



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

Comunicazioni del Consiglio di amministrazione

Seduta ordinaria del 26 maggio 2020

3. Relazione Annuale sulla Ricerca (RAR).

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto della Relazione di Ateneo per la Ricerca, relativa al periodo 2017-2019, presentata dalla prof.ssa Maria Pia Abbracchio, Prorettore Vicario con delega alle Strategie e politiche per la ricerca.

4. Prima approvazione del bilancio d'esercizio 2019.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato in prima lettura il Bilancio d'esercizio 2019, e ha dato mandato al Rettore di procedere con l'iter di approvazione, presentando il documento al Senato accademico per il prescritto parere.

5. Realizzazione Campus MIND - Convenzione tra il Comune di Milano, il Comune di Rho, Arexpo S.p.A., Istituto Galeazzi, LendLease S.r.l. e altri per l'attuazione del Programma Integrato di Intervento MIND – Milano Innovation District, riguardante la riqualificazione dell'Area utilizzata per l'Esposizione Universale 2015 successivamente allo svolgimento dell'evento.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la sottoscrizione della convenzione per l'attuazione del Programma Integrato di Interventi "MIND".

Il Consiglio ha altresì conferito al Rettore il mandato per la sottoscrizione del relativo atto, con ogni e più ampia facoltà al riguardo, ivi compresa la possibilità di nominare un procuratore, in caso di sua assenza.

La sottoscrizione della convenzione non comporta l'assunzione di impegni di spesa.

Gli specifici accordi che verranno definiti con Arexpo S.p.A. conformemente a quanto previsto dagli impegni assunti dalle Parti nel contratto preliminare di vendita dei terreni sui quali sorgerà il nuovo Campus dell'Ateneo e nella convenzione attuativa del Piano Integrato di Interventi, saranno disciplinati in successivi accordi convenzionali, in coerenza con la tempistica di redazione della progettazione del Campus.

6. Assicurazione della Qualità.

1. Documento di presa in carico dei rilievi del Nucleo di Valutazione.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il documento, elaborato dall'Amministrazione, di presa in carico dei rilievi formulati dal Nucleo di Valutazione nella relazione 2019, valutandone positivamente i contenuti.

2. Documento di riesame del sistema di Assicurazione della Qualità.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il documento di riesame del sistema di Assicurazione della Qualità.

3. Documento "Attori e organi del sistema della qualità".

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il documento "Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università degli Studi di Milano: Attori e organi".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

7. Centri Funzionali di Ateneo.

1. Relazione quadrimestrale del CTU.

Il Consiglio di amministrazione ha preso positivamente atto della Relazione quadrimestrale per il periodo novembre 2019-febbraio 2020, sulle attività del CTU -Centro per l'Innovazione didattica e le Tecnologie multimediali, illustrata dalla prof.ssa Marina Brambilla, Prorettore con delega alla Programmazione e all'organizzazione dei servizi per la didattica, gli studenti e il Personale e presidente del Centro.

2. Relazione sull'attività del Centro APICE – Anno 2019.

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto Relazione sull'attività del Centro Apice dell'anno 2019.

8. Misure informatiche di Ateneo per contrastare l'emergenza COVID-19.

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto delle misure informatiche messe a punto dall'Amministrazione per contrastare l'emergenza da COVID-19.

9. Progetti e iniziative a favore degli studenti: Student innovation Labs.

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'attivazione delle iniziative del progetto Student Innovation Labs.

10. Provvedimenti per il personale.

1. Scambio contestuale interuniversitario ai sensi dell'art. 7 della Legge 240/2010 (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato, ai sensi dell'art. 7 comma 3 della Legge 240/2010, il trasferimento mediante scambio contestuale del prof. Lucio Imberti, associato confermato nel settore scientifico-disciplinare IUS/07 – Diritto del lavoro (area 12) presso il Dipartimento di Diritto privato e storia del diritto di questo Ateneo, in uscita verso l'Università degli Studi di Bergamo, e della prof.ssa Barbara Grespi, associato confermato nel settore scientifico-disciplinare L-ART/06 – Cinema, fotografia, televisione (area 10) presso il Dipartimento di Lettere, filosofia, comunicazione dell'Università degli Studi di Bergamo, in entrata presso questo Ateneo.

Le prese di servizio dei docenti interessati presso i rispettivi Atenei dovranno avvenire, in pari data, nel giorno 1.6.2020.

2. Sospensione straordinaria di congedi e aspettative per studio e ricerca in ragione dell'emergenza epidemiologica in corso (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato, ove i diretti interessati ne facciano espressamente richiesta entro e non oltre il termine del corrente anno accademico, la sospensione dei periodi di congedo e aspettativa per lo svolgimento di attività di studio e ricerca in Italia e all'estero, presso enti e organizzazioni pubbliche o private, già autorizzati ai sensi del D.P.R. 382/1980, della Legge 240/2010, della Legge 311/1958 o della Legge 349/1958.

In riferimento ai congedi di studio autorizzati ai sensi dell'art 17 del D.P.R. 382/1980 per l'anno accademico in corso, previo parere del Dipartimento di afferenza del docente richiedente, i mesi residui di congedo non fruiti potranno essere goduti nell'anno accademico 2020/2021, fatto salvo il previo assolvimento da parte del docente del carico didattico integrale, così come definito in sede di programmazione delle attività didattiche dal singolo Dipartimento di afferenza.

3. Ratifica decreto rettorale sulla programmazione dei punti organico 2019 (Direzione Risorse Umane).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il decreto rettorale Rep. 1956/20 del 12/05/2020, relativo al piano di ripartizione dei punti organico complessivamente riconosciuti all'Ateneo dal Ministero per l'anno 2019, confermando la distribuzione dei punti organico come da tabelle seguenti

D.M 740/2019 - Punti Organico 2019	
Ordinari	23,78
Associati	28,59 (comprensivi di 16,60 punti riservati per i passaggi di RTDB a PA)
Ricercatori	25,39 (comprensivi di 2,50 punti riassegnati per cessazioni di RTDA)
Dirigenti e Tecnici-Amministrativi	25,09
Totale	102,85

D.M. 742/2019 - Punti Organico relativi alle maggiori facoltà assunzionali di cui all'art. 1, comma 978 della legge n. 145 del 30 dicembre 2018	
Ordinari	5,24
Associati	2,64
Ricercatori	5,60
Dirigenti e Tecnici-Amministrativi	4,49
Totale	17,97

4. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera b) della legge n. 240/2010 – Cinzia Colombo (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto che l'argomento è stato ritirato dall'ordine del giorno, considerato che la procedura è stata sospesa dietro richiesta della vincitrice.

5. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di una posizione di Professore Associato – Loris Rizzello (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la nomina per chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Loris Rizzello nel ruolo di professore associato nel settore scientifico disciplinare CHIM/08 Chimica farmaceutica, settore concorsuale 03/D1 Chimica e Tecnologie farmaceutiche, tossicologiche e nutraceutico-alimentari, presso il Dipartimento di Scienze farmaceutiche.

La chiamata sarà disposta solo a condizione che il progetto ERC, di cui il dott. Rizzello è titolare, venga trasferito all'Università degli Studi di Milano, in qualità di "host institution".



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

6. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di una posizione di Professore Associato – Anne-Marie Jeannet (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la nomina per chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, della prof.ssa Anne-Marie Jeannet nel ruolo di professore associato nel settore scientifico disciplinare SPS/07 Sociologia generale, settore concorsuale 14/C1 Sociologia generale, presso il Dipartimento di Scienze sociali e politiche.

La chiamata sarà disposta solo a condizione che il progetto ERC, di cui la dott.ssa Jeannet è titolare, venga trasferito all'Università degli Studi di Milano, in qualità di "host institution".

7. Richiesta di assegnazione di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010 (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per un posto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare CHIM/06 – Chimica organica (settore concorsuale 03/C1 – Chimica organica), per le esigenze del Dipartimento di Chimica.

8. Richiesta di assegnazione di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) della legge n. 240/2010 (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per un posto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3, lettera a) della Legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare L-FIL-LET/04 – Lingua e letteratura latina (settore concorsuale 10/D3 – Lingua e letteratura latina), per le esigenze del Dipartimento di Studi letterari filologici e linguistici.

9. Proposta di chiamata di vincitori di procedure selettive e valutative per professore di seconda fascia indette ai sensi dell'art. 18 comma 1 e dell'art. 24 comma 5 della Legge 240/2010 (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la chiamata dei seguenti tredici professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, e dell'art. 24, comma 5, della L. 240/2010:

- prof.ssa Stefania Arioli, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze per gli alimenti, la nutrizione e l'ambiente, settore concorsuale 07/I1, settore scientifico-disciplinare AGR/16;
- prof. Valerio Bini, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Beni culturali e ambientali, settore concorsuale 11/B1, settore scientifico-disciplinare M-GGR/01;
- prof.ssa Cinzia Bottini, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze della Terra "Ardito Desio", settore concorsuale 04/A2, settore scientifico-disciplinare GEO/01;
- prof.ssa Francesca Calabrese, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze farmaceutiche e biomolecolari, settore concorsuale 05/G1, settore scientifico-disciplinare BIO/14;
- prof. Antonio Costanzo Chiappa, ex art. 18, comma 1, presso il Dipartimento di Oncologia ed emato-oncologia, settore concorsuale 06/C1, settore scientifico-disciplinare MED/18;
- prof. Alessandro Comunian, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze della Terra "Ardito Desio", settore concorsuale 04/A4, settore scientifico-disciplinare GEO/12;
- prof.ssa Beatrice Del Bo, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Studi storici, settore concorsuale 11/A1, settore scientifico-disciplinare M-STO/01;
- prof.ssa Chiara Fernanda Maria Del Bo, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Economia, management e metodi quantitativi, settore concorsuale 13/A3, settore scientifico-disciplinare SECS-P/03;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali

Settore Attività istituzionali e Organi di governo

Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

- prof.ssa Marta Fumagalli, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze farmacologiche e biomolecolari, settore concorsuale 05/G1, settore scientifico-disciplinare BIO/14;
- prof.ssa Monica Fumagalli, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, settore concorsuale 06/G1, settore scientifico-disciplinare MED/38;
- prof. Lorenzo Mercuri, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Economia, management e metodi quantitativi, settore concorsuale 13/D4, settore scientifico-disciplinare SECS-S/06;
- prof.ssa Federica Villa, ex art. 24, comma 5, presso il Dipartimento di Scienze per gli alimenti, la nutrizione e l'ambiente, settore concorsuale 07/I1, settore scientifico-disciplinare AGR/16;
- prof. Paolo Zanini, ex art. 24, comma 5), presso il Dipartimento di Studi storici, settore concorsuale 11/A3, settore scientifico-disciplinare M-STO/04.

10. Proposta di chiamata di vincitori di procedure selettive per ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 Legge 240/2010 (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la chiamata dei seguenti cinque ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, della L. 240/2010:

- dott.ssa Fabiana Allevi, ricercatore a tempo determinato di tipologia a), presso il Dipartimento di Scienze della salute, settore concorsuale 06/E3, settore scientifico-disciplinare MED/29;
- dott.ssa Angelica Mazzolari, ricercatore a tempo determinato di tipologia a), presso il Dipartimento di Scienze farmaceutiche, settore concorsuale 03/D1, settore scientifico-disciplinare CHIM/08 -
- dott.ssa Arianna Pani, ricercatore a tempo determinato di tipologia b), presso il Dipartimento di Oncologia ed emato-oncologia, settore concorsuale 05/G1, settore scientifico-disciplinare BIO/14;
- dott.ssa Anna Cristina Maria Prigitano, ricercatore a tempo determinato di tipologia b), presso il Dipartimento di Scienze biomediche per la salute, settore concorsuale 06/M1, settore scientifico-disciplinare MED/42;
- dott.ssa Raffaella Rebucci, ricercatore a tempo determinato di tipologia a), presso il Dipartimento di Scienze Veterinarie per la Salute, la Produzione Animale e la Sicurezza Alimentare, settore concorsuale 07/G1, settore scientifico-disciplinare AGR/18.

11. Proroga biennale del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a), della legge n. 240/2010 stipulato dalla dott.ssa Moufida Ben Nasr (Direzione Risorse Umane).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proroga, per un ulteriore biennio, del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3 lettera a), della Legge n. 240/2010, per il settore scientifico-disciplinare MED/50 – Scienze tecniche mediche applicate (settore concorsuale 06/N1 – Scienze delle professioni sanitarie e delle tecnologie mediche applicate), in scadenza il prossimo 31.5.2020, stipulato dalla dott.ssa Moufida Ben Nasr, per le esigenze del Dipartimento di Scienze biomediche e cliniche “L. Sacco”.

La spesa relativa graverà interamente sui fondi del progetto CCE_FON17_CCP_PFIOR n° 20545, erogati dalla Fondazione Romeo ed Enrica Invernizzi, di cui è titolare il prof. Paolo Fiorina.

11. Atti e contratti.

1. Sottoscrizione dei periodici Wiley per il periodo 1.1.2020 – 30.6.2020 – Ratifica decreto rettorale d'urgenza (Direzione Servizio Bibliotecario di Ateneo).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il decreto rettorale in data 4.5.2020 con il quale è stata autorizzata la proroga per sei mesi (1.1.2020 – 30.6.2020) del contratto quadriennale (2016-2019) stipulato da CARE con l'editore Wiley per l'accesso al catalogo completo dei periodici elettronici cosiddetto "Database Model", per un importo di euro 242.339,72, oltre IVA 4%.

La spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020 della Direzione Servizio Bibliotecario dell'Ateneo.

2. Abbonamento alla banca dati biomedica Uptodate del fornitore Uptodate Inc. per il periodo 1° giugno 2020-31 dicembre 2023 (Direzione Servizio Bibliotecario di Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato a sottoscrizione dell'abbonamento alla banca dati UpToDate, fornitore UpToDate Inc., per il periodo 1° giugno 2020-31 dicembre 2023, secondo il seguente schema di costi:

	price cap	costo	costo	costo con iva al 4%
2020		\$ 18.666,67	18.071,20 €	18.794,05 €
2021	0%	\$ 32.000,00	30.979,20 €	32.218,37 €
2022	11%	\$ 36.000,00	34.851,60 €	36.245,66 €
2023	11%	\$ 40.286,47	39.001,33 €	40.561,38 €
TOTALE		\$ 126.953,14	122.903,33 €	127.819,47 €

La spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 codice SIOPE spese (S.S) U2213 budget 2020-2023.

3. Abbonamento alla piattaforma di e-learning di ambito medico Amboss del fornitore Amboss GmbH per il periodo 1° giugno 2020-31 maggio 2021 (Direzione Servizio Bibliotecario di Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la sottoscrizione dell'abbonamento alla piattaforma di e-learning di ambito medico Amboss, fornitore Amboss GmbH, al costo di euro 51.290,00, oltre IVA 22%, pari a euro 62.573,80, IVA inclusa, per il periodo 1° giugno 2020 – 30 maggio 2021.

La spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 codice SIOPE spese (S.S) U2317 budget 2020 per i mesi da giugno a dicembre 2020 e per i successivi su budget 2021.

4. Accordo con la Norwegian Agency for International Cooperation and Quality Enhancement in Higher Education ai fini dell'attivazione di una posizione di lettore di scambio di lingua norvegese (Direzione Didattica e Formazione).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula di un accordo con la Norwegian Agency for International Cooperation and Quality Enhancement in Higher Education ai fini dell'attivazione, presso il Dipartimento di Lingue e letterature straniere, di una posizione di lettore di scambio di lingua norvegese.

5. Rinnovo della convenzione tra il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti e la scuola di giornalismo "Walter Tobagi" dell'Università degli Studi di Milano per il biennio 2020-2022 (Direzione Didattica e Formazione).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il rinnovo della convenzione con il Consiglio nazionale dell'Ordine dei giornalisti e la Scuola di giornalismo "Walter Tobagi" dell'Università degli Studi di Milano, per il biennio 2020-2022.

6. Convenzione con ATS MILANO e ASST Fatebenefratelli Sacco per lo svolgimento delle attività correlate all'emergenza epidemiologica COVID-19 - Ratifica del decreto rettorale n. 1902 del 4.5.2020 (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente-Settore Legale).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il decreto rettorale Rep. n. 1902 del 4.5.2020 con il quale è stata approvata la stipula della convenzione con ATS MILANO e ASST Fatebenefratelli Sacco per lo svolgimento di attività correlate all'emergenza epidemiologica COVID-19.

7. Convenzione con Impact-Sim S.p.A. per il finanziamento di un posto di ricercatore a tempo determinato per il settore concorsuale 06/N-Professioni sanitarie e tecnologie mediche applicate, SSD MED/46-Scienze tecniche di medicina di laboratorio (Direzione Legale e Procedure concorsuali personale dipendente-Settore Legale).

Il Consiglio di amministrazione ha accettato il finanziamento offerto da Impact-Sim S.p.A. e ha autorizzato le procedure necessarie all'attivazione di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a), della L. 240/2010 per il settore concorsuale 06/N - Professioni sanitarie e tecnologie mediche applicate, settore scientifico-disciplinare MED/46 – Scienze tecniche di medicina di laboratorio.

8. Accordo con la Regione Lombardia, ai sensi art. 15 della Legge 241/1990, per attività connesse alla realizzazione del progetto "Scuola di Formazione in chirurgia robotica del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi di Milano" (Direzione Affari Istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula con Regione Lombardia di un Accordo ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990 per le finalità del progetto denominato "Scuola di formazione in chirurgia robotica del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi di Milano", dando mandato al Rettore di procedere alla stipula del relativo atto.

12. Provvedimenti per le attività di Terza Missione.

1. Seed4Innovation Scouting Program (S4I) (Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'avvio dell'iniziativa "Seed4Innovation Scouting Program" e la destinazione di euro 200.000,00 a copertura dei finanziamenti ai progetti che verranno selezionati tramite il programma.

Le risorse da investire graveranno sugli utili d'esercizio 2019.

2. Divulgazione e valorizzazione delle attività di Terza Missione (Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'attivazione di iniziative per la divulgazione e la valorizzazione delle attività di Terza missione dell'Ateneo.

La spesa relativa, pari a complessivi euro 100.000,00, graverà sul fondo F_DOT_DRZ_DG_022_03- "Iniziativa di disseminazione aperte ai cittadini", e sarà ripartita come illustrato nella tabella seguente.

Prospetto di spese per la comunicazione @unimi4innovation

TIPOLOGIA DI SPESA	2020
Media agency	50.000
Spese accessorie di comunicazione	15.000
Supporto ai Dipartimenti nelle attività di divulgazione	35.000
Totale	100.000



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

3. Convenzione per la regolazione dei rapporti tra Università degli Studi di Milano e Fondazione UNIMI per attività di Open Innovation (Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la “Convenzione per attività di *open innovation* e supporto ai progetti istituzionali” tra Università degli Studi di Milano e Fondazione UNIMI.

Il Consiglio ha altresì approvato la destinazione di euro 388.000,00 per il rimborso dei costi riferibili all'anno 2020 derivanti dalla predetta convenzione.

4. Nuova proposta di brevetto dal titolo provvisorio “MyoRep” - Titolarità: UNIMI 100% - Inventore di riferimento: dott.ssa Nicoletta Rizzi (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'acquisizione dei diritti di sfruttamento industriale dell'invenzione dal titolo provvisorio “MyoRep” e il deposito di una domanda di brevetto italiana, conferendo mandato allo studio Marchi & Partners, di riconosciuta esperienza nel campo del trovato.

La spesa necessaria per il deposito – stimata in euro 3.000,00 – verrà sostenuta in via anticipata da Fondazione UNIMI ed interamente rimborsata dall'Università, dietro semplice richiesta di rimborso alla Direzione Contabilità, bilancio e programmazione finanziaria.

5. Nuova proposta di brevetto dal titolo provvisorio “Methods and kits for determining the risk of breast cancer recurrence” - Titolarità: UNIMI – IEO - Inventore di riferimento: prof. Pier Paolo Di Fiore (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto del deposito di una domanda di brevetto dal titolo provvisorio “Methods and kits for determining the risk of breast cancer recurrence”, a titolarità congiunta tra Università degli Studi di Milano e Istituto Europeo di Oncologia-IEO, le cui quote saranno definite in un successivo accordo.

6. Nuova proposta di brevetto dal titolo provvisorio “Uso di inibitori della istone deacetilasi per il trattamento dell'autismo” - Titolarità: UNIMI – IEO – IFOM - Inventore di riferimento: prof. Giuseppe Testa (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato il deposito di una domanda di brevetto europea, per la quota di competenza dell'Ateneo, per il trovato dal titolo provvisorio “Uso di inibitori della istone deacetilasi per il trattamento dell'autismo”, conferendo mandato per le relative attività allo studio De Simone & Partners, di riconosciuta esperienza nel campo del trovato.

La spesa necessaria per il deposito, da ripartire in proporzione alla percentuale di titolarità negoziata, verrà sostenuta in via anticipata a valere sul Bilancio universitario, in particolare sul “Fondo per i Brevetti” e successivamente rimborsata interamente dagli inventori tramite i fondi del progetto ERC Proof of Concept dal titolo “DUPDOWN”.

7. Proposta di estensione PCT della domanda di brevetto numero 102019000007785 dal titolo “Vescicole extracellulari per veicolare farmaci terapeutici o diagnostici” - Titolarità: UNIMI 100% - Inventore di riferimento: prof. Paolo Ciana (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato di non autorizzare l'estensione PCT della domanda di brevetto numero 102019000007785 dal titolo “Vescicole extracellulari per veicolare farmaci terapeutici o diagnostici”.

La titolarità del brevetto sarà offerta agli inventori, in conformità con il Regolamento d'Ateneo in materia di proprietà industriale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

8. Ingresso Fasi Nazionali domanda di brevetto numero PCT/IB2017/058291 dal titolo "Inhibitor compounds of the human GTPase Rac1 for use in the treatment of malaria" - Titolarità: UNIMI 30% - Istituto Superiore di Sanità 70% - Inventore di riferimento: dott.ssa Sarah D'Alessandro (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato di abbandonare la domanda di brevetto numero PCT/IB2017/058291 dal titolo "Inhibitor compounds of the human GTPase Rac1 for use in the treatment of malaria".

La titolarità del brevetto sarà offerta agli inventori, in conformità con il Regolamento d'Ateneo in materia di proprietà industriale.

9. Ingresso Fasi Nazionali domanda di brevetto numero PCT/IB2018/060511 dal titolo "Peptidi attivatori dell'enzima ADAM10 e relativi usi nel trattamento delle patologie caratterizzate da un aumento del peptide β -amiloide" - Titolarità: UNIMI 100% - Inventore di riferimento: prof.ssa Elena Marcello (Fondazione UniMi; Direzione Innovazione e Valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la nazionalizzazione in Europa della domanda di brevetto numero PCT/IB2018/060511 dal titolo "Peptidi attivatori dell'enzima ADAM10 e relativi usi nel trattamento delle patologie caratterizzate da un aumento del peptide β -amiloide",

13. Lavori, forniture e servizi.

1. Gara d'appalto a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di toner per stampanti per soddisfare le esigenze delle Strutture scientifiche, didattiche e amministrative dell'Università degli studi di Milano - CUI F80012650158201900023 - Autorizzazione gara d'appalto (Direzione Centrale acquisti; Direzione ICT).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di autorizzare l'indizione di una gara d'appalto a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo fornitore per la fornitura di toner per stampanti, per un importo complessivo a base d'appalto pari a € 450.000,00, IVA esclusa, suddiviso in due lotti:
 - Lotto n. 1 – Cartucce e Toner originali - Valore massimo del lotto, presunto e non garantito € 270.000,00.
 - Lotto n. 2 - Cartucce e Toner rigenerati - Valore massimo del lotto, presunto e non garantito € 180.000,00.
- b) di approvare altresì i requisiti di partecipazione, il bando di gara e i criteri di aggiudicazione ivi indicati.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dal dott. Yuri Benvenuto Pasquinelli, Dirigente Responsabile della Direzione ICT.

Le funzioni di Direttore dell'Esecuzione saranno svolte dal sig. Dario Carini, Responsabile del Settore Acquisti e assistenza della Direzione ICT.

2. Procedura di somma urgenza per l'affidamento della realizzazione di un Virtual Openday alla Società società Ladybird S.r.l. (marchio Docsity) - Ratifica decreto rettorale di affidamento (Direzione Centrale acquisti; COSP).

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il decreto rettorale del 30 aprile 2020 registrato al n. 1911 il 30 aprile 2020, con il quale è stato disposto l'affidamento in via d'urgenza, a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ex art. 63, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

del servizio di realizzazione di un Virtual Open day alla Società Ladybird S.r.l., proprietaria del marchio Docsity, con sede legale in Torino via Leonardo da Vinci n.16, per una spesa complessiva pari a € 69.400,00 oltre IVA.

La spesa complessiva pari a € 69.400,00 oltre IVA, graverà a carico dei fondi del bilancio universitario già attribuiti al COSP per il 2020 di cui al Progetto F_DOT_CFA_COSP_03 - Orientamento in ingresso.

3. Procedura di somma urgenza per l'affidamento della fornitura del servizio di e-Proctoring per 20.000 test alla Società PROCTORIO - Ratifica decreto rettorale di affidamento (Direzione Centrale acquisti; CTU)

Il Consiglio di amministrazione ha il decreto rettorale in data 14.05.2020, Rep. 1975 del 15.05.2020 con il quale è stato disposto l'affidamento in via d'urgenza, a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ex art. 63, comma 2, lett. c) del D. Lgs. 50/2016, del servizio di e-proctoring per 20.000 test per un importo complessivo pari a \$ 55.000,00 (esente IVA) per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di acquisto;

La spesa complessiva pari a \$ 55.000 (esente IVA) graverà a carico dei fondi del bilancio universitario già attribuiti al CTU per il 2020 di cui al Progetto F_DOT_CFA_CTU_03 – Didattica innovativa.

4. Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di un sistema radiologico di fluoroscopia mobile arco a "C" per le esigenze del Dipartimento di Medicina Veterinaria dell'Università degli Studi di Milano -Approvazione espletamento procedura negoziata (Direzione Centrale acquisti – Dipartimento di Medicina veterinaria).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di autorizzare l'espletamento di una gara d'appalto a procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. 50/2016, per l'affidamento della fornitura un sistema radiologico di fluoroscopia mobile arco a "C", per le esigenze del Dipartimento di Medicina veterinaria, per un importo complessivo a base d'appalto pari a € 65.000,00 IVA esclusa;
- b) di dare mandato al Rettore di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto, a norma dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Donatella Sacchelli, Responsabile amministrativo del Dipartimento di Medicina veterinaria.

La spesa complessiva per la fornitura, pari a € 79.300,00 IVA inclusa, graverà a carico del progetto ELOQUENSTIM (U-Gov RL_DG-UNI17GCERR_01_VET) e Recupero Dipartimento (U-Gov: RECUPERI_DIP_026).

5. Edificio n. 32210, complesso di via Balzaretti n. 9 Milano; Edificio n. 35510, p.zza Indro Montanelli, Sesto San Giovanni (MI); Edificio n. 51020, Ospedale Grandi animali, via dell'Università n. 6, Lodi; Edificio n. 52000, Centro Sperimentale, via Dell'Università n. 6, Lodi - Sostituzione di Gruppi frigoriferi, adeguamento circuiti e primo avviamento - Approvazione progetto e proposta di appalto lavori (Direzione Edilizia; Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di autorizzare l'aggiornamento dell'elenco annuale del Programma Triennale 2020-2022, ai sensi dell'art.21 del D.Lgs.50/2016, mediante l'inserimento dell'intervento di sostituzione di gruppi frigoriferi, adeguamento circuiti e primo avviamento presso l'Edificio n. 32210, complesso di via Balzaretti n. 9 Milano; l'Edificio n. 35510, p.zza Indro Montanelli, Sesto San Giovanni (MI); l'Edificio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

n. 51020, Ospedale Grandi animali, via dell'Università n. 6, Lodi e l'Edificio n. 52000, Centro Sperimentale, via Dell'Università n. 6, Lodi;

- b) di approvare la sostituzione del gruppo frigorifero e la modifica impiantistica a servizio dell'edificio n. 32210 in Milano, via Balzaretti, n. 9, la sostituzione e l'installazione di due gruppi frigoriferi a servizio dell'edificio n. 35510, in Sesto San Giovanni (MI), p.zza Indro Montanelli, la sostituzione del gruppo frigorifero a servizio dell'edificio 51020 in Lodi, presso Ospedale Grandi animali di via dell'Università n. 6, l'integrazione di un nuovo gruppo frigorifero in ridondanza a quello esistente a servizio dell'edificio 52000 in Lodi, presso il Centro sperimentale di via dell'Università n. 6 Milano, per l'importo complessivo di spesa presunta pari a € 768.000,00, IVA spese tecniche e imprevisti compresi;
- c) di autorizzare l'espletamento di una procedura negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera c-bis, del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei predetti lavori, suddivisi nei seguenti lotti funzionali, per l'importo complessivo a base d'appalto di € 608.110,00, oltre IVA 10%:
- Lotto 1 - Edificio 32210 Complesso di via Balzaretti, 9 – Milano € 127.650,00
 - Lotto 2 - Edificio 35510 P.zza Indro Montanelli – Sesto San Giovanni (MI) € 268.415,00
 - Lotto 3 - Edificio 51020 Osp. Grandi Animali - Via Dell'Università n. 6 – Lodi; Edificio 52000 Centro Sperimentale - via Dell'Università n. 6 – Lodi € 212.045,00.

La copertura della spesa complessiva presunta di € 768.000,00, è garantita dalle risorse già stanziante sul bilancio d'Ateneo, ed assegnate alla Direzione Edilizia sul progetto "Imprevisti" F_DOT_DRZ_DG_006_01 tenuto conto però che a fine esercizio tale progetto potrebbe risultare deficitario a seguito dei numerosi imprevisti dell'anno in corso.

6. Edificio n. 31120, sito in Milano, via Mangiagalli n. 32/via Botticelli n. 23 - Ristrutturazione e riqualificazione funzionale dell'aula gradonata e dell'aula A - Approvazione progetto e proposta di affidamento lavori (Direzione Edilizia; Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di approvare il progetto di ristrutturazione e riqualificazione funzionale dell'Aula gradonata e dell'Aula A presso l'edificio n.31120, sito in Milano, via Mangiagalli 32/Via Botticelli n.23, come descritto nel preambolo, per un importo complessivo di € 755.000,00.
- b) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/16, per l'affidamento delle opere edili nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 246.300,00, IVA 10% esclusa;
- c) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/16, per l'affidamento degli impianti tecnologici nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 216.400,00, IVA 10% esclusa.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dall'Arch. Peppino D'Andrea, Dirigente Responsabile della Direzione Edilizia.

La copertura della spesa complessiva presunta di € 755.000,00, è garantita dalle risorse già stanziante sul bilancio d'Ateneo, come da Piano Strategico 2019-2021 e finalizzate al miglioramento del servizio agli studenti, sul progetto F_DOT_DRZ_DG_006_05 "Piccoli Interventi Programmati: Aule didattiche Piano Strategico S. 2019-2021.

7. Edificio n. 23010 sito in Milano, via Celeria n.16 - Ristrutturazione e riqualificazione funzionale degli spazi ex Biblioteca di Fisica - Approvazione progetto e proposta di affidamento lavori (Direzione Edilizia).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- d) di approvare il progetto di ristrutturazione e riqualificazione funzionale degli spazi ex Biblioteca di Fisica, presso l'edificio n. 23010, sito in Milano, via Celoria 16, per un importo complessivo di € 760.000,00;
- e) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento delle opere edili nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 180.500,00, IVA 10% esclusa;
- f) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/16, per l'affidamento degli impianti tecnologici nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 315.400,00, IVA 10% esclusa.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dall'Arch. Peppino D'Andrea, Dirigente Responsabile della Direzione Edilizia.

L'aggiudicazione delle opere è subordinata all'ottenimento del suddetto finanziamento, tenuto conto che nel corrente anno la copertura della spesa complessiva di € 760.000,00 potrà essere garantita da risorse di bilancio assegnate alla Direzione Edilizia sul progetto "Piccoli Interventi Programmati" solo nel limite del 50%, in quanto già totalmente destinate ad altre opere.

8. Edifici n. 99007 e n. 99011, siti in Milano, via F. Sforza n. 35 - Ristrutturazione e riqualificazione funzionale delle aule site nei Padiglioni "Zonda" e "Granelli" - Approvazione progetto e proposta di affidamento lavori (Direzione Edilizia).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di approvare il progetto di ristrutturazione e riqualificazione funzionale delle aule site nei Padiglioni "Zonda" e "Granelli" presso gli Edifici n. 99007 e n. 99011, siti in Milano, via F. Sforza n.35, per un importo complessivo di € 600.000,00.
- b) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/16, per l'affidamento delle opere edili nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 156.600,00, IVA 10% esclusa;
- c) di autorizzare l'indizione di una procedura negoziata senza pubblicazione del bando ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera c) del D.lgs. 50/16, per l'affidamento degli impianti tecnologici nell'ambito dell'opera in oggetto, per un importo complessivo di € 265.800,00, IVA 10% esclusa

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dall'Arch. Peppino D'Andrea, Dirigente Responsabile della Direzione Edilizia.

La copertura della spesa complessiva presunta di € 600.000,00, è garantita dalle risorse già stanziante sul bilancio d'Ateneo, come da Piano Strategico 2019-2021 e finalizzate al miglioramento del servizio agli studenti, sul progetto F_DOT_DRZ_DG_006_05 "Piccoli Interventi Programmati: Aule didattiche Piano Strategico S. 2019-2021".

9. Attuazione dell'art. 2, comma 2, del DM 5 dicembre 2019, n. 1121: Fondo investimenti edilizia universitaria 2019/2033 - Procedura avviata con comunicazione del MUR in data 12 marzo 2020 - Aggiornamento in merito alla proposta di presentazione delle richieste di finanziamento (Direzione Edilizia).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di autorizzare la messa in atto e il completamento delle necessarie attività progettuali e delle procedure tecnico-amministrative per la predisposizione di un programma organico e compiuto, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di amministrazione in una seduta di straordinaria da svolgersi nel mese di giugno p.v., se non interverranno ulteriori proroghe da parte del MUR, che



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di governo e Regolamenti*

permetta all'Ateneo la partecipazione al bando di finanziamento ministeriale di cui al D.M. 5 dicembre 2019, n. 1121;

- b) di autorizzare l'avvio delle comunicazioni e il coinvolgimento del Nucleo di valutazione dell'Ateneo per la validazione e la sottoscrizione dell'autocertificazione dei dati relativi alla rilevazione complessiva degli spazi nelle disponibilità dell'Ateneo per le attività didattiche e di ricerca;
- c) di rinviare alla suddetta seduta straordinaria di giugno p.v. l'approvazione delle coperture finanziarie, a carico dell'Ateneo, necessarie per l'attuazione degli interventi previsti, ricompresi nelle linee di finanziamento a) e c), in attesa della quantificazione economica di tutti gli interventi proposti.

14. Provvedimenti per i corsi per master e di perfezionamento.

1. Corsi per master, di perfezionamento e formazione permanente e continua - Proposta di determinazione del contributo minimo richiesto per l'iscrizione e dei criteri di ripartizione delle somme introitate da destinare a favore del bilancio universitario (Direzione Didattica e Formazione).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato:

- a) di determinare in € 2.500,00 il contributo minimo richiesto per l'iscrizione ai corsi per master promossi dall'Ateneo e in € 300,00 il contributo per i corsi di perfezionamento, di aggiornamento e di formazione permanente e continua e le Summer or Winter School, a partire dall'anno accademico 2020-2021;
- b) di uniformare tutte le fattispecie formative prevedendo un'unica trattenuta pari al 25% da operare sulle entrate generate dai contributi di iscrizione a favore del bilancio d'Ateneo a copertura dei costi generali di amministrazione.

2. Proposte di attivazione di corsi per master universitari per l'anno accademico 2020/2021 – Primo semestre (Direzione Didattica e Formazione).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione, per l'anno accademico 2020/2021, dei seguenti corsi per master, con i relativi piani finanziari:

- Corso per master di primo livello in Data science for economics, business and finance;
- Corso per master di secondo livello in Chirurgia estetica
- Corso per master di secondo livello in Nefrologia e urologia pediatrica.

3. Attivazione del Master di primo livello in Giornalismo dell'Università degli Studi di Milano/Ifg – Anno Accademico 2020/2022 (Direzione Didattica e Formazione)

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione per l'anno accademico 2020-2022 della nona edizione del corso per master di primo livello in Giornalismo dell'Università degli Studi di Milano/IFG.

15. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di amministrazione, preso atto che non vi erano argomenti da deliberare a questo punto dell'ordine del giorno, ha svolto una breve discussione, avviata dai rappresentanti degli studenti, in merito alle iniziative degli Atenei italiani per sostenere in vario modo il diritto allo studio.

Il Direttore Generale
(dott. Roberto Conte)