



INDAGINE DI MERCATO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 2 D.LGS 36/2023, PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE AD UN CONFRONTO DI PREVENTIVI EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA b), D.LGS. 36/2023, PER IL NOLEGGIO DI UN DUPLICATORE DALLA DURATA DI N. 5 ANNI

L'Università degli Studi di Milano, di seguito denominata Stazione appaltante, intende affidare, mediante procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento del noleggio di un duplicatore dalla durata di n. 5 anni.

Modalità di espletamento della procedura:

La procedura verrà espletata tramite procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023, avvalendosi, ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs 36/2023, del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), strumento di acquisto messo a disposizione da Consip S.p.A.

Numero minimo di operatori che saranno invitati alla procedura

Alla procedura saranno invitati a partecipare un numero minimo di 3 operatori economici, ove esistenti, abilitati al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

Criteri di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D. Lgs.36/2023.

Responsabile Unico del Progetto:

Angela Bova, Responsabile del Settore Servizi economici, contratti e certificazioni - Direzione Centrale Acquisti.

Oggetto dell'Appalto

L'appalto ha ad oggetto il noleggio di un duplicatore per le esigenze del Centro Stampa dell'Università degli Studi di Milano con le seguenti caratteristiche:

- Metodo di creazione matrice/ Metodo di stampa: Creazione matrici digitali ad alta velocità/Stampa interamente automatica
- Tipo di originali: Libro o foglio



- Tempo di creazione matrice¹ quando è attivata (ON) la [Creazione matrice rapida]: circa 14 secondi (A4, alimentazione bordo lungo)/circa 18 secondi (A4, alimentazione bordo corto)
- Tempo di creazione matrice*¹ quando la [Creazione matrice rapida] è disattivata: circa 16 secondi (A4, alimentazione bordo lungo)/circa 20 secondi (A4, alimentazione bordo corto)
- Risoluzione scansione: 600 dpi × 600 dpi
- Risoluzione stampa: 600 dpi × 600 dpi, quando è attivata (ON) la [Creazione matrice rapida]: 600 dpi × 400 dpi
- Area massima di scansione: 297 mm × 432 mm
- Peso della carta da stampa: da 46 gr/m² a 210 gr/m²
- Formato della carta da stampa*²: da 100 mm × 148 mm a 320 mm × 432 mm
- Area massima di stampa: 291 mm × 413 mm
- Capacità di impilamento del vassoio di alimentazione carta: 1000 fogli*³ (altezza massima 110 mm)
- Capacità di impilamento del piano uscita copie: 1000 fogli*³ (altezza massima 110 mm)
- Velocità di stampa*⁴: 7 livelli divisi in 60, 80, 100, 120, 130, 160 e 190 fogli al minuto
- Regolazione della posizione di stampa: orizzontale: ±15 mm, verticale: ±10 mm
- Modalità di elaborazione immagine: testo, foto (campione/ritratto), duo (standard/linea/foto/ombra off), matita (più scuro/più chiaro)
- Rapporto di riproduzione stampa: zoom (da 50% a 200%), libero, rapporto di riduzione 100%, margine+ (da 90% a 99%), ingrandimento (163%, 141%, 122%, 116%), riduzione (87%, 82%, 71%, 61%)
- Interfaccia utente: pannello tattile a colori
- Funzioni: immagine, contrasto, dimensione, rilevamento del formato carta, controllo alim.-dp, processo retino, regolazione contrasto, curva tono, layout, stampa multplx, 2 su, ombra libro, regola margine superiore, regolazione margine rilegatura, scansione max., risparmio inchiostro, creazione matrice rapida, anteprima, adf semi-auto*⁵, deposito, sovrapposizione, regolazione della velocità di stampa, regolazione della densità di stampa, regolazione della posizione di stampa, intervallo, rifai pag., rinnovamento pag. auto, ruota, ctrl carta speciale, inversione uscita, parte scansione -adf*⁵, carta stampa in memoria, programma, separazione lavori*⁶, ordinamento fogli separati,



memoria lavoro, prenotazione, editore, inchiostrazione, confidenziale, mio access diretto, display contatore, rapport contato id, copia di prova, stampa diretta, list lavoro usb, modalità scansione, admin., auto-sleep, auto-power off, orario spegnimento, modo eco, proteggere, riso icality system

- Interfacce con PC: USB2.0 ed Ethernet e 100BASE-TX/10BASE-T
- Rifornimento inchiostro: interamente automatico (flacone da 1000 ml)
- Rifornimento/Eliminazione matrici: interamente automatica (A3: circa 220 fogli per rotolo)/Capacità vassoio matrici da smaltire: 100 fogli
- Alimentazione: CA 220-240 V, 50-60 Hz <2,2 A>, CA 100-240 V, 50-60 Hz <5,0-2,2 A>)
- Dimensioni (L×P*8 ×H)*9 in uso: 1420 mm × 705 mm × 1065 mm
- Dimensioni (L×P*8 ×H)*9 non in uso (con vassoi piegati): 780 mm × 705 mm × 1065 mm
- Spazio necessario (LxPxH) *9: 1420 mm × 1310 mm × 1515 mm
- Peso*10: Approx. 111 kg

Ammontare della fornitura:

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta a € 15.000,00 oltre IVA.

TEMPI DI CONSEGNA

La consegna dovrà essere effettuata entro 30 giorni dal ricevimento dell'ordine

Luogo di esecuzione del contratto:

Il luogo di destinazione della strumentazione è situato presso l'Ufficio Acquisti, via Festa del Perdono 7, 20122 MILANO.

Requisiti di partecipazione:

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale:

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 - 95 D.Lgs. n. 36/2023 e di divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
2. assenza delle situazioni di cui all'art 53 comma 16-ter D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. (c.d. clausola di Pantouflage);



3. accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità.

Subappalto

È possibile l'affidamento delle prestazioni in subappalto nei limiti di legge.

Modalità di presentazione delle candidature:

I soggetti interessati in possesso dei requisiti di cui sopra, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse tramite PEC (unimi@postecert.it) avente per oggetto la dicitura "Manifestazione interesse partecipazione procedura negoziata per l'affidamento del noleggio di un duplicatore per n. 5 anni".

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa (o delle imprese in caso di raggruppamento).

Le manifestazioni di interesse devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25 gennaio 2025.**

Non si terrà conto delle manifestazioni di interesse pervenute oltre tale termine, oppure pervenute ad indirizzi diversi da quello indicato, oppure non inviate da un indirizzo PEC.

Qualora le manifestazioni d'interesse dovessero risultare superiori a 10, l'Ateneo procederà a una selezione degli operatori economici da invitare sulla base del loro ordine di arrivo (prime 3 manifestazioni d'interesse).

Referente della procedura

Angela Bova - Responsabile del Settore Servizi economici, contratti e certificazioni-
angela.bova@unimi.it - tel. 0250313350;

Francesco Accurso - Ufficio Acquisti - mail francesco.accurso@unimi.it - tel. 0250313360.

Ulteriori informazioni

Il presente avviso è finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di non procedere all'espletamento della procedura negoziata senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

Pubblicazione avviso

Il presente avviso viene pubblicato sul sito Internet dell'Università degli Studi di Milano 7 all'indirizzo <https://www.unimi.it/it/ateneo/bandi-di-gare-e-contratti> in data 8 gennaio 2025.

IL RESPONSABILE DELEGATO
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
DIREZIONE CENTRALE ACQUISTI



Dott.ssa Fabrizia Morasso