



Avviso Pubblico superiore a € 25.000

Codice procedura 2522

## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER UNA PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RICERCA NELL'AMBITO DEL PROGETTO “ACCELERATING TRANSFORMATIVE CLIMATE ADAPTATION FOR HIGHER RESILIENCE IN EUROPEAN MOUNTAIN REGIONS (MOUNTRESILIENCE)” DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E AMBIENTALI - PRODUZIONE, TERRITORIO, AGROENERGIA

### LA DIRIGENTE

- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e in particolare l’art 7 comma 6;
- Visto il Regolamento di Ateneo per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. 465 del 30/01/2019, e in particolare l’art. 81 “Collaborazioni esterne”;
- Visto il “Regolamento per l'affidamento a soggetti esterni all'Ateneo di incarichi di lavoro autonomo” emanato con D.R. 5019 del 14/11/2025;
- Vista la delibera del 10/12/2025 del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia;
- Considerato che l'affidamento a soggetti esterni è stato già previsto nel budget di progetti di ricerca o di formazione finanziati da terzi;
- Considerato che con avviso interno prot. n. 80/26 del 07/01/2026 il Prof. Riccardo Guidetti, Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia, ha avviato un’indagine preventiva rivolta al personale interno al fine di reperire una/più professionalità per ricoprire un incarico di cui al presente avviso pubblico;
- Verificato che non è stato possibile reperire nessuna unità di personale interno per eseguire la prestazione oggetto di tale avviso;
- Accertata la copertura economica del Progetto U-GOV “HE\_GC23AGIOR\_01” ai fini della procedura comparativa;
- Vista la delega del Direttore Generale del 23/10/2024, registrata al n. 17421/2024, con la quale è stata conferita formale delega di funzioni alla Dott.ssa Anna Canavese, nella sua qualità di Responsabile della Direzione Trattamenti Economici e Lavoro Autonomo.

### DETERMINA

#### Art. 1

È indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione a favore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia per attività di supporto alla ricerca, da svolgersi sotto la guida della Prof.ssa Giorgi Annamaria nell’ambito del



Progetto “Accelerating transformative climate adaptation for higher resilience in European mountain regions (MountResilience)” - c.i. U-Gov HE\_GC23AGIOR\_01 - Codice Cup G47G23000130006.

## Art. 2

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, è intesa a selezionare un soggetto idoneo a stipulare un contratto di diritto privato per attività di supporto alla ricerca.

In particolare, la/il collaboratrice/ore dovrà raggiungere i seguenti obiettivi:

Ideare e implementare una strategia di comunicazione sperimentando nuovi linguaggi e format digitali (video brevi, social media campaign, digital storytelling); supportare l'organizzazione di eventi di divulgazione tecnico scientifica integrata e innovativa, capace di coniugare comunicazione scientifica, terza missione e impatto territoriale coinvolgendo gli attori afferenti al modello della quadruplice elica.

Svolgendo la seguente attività:

la/il collaboratrice/collaboratore dovrà supportare la Responsabile Scientifica del Progetto nelle attività di pianificazione, organizzazione e gestione delle attività di disseminazione e divulgazione a livello nazionale e internazionale, con particolare attenzione alla valorizzazione dei risultati di progetto e al coinvolgimento attivo di diversi target afferenti alla quadruplice elica. Sarà, inoltre, necessario promuovere l'attività di analisi e ricerca sui diversi assetti di governance e sugli aspetti giuridico-amministrativi legati al cambiamento climatico nelle regioni coinvolte nel progetto, in qualità di regional demonstrators e replicators, con particolare attenzione alle strategie locali e sovralocali per l'adattamento al cambiamento climatico nelle aree montane europee.

## Art. 3

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## Art. 4

La collaborazione, della durata di 24 mesi, prevede un corrispettivo complessivo di € 55.000,00 Nelle ipotesi di contratto individuale l'importo è considerato al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del Collaboratrice/ore. Nell'ipotesi di contratto professionale l'importo è considerato eventuali IVA e cassa escluse.

Non è ammesso il rinnovo e l'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alla/al collaboratrice/collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

## Art. 5

Gli incarichi possono essere conferiti ad esperte/i di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria correlata al contenuto della prestazione richiesta.

Requisiti necessari ai fini dell'ammissione<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Si suggerisce di vedere [L'art. 7 comma 6 della legge 165/01 e successive modificazioni](#) e di indicare, se possibile, più lauree magistrali tra i requisiti



- Titolo di Studio Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico precedente il D.M. n. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni ovvero diploma di laurea Specialistica conseguito ai sensi del D.M. n. 509/1999 corrispondente alla classe di laurea magistrale ai sensi del D.M. n. 270/2004 in Scienze dell'economia (LM-56) o Giurisprudenza (LMG/01) o Scienze economico-aziendali (LM-77) o Scienze economiche per l'ambiente e la cultura (LM-76) o equipollente; oppure analogo titolo accademico conseguito all'estero e riconosciuto equipollente al titolo italiano dalle competenti autorità accademiche.

#### Criteri di valutazione:

- conoscenze e le competenze professionali - Conoscenza della normativa nazionale ed europea per lo sviluppo delle aree montane: Fino a punti 5
- attitudine al team working, propensione alla gestione di relazioni istituzionali e di negoziazione con pubbliche amministrazioni e associazioni di categoria: fino a punti 5
- buona conoscenza del pacchetto office. ottima conoscenza dei programmi di elaborazione testi (word), foglio elettronico (excel), presentazioni (power-point), di programmi per elaborazione di questionari ed analisi dati, di programmi di navigazione internet e di posta elettronica: fino a punti 5
- esperienza di lavoro ed apprendimento in realtà pubbliche e/o private coinvolte in progetti e/o tavoli di lavoro e di coordinamento per la valorizzazione dei territori montani a livello regionale, nazionale, europeo: fino a punti 5
- esperienza pregressa nell'analisi degli aspetti giuridico amministrativi realitivi alla governance dei territori montani in contesto nazionale e/o europeo: fino a punti 10
- esperienza dimostrata nell'organizzazione di momenti di divulgazione tecnico scientifica che prevedano il coinvolgimento di attori istituzionali a livello locale, regionale ed europeo: Fino a punti 10
- colloquio fino a 60 punti.

Il colloquio è volto ad accertare le conoscenze e le competenze professionali possedute dalla/dal candidata/candidato e richieste dal presente avviso.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, le/i candidate/candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione esaminatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

#### Art. 6

Gli incarichi possono essere conferiti a soggetti che siano in possesso della cittadinanza italiana, ovvero appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea o a Stati extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno idoneo allo svolgimento delle attività di lavoro autonomo.

I soggetti interessati agli incarichi non devono essere stati condannati per reati contro la Pubblica Amministrazione né essere stati destinatari di misure interdittive dall'esercizio dei pubblici uffici. È vietato attribuire incarichi di studio e di consulenza attinenti a prestazioni d'opera intellettuale a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, salvo diverse e specifiche disposizioni di legge.



Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un professorella/ore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con la/il Rettrice/ore, la/il Direttrice/ore Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, come previsto dalla Legge n. 240/2010.

Gli incarichi non possono essere conferiti a soggetti che si trovino in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse con l'Università.

La/il collaboratrice/collaboratore dipendente da Enti pubblici o Amministrazioni dello Stato devono allegare l'autorizzazione a collaborare con l'Università, rilasciata dal proprio Ente di appartenenza, secondo quanto disposto dall'art 53, d.lgs. n. 165/2001.

## Art. 7

La valutazione avverrà per titoli e colloquio. La data, l'orario e il luogo del colloquio saranno pubblicati alla pagina dedicata alla presente procedura, con valore di notifica a tutti gli effetti, con un preavviso di almeno 5 giorni prima rispetto alla data prevista. Il punteggio è espresso in centesimi e le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenute/i idonee/i.

Considerato che la procedura comparativa di cui al presente Avviso non si configura come una procedura di reclutamento, non si darà luogo alla formazione di graduatorie di merito.

## Art. 8

Le domande devono essere compilate e inviate inderogabilmente dal giorno **21/01/2026** ed entro le ore **12:00** del giorno **06/02/2026** esclusivamente attraverso la piattaforma informatica dedicata, accedendo al link seguente:

[Domanda di partecipazione selezione pubblica per incarico di collaborazione codice 2522 presso dipartimento di scienze agrarie e ambientali - produzione, territorio, agroenergia - progetto "Accelerating Transformative Climate Adaptation For Higher Resilience In European Mountain Regions \(Mountresilience\)"](#)

La compilazione del modulo, previa registrazione alla piattaforma, prevede l'inserimento obbligatorio di dati in tutte le sezioni, salvo diverse indicazioni. Prima di passare da una sezione alla successiva si deve cliccare sul bottone **Salva e prosegui**. Si può scegliere di cliccare su Salva quando non si prevede di completare il modulo in un'unica sessione o se si preferisce compilare le sezioni non nella sequenza proposta. Una volta **completata la compilazione** sarà possibile **visualizzare e stampare un riepilogo** dei dati inseriti e si potrà procedere al **download** del file pdf della domanda, che dovrà essere firmato (con firma autografa o digitale) e nuovamente caricato nel sistema insieme alla fotocopia di valido documento di riconoscimento della/del sottoscrittrice/ore.

Una schermata conclusiva confermerà l'**inoltro automatico della domanda all'Ufficio competente**. Inoltre, il sistema invierà due comunicazioni all'**indirizzo e-mail utilizzato**:

- notifica di avvenuto inoltro della domanda;
- notifica contenente il numero di registrazione al protocollo della domanda inviata. Questa seconda comunicazione può pervenire dopo alcune ore dalla prima notifica e fa fede della presa in carico della domanda da parte dell'Ufficio competente.

Attraverso la procedura informatica, a pena di non ammissione, devono pervenire:

- a. Domanda di partecipazione firmata;
- b. Curriculum Vitae Formato *Europass*, privo dei dati personali e firmato;
- c. Eventuale altra documentazione obbligatoria richiesta dall'avviso pubblico.



È consentito produrre documentazione ulteriore (titoli di studio, esperienze scientifiche e didattiche ed eventuali pubblicazioni) che potranno essere oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

## Art. 9

Determinano l'esclusione o la non ammissione alla procedura di selezione le seguenti fattispecie:

- a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
- b) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti all'art. 8.

Le/I candidate/i sono ammesse/i alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessata/o.

La/Il Responsabile del procedimento verifica la sussistenza dei requisiti formali di ammissione e la corretta modalità di invio dell'istanza nei tempi previsti dall'avviso e provvede a darne comunicazione alle/i candidate/i escluse/i.

## Art. 10

La Commissione esaminatrice delle/i candidate/i sarà nominata dopo la scadenza del presente avviso pubblico con determina della/del Direttore/Direttrice Generale o sua/suo delegata/o.

La Commissione, nel rispetto dei punteggi già indicati all'art. 5 del presente avviso, definisce i criteri e le modalità di valutazione degli stessi, nonché dell'eventuale colloquio, formalizzandoli nei relativi verbali al fine di motivare i punteggi da attribuire.

Saranno considerati validi solamente i titoli prodotti e dichiarati tramite la piattaforma di invio della domanda di cui all'art. 8.

A conclusione della fase di valutazione la Commissione esprime per ciascuna/ciascun candidata/o, un motivato giudizio analitico sui titoli, sul curriculum e sull'eventuale colloquio, espresso in centesimi. Le/i candidate/i che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenute/i idonee/i. La Commissione deve verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e accertare il possesso della particolare qualificazione professionale della/del candidata/o necessaria per l'espletamento dell'incarico.

## Art. 11

Il/la Direttore/Direttrice Generale o sua/suo delegata/o verificata la legittimità della procedura, approva gli atti della procedura e ne dichiara la/le vincitrice/i e/o il/i vincitore/i. L'approvazione degli atti è pubblicata sul sito web di Ateneo.

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione, in forma scritta, di un contratto di diritto privato, salvo revoca o non approvazione del finanziamento alla base del progetto di cui sopra.

## Art. 12

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati, o più brevemente, RGPD) e dell'art. 7 del Regolamento d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali, l'Università si impegna a rispettare la riservatezza delle



informazioni fornite dalla/ dal collaboratrice/ore: tutti i dati conferiti saranno trattati solo per finalità connesse e strumentali alla gestione della collaborazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti. L'informativa completa è disponibile alla seguente [pagina](#) del sito web di Ateneo. Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza, i curricula delle/dei vincitrici/ori, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo nella sezione “Amministrazione trasparente” - “Consulenti e collaboratori” e sul sito web del Governo - Dipartimento della Funzione Pubblica nella sezione “Anagrafe delle Prestazioni”.

## Art. 13

La Responsabile del procedimento di selezione è la Dott.ssa Anna Tavano - *e-mail:* [anna.tavano@unimi.it](mailto:anna.tavano@unimi.it) . Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all’Ufficio Incarichi e Collaborazioni Esterne, *e-mail:* [lavoroautonomo@unimi.it](mailto:lavoroautonomo@unimi.it) .

Milano, data della firma

LA DIRIGENTE  
Anna Luisa Canavese