



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

COMUNICAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Seduta ordinaria del 3 marzo 2020

3. Assicurazione della Qualità – Rendicontazione delle attività da parte del Presidente del Presidio.

Il Consiglio di amministrazione ha preso positivamente atto della relazione svolta dal prof. Matteo Turri, Presidente del Presidio della Qualità di Ateneo, sugli esiti delle attività del Presidio nel 2019, nonché sul Documento del PQA sulle Relazioni annuali delle Commissioni paritetiche docenti-studenti e sul Documento di analisi dei Rapporti di riesame ciclico e delle schede di monitoraggio annuale.

Il Consiglio ha auspicato un'ampia diffusione della Relazione del PQA 2019 ai Dipartimenti e ai corsi di studio dell'Ateneo.

4. Terza Missione.

1. Linee guida sulla Terza Missione.

Il Consiglio di amministrazione ha preso positivamente atto della relazione svolta dalla prof.ssa Marina Carini, Prorettore delegato alla Terza missione, territorio e attività culturali, sulle linee guida per la rilevazione ed il monitoraggio delle attività relative alla terza missione dipartimentale.

2. Promozione e sviluppo delle attività culturali dell'Orchestra Sinfonica e del Coro dell'Università.

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'indizione di una selezione per una valutazione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico per la Direzione del Coro dell'Università degli Studi di Milano, con il riconoscimento al collaboratore selezionato un compenso lordo annuo pari a euro 18.000,00, per una durata di 24 mesi.

La suddetta selezione verrà avviata esclusivamente nel caso in cui l'indagine rivolta al personale interno all'Ateneo, in possesso delle competenze richieste per l'incarico, si concluda senza l'individuazione di un soggetto idoneo.

Il costo totale, comprensivo degli oneri a carico dell'Ateneo, pari a euro 47.275, è posto a carico del conto CO.04.07.05.12.03 denominato "Maestro del Coro".

5. Attuazione del piano strategico sulle residenze universitarie.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il piano strategico sulle residenze universitarie, esposto dalla prof.ssa Marina Brambilla, Prorettore con delega alla Programmazione e all'organizzazione dei servizi per la didattica, gli studenti e il personale.

In particolare, il Consiglio ha deliberato:

- a) di approvare la stipula con ALER Milano di una convenzione avente ad oggetto la Residenza universitaria "Campus Martinitt", ubicata in zona Rubattino, che dispone complessivamente di 439 posti letto;
- b) di approvare il piano di dismissione dei 35 appartamenti e sottotetti di proprietà di ALER Milano, per un totale di 80 posti letto, attualmente utilizzati dall'Ateneo quali residenze per studenti e *visiting professors*, in vista della messa a disposizione del Campus Martinitt;
- c) di dare mandato al Rettore di addivenire al testo definitivo della convenzione quadro tra Regione Lombardia, ALER Milano e l'Ateneo, finalizzata a elaborare e condividere informazioni, proposte, progetti e soluzioni tese a sviluppare, in una prospettiva pluriennale, l'offerta dei servizi residenziali dell'Ateneo e, in particolare:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

- coinvolgere anche altri Enti, per acquisire la disponibilità di ulteriori soluzioni residenziali, al momento non destinate all'Ateneo;
- concedere in via esclusiva all'Ateneo l'intero Campus Martinitt,
- valutare la possibilità da parte di Regione Lombardia di finanziare eventuali interventi di riqualificazione dei servizi accessori (a titolo esemplificativo, aree soggiorno e studio, nonché spazi per mensa e ristoro presso il Campus Martinitt o altre residenze universitarie) a fronte di una specifica progettualità elaborata dall'Università;
- garantire l'impegno da parte di Regione Lombardia a supportare l'Università nell'individuazione di idonee soluzioni residenziali nell'ambito del nuovo Campus universitario MIND e del Polo di Veterinaria di Lodi.

I maggiori oneri relativi alla nuova convenzione per il Campus Martinitt per l'annualità 2020 (mensilità ottobre-dicembre), pari ad euro 260.000,00, già al netto dei risparmi conseguenti al recesso dai contratti in essere per i 35 appartamenti e sottotetti, non sono stati previsti nel bilancio di previsione per l'anno 2020, approvato nel mese di dicembre.

Al riguardo, la copertura economica per l'anno 2020 è assicurata sul progetto "Locazione passive", conto "locazioni passive per il DSU". Per le annualità successive si procederà ad impostare i costi nei bilanci di previsione annuali.

6. Approvazione del Piano industriale della Fondazione UniMi.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di Piano Industriale della Fondazione UniMi, affinché sia presentata per la deliberazione finale alla prima riunione utile del Consiglio di amministrazione della Fondazione, ai sensi dell'articolo 15, comma 2, dello Statuto della Fondazione stessa, con la raccomandazione di procedere con la dismissione della società controllata Filarete Servizi S.r.l. secondo le modalità che riterrà opportune.

Il Consiglio ha inoltre indicato l'opportunità di agevolare il processo di integrazione del *team* di Fondazione UniMi, comprese le unità ancora da acquisire, con le risorse interne all'Ateneo, favorendo nei tempi più rapidi possibile il trasferimento di queste ultime alla Direzione Trasferimento tecnologico e Terza missione, dando così seguito agli accordi tra l'Università e la Fondazione che regolano il distacco presso la Fondazione stessa del dott. Roberto Tiezzi, Dirigente Responsabile della predetta Direzione.

Il Consiglio ha infine stabilito di sottoporre a verifica periodica le fasi di attuazione del Piano industriale, con una prima verifica a sei mesi dalla sua approvazione, e con successive verifiche annuali, posto il triennio come periodo di verifica complessiva di detto Piano industriale e dell'opportunità di prosecuzione delle attività della Fondazione.

7. Approvazione definitiva del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e la promozione della trasparenza 2020-2022 che contiene, al paragrafo 1.3 intitolato "*Il processo di formazione e adozione del Piano Unimi*", l'esito della consultazione pubblica avvenuta nel periodo 5-16 febbraio 2020.

Il Consiglio ha dato mandato al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Promozione della Trasparenza di tenere in considerazione le osservazioni pertinenti derivate dalla consultazione nel processo di elaborazione delle principali azioni da intraprendere in Ateneo nel triennio avviato,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

ponendo in atto le opportune iniziative di sensibilizzazione e di formazione a favore delle diverse componenti universitarie.

8. Provvedimenti per il personale.

1. Avviso pubblico per l'affidamento delle attività di formazione linguistica dell'Ateneo: approvazione di un avviso per la formazione di un Albo dei formatori di lingua inglese, francese, portoghese, spagnola, tedesca e italiana per stranieri a decorrere dall'anno 2020 per l'anno accademico 2020/2021 (Direzione Risorse umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la pubblicazione di un avviso pubblico per la formazione di un Albo finalizzato all'affidamento dell'attività di formazione linguistica del Centro linguistico d'Ateneo SLAM, valido dalla data di approvazione dello stesso e a partire dall'anno accademico 2020/2021 per un periodo pari a tre anni, con aggiornamento annuale.

La procedura è volta ad individuare i collaboratori a cui affidare i servizi di formazione linguistica rivolta agli studenti, ai dottorandi, al personale TAB e al personale docente dell'Ateneo. I formatori linguistici operano sotto la supervisione del personale strutturato e in particolare del Direttore del Centro.

Il costo graverà sulle risorse a disposizione del Centro per l'attività di formazione linguistica.

2. Chiamate di professori di prima e seconda fascia (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la chiamata, quali professori di prima e seconda fascia, dei seguenti venti vincitori di procedure bandite ai sensi degli artt. 24 comma 5, 24 comma 6 e 18 comma 1 della Legge 240/2010.

Fascia	Procedura Legge 240/2010	Delibera CdA assegnazione posizione	Causale	Decreto rettorale di indizione della procedura	Dipartimento	Settore concorsuale	SSD	Vincitore	Decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali	Delibera chiamata Consiglio di Dipartimento
Il fascia	art. 24, c. 6	16/07/2019		3123/2019 del 26/08/2019	Bioscienze	05/A2 - Fisiologia Vegetale	BIO/04 - Fisiologia Vegetale	BONZA Maria Cristina	288/2020 del 16/01/2020	29/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 6	16/07/2019		3123/2019 del 26/08/2019	Bioscienze	05/I1 - Genetica	BIO/18 - Genetica	CARETTI Giuseppina	542/2020 del 28/01/2020	29/01/2020
Il fascia	art. 18, c. 1	25/09/2018		3466/2019 del 23/09/2019	Informatica "Giovanni Degli Antoni"	01/B1 - Informatica	INF/01 - Informatica	CASIRAGHI Elena	840/2020 del 11/02/2020	19/02/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4303/2019 del 08/11/2019	Scienze Veterinarie per la Salute, la Produzione Animale e la Sicurezza Alimentare	07/C1 - Ingegneria Agraria, Forestale e dei Biosistemi	AGR/09 - Meccanica Agraria	COSTA Annamaria	176/2020 del 13/01/2020	31/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4304/2019 del 08/11/2019	Scienze Veterinarie per la Salute, la Produzione Animale e la Sicurezza Alimentare	07/A1 - Economia Agraria ed Estimo	AGR/01 - Economia ed Estimo Rurale	DEMARTINI Eugenio	5326/2019 del 30/12/2019	31/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4286/2019 del 08/11/2019	Medicina Veterinaria	07/H3 - Malattie Infettive e Parassitarie degli Animali	VET/06 - Parassitologia e Malattie Parassitarie degli Animali	FERRARI Nicola	5276/2019 del 19/12/2019	30/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	5143/2019 del 13/12/2019	Studi Letterari, Filologici e Linguistici	10/F2 - Letteratura Italiana Contemporanea	L-FIL-LET/11 - Letteratura Italiana Contemporanea	GHIDINELLI Stefano	541/2020 del 28/01/2020	25/02/2020



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

Fascia	Procedura Legge 240/2010	Delibera CdA assegnazione posizione	Causale	Decreto rettorale di indizione della procedura	Dipartimento	Settore concorsuale	SSD	Vincitore	Decreto rettorale di approvazione degli atti concorsuali	Delibera chiamata Consiglio di Dipartimento
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4288/2019 del 08/11/2019	Scienze Biomediche per la Salute	05/H1 - Anatomia Umana	BIO/16 - Anatomia Umana	GIBELLI Daniele Maria	493/2020 del 28/01/2020	17/02/2020
Il fascia	art. 18, c. 1	28/05/2019		2265/2019 del 20/06/2019	Scienze Sociali e Politiche	14/A1 - Filosofia Politica	SPS/01 - Filosofia Politica	MAGNI Beatrice	398/2020 del 21/01/2020	23/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4729/2019 del 28/11/2019	Filosofia "Piero Martinetti"	10/N1 - Culture del Vicino Oriente Antico, del Medio Oriente e dell'Africa	L-OR/10 - Storia dei Paesi Islamici	MANDALA' Giuseppe	292/2020 del 16/01/2020	29/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4292/2019 del 08/11/2019	Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti	06/D1 - Malattie dell'Apparato Cardiovascolare e Malattie dell'Apparato Respiratorio	MED/10 - Malattie dell'Apparato Respiratorio	MANTERO Marco	539/2020 del 28/01/2020	21/02/2020
Il fascia	art. 24, c. 6	16/07/2019		4089/2019 del 24/10/2019	Diritto Privato e Storia del Diritto	12/B2 - Diritto del Lavoro	IUS/07 - Diritto del Lavoro	MARINELLI Francesca	490/2020 del 28/01/2020	29/01/2020
Il fascia	art. 18, c. 1	28/05/2019		2265/2019 del 20/06/2019	Economia, Management e Metodi Quantitativi	13/B2 - Economia e Gestione delle Imprese	SECS-P/08 - Economia e Gestione delle Imprese	MARINO Alessandro	492/2020 del 28/01/2020	20/02/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4262/2019 del 08/11/2019	Medicina Veterinaria	07/G1 - Scienze e Tecnologie Animali	AGR/17 - Zootecnia Generale e Miglioramento Genetico	MINOZZI Giulietta	5226/2019 del 18/12/2019	30/01/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4266/2019 del 08/11/2019	Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia	07/D1 - Patologia Vegetale e Entomologia	AGR/11 - Entomologia Generale e Applicata	MONTAGNA Matteo	178/2020 del 13/01/2020	28/01/2020
I fascia	art. 18, c. 1	25/09/2018	I.R.C.C.S. Centro Cardiologico Monzino	2631/2019 del 15/07/2019	Scienze Cliniche e di Comunità	06/D1 - Malattie dell'Apparato Cardiovascolare e Malattie dell'Apparato Respiratorio	MED/11 - Malattie dell'Apparato Cardiovascolare	MONTORSI Piero	13/2020 del 03/01/2020	31/01/2020
Il fascia	art. 18, c. 1	28/05/2019		2265/2019 del 20/06/2019	Oncologia ed Emato-Oncologia	06/A2 - Patologia Generale e Patologia Clinica	MED/04 - Patologia Generale	POLO Simona Laura Anna	918/2020 del 14/02/2020	20/02/2020
Il fascia	art. 18, c. 1	28/05/2019		2265/2019 del 20/06/2019	Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia	07/C1 - Ingegneria Agraria, Forestale e dei Biosistemi	AGR/10 - Costruzioni Rurali e Territorio Agroforestale	RIVA Elisabetta	879/2020 del 12/02/2020	20/02/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	494/2020 del 28/01/2020	Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti	06/D6 - Neurologia	MED/26 - Neurologia	RONCHI Dario	917/2020 del 14/02/2020	21/02/2020
Il fascia	art. 24, c. 5		Passaggio RTDB-PA	4277/2019 del 08/11/2019	Scienze Veterinarie per la Salute, la Produzione Animale e la Sicurezza Alimentare	07/G1 - Scienze e Tecnologie Animali	AGR/18 - Nutrizione e Alimentazione Animale	ROSSI Luciana	173/2020 del 13/01/2020	31/01/2020



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

3. Chiamate di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, della legge 240/2010 (Direzione Risorse umane).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la chiamata dei seguenti sette vincitori di selezioni pubbliche indette per la copertura di posizioni di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettere a) e b), della legge 240/2010.

Tipo	Delibera CdA di assegnazione della posizione.	Causale	Decreto rettorale di indizione della procedura	Dipartimento	Settore concorsuale	SSD	Vincitore	Decreto rettorale di approvazione e degli atti concorsuali	Delibera di chiamata Consiglio di Dipartimento
RTD-B	28/05/2019	Piano straordinario RTDB	2279/2019	Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti	06/B1 - Medicina Interna	MED/09 - Medicina Interna	GUALTIEROTTI Roberta	741/2020 del 06/02/2020	21/02/2020
RTD-B	28/05/2019	Piano straordinario RTDB	2279/2019	Lingue e Letterature Straniere	10/I1 - Lingue, Letterature e Culture Spagnola e Ispano-Americane	L-LIN/07 - Lingua e Traduzione - Lingua Spagnola	MANCOSU Paola	491/2020 del 28/01/2020	29/01/2020
RTD-B	28/05/2019	Piano straordinario RTDB	2279/2019	Lingue e Letterature Straniere	10/M2 - Slavistica	L-LIN/21 - Slavistica	PARACCHINI Laila	842/2020 del 11/02/2020	19/02/2020
RTD-A	30/04/2019		2031/2019	Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia	07/E1 - Chimica Agraria, Genetica Agraria e Pedologia	AGR/13 - Chimica Agraria	PEPÈ SCIARRIA Tommy	5322/2019 del 30/12/2019	28/01/2020
RTD-B	28/05/2019	Piano straordinario RTDB	2279/2019	Scienze Cliniche e di Comunità	05/G1 - Farmacologia, Farmacologia Clinica e Farmacognosia	BIO/14 - Farmacologia	RIGAMONTI Antonello Emilio	297/2020 del 16/01/2020	31/01/2020
RTD-B	28/05/2019	Piano straordinario RTDB	2279/2019	Studi Letterari, Filologici e Linguistici	10/N3 - Culture dell'Asia Centrale e Orientale	L-OR/18 - Indologia e Tibetologia	ROSSI Paola Maria Antonietta	878/2020 del 12/02/2020	25/02/2020
RTD-A con finanziamento esterno	26/03/2019	I.R.C.C.S. Istituto Auxologico Italiano	2103/2019	Fisiopatologia Medico-Chirurgica e dei Trapianti	06/D6 - Neurologia	MED/26 - Neurologia	VERDE Federico	841/2020 del 11/02/2020	21/02/2020

4. Proroga biennale di un contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della legge 240/2010 (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la proroga, per un ulteriore biennio, del contratto in scadenza al 31 marzo 2020 stipulato con la dott.ssa Sandra Carapezza ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a), della Legge 240/2010, finanziato dal progetto PRIN Bando 2017 "Re.Novella. Il genere novella nel Rinascimento italiano: repertorio, database e inquadramento storiografico" - codice U-Gov PRIN201720SCARA 01.

5. Proroga biennale di un contratto per ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 240/2010 (Direzione Legale e procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la proroga, per un ulteriore biennio, del contratto in scadenza al 29 febbraio 2020 stipulato con il dott. Marco Sansottera ai sensi dell'art. 24, comma 3



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

lettera a), della Legge 240/2010, finanziato dal progetto PRIN 2017 "I-CELMECH/New frontiers of Celestial Mechanics: theory and applications" - codice U-Gov PRIN201719MSANS_01.

6. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un professore associato presso il Dipartimento di Scienze della Terra "Ardito Desio" (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Alessandro Sorichetta quale professore associato per il settore scientifico-disciplinare GEO/05-Geologia applicata, settore concorsuale 04/A3-Geologia applicata, Geografia fisica e Geomorfologia, presso il Dipartimento di Scienze della Terra "Ardito Desio".

7. Dott.ssa Annamaria Cattaneo – RTD B – Richiesta di opzione per il tempo definito dall'1.3.2020 (Direzione Risorse umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato le seguenti modifiche al contratto stipulato dall'Università con la dott.ssa Annamaria Cattaneo ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della Legge 240/2010:

- il regime d'impegno per il ricercatore, a tempo pieno dall'1.11.2019 al 30.11.2022, è convertito a tempo definito dall'1.3.2020 e comporta un impegno orario complessivo pari a 1500 ore annue, di cui 200 ore dedicate ad attività di didattica, di didattica integrativa e servizio agli studenti;
- in ragione della conversione del regime di impegno a tempo definito, a far data dall'1.3.2020 il trattamento economico annuo lordo, comprensivo degli oneri a carico del percipiente, ammonta a euro 28.515,97;

La spesa annua a carico dell'Ateneo relativa al trattamento economico per il regime a tempo definito è prevista in euro 39.925,00.

8. Richiesta di limitazione dell'attività didattica della prof.ssa Ilaria Viarengo (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la riduzione del carico didattico della prof.ssa Ilaria Viarengo, ordinario nel settore scientifico-disciplinare IUS/13-Diritto internazionale a 40 ore per l'anno accademico 2019-2020.

9. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un Ricercatore a tempo determinato di tipo b), presso il Dipartimento di Studi Storici (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della Legge 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, della dott.ssa Lucia Cecchet quale ricercatore a tempo determinato di tipologia b) per il settore scientifico-disciplinare L-ANT/02-Storia greca, settore concorsuale 10/D1-Storia antica, presso il Dipartimento di Studi storici.

9. Atti e contratti.

1. Rinnovo della convenzione con la Scuola di giornalismo "Walter Tobagi" (Direzione Affari istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il rinnovo della convenzione con l'Associazione "Walter Tobagi" per la Formazione al Giornalismo, ai fini della realizzazione di percorsi congiunti per l'avviamento alla professione di giornalista e la formazione specialistica.

2. Rinnovo del contratto triennale per l'accesso alle banche dati Historical abstracts with full text, index to printed music e rilm abstracts of music del fornitore EBSCO - periodo contrattuale 2020-2022 (Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione, tramite CRUI-CARE, al contratto per l'accesso alle banche dati *Historical Abstracts with Full Text*, RILM Abstracts of Music Literature e IPM (Index of Printed Music) per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2022, con il seguente schema di costi, maggiorati del 5% per il rischio eventuale del cambio in fase di fatturazione, comprensivi di IVA al 4%

Titolo	anno 2020*	anno 2021*	anno 2022*
Historical Abstracts FT	13.990,04	14.493,68	15.015,45
Index to Printed Music	1.630,49	1.689,19	1.750,00
RILM	7.376,01	7.641,55	7.916,65
Totale	22.996,54	23.824,42	24.682,10

* importo maggiorato del 5% per il rischio eventuale del cambio in fase di fatturazione e comprensivo dell'IVA al 4%.

La spesa graverà annualmente sul progetto F_DOT_DRZ_DG_060_03 della Direzione Servizio Bibliotecario di Ateneo codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020 – 2022.

3. Rinnovo del contratto per l'accesso ai periodici elettronici dell'editore "Royal Society of Chemistry" per il periodo 1.01.2020 - 31.12.2020 (Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione, tramite CRUI-CARE, al contratto per l'accesso ai periodici elettronici dell'editore *Royal Society of Chemistry* per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020 e ha approvato la relativa spesa, comprensiva del rischio di variazione di cambio valutario al momento della fatturazione stimata al 5% (essendo la quotazione originale in sterline), pari ad euro 49.707,84 (IVA 4% inclusa).

La spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ17GGIUS03, codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020.

4. Rinnovo del contratto per l'accesso ai periodici elettronici dell'editore Lippincott Williams & Wilkins per il periodo 1.01.2020 - 31.12.2020 (Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione, tramite CRUI-CARE, al contratto per l'accesso ai periodici elettronici dell'editore *Lippincott Williams and Wilkins* per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020 e ha approvato la relativa spesa, di euro 98.275,5 euro, IVA 4% inclusa.

La spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ17GGIUS03 codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020

5. Rinnovo dell'abbonamento alla banca dati Mathscinet dell'Editore American Mathematical Society tramite contratto nazionale CRUI-CARE per il periodo 1.01.2020 – 31.12.2024 (Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione, tramite CRUI-CARE, al contratto per l'accesso alla banca dati *Mathscinet* per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024, con il seguente schema di costi, comprensivi di IVA al 4%, e maggiorati del 5% per eventuali fluttuazioni del cambio del dollaro, salvo ulteriori variazioni di cambio al momento della fatturazione:

	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
valuta	\$ 10.541,39	\$ 10.804,92	\$ 11.075,05	\$ 11.351,92	\$ 11.635,72	\$ 55.409,01
euro	€ 10.109,05	€ 9.868,35	€ 10.115,06	€ 10.367,94	€ 10.627,14	€ 51.087,54
con IVA (4%)	€ 10.513,41	€ 10.263,09	€ 10.519,67	€ 10.782,66	€ 11.052,22	€ 53.131,04



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

La spesa graverà annualmente sul progetto F_DOT_DRZ_DG_060_03 della Direzione Servizio Bibliotecario di Ateneo, codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020 - 2024.

6. Contratto con Eni S.p.a. per attività di consulenza a cura del Dipartimento di Scienze agrarie e ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia (Direzione Servizi per la Ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la stipula di un contratto con Eni S.p.A. per l'attività di supporto tecnico-scientifico all'avviamento del Centro Agricolo di Sperimentazione e formazione di Viggiano, sotto la responsabilità scientifica del prof. Guido Sali, ordinario nel settore scientifico-disciplinare AGR/01 - Economia ed estimo rurale presso il Dipartimento di Scienze agrarie e ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia. Il contratto decorrerà dalla stipula e si concluderà in data 31.12.2020.

Il corrispettivo previsto per le attività di cui sopra è di euro 112.860,00, oltre IVA, e verrà corrisposto per il 50% alla stipula del contratto e per il restante 50% al termine dello stesso, previa consegna della relazione finale.

7. Convenzione con la società Neuro-Zone S.r.l. per il finanziamento di un posto di ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 05/F1 – Biologia applicata, settore scientifico-disciplinare BIO/13 – Biologia applicata (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato di accettare il finanziamento di euro 150.000,00 elargito dalla Società Neuro-Zone S.r.l. per l'attivazione di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a), della Legge 240/2010, per il settore concorsuale 05/F1-Biologia applicata, settore scientifico-disciplinare BIO/13-Biologia applicata, presso il Dipartimento di Fisiopatologia medico-chirurgica e dei trapianti, e ha autorizzato l'avvio delle relative procedure selettive.

8. Autorizzazione all'indizione delle aste pubbliche ai sensi del R.D. n. 827/1924 finalizzate alla vendita degli immobili siti in Milano, via Viotti n° 3-5, viale Regina Margherita, 35, via Anelli, 6 e dei Terreni in località Como Albate (Direzione Servizi patrimoniali, immobiliari e assicurativi – Direzione Edilizia – Direzione Sistemi informativi).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'indizione di cinque aste pubbliche, ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 827/1924, per la vendita dei seguenti immobili:

Immobile	Base d'asta
1. via Viotti, n. 3 – 5	€ 3.729.000,00
2. viale Regina Margherita, n. 35	€ 1.643.180,00
3. via Anelli n. 6	€ 277.200,00
4. terreni in Como (loc. Albate*)	€ 762.852,00
	(*valore complessivo di 39 lotti)

9. Rinnovo dell'accordo di Collaborazione con il Touring Club Italiano per l'Orto Botanico Città Studi (Direzione Affari istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il rinnovo dell'accordo con il Touring Club Italiano finalizzato a consentire la presenza di volontari afferenti al Touring Club per l'apertura dell'Orto Botanico di Città Studi, dando mandato al Rettore di procedere alla sottoscrizione del relativo atto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

10. Provvedimenti per brevetti e Spin-off.

1. Partecipazione al “Bando per la realizzazione di programmi di valorizzazione dei brevetti tramite il finanziamento di progetti di Proof of Concept (PoC) delle Università italiane, degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS)” cofinanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico (Direzione Trasferimento tecnologico).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la partecipazione al “Bando per la realizzazione di programmi di valorizzazione dei brevetti tramite il finanziamento di progetti di Proof of Concept (PoC) delle Università italiane, degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS)”, emanato dal Ministero dello Sviluppo Economico, Direzione generale per la tutela della proprietà industriale - Ufficio italiano brevetti e marchi.

Considerato il numero di brevetti ammissibili ad un processo di selezione, verrà richiesto un finanziamento per quattro progetti di Proof of Concept con un budget totale così strutturato:

Numero progetti PoC previsti	4
Totale costo del Programma presentato	€ 220.000, 00
Finanziamento Richiesto (max 70% del Totale costi)	€ 154.000,00
Risorse in cofinanziamento Università degli Studi di Milano	€ 66.000,00

Alla luce dell'istruttoria effettuata internamente e delle disponibilità dell'Ateneo, qualora la domanda venisse accolta, nella realizzazione del programma di valorizzazione e dei rispettivi PoC la quota di cofinanziamento sarà a carico dei Dipartimenti coinvolti.

2. Nuova proposta di brevetto dal titolo provvisorio “Cell permeable JNK3 inhibitor peptide” (Titolarità: UNIMI 75% - UNIROMA2 20% - UNIVPM 5%). Inventore di riferimento: prof.ssa Tiziana Borsello (Fondazione UniMi).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il deposito di una domanda di brevetto italiana relativa alla proprietà dei risultati inventivi inerenti al trovato dal titolo “*Cell permeable JNK3 inhibitor peptide*” proposta dalla prof.ssa Tiziana Borsello, afferente al Dipartimento di Scienze farmacologiche e biomolecolari, conferendo a tal fine mandato allo Studio Marchi & Partners di Milano.

La spesa per il deposito - circa euro 3.000,00 - verrà sostenuta in via anticipata dalla Fondazione UniMi e interamente rimborsata dall'Università dietro semplice richiesta di rimborso al Settore Contabilità generale della Direzione Contabilità Bilancio e Programmazione Finanziaria.

3. Estensione PCT della domanda di brevetto numero 102019000003377 dal titolo “Induzione geometrica di pluripotenza” (Titolarità: UNIMI 50% - POLIMI 35% - CNR 15%). Inventore di riferimento: prof.ssa Stephana Carelli (Fondazione UniMi).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'estensione del brevetto italiano numero 102019000003377 (Titolarità: UNIMI 50% - POLIMI 35% - CNR 15%), dal titolo “Induzione geometrica di pluripotenza” attraverso il deposito di una domanda internazionale PCT, conferendo a tal fine mandato allo Studio Jacobacci & Partners di Milano.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

La spesa per il deposito - circa euro 3.850,00 - verrà sostenuta in via anticipata dalla Fondazione UniMi e interamente rimborsata dall'Università dietro semplice richiesta di rimborso al Settore Contabilità generale della Direzione Contabilità Bilancio e Programmazione Finanziaria.

4. Nazionalizzazione domanda di brevetto numero PCT/IB2018/057007 dal titolo "Composti ad attività conservante, antimicrobica e antisettica" (Titolarità: UNIMI 100%). Inventore di riferimento: dott.ssa Laura Furnagalli (Fondazione UniMi).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'ingresso nelle fasi nazionali della domanda di brevetto numero WO2019/053626 (Titolarità: UNIMI 100%) dal titolo "Composti ad attività conservante, antimicrobica e antisettica", conferendo a tal fine mandato allo Studio Bianchetti Bracco Minoja di Milano.

La spesa per il deposito - circa euro 3.085,00 - verrà sostenuta in via anticipata dalla Fondazione UniMi e interamente rimborsata dall'Università dietro semplice richiesta di rimborso al Settore Contabilità generale della Direzione Contabilità Bilancio e Programmazione Finanziaria.

5. Proposta di estensione domanda di brevetto numero PCT/EP2018/075363 dal titolo "Antibodies and Uses thereof" (Titolarità: UNIMI 15% - Humanitas 85%). Inventore di riferimento: prof. Antonio Inforzato (Fondazione UniMi).

Il Consiglio di amministrazione, visto il parere della Commissione Brevetti del 10 febbraio, ha deliberato di abbandonare il brevetto PCT/EP2018/075363 dal titolo "Antibodies and Uses thereof" e titolarità congiunta UNIMI 15% - Humanitas Mirasole S.p.A. 85%.

In virtù del regolamento d'Ateneo in materia di proprietà industriale l'opzione di acquisto della titolarità della domanda verrà offerta agli inventori e successivamente a Humanitas Mirasole S.p.A., titolare di maggioranza.

11. Lavori, forniture e servizi.

1. Gara d'appalto a procedura aperta per la conclusione di un Accordo quadro per la fornitura di attrezzature informatiche (PC, Notebook), per soddisfare le esigenze delle Strutture scientifiche, didattiche e amministrative dell'Università degli studi di Milano (Direzione Centrale acquisti (Settore Gare) – Direzione ICT).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'indizione di una gara d'appalto a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo fornitore per la fornitura di attrezzature informatiche, suddiviso in tre lotti, per un importo complessivo a base d'appalto pari a euro 2.950.000,00, IVA esclusa, così suddiviso:

- **Lotto n. 1** – Personal computer di tipologia desktop, tower, workstations - Valore massimo del lotto, presunto e non garantito: euro 1.600.000,00;
- **Lotto n. 2** – Personal computer di tipologia portatili - Valore massimo del lotto, presunto e non garantito: euro 1.050.000,00;
- **Lotto n. 3** – Personal computer di tipologia Apple portatili e desktop - Valore massimo del lotto, presunto e non garantito: euro 300.000,00;

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

2. Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio di organizzazione, monitoraggio e gestione - mediante l'utilizzo della carta Unimi "La Statale" - dei pasti degli studenti che beneficiano totalmente o parzialmente dei contributi per il diritto allo studio (Direzione Centrale acquisti - Direzione Segreteria studenti).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'affidamento a Edenred Italia S.r.l., per il periodo 1.03.2020 – 31.10.2020 (con esclusione del mese di agosto), del servizio di organizzazione, monitoraggio e gestione - mediante l'utilizzo della carta Unimi "La Statale" - dei pasti degli studenti che beneficiano totalmente o parzialmente dei contributi per il diritto allo studio, per un importo stimato, presunto e non garantito, pari a euro 700.000.

Tale importo non costituisce un onere economico a carico dell'Ateneo per la remunerazione del servizio, bensì si riferisce al valore complessivo dei pasti da rimborsare all'appaltatore attingendo ai finanziamenti regionali destinati al diritto allo studio; del totale dei pasti una parte è rimborsata dall'Ateneo al 100%, mentre nelle diverse fasce è prevista una contribuzione percentuale da parte dello studente.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

3. Affidamento del servizio sostitutivo di mensa, tramite buoni pasto elettronici, a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Milano mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 50/2016 (Direzione Centrale Acquisti - Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'indizione di una gara d'appalto ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso lo strumento messo a disposizione da CONSIP S.p.A. denominato "Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione" (SDAPA), per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa, tramite buoni pasto elettronici, a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Università, per un importo a base d'appalto per il biennio pari a euro 4.704.000,00, oltre IVA.

La spesa complessiva, pari a euro 4.904.760,00, di cui euro 4.704.000,00 per l'erogazione del buono pasto ed euro 188.160,00 per IVA al 4%, graverà sul progetto CO.04.02.03.02.01 denominato "buoni pasto".

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Dott.ssa Anna Canavese, Dirigente Responsabile della Direzione Risorse umane.

4. Le proprietà immobiliari site nel comune di Gargnano sul Garda (BS) (Direzione Servizi patrimoniali, immobiliari e assicurativi - Direzione edilizia - Direzione Centrale acquisti - Centro Linguistico d'Ateneo SLAM).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto dell'esito negativo della procedura indetta nel giugno 2019, ha autorizzato l'indizione di una nuova procedura ad evidenza pubblica per la realizzazione delle opere di ristrutturazione e adeguamento delle sedi universitarie site in Gargnano del Garda (BS), mediante affidamento ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 (*project financing*) di una concessione avente a oggetto la realizzazione e gestione di un Centro ricettivo-didattico-convegnistico presso le sedi universitarie di Palazzo Avanzini, Palazzo Feltrinelli, Palazzo Bertolini e Orto Botanico di Toscolano Maderno, alle medesime condizioni economiche previste dalla prima procedura.

In subordine, qualora la procedura di *project financing* risultasse infruttuosa, il Consiglio ha autorizzato l'indizione di un'asta pubblica ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 827/1924, per la vendita di Palazzo Avanzini, ponendo quale base d'asta l'importo di euro 2.435.000,00, se confermato e ritenuto congruo dall'Agenzia delle Entrate – Ufficio del Territorio, o il diverso importo che dovesse essere determinato dall'Agenzia, dando mandato all'amministrazione universitaria di adottare tutti i necessari provvedimenti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

5. Fornitura di un microscopio ottico confocale *spinning disk* con super risoluzione, per le finalità della piattaforma UNITECH NOLIMITS e del Dipartimento di Bioscienze, tramite affidamento diretto ex art. 63 comma 2, lettera b) punto 2 del D.lgs. 50/2016 (Direzione Centrale acquisti (Settore Gare) - UNITECH NOLIMITS - Dipartimento di Bioscienze).

Il Consiglio di amministrazione, fatto salvo l'esito di apposita indagine di mercato (termine per la presentazione di manifestazioni di interesse fissato al 6 marzo 2020) ha autorizzato l'affidamento alla società Nikon Instruments S.p.A., ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera b) punto 2, del D.lgs. 50/2016, della fornitura di un microscopio confocale Nikon Ti-2 invertito *spinning disk* con super risoluzione SoRA Yokogawa, comprensivo di 36 mesi di garanzia *full risk*, per un importo pari a euro 410.000,00, oltre IVA.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dal prof. Alex Costa, ordinario nel settore scientifico-disciplinare BIO/04-Fisiologia vegetale presso il Dipartimento di Bioscienze.

La spesa graverà sul Contributo MIUR "Progetto di Eccellenza" iscritto nel bilancio del Dipartimento di Bioscienze con il codice progetto DECC18_002_DIP.

6. Noleggio di uno Spettrometro di Massa Microflex™ LT/SH MS System di Bruker Daltonik per le esigenze del Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Milano tramite affidamento diretto ex art. 63 comma 2, lettera b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 (Direzione Centrale acquisti (Settore Gare) - Dipartimento di Medicina veterinaria).

Il Consiglio di amministrazione, fatto salvo l'esito dell'indagine di mercato volta a verificare l'unicità del fornitore individuato dall'istruttoria svolta dal Dipartimento di Medicina veterinaria, ovvero a verificare l'esistenza di altri operatori economici oltre a quello individuato che possano effettuare la fornitura di uno strumento avente le caratteristiche tecniche richieste, ha autorizzato, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 2 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento alla società Bruker Italia S.r.l. Unipersonale della fornitura di uno spettrometro di Massa Microflex™ LT/SH MS System di Bruker Daltonik, mediante noleggio triennale con possibilità di riscatto al termine, per l'importo di euro 117.000,00, oltre IVA.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla prof.ssa Maria Filippa Addis, associato nel settore scientifico-disciplinare VET/05-Malattie infettive degli animali domestici presso il Dipartimento di Medicina veterinaria.

La spesa complessiva per la fornitura, pari a euro 142.770,00 IVA inclusa, graverà a carico del progetto F_DOTAZIONE_2020_DIP_026 Fondo Unico Dipartimentale - Assegnazione 2020 - Dipartimento di Medicina veterinaria.

7. Fornitura di una piattaforma polifunzionale di microscopia a fluorescenza composta da 3 stazioni per l'analisi estesa al vicino infrarosso per le finalità del Dipartimento di Oncologia ed Emato-Oncologia dell'Università degli Studi di Milano tramite affidamento diretto ex art. 63 comma 2, lettera b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 (Direzione Centrale acquisti (Settore Gare) - Dipartimento di Oncologia ed emato-oncologia).

Il Consiglio di amministrazione, fatto salvo l'esito dell'indagine di mercato in corso al fine di comprovare che "non esistono altri operatori economici o altre soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto", ha autorizzato l'affidamento alla società Nikon Instruments S.p.A., ai sensi dell'art. 63, comma 2 lettera b) punto 2, del



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

D.lgs. 50/2016, della fornitura di una piattaforma polifunzionale di microscopia a fluorescenza composta da 3 stazioni per l'analisi estesa al vicino infrarosso, per le finalità del Dipartimento di Oncologia ed emato-oncologia, per un importo pari a euro 409.000,00, oltre IVA.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 101 del d.lgs. 50/2016, saranno svolte dal prof. Pier Giuseppe Pelicci, ordinario nel settore scientifico-disciplinare MED/04-Patologia generale presso il Dipartimento di Oncologia ed emato-oncologia.

La spesa complessiva per la fornitura, pari a euro 499.205,00 iva inclusa, graverà a carico del progetto progetto ugov: decc18_032_dip.

8. gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di fotocopiatura e di stampa di materiale bibliografico per gli utenti dell'università degli studi di milano direzione centrale acquisti (settore gare) - direzione servizio bibliotecario d'ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'espletamento di una gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di fotocopiatura e stampa di materiale bibliografico per gli utenti dell'Università degli Studi di Milano, per un periodo di tre anni, con possibilità di ripetizione del servizio per ulteriori tre anni, dando mandato al Rettore di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le funzioni di responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Tiziana Morocutti, Dirigente Responsabile della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo.

9. Procedura negoziata per l'ampliamento del sistema storage e backup di Ateneo con relativo servizio di assistenza e manutenzione hardware e software per una durata di 36 mesi (Direzione Centrale acquisti - Direzione ICT).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'indizione di una procedura negoziata, con richiesta delle offerte economiche e con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, per l'ampliamento del sistema di storage e backup di Ateneo, con relativo servizio di assistenza e manutenzione hardware e software, per una durata di 36 mesi, stabilendo il prezzo base complessivo in euro 205.000,00, oltre IVA (euro 250.100,00, IVA 22% compresa).

La spesa graverà sui budget assegnati alla Direzione ICT come sotto indicato:

Servizio	Voce di bilancio	Importo IVA esclusa
Manutenzione hardware	Manutenzione ordinaria e riparazione di apparecchiature informatiche – codice SIOPE S.12	€ 30.000,00
Manutenzione software	Assistenza e manutenzione software – codice SIOPE S.13	€ 22.000,00
Ampliamento Storage e apparato Backup	Attrezzature informatiche – codice SIOPE I.36	€ 153.000,00
Totale		€ 205.000,00



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

10. Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio di manutenzione delle aree sistemate a verde, relativamente alle aree in uso a qualsiasi titolo dall'Università degli Studi di Milano - Risoluzione del contratto Rep n. 2130 del 23.4.2018 con la Società S.A.V.E.T. S.r.l. (Direzione Edilizia; Direzione Centrale acquisti; Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione, visto il parere favorevole dell'Avvocatura dello Stato, ha approvato la proposta formulata dalla Società S.A.V.E.T. S.r.l. relativa alla risoluzione anticipata consensuale del contratto Rep. n. 2130 del 23 aprile 2018, stipulato per il servizio di manutenzione delle aree sistemate a verde e pedonali in aree di proprietà, in uso d in affitto all'Università, a seguito della quale l'Ateneo tratterà la somma di euro 13.161,02.

Inoltre, il Consiglio ha dato mandato alla Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente di predisporre uno schema di atto di risoluzione consensuale a contenuto transattivo, che preveda la manleva dell'Ateneo da ogni possibile azione o pretesa di terzi in rapporto giuridico con l'appaltatore, e la reciproca rinuncia delle Parti ad ogni altro diritto, pretesa o pendenza comunque relativi al contratto oggetto di risoluzione, rimossa e rinunciata ogni eccezione e riserva in proposito, avendo l'atto stesso anche natura di transazione generale, ai sensi dell'art. 1975 del Codice civile.

La Direzione Edilizia e la Direzione Centrale acquisti adatteranno tutti gli atti conseguenti, ivi comprese le procedure per l'individuazione di un nuovo operatore economico, per il prosieguo del servizio di manutenzione delle aree in questione.

11. Fornitura di gas naturale per il periodo 01.05.2020 - 30.04.2021, a servizio degli edifici destinati a residenze e servizi agli studenti (ex CiDis) e alle aziende agrarie - adesione alla convenzione CONSIP 12 per la fornitura di gas naturale (Direzione Edilizia - Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione alla convenzione CONSIP S.p.A. "Gas naturale CONSIP 12" per la fornitura di gas metano per il periodo 01.05.2020 – 30.04.2021, per l'acquisto di una quantità di gas stimata su base previsionale pari a 275.000 standard metri cubi annui, per un importo presunto di euro 165.000,00, oltre IVA, a servizio degli edifici destinati a residenze e servizi agli studenti (ex CIDiS) e alle aziende agrarie.

L'onere di spesa complessiva è stato stimato in euro 201.300,00, IVA 22 % compresa, e graverà sul budget della Direzione Edilizia, progetto n° 15198 "Funzionamento generale: contratti di gestione".

12. Provvedimenti in materia di dottorati di ricerca, master e corsi di perfezionamento.

1. Rinnovo delle Convenzioni interateneo per l'attivazione dei corsi di dottorato di ricerca (Direzione Formazione e Didattica).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il rinnovo delle convenzioni con l'Università degli Studi di Pavia, con l'Università degli Studi di Torino e con l'Università degli Studi "Federico II di Napoli e la Fondazione "Scuola Superiore Europea di Medicina Molecolare" (SEMM) per l'attivazione e il funzionamento, rispettivamente, dei corsi di dottorato in Economia, in Sociologia e metodologia della ricerca sociale e in Medicina dei sistemi, dando mandato al Rettore di sottoscrivere i relativi atti.

2. Istituzione del corso di dottorato "Mente, Cervello & Ragionamento - Mind, Brain and Reasoning" (Direzione Formazione e Didattica).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'attivazione del Corso di dottorato "Mente, cervello & ragionamento - Mind, brain and reasoning".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

L'istituzione del nuovo corso di dottorato non comporterà, in termini di borse, alcun incremento rispetto alla dotazione assegnata negli anni precedenti al dottorato in Filosofia e Scienze dell'Uomo, che ha sede amministrativa presso il Dipartimento di Filosofia 'Piero Martinetti'.

3. Corso per master di secondo livello in "Global health/salute globale" per l'anno accademico 2020/2021 (Direzione Formazione e Didattica).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione del corso per master di secondo livello in Global Health/Salute Globale, proposto dal Consiglio del Dipartimento di fisiopatologia medico-chirurgica e dei trapianti.

4. Attivazione di corsi di perfezionamento per l'anno accademico 2019/2020 (Direzione Formazione e Didattica).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione dei seguenti corsi di perfezionamento per l'anno accademico 2019/2020, con avvio nei mesi da maggio a giugno 2020, approvando altresì i relativi piani finanziari:

Dipartimento di Diritto privato e storia del diritto

- Diritto del lavoro (Coordinatrice prof.ssa Maria Teresa Carinci)
- Oratoria Forense (Coordinatrice prof.ssa Chiara Tenella Sillani)
- Tecniche di redazione dei contratti d'impresa (Coordinatrice prof.ssa Chiara Tenella Sillani)

Dipartimento di Scienze biomediche, chirurgiche ed odontoiatriche

- Metodologie *straight wire*, *self ligating* e personalizzate (Coordinatore prof. Giampietro Farronato)
- Nuovi approcci gestionali per la sanità della mammella: dalla teoria alla pratica (Coordinatore prof. Alfonso Zecconi)
- Ortognatodonzia clinica (Coordinatore prof. Giampietro Farronato)

Dipartimento di Medicina veterinaria

- Medicina comportamentale del cane e del gatto (Coordinatrice dott.ssa Simona Cannas)
- Medicina veterinaria legale e forense. La tutela degli animali (Coordinatrice dott.ssa Paola Fossati)

Dipartimento di Scienze farmacologiche e biomolecolari

- Nutraceutica e salute umana: aspetti clinici e traslazionali (Coordinatrice prof.ssa Paolo Magni)
- Nutrizione umana: aspetti teorico-pratici (Coordinatrice prof.ssa Patrizia Limonta)

13. Comunicazione in ordine all'andamento dei lavori della Commissione spazi.

Il Consiglio di amministrazione, esaminati i verbali della Commissione spazi del 20 novembre 2019 e del 30 gennaio 2020, ha preso positivamente atto della relazione del Rettore in ordine ai lavori della Commissione stessa.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

14. Varie ed eventuali.

1. Integrazione del Gruppo di coordinamento per la redazione del Bilancio di genere dell'Ateneo – Ratifica decreto rettorale (Direzione Affari istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il decreto rettorale 20 febbraio 2020, con il quale la dott.ssa Marialuisa De Francesco, dell'Ufficio Analisi dei dati (Direzione ICT), è stata nominata componente del Gruppo di coordinamento per la redazione del Bilancio di genere dell'Ateneo per il triennio accademico 2019/2022.

Inoltre, il Consiglio ha ratificato il decreto rettorale 28 febbraio 2020, con il quale la sig.ra Emma Creola, la dott.ssa Giulia Maria Gelmetti e il sig. Luca Vezzoli, rappresentanti degli studenti negli Organi di governo, sono stati nominati componenti del predetto Gruppo di coordinamento per il medesimo periodo.

2. Mozione relativa all'arresto del giovane studente dell'Università degli Studi di Bologna Patrick Zacky.

Il Consiglio di amministrazione ha aderito alla mozione relativa all'arresto in territorio egiziano del giovane studente Patrick Zacky, iscritto al "Master Gemma" attivato presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, approvata dal relativo Senato Accademico di comune accordo con il Consiglio di amministrazione, i Direttori e le Direttrici di tutti i Dipartimenti, i e le Presidenti di Campus, la Consulta del personale tecnico-amministrativo e il Consiglio studentesco.

3. Programmazione triennale del fabbisogno di personale docente - Errata Corrige

Il Consiglio di amministrazione, a correzione di un errore materiale riscontrato nella delibera assunta in data 5 febbraio 2020 e, in particolare, relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale docente presentata dal Dipartimento di Scienze per gli alimenti, la nutrizione e l'ambiente per il triennio 2019-2021, ha deliberato di modificare l'elenco delle posizioni per le quali autorizzare il relativo reclutamento come da tabella che segue, congelando contestualmente i punti organico residui in dotazione al Dipartimento:

Dipartimento	Posizione	SSD	Modalità di copertura
Scienze per gli alimenti, la nutrizione e l'ambiente	Ricercatore RTD-B	CHIM/10	Chiamata diretta
	Ricercatore RTD-B	AGR/11	---
	Ordinario	AGR/15	Art. 18, comma 1
	Ricercatore RTD-B	AGR/12	---

4. Piano di utilizzo delle risorse destinate dal MIUR all'Ateneo a favore di interventi di sostegno agli studenti disabili o con DSA – Esercizio finanziario 2019 (COSP – Ufficio Servizi per studenti con disabilità e DSA).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il piano di utilizzo delle risorse destinate all'Ateneo in base alla rilevazione dell'esercizio finanziario 2019, a favore di interventi di sostegno agli studenti diversamente abili di cui alla Legge 28 gennaio 1999, n. 17 e agli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento di cui alla Legge 8 ottobre 2010, n. 170.

I fondi assegnati per il 2020 risultano essere pari a euro 306.419,00, e saranno così distribuiti:

Finalità (definita ex D.M. n. 610/2017)	Sintetica descrizione	Quota %
---	-----------------------	------------



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di Governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

Interventi infrastrutturali	Sollevatori-pedane-ascensori – Deguamento locali e lavoratori in funzione di maggiore accessibilità	25%
Ausili per lo studio	Pc-software-video ingranditori- <i>smart pen</i> e altre nuove tecnologie di ausilio	5%
Servizi di tutorato specializzato	Aias di Milano Onlus-Istituto Ciechi	20%
Supporti didattici specializzati	Tutor “400 ore” per i diversi ambiti disciplinari	20%
Servizi di trasporto	Pulmini (quota gara di appalto in corso)	30%

5. Progetti di Ricerca in relazione al “Coronavirus”.

Il Consiglio di amministrazione, alla luce della situazione di emergenza legata all'improvvisa diffusione del virus Covid-19 in nord Italia, con particolare rilevanza nel territorio lombardo, ha stanziato un finanziamento straordinario di euro 100.000,00 da destinare allo studio del “Coronavirus” per progetti di ricerca che possano fornire risultati immediati.

La copertura per l'intervento è garantita dai fondi disponibili sul finanziamento del “5xmille”.

Il Direttore Generale
(Dott. Roberto Conte)