



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, A N. 10 POSTI DI CATEGORIA D - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO DI CUI N. 2 POSTI DA RISERVARE, PRIORITARIAMENTE, ALLE CATEGORIE DI CUI AL D. LGS. N. 66/2010 - CODICE 22405**

La Commissione giudicatrice della selezione, nominata con Determina Direttoriale n. 3515 del 14/03/2024, composta da:

Dott.ssa Chiara Rengo	Presidente
Dott. Davide Bellavite	Componente
Dott.ssa Nicoleta Gherghina	Componente
Dott.ssa Annalisa Corno	Segretaria

comunica le tracce relative alla prima prova.

## TEMA n. 1

Il/la candidato/a descriva, in una nota indirizzata al Direttore di Dipartimento, le principali differenze tra i Bandi ERC (European Research Council) e i Bandi EIC (European Innovation Council), nell'ambito del Programma Horizon Europe.

Quali potrebbero essere le iniziative da sviluppare per avere più successo in questi bandi?

Quali sono i profili, le opportunità e i punti di attenzione?

## TEMA n. 2

Il/la candidato/a descriva, in una nota indirizzata al Direttore di Dipartimento, le principali differenze tra i Bandi di finanziamento alla ricerca che prevedono progetti individuali e i Bandi di finanziamento alla ricerca che prevedono progetti in partenariato.

Quali potrebbero essere le iniziative da sviluppare per avere più successo in questi bandi?

Quali sono i profili, le opportunità e i punti di attenzione?

## TEMA n. 3

Il Direttore di Dipartimento chiede al candidato/a di organizzare un seminario per illustrare i Bandi ERC (European Research Council) di Horizon Europe ai professori/ricercatori potenzialmente più competitivi all'interno del Dipartimento stesso.

Come gestirebbe la richiesta?

Quali strategie adotterebbe per selezionare i potenziali partecipanti al seminario?

La Commissione comunica le tracce relative alla seconda prova.

## TEMA n. 1

Un docente del Dipartimento intende partecipare ad un Bando per un progetto collaborativo (RIA/IA)\* finanziato nell'ambito del Programma Horizon Europe in qualità di partner.

Il docente chiede supporto al/candidato/a per costruire il budget di progetto in coerenza con le regole di eleggibilità previste dal Programma.

Il budget che può richiedere il docente per la sua unità è di circa 300.000 euro.

Come organizzerebbe il lavoro di preparazione?

Come gestirebbe la richiesta?

Quali elementi principali terrebbe in considerazione?

\* Research and Innovation Action/Innovation Action

## TEMA n. 2

Un docente del Dipartimento è coordinatore di un progetto collaborativo finanziato (RIA/IA)\* nell'ambito del Programma Horizon Europe ed in corso.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Il docente chiede supporto al/alla candidato/a per preparare il financial statement (rendiconto) intermedio di progetto, come previsto dal Grant Agreement (contratto di finanziamento).

Come organizzerebbe il lavoro di preparazione?

Come gestirebbe la richiesta?

Quali elementi principali terrebbe in considerazione?

\* Research and Innovation Action/Innovation Action

TEMA n. 3

Una docente del Dipartimento ha vinto un progetto collaborativo (RIA/IA)\* in qualità di coordinatrice nell'ambito del Programma Horizon Europe.

La docente chiede supporto al/alla candidato/a per organizzare l'avvio del progetto ed, in particolare, per la predisposizione di una bozza di Consortium Agreement (accordo di partenariato).

Come organizzerebbe il lavoro di preparazione?

Come gestirebbe la richiesta?

Quali elementi principali terrebbe in considerazione?

\* Research and Innovation Action/Innovation Action

Milano, 6 maggio 2024

La Commissione

Dott.ssa Chiara Rengo Presidente

Dott. Davide Bellavite Componente

Dott.ssa Nicoleta Gherghina Componente

Dott.ssa Annalisa Corno Segretaria