



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 2101

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "JEAN MONNET CHAIR. THE FUTURE OF MONEY AND FINANCE: BETWEEN BLOCKCHAIN, SUSTAINABILITY, AND THE EU LAW (FUTMOFIN)"

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'art. 81 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la delibera del 21/11/2023 del Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale;
- Considerato che con avviso Rep. 18116/2023 del 15/11/2023 la Direttrice del Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale, Prof.ssa Chiara Amalfitano, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale per l'attività di supporto alla ricerca, da svolgersi sotto la guida del Prof. Giulio Peroni nell'ambito del Progetto "*Jean Monnet Chair. The Future of Money and Finance: between Blockchain, Sustainability, and the EU Law (FUTMOFIN)*" - codice identificativo FJ_MONNET23GPERO_01 - codice CUP G43C23001760006.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla ricerca.

In particolare la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:



- ❖ Supportare l'attività scientifica e di ricerca relativa ai corsi afferenti alla cattedra *Jean Monnet FUTMOFIN* (e precisamente: *European Monetary and Economic Law, International and European Financial Law*, Diritto internazionale ed europeo dell'economia) e l'attività di ricerca afferente al progetto, concernente in particolare le principali trasformazioni giuridiche che interessano il sistema monetario e finanziario a livello internazionale ed europeo, per effetto, della sempre crescente rilevanza dei principi ESG e del principio dello sviluppo sostenibile e dell'innovazione tecnologica legata in particolare all'utilizzo della cd. *blockchain* e delle *distributed ledger technologies* in campo monetario e finanziario;
- ❖ Curare l'aggiornamento tematico del sito internet relativo al progetto "*Jean Monnet Chair - FutMoFin*", nonché realizzare una piattaforma di informazione e divulgazione denominata "*Open Knowledge Platform*" a supporto dell'attività didattica e di ricerca del Progetto.

Svolgendo le seguenti attività in supporto al Responsabile Scientifico:

- ❖ Fornire assistenza qualificata nella definizione dei contenuti scientifici di ricerca, nonché nell'organizzazione degli eventi (come seminari, *workshops*, conferenze, *round table*) e all'elaborazione del relativo materiale a supporto dell'attività dei corsi afferenti alla "*Jean Monnet Chair*".
- ❖ Sostegno all'attività di ricerca tramite la raccolta in particolare di materiale dottrinale e giurisprudenziale, nonché mediante la creazione di una banca dati bibliografica utile per la realizzazione dei relativi prodotti finali.
- ❖ Realizzare la pagina "*Open Knowledge Platform*" del sito *FUTMOFIN*. Detta pagina unitamente al sito *FUTMOFIN* dovranno essere costantemente aggiornati, con lo scopo di offrire al pubblico uno strumento di informazione e di approfondimento sui temi di ricerca del Progetto. Si dovrà illustrare in modo chiaro e preciso e sufficientemente approfondito, lo stato dell'arte del dibattito politico, giuridico, economico relativo ai temi trattati dal Progetto, con particolare riguardo alla digitalizzazione monetaria (criptovalute, *stablecoin* e *central bank digital currencies*), alla finanza digitale (*crypto-assets*, *asset tokenization*, *decentralized finance*) e alla finanza sostenibile (mercati ESG e strumenti finanziari sostenibili) e ai loro risvolti giuridici sovranazionali.

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.



Art. 3

La collaborazione, della durata di 30 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 15.020,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- ❖ Laurea in Giurisprudenza.

Criteri di valutazione (punteggio totale pari a 100):

- ❖ Titoli accademici e professionali (fino a un massimo di 20 punti);
- ❖ Esperienza didattica e di ricerca in Diritto Internazionale e/o Diritto dell'Unione Europea (fino ad un massimo di 30 punti);
- ❖ Esperienza formativa, didattica e di ricerca sui temi relativi al Progetto, con specifico riferimento all'integrazione delle considerazioni legate al cambiamento climatico e allo sviluppo sostenibile in ambito monetario e finanziario; nonché con specifico riferimento all'applicazione della *blockchain* e delle *distributed ledger technologies* in ambito monetario e finanziario (fino ad un massimo di 25 punti);
- ❖ Pubblicazioni in materie giuridiche (fino ad un massimo di 15 punti);
- ❖ Conoscenza della lingua inglese (fino ad un massimo di 10 punti).

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenute/i idonee/i. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.



Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12 del giorno 26/01/2024.**

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 2101 - Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La Candidata/il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) **Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)**

¹ La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Oppure è possibile inviare la domanda per posta elettronica ordinaria solo se la/il candidata/o non possiede l'indirizzo PEC di cui al punto a). Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte della/del destinataria/o che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo mail silvio.salerno@unimi.it.

Art. 8

La Commissione sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del Direttore Generale.

Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web di Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 11

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - *e-mail*: anna.tavano@unimi.it. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, *e-mail*: lavoroautonomo@unimi.it.

IL DIRETTORE GENERALE

Roberto Conte