



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI

Visto l'art. 13 della Legge n. 341/1990;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo;

Visto l'art. 19 del Regolamento della collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università emanato con decreto rettorale n. 0234674 del 1/06/2005;

Vista la delibera n. 1.2 del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali del 26/01/2021 relativa alla richiesta di bandi per collaborazioni attività di tutorato a.a. 2020/2021 ex art. 19 del vigente "Regolamento della collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università"

DETERMINA

l'indizione del **BANDO PER SETTE COLLABORAZIONI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI E AMBIENTALI** ex art. 19 del Regolamento della collaborazione degli studenti ai servizi dell'Università - **Cod. TUT21BAC**

ART. 1) DESCRIZIONE DEI SERVIZI

Le attività di tutorato si svolgeranno secondo quanto indicato di seguito:

Supporto ai Corsi di laurea e Orientamento studenti
Supporto al CDS di Scienze dei Beni culturali – orientamento matricole e studenti stranieri
Supporto al CDS di Scienze dei Beni culturali – orientamento matricole e studenti stranieri
Supporto al CDS di Scienze dei Beni culturali – coordinamento con la segreteria didattica del Dipartimento
Supporto LM di Storia e critica dell'Arte e assistenza studenti – orientamento matricole e studenti stranieri
Supporto LM di Archeologia e assistenza studenti – orientamento matricole e studenti stranieri
Supporto LM di Scienze della musica e dello spettacolo e assistenza studenti – orientamento matricole e studenti stranieri
Supporto al CDL di Scienze Umane dell'Ambiente, del Territorio e del Paesaggio

ART. 2) LUOGO E DATE DELLA COLLABORAZIONE

Le collaborazioni si svolgeranno secondo le modalità che verranno stabilite al momento della sottoscrizione dell'atto di impegno in base alle indicazioni impartite a livello di Ateneo in ordine all'attuale stato di emergenza sanitaria COVID-19.

La collaborazione verrà prestata nel secondo semestre dell'a.a. 2020-2021 .

Le collaborazioni saranno sospese nei giorni festivi, nei periodi di chiusura dell'Ateneo. Le ore non svolte saranno recuperate sulla base delle esigenze di servizio della struttura.



ART 3) CORRISPETTIVO

Il corrispettivo, a norma dell'art. 19 del succitato Regolamento, sarà di euro 9.00 orari, al lordo di onere INPS; la spesa sarà a carico del fondo TUTORAGGIO MUR2020 ST UMANISTICI.

ART. 4) - REQUISITI

Costituiscono requisiti obbligatori per la validità della candidatura:

- essere regolarmente iscritti a un corso di laurea magistrale della Facoltà di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Milano per l'Anno Accademico 2020/2021;
- impegnarsi a seguire i corsi di formazione relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro o quant'altro si renda necessario per le attuali circostanze sanitarie;

Costituiscono titolo preferenziale per la selezione da valutarsi in sede di colloquio:

- A. conoscenza dello Statuto d'Ateneo, del Regolamento generale d'Ateneo, del Regolamento didattico d'Ateneo, della Carta dei servizi del sistema bibliotecario d'Ateneo. Sarà, inoltre, valutata la capacità comunicativa, la propensione a instaurare una pronta relazione con gli studenti e l'aver precedentemente svolto attività di tutorato didattico. È richiesta, infine, la conoscenza del Manifesto degli Studi a.a. 2020-2021 del corso di laurea triennale in Scienze dei Beni Culturali e Scienze umane dell'ambiente, del territorio e del paesaggio e dei corsi di laurea magistrali in Archeologia, Scienze della musica e dello spettacolo, Storia e critica dell'arte;
- B. una buona conoscenza della lingua inglese, che dovrà essere indicata nella domanda;
- C. una buona conoscenza dei principali sistemi informatici.

Per tali titoli preferenziali è previsto un punteggio massimo di 10 punti così suddivisi: A): fino a 4 punti; B): fino a 3 punti; C): fino a 3 punti, da attribuirsi esclusivamente in sede di colloquio, come previsto dal successivo art. 5.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione. In particolare, i candidati dovranno allegare alla domanda:

- l'autocertificazione che attesta l'avvenuta iscrizione all'Anno Accademico 2020/2021;
- l'elenco degli esami sostenuti con i relativi CFU.

Nel caso di parità di punteggio sarà valutata, in base al regolamento suddetto, la fascia di reddito di appartenenza e a parità di fascia di reddito sarà preferito lo studente che abbia superato il maggior numero di esami di profitto. A parità di numero di esami sarà preferito lo studente con una media di voti più alta.

ART. 5) - PUBBLICAZIONE DEL BANDO, TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il presente bando verrà affisso all'albo e pubblicato sul sito web del Dipartimento di Beni culturali e ambientali www.bac.unimi.it per un periodo di 14 giorni.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in forma telematica tramite il seguente indirizzo:

https://elixforms.unimi.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=ART19_DIPARTIMENTOBENICULTURALI_2021



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

**DIPARTIMENTO DI BENI CULTURALI
E AMBIENTALI**

entro e non oltre le ore 12:00 del 4/03/2021.

Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, la Commissione esaminatrice provvederà a decidere sulla loro validità.

Provvederà in seguito a convocare al colloquio di selezione i candidati tramite mail (l'indirizzo mail verrà indicato all'atto dell'iscrizione al bando).

I colloqui avverranno su piattaforma TEAMS, con le modalità e nella data indicati nella mail.

(in caso di problemi rivolgersi a didattica.bc@unimi.it)

ART. 6) GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale, risultante dalla somma del punteggio base con quello ottenuto nel colloquio, sarà affissa all'Albo del Dipartimento e pubblicata sul sito web del Dipartimento in tempo utile. Per chiarimenti e informazioni rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali - DiBAC Via Noto, 6 – didattica.bc@unimi.it Per ogni ulteriore informazione e disposizione si fa riferimento al Regolamento in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Diana

Il Direttore di Dipartimento
Prof. Alberto Bentoglio