



Per incarichi superiori a 5.000 Euro

Codice selezione 1395

AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER LA DIREZIONE DEL CORO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la Legge n. 168/89,
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;
- Visto l'art. 69 comma 2 lettera b) del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la legge 11 dicembre 2016 n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019" in cui all'art. 1 comma 303 è previsto che "a decorrere dall'anno 2017 gli atti e i contratti di cui all'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- Vista la richiesta del 09/11/2018 Direttore Generale Walter Bergamaschi;
- Considerato che con avviso del 26/10/2018 il Direttore Generale Dr. Walter Bergamaschi ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;

DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore dell'Università degli Studi di Milano per l'attività di Direzione del Coro dell'Università degli Studi di Milano. Tale incarico sarà da svolgersi nell'ambito della promozione e implementazione delle attività culturali promosse dall'Università degli Studi di Milano, in particolare per quanto riguarda il



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Settore Musicale, nel cui ambito operano le realtà dell'Orchestra, dell'Ensemble Accademico e, appunto, del Coro.

Il Coro si conferma quindi essere uno dei soggetti protagonisti delle attività culturali e in particolare di quelle musicali della nostra Università, nell'ottica di un sempre maggior coinvolgimento delle varie componenti dell'Ateneo (studenti, personale docente e tecnico amministrativo) e in sinergia con le altre realtà culturali, di promozione e di rappresentanza, operanti presso l'Università degli Studi di Milano. Incarico da svolgersi sotto la guida del Dr. Walter Bergamaschi.

Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di Direzione del Coro dell'Università degli Studi di Milano.

In particolare il collaboratore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

- Promozione e implementazione delle attività culturali promosse dall'Università degli studi di Milano, in particolare per quanto riguarda il Settore Musicale, nel cui ambito operano le realtà dell'Orchestra, dell'Ensemble Accademico e, appunto, del Coro.

svolgendo la seguente attività:

- Il collaboratore dovrà svolgere attività di Direzione del Coro dell'Università degli studi di Milano, nell'ambito della promozione e implementazione delle attività culturali promosse dall'Università degli Studi di Milano, in particolare per quanto riguarda il Settore Musicale, nell'ottica di un sempre maggior coinvolgimento delle varie componenti dell'Ateneo (studenti, personale docente e tecnico amministrativo) e in sinergia con le altre realtà culturali, di promozione e di rappresentanza, operanti presso l'Università degli Studi di Milano;

Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

Art. 3

La collaborazione, della durata di mesi 12, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 12.000,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del Collaboratore.



Art. 4

Criteria e requisiti che si ritiene necessario sottoporre a valutazione:

- Diploma di Musica e Direzione di Coro; (fino ad un massimo di 40 punti);
- Documentata esperienza di Direzione di Coro, di concertazione vocale e di gruppi strumentali da camera, di organizzazione di eventi musicali, di realizzazione degli eventi stessi; (fino ad un massimo di 40 punti);
- Capacità nel relazionarsi con il gruppo-coro per il raggiungimento degli obiettivi previsti (concerti, conferenze, scambi culturali, ecc); (fino a un massimo di 20 punti).

I candidati devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti richiesti nell'art 4. Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre il **04/12/2018**. Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili¹. La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

¹ La modulistica è disponibile in calce alla seguente [pagina](#).



a) Mediante PEC

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) unimi@postecert.it (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione 1395 - Direzione Risorse Umane -Ufficio Gestione Audit e Collaborazioni Esterne**).

L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. Il candidato che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

b) Mediante consegna a mano o tramite corriere o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

La domanda di partecipazione può essere consegnata a mano o tramite corriere o spedita per raccomandata con avviso di ricevimento presso - Direzione Risorse Umane -Ufficio Gestione Audit e Collaborazioni Esterne, via S. Antonio 12 20122 Milano, all'attenzione di Massimiliano Pisani entro il termine sopra indicato. **A tal fine non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.**

Sulla busta contenente la domanda devono essere riportati in stampatello:

- Cognome, nome e indirizzo del candidato
- Codice di selezione
- Dipartimento/Centro.

Art. 8

La Commissione, composta da Alfio Bosatra, Prof. Claudio Toscani e Massimiliano Pisani formula la graduatoria in base ai criteri sopraindicati.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Art. 9

Al collaboratore dichiarato vincitore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dal collaboratore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula dei vincitori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori".

IL DIRETTORE GENERALE

Walter Bergamaschi