, certificata da Università o da Scuole/enti e riconosciuta dal MIUR, oppure Master (o equivalente) in psicoterapia conseguito all'estero rilasciato da una Università legalmente riconosciuta in un Paese dell'Unione Europea o del Regno Unito.
- Esperienza di psicoterapia/counseling psicologico in lingua inglese.

### **Criteri di valutazione:**

- Conoscenza di una o più altre lingue oltre all'italiano e all'inglese (preferibilmente francese) (fino a 30 punti);
- Esperienza in attività di psicoterapia/counseling psicologico in ambito sanitario e psicoterapico, preferibilmente in contesti ospedalieri/con professionisti sanitari (fino a 20 punti);
- Esperienza di psicoterapia/counseling non in presenza (Videoconferenza/Skype...) (fino a 10 punti);
- Esperienza di colloqui di psicoterapia/counseling psicologico di gruppo (fino a 10 punti);
- Esperienza di colloqui individuali e di gruppo preferibilmente in contesti universitari, con giovani-adulti, su problematiche potenzialmente impattanti sulla sfera accademica. In particolare, ansia da esame e da prestazione, gestione dello stress accademico, perdita della motivazione, problemi di autostima, dinamiche conflittuali con gruppi classe o corpo docente (fino a 30 punti).

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatarie/i di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposte/i a procedimenti penali.



Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenute/i idonee/i. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 24/11/2023.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

### a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione ID 2079 - COSP - Supporto agli studenti dell'Ateneo: counseling psicologico**).

L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

Oppure è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo mail [barbara.rosina@unimi.it](mailto:barbara.rosina@unimi.it).

#### Art.8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

#### Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

#### Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

## Art. 11

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - e-mail: [anna.tavano@unimi.it](mailto:anna.tavano@unimi.it). Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, e-mail: [lavoroautonomo@unimi.it](mailto:lavoroautonomo@unimi.it).

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Roberto Conte**