



All'UFFICIO STAGE dell'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

## ALLEGATO AL PROGETTO FORMATIVO Emergenza Covid-19

**Applicazione ai tirocinanti del protocollo per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio da nuovo coronavirus e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro.**

Il/La sottoscritto/a ..... contatto e-mail .....  
contatto telefonico ..... referente per l'Ente/Azienda ..... in  
qualità di .....

*VISTA la normativa nazionale, regionale e locale vigente in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;*  
*VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia di tirocini e le note emanate da enti nazionali e periferici relativi alla gestione dei tirocini durante il periodo emergenziale e post emergenziale;*  
*PRESO ATTO che il soggetto ospitante, avendo sottoscritto la convenzione proposta dall'Università degli Studi di Milano per l'effettuazione di tirocini, si è impegnato -fatte salve differenti specifiche disposizioni- a farsi carico delle misure di tutela e degli obblighi stabiliti dalla normativa come segue: a) "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti" ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 81/08: formazione generale; formazione specifica. b) "Sorveglianza sanitaria" ai sensi dell'art. 41 D.Lgs. n. 81/08, se prevista; c) "Informazione ai lavoratori" ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n. 81/08 riguardo a: - organizzazione del SPP aziendale compreso l'affidamento dei compiti speciali (primo soccorso e antincendio) a lavoratori interni all'azienda; - rischio intrinseco aziendale;*  
*VISTA la convenzione di tirocinio sottoscritta con Università degli Studi di Milano a cui l'ente ospitante ha aderito accettandone integralmente tutti gli articoli;*

### RICHIEDE

che il Tirocinante (nome, cognome, matricola)..... possa svolgere il tirocinio come da indicazioni riportate nel progetto formativo e nel presente allegato a partire dalla data individuata secondo le seguenti specifiche:

- 1) in caso di nuova attivazione di tirocinio il presente allegato si intende valido dalla medesima data di inizio del progetto formativo;
- 2) in caso di continuazione del tirocinio in modalità a distanza assimilabili allo smart working presso il domicilio del tirocinante, il presente allegato si intende valido a partire dal giorno..... (inserire la data di avvio delle attività in modalità assimilabili allo smart working);



- 3) in caso di ripresa del tirocinio post sospensione e/o post smart working, il presente allegato si intende valido a partire dal giorno .....(*inserire la data della ripresa attività in presenza e/o distanza*).

## SI IMPEGNA

- a) ad accettare che sia il soggetto ospitante responsabile della corretta applicazione dei protocolli emanati dalle autorità competenti per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio da nuovo coronavirus e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro. Ai fini della sicurezza, i tirocinanti sono da intendersi alla stregua di lavoratori. A tal proposito è responsabilità precipua del soggetto ospitante ottemperare, anche per i tirocinanti, ai protocolli aziendali di prevenzione Covid-19, agli obblighi inerenti l'informazione, alle modalità di ingresso in azienda, alle precauzioni igienico-personali, ai dispositivi di protezione individuali, alla gestione degli spazi comuni, agli spostamenti interni, alla gestione dei casi sintomatici, al ricorso al medico competente e a tutti gli altri aspetti così come richiamati dai protocolli emanati dalle autorità competenti. Al tirocinante si applicano gli stessi protocolli di sicurezza definiti, a livello nazionale e regionale, tra le parti sociali e condivisi normativamente dal Governo, integrati, in base ai livelli di rischio, dai documenti tecnici dell'INAIL, previsti per il settore, l'attività e il luogo di lavoro ove è esercitata l'esperienza formativa in tirocinio.
- b) alla corretta applicazione, per i tirocini che si svolgono in Lombardia, delle prescrizioni previste in capo ai datori di lavoro, come da normativa regionale vigente in materia.
- c) ferma restando la pianificazione della didattica e delle attività curriculari a cura dell'Ateneo, a garantire che il soggetto ospitante assicuri che l'attivazione e la prosecuzione del tirocinio avvenga nel rispetto delle condizioni previste dalla vigente normativa per lo svolgimento della propria attività lavorativa. Qualora, nel corso del tempo, tali condizioni venissero a mancare, il tirocinio dovrà essere sospeso o interrotto, con comunicazione immediata all'ente promotore tramite i consueti canali.
- d) a riconoscere che eventuali eccezioni sollevate dal tirocinante, legate ad un suo possibile contagio da Covid-19, saranno gestite sotto la responsabilità dell'ente ospitante in tutte le sedi



(amministrativa, civile, penale), lasciando indenne l'Università degli Studi di Milano che potrà intervenire, nelle sedi opportune, qualora fossero accertate inadempienze da parte dell'azienda nell'attivazione di tutte le misure di precauzione come previste dai protocolli emanati dalle autorità competenti per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio da nuovo coronavirus e per garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro.

- e) ad informare tempestivamente -e comunque entro 3 giorni- l'Università di ogni evento legato al contagio Covid-19 che possa interessare direttamente o indirettamente il tirocinante.
- f) a provvedere a richiedere la sospensione del tirocinio, secondo le modalità consuete, qualora fosse necessario l'allontanamento del tirocinante dalla sede operativa per cause inerenti il covid-19.
- g) in caso di sospensione del tirocinio di soggetti con disabilità certificata o altre forme di fragilità documentate, ad acquisire il certificato di idoneità al rientro al lavoro rilasciato dal medico del lavoro del contesto ospitante.
- h) a consegnare al tirocinante la dichiarazione dei giorni e l'orario di presenza in sede, per il periodo di durata del tirocinio, che consente eventualmente anche di giustificare la mobilità del tirocinante per il tragitto necessario a raggiungere il luogo di lavoro per tutto il periodo residuo dell'emergenza sanitaria (questa solo se prevista e resa necessaria dalle norme vigenti nel corso del tirocinio).

## DICHIARA

che, in coerenza con quanto previsto dal progetto formativo, il tirocinante:

- non svolgerà dal proprio domicilio alcuna attività in modalità assimilabile allo *smart working*
- potrà svolgere dal proprio domicilio - in modalità assimilabili allo smart working - le seguenti attività:

.....  
.....

Per tali attività verrà garantito il monitoraggio costante da parte del tutor aziendale attraverso le seguenti modalità:

- contatti telefonici frequenti
- posta elettronica
- videochiamate



condivisione documenti attraverso piattaforme digitali e/o reti aziendali

nessuna delle precedenti: non sono previste attività in *smart working*

La modalità “a distanza” deve essere preferibile, ove possibile, prevedendo un mix distanza-presenza, limitando il tempo di presenza allo stretto necessario a garantire la qualità del tutoraggio. La modalità “a distanza” non deve comportare alcun onere economico per il tirocinante, il quale deve poter operare attraverso attrezzature informatiche. Il tirocinio in modalità agile deve svolgersi nel rispetto dei criteri di idoneità e sicurezza ai sensi della normativa vigente, compresa la Legge 22 maggio 2017, n. 81.

Il tirocinante si impegna a segnalare tempestivamente all’Ateneo eventuali inosservanze delle disposizioni di legge in materia di sicurezza e tutela della salute da parte dell’azienda, al fine di consentire al Cosp le opportune verifiche sul rispetto degli accordi convenzionali, e sospende immediatamente il tirocinio.

Il tirocinante dichiara altresì di adottare tutte le misure di sicurezza sopramenzionate.

Con la sottoscrizione del presente documento, il soggetto ospitante e il tirocinante dichiarano:

- che le informazioni contenute nel presente documento sono rese ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e di essere consapevoli delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
- di esprimere, ai sensi del Decreto Legislativo n.196 del 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e sue successive modifiche e integrazioni, nonché del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o, più brevemente, RGDP), il consenso al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali contenuti nel presente progetto formativo.

Firma per il Tirocinante .....

Timbro e firma per il Soggetto Ospitante .....