

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO** Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

# LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA ERASMUS+ STUDIO 2019/2020

Caro/a Studente/essa,

Abbiamo creato queste linee guida per aiutarti, passo dopo passo, a compilare la domanda di partecipazione al bando Erasmus+. Ti raccomandiamo di consultare questa guida per intero prima di iniziare a compilare la domanda, così da preparare in anticipo tutti i documenti necessari nel formato richiesto.

Buona lettura!

Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

mobility.out@unimi.it

Apertura della domanda di partecipazione online: 28/01/2019 Chiusura della domanda di partecipazione online: 25/02/2019, ore 14:00



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

1) Puoi presentare domanda di partecipazione al bando Erasmus+ accedendo dalla pagina d'Ateneo: <u>http://www.unimi.it/studenti/erasmus/79252.htm</u>

> Homepage > Studenti > Studiare all'estero > Erasmus+ > Come partecipare
Come partecipare
<ul> <li>Incontri informativi sul programma</li> <li>Domanda di partecipazione</li> <li>Selezioni e graduatorie</li> <li>Contributo Erasmus</li> </ul>

2) Inserisci le tue credenziali d'Ateneo per effettuare l'autenticazione

10 (())	Anno Accademico 2018/2019
Categoria	STUDENTE DI CORSO DI LAUREA
Nome utente Password	
	Conferma Pulisci
_	

3) Seleziona poi "Domanda di partecipazione"

	Menù	
Domanda di partecipazione Servizio per la presentazone delle domande di a	cesso alla mobilità studentesca.	
earning Agreement Questionario online per la compilazione del Lear	ing Agreement.	
<b>Accordo di mobilita'</b> Compilazione accordo di mobilita'		
<b>Relazione individuale</b> Questionario online per la compilazione della Re	azione individuale di fine soggiorno Erasmus.	



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

4) Dichiara se e di quante mensilità Erasmus hai già beneficiato. Ti ricordiamo che l'Erasmus non può eccedere i 12 mesi complessivi per ciclo di studio (24 per i corsi a ciclo unico).



5) Dichiara se hai già effettuato una o più mobilità con l'Erasmus Placement/Traineeship durante la laurea triennale/magistrale. Ti ricordiamo che le mensilità per tirocinio si sommano a quelle per studio nello stesso ciclo di studio.

chiaro di aver svolto asmus/Erasmus + du	un periodo di mobilità per placement nell'ambito del programma LLP urante il corso di laurea magistrale
	Conferma
dichiarazioni non ris	spondenti al vero saranno perseguite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

6) La presente schermata ti informa della data e orario di chiusura del bando 2019/2020.

La domanda di partecipazi <u>one al Programma Frasmus+ 20</u> 19/2020 dovrà essere presentata	
solamente ON LINE entro il 25 febbraio 2019 ore 14.00. Per informazioni in merito è necessario consultare il bando Erasmus disponibile alla pagina:	
www.unimi.it > Studenti > Studiare all'estero > Erasmus+ > Bando Erasmus+ Avanti	

7) La seguente schermata appare solo agli studenti che, al momento della presentazione della domanda online, stanno frequentando l'ultimo anno della Laurea Triennale. Se rientri in questa casistica e la tua intenzione è partire al primo anno della Laurea Magistrale presso il nostro Ateneo, seleziona "si" e indica il corso cui ti iscriverai. Se invece non ti iscriverai alla laurea Magistrale, seleziona "no". Ti ricordiamo che è obbligatorio risultare iscritti all'a.a. del Bando durante tutta la mobilità.

Risulti essere i durante il cors	scritto all'ultimo anno del corso di laurea triennale. Intendi partire per l'Erasmus o di laurea magistrale se ti iscrivi a questo Ateneo?
	© SI ◯ NO
Seleziona la fa accademico	coltà e il corso di laurea magistrale al quale intendi iscriverti il prossimo anno
	Facoltà: MEDIAZIONE LINGUISTICA E CULTURALE
	Corso : K02 - LINGUE CULT.COMUN.E COOP.INT.
	Conferma

8) In questa pagina devi inserire le univeristà per le quali desideri fare domanda. Puoi indicare fino a tre destinazioni, e a ciascuna devi assegnare un livello di priorità decrescente. Puoi trovare informazioni utili sulle le sedi selezionando "Dettagli". Devi inoltre indicare il semestre in cui desideri svolgere la mobilità (primo, secondo, intero anno accademico). Ti viene inoltre data la



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

possibilità di dare il tuo consenso a partire per mete verso le quali non hai espresso una preferenza, qualora le altre non fossero disponibili.

		Ļ		Elenco delle de	estinazioni previste			Ļ		
L.	Selez.	Priorità	Sede	Stato	Attività	Posti	Durata (in mesi)	Semestre	Dettaglio	
	~	ALTA 🔹	Universitat Osnabruck	Germany	Attivita' da definirsi	2	6	PRIMO -	Dettagli	
	<b>V</b>	MEDIA -	University College Dublin	Ireland	Attivita' da definirsi	2	5	PRIMO -	Dettagli	
Ī	V	BASSA 💌	Universiteit Maastricht	Netherlands	Freq. corsi ed esami + Prep. Tesi	2	6	SECONDO -	Dettagli	Í
▶[	Qu	alora non f	ossero piu' disponibili posti presso le sedi	universitarie che ho s Conferma	celto, sono disposto a recarmi presso Pulisci	altre s	sedi universitarie.			J

 9) Seleziona qui le lingue che conosci. Ne puoi indicare fino a un massimo di tre. ATTENZIONE: Si precisa che i livelli di lingua indicati corrispondono a: Discreto: A2 Buono: B1-B2 Ottimo: C1-C2

elez.	Lingua	Parlato	Scritto	Letto
Г	Altra lingua	v		•
Г	Bulgaro	×	•	•
П	Ceco	T		
Π	Danese	•		•
Γ	Finlandese	•		
•	Francese	BUONO -	BUONO V	
Г	Greco	v		V
	Inglese	OTTIMO -	OTTIMO 💌	OTTIMO -
Π	Irlandese	V		
	Islandese	v		
Γ	Norvegese	v		
Γ	Olandese	V		
Γ	Polacco	v		
◄	Portoghese	DISCRETO -	DISCRETO -	DISCRETO -
Γ	Rumeno	v		
Γ	Russo	•		
Γ	Sloveno	×		
Γ	Spagnolo	×		-
Γ	Svedese			
Γ	Tedesco	×		-
Г	Turco			
Γ	Ungherese			•
		Conferma	Pulisci	

10) Allega poi un documento di identità in corso di validità, in formato JPEG, BMP, o PNG – di dimensione massima 2MB e indica il numero e la tipologia del documento.



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

Note  Il caricamento del documento d'identità è obbligatorio per la registrazi Allegare un file di tipo JPEG , BMP o PNG (Max 2 Mb) contenente tutte documento. Cliccare il tasto "Invio" per la verifica del file. Ripetere i due step precedenti per sovrascrivere il file precedentemen errore. Cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.	ione della domanda. le facciate/pagine del te caricato in caso di
<ul> <li>Il caricamento del documento d'identità è obbligatorio per la registrazi</li> <li>Allegare un file di tipo JPEG, BMP o PNG (Max 2 Mb) contenente tutte documento.</li> <li>Cliccare il tasto "Invio" per la verifica del file.</li> <li>Ripetere i due step precedenti per sovrascrivere il file precedentemen errore.</li> <li>Cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.</li> </ul>	ione della domanda. le facciate/pagine del te caricato in caso di
<ul> <li>Ripetere i due step precedenti per sovrascrivere il file precedentemen errore.</li> <li>Cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.</li> </ul>	te caricato in caso di
)ocumento d'identità:	
Browse	Invio

11) Successivamente, allega il tuo CV in un file in formato PDF – di dimensione massima 5MB. Puoi trovare un template del curriculum vitae <u>qui</u>.



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

Note				
<ul> <li>Si raccomanda</li> <li>Il caricamento</li> <li>Allegare un file</li> <li>Cliccare il tasto</li> <li>Ripetere i due serrore.</li> <li>Cliccare il tasto</li> </ul>	di inserire in un unico f del Curriculum Vitae è d di tipo PDF (Max 5 Mb ) "Invio" per la verifica step precedenti per sov ) "Procedi" per prosegu	file PDF la documentazione sop obbligatorio per la registrazior ). del file. rascrivere il file precedentemo lire.	ora elencata ne della domanda. ente caricato in caso di	
Curriculum Vitae				
	Browse		Invio	
	Procedi	]		

12) Ti viene richiesto di caricare il programma di formazione (<u>modulo 1</u>). Allega il documento in formato PDF di dimensione massima 10MB.

Note	
Si raccor     elencata	nanda di inserire in un unico file PDF (max 10 Mb totali) la documentazione sopra
<ul> <li>Il caricat domanda</li> </ul>	nento del Programma di formazione e' obbligatorio per la registrazione della
<ul> <li>Cliccare</li> </ul>	il tasto "Invio" per la verifica del file.
<ul> <li>Cliccare</li> </ul>	i corrispettivo tasto "Elimina" dall'elenco per eliminare un file precedentemente
<ul> <li>Cliccare caricato.</li> <li>Terminat</li> </ul>	o il caricamento di tutta la documentazione cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.
<ul> <li>Cliccare caricato.</li> <li>Terminat</li> </ul>	o il caricamento di tutta la documentazione cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.
<ul> <li>Cliccare caricato.</li> <li>Terminat</li> <li>ogramma di fi</li> </ul>	o il caricamento di tutta la documentazione cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.
• Cliccare caricato. • Terminat	o il caricamento di tutta la documentazione cliccare il tasto "Procedi" per proseguire.



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

13) Ti viene richiesto di caricare la/le certificazione/i linguistica/che attestante/i almeno un livello A2 della lingua di lavoro dell'università ospitante: <u>certificazione ufficiale</u> o attestato SLAM per gli studenti ai quali è richiesta la certificazione; autocertificazione per gli studenti la cui lingua verrà testata in fase di colloquio (<u>modulo 2</u>). Ti invitiamo a <u>verificare</u> attentamente in quale casistica rientra il tuo corso di studio nell'Allegato A del Bando. Allega il documento in formato PDF (max 10 MB).

N.B. Se devi sostenere un test di portoghese, scrivi a mobility.out@unimi.it

Up	load delle o	competenze l	inguistiche (e	obbligatorio)
Note				
TTENZIONE				
fine di verifi cessario leg tp://www.u l'estero > Era	care la tipologia gere attentament himi.it/studenti/ asmus+ > Come	di documentazione i te il bando Erasmus erasmus/79252.htm partecipare	richiesta dall'area di nonche' le informazi n - Percorso www.u	studio di appartenenza e' oni pubblicate alla pagina nimi.it > Studenti > Studiare
<ul> <li>Si raccor elencata</li> <li>Il caricar registraz</li> <li>Si ricord almono c</li> </ul>	nanda di inserire nento della docu ione della domar a che per poter p i livello A2 di un	in un unico file PDF mentazione relativa nda. resentare la candidu a delle lingue di lavo	(max 10 Mb totali) alle competenze lin atura e' necessario p	la documentazione sopra guistiche e' obbligatorio per la possedere la conoscenza juencita: o nollo universita;
<ul> <li>Cliccare</li> <li>Cliccare</li> <li>Cliccare</li> <li>caricato.</li> <li>Terminal</li> </ul>	; tale conoscenz il tasto "Invio" p il corrispettivo ta o il caricamento	a va certificata o au er la verifica del file isto "Elimina" dall'e di tutta la document	tocertificata, come p 3. Ienco per eliminare i tazione cliccare il ta:	un file precedentemente sto "Procedi" per proseguire.
ompetenze lir	guistiche:			
	Browse			Invio
		Procedi		



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

14) Quest'ultima schermata ti permette di allegare ulteriore altra documentazione che ritieni possa essere utile ai fini della selezione. Questo passaggio è facoltativo. Gli studenti che hanno conseguito la laurea triennale presso un altro Ateneo (italiano o estero) possono allegare in questa schermata la documentazione relativa alla precedente laurea triennale (si rimanda al punto 17).

Note		
<ul> <li>Si raccomanda di ins</li> </ul>	erire in un unico file PDF (max 10 M	4b totali) la documentazione sopra
<ul> <li>Cliccare il tasto "Invi</li> <li>Cliccare il corrispetti caricato.</li> <li>Terminato il caricamo</li> </ul>	io" per la verifica del file. vo tasto "Elimina" dall'elenco per e ento di tutta la documentazione clic	liminare un file precedentemente care il tasto "Procedi" per proseguire.
<ul> <li>Cliccare il tasto "Invi Cliccare il corrispetti caricato.</li> <li>Terminato il caricami Iltre attestazioni:</li> </ul>	io" per la verifica del file. vo tasto "Elimina" dall'elenco per e ento di tutta la documentazione clic	liminare un file precedentemente care il tasto "Procedi" per proseguire.
Cliccare il tasto "Invi Cliccare il corrispetti caricato. Terminato il caricame Ultre attestazioni:	io" per la verifica del file. vo tasto "Elimina" dall'elenco per e ento di tutta la documentazione clic 	liminare un file precedentemente care il tasto "Procedi" per proseguire. Invio

15) Questo avviso ti fornisce utili informazioni sui colloqui di selezione e su altre procedure.

	Avviso
1. Tutte le informazi <u>www.unimi.it</u> > 9	oni inerenti alle procedure di selezione saranno rese note alla pagina: Studenti > Studiare all'estero > Erasmus+
2. Le date dei collo <u>sito d'Ateneo</u> .	qui di selezione saranno comunicate <u>esclusivamente mediante pubblicazione sul</u>
3. Eventuali comunio	azioni ufficiali potranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica d'Ateneo.
	Conferma



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

16) Fornisci infine l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e indica se autorizzare l'Ufficio a fornire il tuo indirizzo e-mail ai futuri studenti Erasmus che ne facciano richiesta.

Ai cenci del Degal:	mento UE 2016/679 "PCPD" e del D. Los. n. 196/2003 e ss. mm. il in materia di
protezione dei dat	i personali l'Istituzione si impegna a rispettare il carattere riservato delle le dal Partecipante: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalita' connesse e
strumentali alla pa materia di trattam http://www.unimi.	artecipazione al Programma. Le informazioni sull'attuazione della normativa in ento dei dati personali sono disponibili sul sito di Ateneo alla pagina it/ateneo/73613.htm - Percorso: www.unimi.it > Ateneo > Privacy
strumentali alla pa materia di trattam http://www.unimi. Il candidato, qualo	artecipazione al Programma. Le informazioni sull'attuazione della normativa in ento dei dati personali sono disponibili sul sito di Ateneo alla pagina it/ateneo/73613.htm - Percorso: www.unimi.it > Ateneo > Privacy ra venga selezionato per effettuare un soggiorno Erasmus,
strumentali alla pa materia di trattam http://www.unimi. Il candidato, qualo	artecipazione al Programma. Le informazioni sull'attuazione della normativa in ento dei dati personali sono disponibili sul sito di Ateneo alla pagina it/ateneo/73613.htm - Percorso: www.unimi.it > Ateneo > Privacy ara venga selezionato per effettuare un soggiorno Erasmus,
strumentali alla pa materia di trattam http://www.unimi. Il candidato, qualo l'Universita' a com	artecipazione al Programma. Le informazioni sull'attuazione della normativa in ento dei dati personali sono disponibili sul sito di Ateneo alla pagina it/ateneo/73613.htm - Percorso: www.unimi.it > Ateneo > Privacy ara venga selezionato per effettuare un soggiorno Erasmus,

17) Solo agli studenti che hanno conseguito la Laurea Triennale presso altro Ateneo (italiano o estero) apparirà la seguente schermata, dove si dovà inserire la media ponderata della laurea triennale. Tale media deve essere espressa in trentesimi. Sono ammessi i decimali. Questo passaggio è necessario per il calcolo dell'Indicatore Erasmus. Se rientri in questa casistica, potrai allegare la documentazione relativa alla laurea triennale in "eventuali altre attestazioni".

Inserire la media pondera	ata degli esami sostenuti durante il corso di lau	rea triennale.
Inserire la media pondera Le dichiarazioni non rispo Leggi Speciali in materia,	ata degli esami sostenuti durante il corso di lau ondenti al vero saranno perseguite ai sensi del , ai sensi dell' art. 76 T.U. 445/2000.	rea triennale. Codice Penale e delle
Inserire la media pondera Le dichiarazioni non rispo Leggi Speciali in materia, Indicare la media ponder	ata degli esami sostenuti durante il corso di lau ondenti al vero saranno perseguite ai sensi del , ai sensi dell' art. 76 T.U. 445/2000. ata di laurea:	rea triennale. Codice Penale e delle 28,3



Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

18) La schermata finale ti fornisce un riepilogo dei dati inseriti. Controlla che tutte le informazioni siano corrette. Puoi tornare indietro e modificare qualsiasi parte della domanda, finchè non selezionerai "Registra". Una volta registrata la domanda, non sarà più possibile modificarla.

	Riepilogo dei dati inseriti
Cognome e Nome	A
Matricola	
Corso di studio	SCIENZE COGNITIVE E PROC. DEC.
Anno di corso	7
Università selezionate	Universitat Osnabruck (Osnabruck)
	University College Dublin (Dublino)
	Universiteit Maastricht (Maastricht )
	In the second
Lingue selezionate	Portoghese
	Francese
	Ingrese
Autorizzazione trattamento dati nercon	du ler
Media di laurea ponderata:	28.51
Documento d'identità:	H-\SQCPATES\SQCPATES_QUIT\parkelenchi\LANZULQ\Chrysanthemum_ing
Curriculum sitae:	H\SCRATES\SCRATES\UIII) arkelench\1 N2211 0\Coordinate bancarie lloimi odf
Altra documentazione:	H-SGCPATES GOCPATES OUT articleschild AV2010 Coordinate Aancaria Unimi adf
dia a documentazione.	In Tagewires Tagewires_001 (haweiseren fewereren fewerer
	Se i dati inseriti sono corretti premi il bottone "Registra".
	Se i dati inseriti sono corretti premi il bottone "Registra".
Legent	Se i dati inseriti sono corretti premi il bottone "Registra".

