



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione ID 1787

## AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI *SUPPORTO ALLA RICERCA* NELL'AMBITO DEL PROGETTO "ESPLORAZIONE E PROMOZIONE DI ATTIVITÀ ATTE ALL'AGGIORNAMENTO E FACILITAZIONE DELLO SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI POLICIES INTERNAZIONALI NELL'AMBITO DELLO SVILUPPO DI NUOVI FARMACI E REGIMI ANTI-TBC A SUPPORTO DI PROGETTI INTERNAZIONALI"

### IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Visto il provvedimento d'urgenza del 20 luglio 2021 del Direttore del Dipartimento di Fisiopatologia Medico Chirurgica e dei Trapianti;
- Considerato che con avviso prot. n. 11740/2021 del 12/07/2021 il Direttore del Dipartimento di Fisiopatologia Medico Chirurgica e dei Trapianti, Prof. Mario S. Clerici, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti per attività *di supporto alla ricerca*, da svolgersi sotto la guida del Prof. Mario Raviglione nell'ambito del Progetto "Esplorazione e promozione di attività atte all'aggiornamento e facilitazione dello sviluppo e implementazione di *policies* internazionali nell'ambito dello sviluppo di nuovi farmaci e regimi anti-TBC a supporto di progetti internazionali".



## Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività *di supporto alla ricerca*.

In particolare il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Supporto al Responsabile Scientifico nel costante dialogo tecnico-scientifico con gli enti e gli organismi coinvolti nell'ideazione, sviluppo, gestione degli studi clinici, approvazione commerciale, valutazione dei risultati e dell'impatto, e della formulazione di *policies* per nuovi farmaci e regimi terapeutici anti-TBC.

Svolgendo la seguente attività:

- Supporto al Responsabile Scientifico nella ridefinizione delle opzioni strategiche per un regime anti-TBC ideale e alla formulazione e implementazione di un protocollo generale da utilizzare in studi clinici "platform".
- Supporto nel costante dialogo con enti internazionali, agenzie regolatorie e gruppi di comunità impegnati nei confronti della TBC e coinvolti negli studi clinici e nella formulazione di *policies* per nuove molecole e regimi farmacologici anti-TBC.

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

La collaborazione, della durata di 12 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 18.980,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.

## Art. 4

Criteri e requisiti che si ritiene necessario sottoporre a valutazione:

- Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (fino a punti 10);
- Esperienza nell'ambito della tubercolosi (fino a punti 5);
- Esperienza lavorativa in ambito internazionale (fino a punti 15);
- Profonda conoscenza dei meccanismi di formulazione delle *policies* a livello internazionale (fino a punti 15);
- Conoscenza della lingua inglese in ambito lavorativo (fino a punti 5);
- Colloquio (fino a 50 punti).



I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

## Art. 5

La selezione viene effettuata per titoli e colloquio, fissato per il 20/09/2021 alle ore 10 in modalità telematica. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12 del 27/08/2021.

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

### a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1787 - Dipartimento di Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**b) Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

Considerate le disposizioni normative in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se il candidato non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario, che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo.

## Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

## Art. 9

Al candidato dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

## Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L' informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Roberto Conte**