



Dir. DF/FTLI

Il Direttore Generale

VISTO l'art. 19 del Regolamento della Collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università, emanato dall'Università degli Studi di Milano con Decreto Rettorale nr. 0234674 del 01/06/2005

DETERMINA

L'emanazione del bando per l'attivazione di 4 collaborazioni studentesche di **400 ore**, da svolgersi presso la Direzione Formazione e Didattica – Ufficio Mobilità e Promozione Internazionale

OGGETTO DELLA COLLABORAZIONE

- Attività di supporto nell'accoglienza di studenti incoming e informazioni agli studenti outgoing
- Assistenza all'utilizzo delle procedure on line dedicate agli studenti
- Attività di supporto al personale tecnico-amministrativo nel caricamento di dati su piattaforme digitali, nella compilazione di report, nella gestione dell'archivio cartaceo e digitale
- Attività di supporto nell'organizzazione di eventi e nell'accoglienza di delegazioni straniere.

NUMERO DELLE COLLABORAZIONI TOTALI NECESSARIE

E' prevista la collaborazione di n. 4 studenti.

PERIODO e LUOGO DELLE COLLABORAZIONI

Luogo: Ufficio Mobilità e Promozione Internazionale – via Santa Sofia 9

Periodo: Novembre 2020 – Ottobre 2021

Orario di lavoro: la fascia oraria sarà concordata con lo studente, in base alle esigenze dell'Ufficio e tenuto conto dei reciproci impegni, nonché nel rispetto delle disposizioni anti Covid-19.

Totale ore di lavoro per studente: 400 ore

Totale generale: 1600 ore

CORRISPETTIVO

Il corrispettivo, a norma dell'art. 19 del regolamento, sarà di 9 euro al lordo dell'INPS. L'importo complessivo è pari a 14.400,00 e graverà sul fondo F_DOT_DRZ_DG_018_02.

REQUISITI OBBLIGATORI

Costituiscono requisiti obbligatori per la validità della candidatura:

- Essere regolarmente iscritti ad un corso di laurea magistrale oppure laurea magistrale a ciclo unico (dal 3° anno in poi) afferente ad una delle seguenti aree: Scienze della Mediazione Linguistica e Culturale; Studi Umanistici; Scienze politiche, economiche e sociali e Giurisprudenza;
- possedere ottima conoscenza della lingua italiana
- possedere ottima conoscenza della lingua inglese, preferibilmente certificata;

REQUISITI PREFERENZIALI

- Buona conoscenza dei programmi Word ed Excel e dei principali social network (Facebook, Instagram)



Dir. DF/FTLI

- Ampia disponibilità di orario dal lunedì al venerdì
- Capacità di relazionarsi con il pubblico
- Conoscenza di una seconda lingua straniera

MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione avverrà sulla base di un colloquio che verterà sulla conoscenza dei principali programmi di mobilità internazionale per studio e traineeship dell'Ateneo e sulla conoscenza delle pagine del portale dedicate alle attività di internazionalizzazione e specificamente rivolte agli studenti (<https://www.unimi.it/it/internazionale>).

Il colloquio si svolgerà presso l'Ufficio Mobilità Internazionale e Promozione Internazionale, via Santa Sofia 9, II piano, a partire dal giorno 12/11/2020 secondo il calendario di appuntamenti che verrà preventivamente comunicato ai candidati.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E GRADUATORIA

Per poter partecipare al bando gli studenti devono compilare e presentare la domanda allegata al presente bando via mail all'indirizzo international.education@unimi.it.

Le domande devono essere compilate e presentate inderogabilmente entro le ore 12:00 del 05/11/2020.

La Commissione esaminatrice delle candidature al presente bando sarà composta dalla dr.ssa Katia Righini, dalla dr.ssa Ylenia Marzà e dalla dr.ssa Eleonora Micalizzi.

La mancata presentazione al colloquio da parte dell'interessato sarà considerata come tacita rinuncia.

GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale verrà pubblicata alla pagina del sito dedicata alle [collaborazioni studentesche](#).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dr.ssa Katia Righini.

Per ogni ulteriore disposizione si fa riferimento al Regolamento della collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università emanato con D.R. 0234674 del 1/6/2005.

Milano, 7 ottobre 2020

REG. PROT. 12047/2020 del 13/10/2020

F.TO
IL DIRETTORE GENERALE
DR. ROBERTO CONTE