



Codice 22312

SETTORE CONCORSI/DF-MR/SL

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 UNITÀ DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DI CATEGORIA D - AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE - KNOWLEDGE TRANSFER MANAGER (KTM), PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO - DIREZIONE INNOVAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE, PER L'ATTUAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DAL TITOLO "UNIMI, RESULTS FOR THE FUTURE - NURTURE" (CUP B47G22000590006), NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)**

#### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3/1957;
- VISTA la Legge n. 168/1989 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge n. 104/1992, che detta i principi dell'ordinamento in materia di diritti, integrazione sociale e assistenza delle persone handicappate;
- VISTO il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTO il D.P.R. n. 445/2000, recante il "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO il D.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- VISTO il Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - RGPD) nonché il D.lgs. n. 196/2003 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.lgs. n. 198/2006 recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'art. 6 della Legge n. 246/2005;
- VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO il D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- VISTO il *Regolamento d'Ateneo relativo alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato*, emanato con D.R. n. 2007758 del 06/02/2001 e modificato con D.R. n. 294045 del 24/02/2015
- VISTO il vigente CCNL del personale tecnico-amministrativo del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19.4.2018 e relativo al triennio 2016/2018, e, per la parte economica, sottoscritto in data 6.12.2022 e relativo al triennio 2019/2021;
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30.4.2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241 e approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14/07/2021;
- VISTO il DL n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021, recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";
- VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06/08/2021 e successiva rettifica del 23/11/2021, recante "*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*";
- VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 4 del 18/01/2022, avente ad oggetto "*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - indicazioni attuative*";

SC\_F\_Bando\_rev\_01 del 26\_04\_2022



Codice 22312

- VISTO il Decreto Interministeriale del 07/12/2021 che adotta le linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC;
- VISTA la delibera del 28/04/2022, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato, limitatamente alle procedure selettive indette per il reclutamento di personale da impiegare per la realizzazione dei Progetti in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), specifiche disposizioni procedurali;
- VISTO il DL n. 36/2022, convertito in Legge n. 79/2022, recante "*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e di Resilienza (PNRR)*";
- VISTO il bando, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 201 del 29/08/2022, per la presentazione di progetti di potenziamento e capacity building degli Uffici di Trasferimento Tecnologico (UTT) delle Università italiane, degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) per l'aumento dell'intensità dei flussi di trasferimento tecnologico verso il sistema delle imprese, finanziato dall'Unione Europea - *NextGenerationEU* Finanziamento nuove progettualità in continuità e finanziamento di nuovi progetti del Ministero dello Sviluppo Economico nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione competitività, cultura e turismo" - Componente 2 "Digitalizzazione, innovazione e competitività nel sistema produttivo" - Investimento 6 "Sistema della proprietà industriale";
- CONSIDERATO che, in risposta al suddetto bando, l'Università degli Studi di Milano ha presentato la proposta progettuale dal titolo "*UNimi, resUlts foR The fUtURE - NURTURE*" (CUP B47G22000590006);
- VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 371387 del 14/12/2022, con il quale il Ministero dello Sviluppo Economico ha ammesso al finanziamento il progetto cofinanziato "*UNimi, resUlts foR The fUtURE - NURTURE*";
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione, con la quale si prende atto del finanziamento ottenuto per il Progetto "*UNimi, resUlts foR The fUtURE - NURTURE*" e si dispone di far gravare sul Progetto denominato *Contributo istituzionale Intesa SanPaolo*, sui conti destinati al personale tecnico-amministrativo a tempo determinato del bilancio di previsione 2023, la quota di cofinanziamento a carico dell'Ateneo ivi indicata;
- VISTA la nota del 15/03/2023 con la quale la Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze ha richiesto l'attribuzione, tra le altre, di n. 2 unità di personale di categoria D, posizione economica D1 - Area Amministrativa-Gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, in qualità di *Knowledge Transfer Manager (KTM)*, a supporto degli uffici del Settore Trasferimento Tecnologico nell'ambito del Progetto "*UNimi, resUlts foR The fUtURE - NURTURE*" (CUP B47G22000590006);
- PRESO ATTO che il Responsabile scientifico del progetto "*NURTURE*", tenuto conto della proposta di progetto ammessa dal Ministero dello Sviluppo Economico, ha indicato il titolo di Dottore di Ricerca tra i requisiti necessari e funzionali allo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- VISTA la Determina Direttoriale n. 13496/23 del 04/04/2023, che approva l'attivazione di n. 3 unità di personale, di cui n. 2 saranno oggetto della presente procedura di reclutamento;

#### DETERMINA

#### ART. 1: PERSONALE DA RECLUTARE

È indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 unità di categoria D, posizione economica D1 - Area Amministrativa-Gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 12 mesi, in qualità di *Knowledge Transfer Manager (KTM)*, a supporto degli uffici del Settore Trasferimento Tecnologico della Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze, per l'attuazione del Progetto "*UNimi, resUlts foR The fUtURE - NURTURE*" (CUP B47G22000590006), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).



## Codice 22312

Le posizioni da coprire prevedono, con particolare riferimento al settore scientifico di competenza, lo svolgimento delle seguenti **attività**:

- pianificazione e realizzazione di attività di *scouting* di progetti innovativi realizzati in Università;
- definizione delle strategie di tutela, sviluppo e valorizzazione dei risultati e supporto alla gestione del portafoglio brevetti e tecnologie dell'Ateneo;
- supporto alle attività finalizzate a diffondere la cultura sulla proprietà industriale nel contesto accademico;
- supporto alle attività contrattuali relative al Trasferimento Tecnologico.

Per lo svolgimento di tali attività, sono richieste le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- competenze nell'area della ricerca nell'ambito di riferimento del titolo di studio posseduto;
- conoscenza dei requisiti di brevettazione e competenze di analisi delle anteriorità per la verifica dei requisiti di novità e attività inventiva e per la verifica di *freedom to operate*;
- conoscenza di base delle modalità di analisi del mercato e di definizione di piani di sviluppo delle tecnologie;
- conoscenza della normativa in materia di Diritto di Proprietà Industriale;
- conoscenza dei Regolamenti dell'Università degli Studi di Milano in materia di Ricerca e Trasferimento delle Conoscenze;
- conoscenza delle principali banche dati bibliografiche e brevettuali;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dei più diffusi software applicativi, con particolare riferimento al pacchetto Office.

Le figure professionali opereranno nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

## ART. 2: REQUISITI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) titolo di studio: **laurea magistrale ex DM n. 270/2004 oppure laurea specialistica ex DM n. 509/1999** (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) **oppure laurea "vecchio ordinamento" ante DM n. 509/1999** (equiparata ai sensi del DL 9 luglio 2009) in uno dei seguenti ambiti:
  - ambito delle Scienze Mediche;
  - ambito delle Scienze Chimiche;
  - ambito delle Scienze Biologiche;
  - ambito delle Scienze Matematiche;
  - ambito delle Scienze Informatiche;
  - ambito delle Scienze Agrarie;
  - ambito delle Scienze Veterinarie;
  - ambito delle Scienze della Terra;
  - ambito delle Scienze Fisiche.
- b) **dottorato di ricerca** in uno dei seguenti ambiti:
  - ambito biomedico;
  - ambito chimico-farmaceutico;
  - ambito delle scienze della vita;
  - ambito agri-food e ambiente;
  - ambito chimico-fisico;
  - ambito delle scienze della terra.

I/Le candidati/e, il cui titolo di studio di cui al punto a) e/o b) fosse stato **conseguito all'estero**, secondo quanto previsto dalle [procedure di riconoscimento non accademico dei titoli di studio](#), possono partecipare alla selezione allegando alla domanda:

- copia della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia;

*oppure*



Codice 22312

- copia del [modulo di richiesta di equivalenza](#) compilato e della relativa ricevuta di invio PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ai sensi dell'art. 1 comma 28-quinquies punto 3 della Legge n. 15/2022 di conversione del DL n. 228/2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica concluderà il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei/le vincitori/trici della selezione, che hanno l'onere, entro 15 giorni e a pena di decadenza, di dare comunicazione al MUR dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria.

- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) cittadinanza italiana (sono equiparati ai/alle cittadini/e italiani/e gli/le italiani/e non appartenenti alla Repubblica);
- e) idoneità fisica all'impiego;
- f) per i nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- g) godimento dei diritti civili e politici;
- h) non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo, né essere stati/e destituiti/e, dispensati/e o licenziati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati licenziati/e per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i) non essere stati/e condannati/e per reati contro la Pubblica Amministrazione né essere stati/e destinatari/e di misure interdittive dell'esercizio dei pubblici uffici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro e devono essere mantenuti per tutta la durata del rapporto di lavoro.

### ART. 3: CANDIDATI/E DI CITTADINANZA NON ITALIANA

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione anche:

- i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea;
- i/le cittadini/e extra UE, se titolari:
  - del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno);
  - *oppure* dello *status* di rifugiato/a;
  - *oppure* dello *status* di protezione sussidiaria;
  - *oppure* della carta di soggiorno UE come familiare extracomunitario/a di cittadino/a comunitario/a.

**I/Le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini/e di Paesi terzi** devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dal bando di selezione;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

**I/Le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea**, regolarmente soggiornanti in Italia, possono autocertificare soltanto:

- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani;
- stati, fatti e qualità certificabili o attestabili in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del/la dichiarante, indicando la Convenzione invocata e l'atto con il quale è stata recepita nell'ordinamento italiano.

Al di fuori dei suddetti casi, i/le candidati/e dovranno effettuare una semplice dichiarazione relativa a stati, fatti e qualità richiesti. Al momento dell'eventuale assunzione in servizio, dette dichiarazioni dovranno essere comprovate mediante certificazione rilasciata dalle competenti autorità dello Stato estero corredata di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana, che ne attesta la conformità all'originale con le modalità indicate all'art. 3 del DPR n. 445/2000.



Codice 22312

#### ART. 4: DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione, nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la selezione, devono essere presentati, a pena di esclusione, utilizzando l'applicazione informatica SICON disponibile sul sito dell'Università degli Studi di Milano entro le ore 12:00 (ora italiana) del **quindicesimo** giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul [sito internet dell'Ateneo](#).

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, sarà possibile procedere alla compilazione e al relativo invio della domanda entro le ore 12:00 (ora italiana) del primo giorno ferialmente utile.

La procedura informatica di presentazione delle domande e degli allegati verrà disattivata tassativamente allo scadere dei termini e il sistema informatico non permetterà più l'accesso al form, né l'invio della domanda.

Nel caso si venisse a determinare l'indisponibilità della procedura informatica descritta, l'Università degli Studi di Milano si riserva di comunicare, attraverso il proprio sito Internet, modalità alternative per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura.

Per la presentazione della propria domanda di partecipazione alla selezione ogni candidato/a deve possedere le credenziali d'accesso al sistema informatico di gestione delle domande online:

- gli/le utenti esterni/e dovranno eseguire la procedura di autoregistrazione disponibile [online](#);
- i/le dipendenti dell'Ateneo, già in possesso delle credenziali istituzionali, potranno accedere direttamente alla procedura SICON.

Dopo aver inserito nel motore di ricerca a inizio [pagina](#) il codice **22312**, ciascun/a candidato/a dovrà cliccare su **Presenta la domanda** ed effettuare l'accesso con le credenziali di cui sopra.

All'interno della domanda, dopo aver espresso il consenso al trattamento dei dati personali, andranno dichiarati:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. genere;
4. codice fiscale;
5. indirizzo di posta elettronica, che il/la candidato/a elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale di cui al presente bando;
6. recapito telefonico, che il/la candidato/e indica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale di cui al presente bando;
7. estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità;
8. indirizzo di residenza o di domicilio, che il/la candidato/e elegge quale indirizzo di recapito e notifica a tutti gli effetti legali delle comunicazioni relative alla procedura concorsuale di cui al presente bando;
9. titolo di studio posseduto e valido quale requisito di partecipazione alla procedura;
10. cittadinanza;
11. se cittadino/a italiano/a, iscrizione nelle liste elettorali indicandone il Comune ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione;
12. se cittadino/a straniero/a, godimento dei diritti civili e politici nello Stato di provenienza ovvero motivi del mancato godimento;
13. di non essere stato/a condannato/a per reati contro la Pubblica Amministrazione né essere stato/a destinatario/a di misure interdittive dell'esercizio dei pubblici uffici;
14. eventuali procedimenti penali pendenti;
15. per i nati fino al 1985, posizione rispetto agli obblighi militari;
16. per i/le dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, Ente di appartenenza;
17. di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;
18. l'eventuale diritto alla riserva di cui all'art. 1 del presente bando;
19. l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito;
20. eventuale invalidità accertata ai sensi della Legge n. 104/1992 e/o percentuale di disabilità accertata ai sensi della Legge n. 68/1999 e conseguenti ausili o tempi aggiuntivi richiesti per lo svolgimento delle prove concorsuali.



Codice 22312

La domanda così redatta deve essere sottoscritta secondo una delle seguenti modalità:

- mediante firma digitale di cui all'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, rilasciata da Ente certificatore riconosciuto e apposta utilizzando smart card, token USB o software di firma dedicati;
- mediante firma autografa, scaricando il file, firmandolo manualmente e procedendo alla sua scansione e al suo *upload* in formato .pdf.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia in formato .pdf del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, indicato nella stessa;
- **Allegato A** in formato .pdf, debitamente compilato, disponibile sul [sito internet dell'Ateneo](#) alla pagina dedicata alla presente procedura codice **22312**;
- **curriculum vitae**, in formato .pdf;
- copia in formato .pdf della **ricevuta del versamento** del contributo non rimborsabile di € 10,00= per la partecipazione alla selezione, effettuato mediante:
  - versamento sul conto corrente postale n. 17755208, intestato all'Università degli Studi di Milano;
  - bonifico bancario sull'IBAN IT 97 G 03069 09400 000000463971 (Banca Intesa s.p.a. Servizio Tesoreria Enti - via Verdi 8, Milano - SWIFT CODE: BCITITMMXXX) intestato all'Università degli Studi di Milano - via Festa del Perdono 7, Milano.

La causale da indicare obbligatoriamente è "Contributo per la partecipazione alla selezione codice **22312**".

I/Le candidati/e potranno allegare un file in formato .zip contenente copia dei titoli formativi e/o professionali che autocertificano tramite l'**Allegato A** e dei quali chiedono la valutazione.

La presentazione della domanda si conclude scegliendo l'opzione "Conferma" presente in fondo alla pagina "Allegato domanda". Il sistema notificherà la ricevuta di presa in carico della domanda e degli allegati con l'invio di una e-mail all'indirizzo indicato dal/la candidato/a. In caso di mancata conferma, la presentazione della domanda risulterà annullata.

È possibile, dopo la conferma della presentazione della domanda, inserirne una nuova entro il termine di scadenza indicato dal bando. Per modificare, dopo la conferma, la domanda o uno degli allegati presentati, è necessario entrare in "Annulla domanda" ed inserire la nuova domanda e gli eventuali nuovi allegati.

Le domande di ammissione trasmesse con modalità differenti rispetto a quanto previsto dal presente articolo non saranno prese in considerazione.

#### **ART. 5: DISPOSIZIONI RELATIVE A CANDIDATI/E CON DISABILITÀ E/O INVALIDITÀ CERTIFICATA**

I/Le candidati/e che siano portatori di handicap accertati ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 104/1992 e/o che siano riconosciuti invalidi/e civili ai sensi della Legge n. 68/1999 possono dichiararlo nella domanda di ammissione alla presente procedura concorsuale al fine di avvalersi dei benefici previsti.

#### **ART. 6: CONTROLLI DELL'AMMINISTRAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle istanze di partecipazione e sulle attestazioni e certificazioni prodotte dai/le candidati/e, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

Tutti/e i/le candidati/e sono ammessi/e alla selezione con riserva. L'eventuale esclusione dalla selezione può essere disposta dall'Ateneo in qualsiasi momento, anche in seguito alla conclusione della procedura e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro. In caso di esclusione, il/la candidato/a sarà destinatario/a di un provvedimento personale e motivato che verrà recapitato all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la mancanza totale o parziale della domanda di partecipazione;



## Codice 22312

- l'assenza della firma nella domanda di partecipazione o la sua apposizione in una modalità diversa da quelle precisate *supra*, all'art. 4; a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, non saranno accettate domande con firme incollate, disegnate, digitate con caratteri tipografici;
- il difetto o la mancata dichiarazione, nella domanda, in ordine al possesso di uno o più dei requisiti prescritti;
- il mancato avvio, entro il termine ultimo previsto per la presentazione delle candidature, della procedura di equivalenza del titolo di studio straniero posseduto;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese mediante autocertificazione.

### ART. 7: COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia. Le sedute della Commissione possono svolgersi anche in modalità telematica.

### ART. 8: MODALITÀ DI SELEZIONE

La Commissione dispone di **70 punti complessivi**, così ripartiti:

- 10 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta/scritta a contenuto teorico-pratico e del voto conseguito nella prova orale, a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli.

La selezione tenderà a verificare la professionalità dei/le candidati/e in relazione alle attività da svolgere e consisterà nelle seguenti prove:

#### PROVA SCRITTA

La prova sarà effettuata con l'utilizzo di personal computer e verterà su argomenti inerenti agli ambiti delle competenze richieste alla figura professionale di cui all'art. 1 del bando.

#### PROVA ORALE

La prova verterà sugli argomenti di cui all'art. 1 del bando e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

La durata delle singole prove sarà determinata dalla Commissione.

I/le candidati/e ai/alle quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla selezione sono tenuti/e a presentarsi, senza alcun preavviso, nei giorni e nell'ora comunicati.

L'assenza del/la candidato/a alle prove sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi/e a sostenere le prove d'esame i/le candidati/e dovranno essere muniti/e di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- carta d'identità, passaporto, patente automobilistica o patente nautica;
- tessera di riconoscimento rilasciata dalle Amministrazioni dello Stato ai/alle propri/e dipendenti.

Per la prova scritta i/le candidati/e non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche personali (computer, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dalla selezione.

Espletata la prova scritta e preliminarmente alla correzione degli elaborati, la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione dei titoli dichiarati dai/le candidati/e nell'**Allegato A**.

Saranno ammessi/e alla prova orale i/le candidati/e che avranno superato la prova scritta.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e alla prova orale, con l'indicazione della valutazione dei titoli e del punteggio riportato nella prova scritta, sarà pubblicato sul [sito Internet dell'Ateneo](#) alla pagina dedicata



## Codice 22312

alla presente procedura codice **22312** e sarà visibile ai/lle soli/e candidati/e presenti alla prova stessa, tramite accesso effettuato con le credenziali utilizzate per la presentazione della candidatura.

Le sedute della Commissione durante lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

L'esito della prova orale verrà affisso presso la sede in cui la prova si è svolta; verrà successivamente pubblicato sul [sito Internet dell'Ateneo](#) alla pagina dedicata alla presente procedura codice **22312** e sarà visibile ai/lle soli/e candidati/e presenti alla prova stessa, tramite accesso effettuato con le credenziali utilizzate per la presentazione della candidatura.

### ART. 9: CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE

Il calendario delle prove d'esame sarà pubblicato sul [sito Internet dell'Ateneo](#) alla pagina dedicata alla presente procedura codice **22312**, che i/lle candidati/e sono tenuti/e a consultare costantemente.

La pubblicazione del calendario delle prove d'esame sul sito internet dell'Ateneo ha valore di notifica a tutti gli effetti.

### ART. 10: TITOLI VALUTABILI

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, **purché attinenti alle attività del posto bandito**, e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

- a) titoli di studio quali diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, borse di studio presso Enti pubblici, master universitari (max 2 punti);
- b) attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati (max 2 punti);
- c) titoli scientifici quali pubblicazioni o lavori originali (max 2 punti);
- d) servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o soggetti privati (max 1 punto);
- e) incarichi professionali o servizi speciali (max 1 punto);
- f) altri titoli quali attività didattiche, partecipazione a convegni o seminari di studio, corsi di formazione (max 1 punto);
- g) servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del CCNL 16/10/2008 del Comparto Università (max 1 punto).

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e dovranno essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente compilando l'apposito **Allegato A** disponibile sul [sito internet dell'Ateneo](#) alla pagina dedicata alla presente procedura codice **22312**.

Si procederà alla valutazione solo dei titoli indicati nell'**Allegato A**. Il curriculum vitae non sarà preso in considerazione.

### ART. 11: APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei/delle candidati/e sarà formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun/a candidato/a che abbia superato tutte le prove. A parità di merito, precede il/la candidato/a più giovane d'età.

Sono dichiarati/e vincitori/vincitrici, nei limiti dei posti messi a, i/lle candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria di merito.

La graduatoria è approvata con determina del Direttore Generale e pubblicata sul [sito internet dell'Ateneo](#), alla pagina dedicata alla presente procedura codice **22312**. Tale pubblicazione ha valore di notifica a ogni effetto di legge e da tale data decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente (due anni dalla data di pubblicazione) salvo proroghe disposte *ex-lege*.



Codice 22312

**ART. 12: STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il/La vincitore/trice della selezione sarà assunto/a in prova, ai sensi del vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, della durata di 12 mesi, nella categoria D - posizione economica D1 - Area Amministrativa-Gestionale.

All'atto dell'assunzione in servizio ciascun/a dipendente è tenuto/a a comprovare, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni di cui al DPR n. 445/2000, il possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'impiego, come specificati nell'art. 2 del presente bando.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità delle stesse, il/la dichiarante decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di sanzioni penali.

L'idoneità fisica all'impiego sarà accertata dal medico competente dell'Università degli Studi di Milano.

Il periodo di prova avrà una durata di quattro settimane e non potrà essere prorogato o rinnovato alla scadenza.

**ART. 13: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"), nonché del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'[informativa completa](#) è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.

**ART. 14: NORME DI SALVAGUARDIA E DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente bando e dal *Regolamento sui procedimenti di selezione per l'accesso ai ruoli del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Milano*, emanato con D.R. n. 5949 del 28/03/2012, si rinvia alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, in quanto compatibili.

Ai sensi della Legge n. 241/1990, la responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Manuela Romeo, la referente del procedimento è la Dott.ssa Silvia Leoni - Università degli Studi di Milano - Via S. Antonio n. 12 - Milano.

**Per informazioni:** Direzione Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane - Settore Procedure Concorsuali Personale Docente e TAB - Ufficio Concorsi Personale TAB: [ufficio.concorsi@unimi.it](mailto:ufficio.concorsi@unimi.it).

Direttore Generale  
Dott. Roberto Bruno Conte