



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Struttura richiedente: **DIPARTIMENTO DI FISIOPATOLOGIA MEDICO-CHIRURGICA E DEI TRAPIANTI**
Sede della struttura: Via Francesco Sforza, 35 - Milano

Area dei Funzionari	CODICE 1
Unità di personale: 1	Settore Scientifico-Tecnologico
Competenze professionali richieste: • Competenze tecniche e specialistiche relative all'analisi, alla valutazione, all'interpretazione, all'applicazione e alla programmazione critica delle attività di laboratorio biomedico e biotecnologico, con particolare riferimento ad analisi di: biochimica, immunologia, ematologia e sieroinmunologia; • Competenze teoriche e tecniche riguardanti le procedure analitiche e pre-analitiche per l'analisi di campioni biologici: sangue e urine; • Capacità di monitoraggio del corretto funzionamento delle apparecchiature utilizzate, provvedendo alla manutenzione ordinaria e alla risoluzione e segnalazione di banali inconvenienti; • Capacità di comprensione e interpretazione delle istruzioni e dei simboli contenuti nei manuali di istruzione e d'uso; • Conoscenza dell'inglese, anche di natura tecnica - in riferimento alle materie oggetto della posizione; • Conoscenze informatiche di base. Titolo di studio richiesto tra i seguenti: • diploma universitario ex Legge 341/90 Tecnico di laboratorio biomedico • laurea triennale ex DM 509/99 appartenente alla classe SNT/03 Scienze delle professioni sanitarie tecniche • laurea triennale ex DM 270/04 appartenente alla classe L/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche • laurea magistrale ex DM 509/99 appartenente alla classe SNT/03/S Scienze delle professioni sanitarie tecniche • laurea magistrale ex DM 270/04 appartenente alla classe LM/SNT3 Scienze delle professioni sanitarie tecniche Ulteriore requisito richiesto: iscrizione all'Albo nazionale dei Tecnici sanitari di laboratorio biomedico.	
Contenuti della posizione: La figura richiesta si occuperà delle seguenti attività • Assistenza e supporto al prelievo; • Esecuzione, utilizzando la strumentazione presente nel laboratorio, degli esami di campioni biologici; • Esecuzione di analisi biochimiche, ematologiche, immunologiche, sieroinmunologiche; • Preparazione di reattivi e soluzioni utilizzati nelle procedure analitiche; • Controllo della strumentazione e manutenzione ordinaria, ivi compresa la collaborazione con i fornitori per l'adeguamento informatico della medesima e per la loro messa in rete.	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Struttura richiedente: **DIREZIONE ICT**

Sede di lavoro: Via Giuseppe Colombo, 46 - Milano

Area dei Collaboratori	CODICE 2
Unità di personale: 1	Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali
Titolo della posizione: Addetto/a all'assistenza rivolta a redattori e utenti dei siti di Ateneo	
Competenze professionali e capacità richieste Conoscenza di: • funzionalità principali dei sistemi di gestione del contenuti (CMS), con particolare riferimento a Drupal • principali funzioni delle piattaforme di helpdesk e ticketing • tecniche di gestione dei contenuti per il web • elementi di base del linguaggio HTML • linee guida AGID Design dei servizi PA Competenze tecnico-professionali: • esperienza di utilizzo come redattore di sistemi CMS, ed in particolare di DRUPAL • esperienza nella presa in carico, gestione e risoluzione di ticket e richieste di assistenza in ambito informatico Competenze trasversali: • capacità di ascolto e relazione con gli utenti e il gruppo di lavoro • capacità di categorizzazione delle problematiche e delle soluzioni • autonomia e attitudine al problem solving	
Contenuti della posizione: La figura cercata sarà inserito/a all'interno dell'Ufficio portale e intranet - Settore tecnologie web. Fornisce assistenza ai redattori sull'uso dei sistemi di pubblicazione, sulle linee guida redazionali e sulle best practice per la composizione di pagine e contenuti web comprensibili, accessibili e usabili; Gestisce le richieste sia attraverso la piattaforma di ticketing centralizzata, sia attraverso altri canali (tutoring, training on the job, etc.); Gestisce contenuti centralizzati sui siti web istituzionali e fa parte della redazione amministrativa dei CMS (attività di configurazione, gestione redattori, pubblicazione offerta didattica, etc.) Conduce test funzionali su modifiche, correzioni e aggiornamenti. Svolge attività di formazione ai redattori sulla base delle policy e guide d'ateneo. Collabora alla definizione della manualistica e della documentazione per i redattori.	