



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Per incarichi inferiori a 5.000 Euro

Codice selezione Ricerca clinica

## AVVISO PUBBLICO PER PROCEDURA DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE *PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CORSI DI PERFEZIONAMENTO IN RICERCA CLINICA"*

### IL DIRETTORE

- Vista la Legge n. 168/1989;
- Visto l'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- Visto l'articolo 81 comma 2 del "Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Milano;
- Visto il "Regolamento per l'affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di carattere intellettuale";
- Vista la determina del Direttore del Dipartimento di Scienze biomediche, chirurgiche e odontoiatriche del 3.10.2025;
- Considerato che in data 3.9.2025 con avviso prot. n. 32164 il Direttore del Dipartimento, Prof.ssa Paola Muti, ha emesso un avviso interno volto a reperire una professionalità per ricoprire l'incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Vista l'autorizzazione presentata dal Direttore del Dipartimento per l'emissione dell'Avviso pubblico volto al conferimento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di collaborazione a norma del Regolamento;

### DETERMINA

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Scienze biomediche, chirurgiche e odontoiatriche per l'attività di supporto alla ricerca, da svolgersi sotto la guida della Dr.ssa Marina Tesauro nell'ambito del Progetto "Corsi di Perfezionamento in Ricerca Clinica" - CDP25MTESA\_01 n. di creazione 51736

#### Art. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla ricerca.

In particolare, la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- Fornire supporto al Coordinatore e al corpo docenti del Corso di perfezionamento in Ricerca clinica: Revisioni sistematiche di studi non randomizzati sull'efficacia dei trattamenti A.A. 2025/2026, nello svolgimento del corso e nel supporto all'attività didattica dei docenti e all'attività di tutoring dei discenti

Svolgendo la seguente attività:

- Il collaboratore dovrà supportare le attività collegate all'attivazione del Corso (e.g., supporto nella definizione del programma e pianificazione del calendario con i docenti) e le attività collegate all'avvio e alla conduzione del Corso (e.g., attività di segreteria tecnico-scientifica: gestione delle comunicazioni agli iscritti e ai docenti, relativamente a tutti gli aspetti organizzativi, come per esempio l'avvenuta immatricolazione, l'inizio del corso, il calendario, le modalità di svolgimento delle lezioni, tutoring per qualsiasi problematica e/o necessità e/o richiesta; attestato di ottenimento del titolo, frequenza obbligatoria, questionari di valutazione di fine Corso; gestione del sito web dei corsi; editing e invio del materiale didattico; gestione della piattaforma web: avvio delle lezioni e della registrazione delle lezioni; gestione di eventuali imprevisti tecnici riscontrati da docenti o partecipanti). L'incaricato dovrà inoltre occuparsi delle attività collegate alla conclusione del Corso (e.g., supporto nella preparazione del verbale finale; supporto nella preparazione della documentazione per il pagamento dei docenti interni ed esterni; conteggio delle ore frequentate dai partecipanti).

## Art. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal/dai soggetto/i selezionato/i, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 3

La collaborazione, della durata di 4 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di Euro 4.950,00 al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore.

## Art. 4

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione:

- Diploma di Laurea Magistrale in Lettere e Filosofia, Psicologia, Giurisprudenza, Scienze Politiche o titoli equipollenti.

Criteri di valutazione (punteggio totale pari a 100):



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

- - Pregressa esperienza in attività di organizzazione e supporto a corsi di formazione post lauream: fino a punti 45;
- - Pregressa esperienza in attività di coordinamento e supporto a progetti di ricerca: fino a punti 30;
- - Competenza ed esperienza nell'organizzazione di eventi divulgativi o formativi di carattere scientifico: fino a punti 25;

Le/i candidate/i devono inoltre godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali, non devono essere destinatarie/i di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non devono altresì essere a conoscenza di essere sottoposte/i a procedimenti penali. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professoressa/ore appartenente al dipartimento o alla struttura proponente ovvero con la Rettrice, il Direttore Generale o un/a componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nonché, in riferimento alle attività di studio o consulenza, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

## Art. 5

La selezione viene effettuata sulla base della valutazione dei curricula vitae e dei requisiti nell'art. 4. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenute/i idonee/i. Non si dà corso ad una graduatoria di merito.

## Art. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

## Art. 7

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro e non oltre **le ore 12** del giorno 20.10.2025

Alla domanda, debitamente firmata, dovranno essere allegati dichiarazione dei titoli di studio posseduti, curriculum vitae in formato europeo e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili<sup>1</sup>.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire attraverso una delle seguenti modalità:

---

<sup>1</sup> La modulistica è disponibile in calce alla [pagina](#) di pubblicazione del bando di riferimento.



## a) **Mediante PEC**

In formato PDF all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [unimi@postecert.it](mailto:unimi@postecert.it) (citando nell'oggetto della mail: **Domanda di partecipazione incarico di lavoro autonomo - Codice di Selezione Ricerca clinica - Dipartimento di Scienze biomediche, chirurgiche e odontoiatriche**). L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente da altro indirizzo PEC.

Si invita ad allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido in formato PDF.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione degli allegati che abbiano una dimensione pari o superiore a 30 Megabyte. La/il candidata/o che debba trasmettere allegati che complessivamente superino tale limite, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.

Si precisa che ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 dell'11/02/2005, la validità della trasmissione della domanda tramite Posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica al momento dell'invio.

**Mediante Posta Elettronica ordinaria (PEO) secondo le stesse modalità riportate nel punto a)** e solo nel caso in cui la/il candidata/o non possieda l'indirizzo PEC. Si precisa che l'invio della domanda mediante posta elettronica ordinaria deve includere la richiesta di esplicita conferma di ricezione da parte del destinatario che sarà archiviata come ricevuta di consegna ed esibita a richiesta dell'Ateneo. La conferma deve essere richiesta all'indirizzo e-mail: [diapartimento.sbco@unimi.it](mailto:diapartimento.sbco@unimi.it)

## Art. 8

La Commissione di valutazione comparativa delle/i candidate/i sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina del *Direttore di Dipartimento*.

## Art. 9

Alla/al candidata/o dichiarata/o vincitrice/ore sarà fatto sottoscrivere un contratto di collaborazione, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

## Art. 10

Ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web d'Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D.lgs. 14/03/2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione trasparente", "Consulenti e collaboratori" e sul sito web del Governo - Dipartimento della Funzione Pubblica nella sezione "Anagrafe delle Prestazioni".

Milano, 3.10.2025

Il Direttore

Prof.ssa Paola Muti