



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

COSP-CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEO PER L'ORIENTAMENTO ALLO STUDIO E ALLE PROFESSIONI

Descrizione Stage coordinato per il progetto <i>I mestieri delle lettere</i>	
Azienda/Ente	STRATAGEMMI - PROSPETTIVE TEATRALI
Referenti	Maddalena Giovannelli; Camilla Lietti
Figura richiesta/Area di inserimento	Collaboratore in ambito editoriale
Tipologia di incarico previsto	Editing Organizzazione archivio Produzione e aggiornamento contenuti della webzine Comunicazione
Breve descrizione della specifica attività prevista	Affiancamento nelle principali attività della rivista, in particolare per quanto riguarda l'organizzazione dell'archivio del giornale cartaceo (dedicato soprattutto al teatro antico sulla scena contemporanea), l'aggiornamento e la revisione editoriale dei contenuti del sito (Wordpress), la revisione e la ricerca di contenuti nell'ambito degli osservatori critici di festival e stagioni teatrali organizzati dalla rivista.
Obiettivi formativi	Maturare un'esperienza di produzione editoriale con l'acquisizione di competenze di editing e di gestione archivistica. Aggiornamento negli ambiti di interesse della rivista (teatro contemporaneo; ricezione del teatro antico; letteratura teatrale). Utilizzo e gestione dei software Wordpress.
Data di inizio-fine attività	22 febbraio-14 giugno 2021
Distribuzione oraria	1 giorno alla settimana per una durata di 5 ore per ciascun incontro, con possibilità di variazione dell'orario e della frequenza a seconda di particolari esigenze. Possibilità di svolgere parte delle attività in smart working.
Sede di svolgimento	Via Fogazzaro 8 Milano (Sede Operativa della rivista)
Numero di posizioni aperte	3
Eventuale rimborso/benefit	Non previsto
Profilo del candidato	
Corso di Laurea	Lettere (laurea triennale e magistrale)

Conoscenze informatiche	Pacchetto Office e principali browser web
Altri requisiti	Interesse per il mondo editoriale e teatrale, buone capacità di scrittura.