

A GUIDE TO Obtaining Your First Residence Permit

STEP 1

POSTAL APPLICATION KIT

International students have to apply for their residence permit by submitting the postal Application Kit at a Post office of their preference. On the application form they have to specify the following address: [Via Mercanti, 8 \(20121 Milan\)](#).

STEP 2

1ST APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA (POLICE HQ) IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students are invited to go to the Office on the date and time specified on the postal receipt to have photo and fingerprints taken. Moreover, they will have to specify their home address in Milan.

STEP 3

SCHEDULE OF THE 2ND APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students will receive the 2nd appointment with the Immigration Office for the collection of their residence permit via SMS or by registered postal mail.

STEP 4

2ND APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students can finally collect their residence permit.

Important: On the application form (as shown in the next page) you will have to specify the following address: [Via Mercanti, 8 \(20121 Milan\)](#). Moreover, if students miss the appointment with the Immigration Office, they will lose the fast track available to them and they will have to ask for a new appointment through their University.

A guide to fill the application form

MINISTERO DELL'INTERNO

Al Signor Questore di: **MI**
(Sigla Provincia)^(a)

MOD. 209
MODULO 1

00210423991-3

1. SCR

MARCA DA BILLO
Ministero dell'Interno
e della Protezione Civile
€14,62
QUATTRODECIMILE

0001115 0000477 4000002
001-2009 6640109450214
IDENTIFICATIVO: 8168834668284

0 1 08 039666 020

2. SEZIONE 1 - DATI DELLA RICHIESTA

3. COGNOME (a) SURNAME

4. NOME (a) NAME

5. PROVINCIA DI DOMICILIO (a) **MI**

6. COMUNE DI DOMICILIO ITALIAN MUNICIPALITY

7. RICHIEDE IL:

8. RILASCIO (c) **ISSUE**

9. RINNOVO (c)

10. AGGIORNAMENTO (c)

11. DUPLICATO (c)

12. CONVERSIONE (c)

13. DELIDELIA

14. PERMESSO DI SOGGIORNO (c) **RESIDENCE PERMIT**

15. CARTA DI SOGGIORNO (c)

16. CODICE TIPOLOGIA PERMESSO
CARTA DI SOGGIORNO IN RICHIESTA (d) **24**

17. AGGIORNAMENTO FOTO CARTA SOGGIORNO STRANIERI (c)

18. NUMERO PERMESSO / CARTA DI SOGGIORNO IN POSSESSO O DI RIFERIMENTO (c)

19. CODICE TIPOLOGIA CARTA/PERMESSO DI SOGGIORNO IN POSSESSO O DI RIFERIMENTO (d) **24**

20. DATA DI SCADENZA DEL PERMESSO gg / mm / aaaa

21. SEZIONE 2 - DATI SULL'ISTANZA COMPILATA (f)

22. INDICARE QUALI MODULI SONO STATI COMPILATI

23. MODULO 1 24. MODULO 2

25. INDICARE IL NUMERO TOTALE DI FOGLI (g)

26. INDICARE IL NUMERO DICHIARATO DI FIGLI A CARICO (h)

27. CHIUNQUE RILASCIÒ DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO NEI CASI PREVISTI DAL DPR 28 DICEMBRE 2000 N.445, E' PUNTO AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE NORME IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE

28. DATA gg / mm / aaaa

29. FIRMA

Mod. 209 Modulo 1 - Pagina - 1 di 8

MINISTERO DELL'INTERNO

MOD. 209
MODULO 1

00210423993-5

1. SCRIVERE IN STAMPATELLO CON PENNA NERA

58. SEZIONE 6 - RICHIESTA RINNOVO TITOLO / DOCUMENTO DI VIAGGIO

59. TITOLO DI VIAGGIO PER STRANIERO (c)

60. TITOLO DI VIAGGIO PER APOLIDE (c)

61. DOCUMENTO DI VIAGGIO PER RIFUGIATO (c)

62. PERIODO PER IL QUALE SI CHIEDE IL RINNOVO (a)

63. 1 ANNO (c)

64. 2 ANNI (c)

65. SEZIONE 7 - RECAPITO IN ITALIA DEL RICHIEDENTE

66. PROVINCIA (a) **MI**

67. COMUNE **MILANO**

68. INDIRIZZO **VIA DEI MERCANTI**

69. NUMERO CIVICO **8** numero / lettera

70. SCALA

71. INTERNO

72. CAP **20121**

73. INDIRIZZO E-MAIL (FACOLTATIVO) (p)

74. TELEFONO FISSO IN ITALIA (FACOLTATIVO) (p)

75. TELEFONO CELLULARE IN ITALIA (FACOLTATIVO) (p)

ITALIAN HOME ADDRESS OF THE APPLICANT TO RECEIVE FURTHER COMMUNICATION

76. SEZIONE 8 - RECAPITO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI (q)

77. PRESSO (r) AT

78. PROVINCIA (b)

79. COMUNE MUNICIPALITY

80. INDIRIZZO ADDRESS (VIA, PIAZZA, CORSO...)

81. NUMERO CIVICO

82. SCALA

83. INTERNO

84. CAP

STREET NUMBER

NUMBER numero / LETTER

APARTMENT NUMBER (IF AVAILABLE) * - Pagina - 3 di 8

IMPORTANT: You have to fill the red and blue sections. Regarding the first ones, please copy the information as above.