



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Comunicazioni del Consiglio di amministrazione

Seduta ordinaria del 27 luglio 2021

Ordine del giorno della seduta

1. Approvazione di verbali del Consiglio di amministrazione.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Altre comunicazioni.
4. Innovazione e Terza missione.
5. Personale.
6. Atti e contratti.
7. Lavori, forniture e servizi.
8. Dottorati, master e corsi di perfezionamento.
9. Varie ed eventuali

3. Altre comunicazioni.

1. Relazione annuale sulle attività di Terza Missione 2020 ai sensi del D.L. 10 novembre 2008, n. 180 (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto della Relazione annuale sulle attività di Terza Missione per l'anno 2020, illustrata dal dott. Roberto Tiezzi, Dirigente responsabile della Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze.

La relazione riassume le attività svolte dall'Ateneo in ordine al trasferimento tecnologico, alla valorizzazione delle conoscenze, alle attività di promozione del patrimonio storico culturale e agli aspetti organizzativi di tali iniziative.

2. Realizzazione nuovo Campus MIND presso l'area EXPO, nuova sede delle Facoltà scientifiche dell'Università degli Studi di Milano: comunicazione ed aggiornamento in merito allo sviluppo della progettazione definitiva (Direzione Edilizia, Direzione Centrale acquisti)

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto degli aggiornamenti forniti dall'Amministrazione sugli sviluppi della progettazione definitiva del Campus MIND presso l'ex area EXPO, nuova sede delle Facoltà scientifiche dell'Università degli Studi di Milano.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Alcune criticità emerse fin dall'avvio della progettazione definitiva – in parte già evidenziate dalla Commissione tecnica in sede di valutazione del progetto offerta e di conseguente aggiudicazione della gara – sono state condivise e accettate da Lendlease, che ha positivamente risolto alcune problematiche progettuali segnalate dal RUP. Vista la necessità di venire incontro pienamente alle esigenze dell'Ateneo, Lendlease ha chiesto la proroga del termine di consegna del progetto definitivo, che è stata accordata dall'Università anche alla luce degli inevitabili ritardi procedurali determinati dall'emergenza epidemiologica tuttora in corso.

Il nuovo termine per la presentazione del progetto definitivo è ora fissato al 31 ottobre 2021

Inoltre, a seguito di una nuova interlocuzione con ANAC connessa all'attuazione del Protocollo vigilanza collaborativa stipulato con l'Ateneo, è in fase di definizione la procedura di acquisizione da parte di Lendlease delle dichiarazioni riferite all'applicazione della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. contenuta nello Schema di Convenzione da sottoscrivere con la stessa Lendlease.

Con l'inizio della progettazione definitiva sono iniziate altresì le interlocuzioni con la Banca Europea per gli Investimenti (BEI) che, al fine di riversare sull'Ateneo i minori costi derivanti dalla riduzione degli oneri di finanziamento del progetto Lendlease, ha chiesto la compilazione di un questionario conoscitivo sulla struttura, le strategie di sviluppo e, più specificamente, le strategie legate al progetto del Campus MIND.

4. Innovazione e Terza missione.

1. Presentazione di progetti sportivi: costituzione della Società Sportiva Dilettantistica CUS Statale (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione ha espresso parere favorevole alla costituzione della Società Sportiva Dilettantistica "CUS La Statale" da parte di CUS Milano, società a responsabilità limitata senza fini di lucro, con capitale sociale interamente versato da CUS Milano e con sede presso il Centro Sportivo PalaCUS Idroscalo.

Per quanto riguarda il ruolo dell'Ateneo all'interno della Società Sportiva Dilettantistica, nello statuto della stessa verranno inserite clausole sull'utilizzo della terminologia "La Statale" e sul rapporto tra Università degli Studi di Milano e CUS Milano.

2. Proposta di costituzione dello Spin-Off accademico "H-App S.r.l." (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 13/07/2021, ha approvato la proposta di costituzione e accreditamento della società "H-App S.r.l." come Spin-Off con il sostegno dell'Ateneo.

Il Consiglio di amministrazione ha altresì autorizzato i proponenti a svolgere all'interno della società le attività illustrate nella proposta di attivazione, secondo il monte ore ivi indicato, per quattro anni dalla costituzione della società, eventualmente prorogabili una sola volta per un ulteriore periodo massimo di quattro anni.

3. Comunicazione relativa alla modifica della Convenzione Quadro per la ricerca ed il trasferimento tecnologico tra Università degli Studi di Milano, Fondazione UNIMI e Bracco S.p.A. (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze)

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto delle modifiche proposte alla Convenzione Quadro per la ricerca ed il trasferimento tecnologico tra Università degli Studi di Milano, Fondazione UNIMI e Bracco S.p.A., che regola le condizioni generali per le attività relative alla realizzazione di un primo progetto sulla poli-iodurazione di derivati dell'acido isoftalico e alla realizzazione di un secondo progetto di studio del processo di deiodurazione per il disinquinamento. Le modifiche riguardano l'estensione di un ulteriore anno della durata della Convenzione, per un totale di 4 anni dalla data di stipula, al fine di coprire l'intero ciclo di dottorato della borsa finanziata nell'ambito della Convenzione stessa, e di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

esplicitare alcune modifiche relative alle attività del secondo progetto e alla distribuzione delle voci di costo.

4. Partecipazione a Start Cup Lombardia 2021. Enti promotori: Polihub - Fondazione Politecnico (coordinatore), Fondazione UniMi, Università degli Studi di Milano, Politecnico di Milano, Università Commerciale Luigi Bocconi, Università degli Studi di Bergamo, Università degli Studi di Pavia, Università degli Studi di Brescia, Università Cattolica del Sacro Cuore, Libera Università di lingue e comunicazione IULM, Università degli Studi dell'Insubria, Università degli Studi di Milano Bicocca.

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'adesione dell'Ateneo all'iniziativa StartCup Lombardia edizione 2021, concorso che premia progetti di impresa altamente innovativi nati in ambito accademico, concedendo l'autorizzazione all'utilizzo del logo per le iniziative di comunicazione della manifestazione e indicando come rappresentante del Comitato Organizzatore il dott. Roberto Rozzoni, Dirigente Responsabile della Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze.

5. Nuova proposta di brevetto dal titolo provvisorio "LeGhost". Titolarità: UNIMI 85% - VisMederi 15%. Inventore di riferimento: Prof. Claudio Bandi (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha deliberato di procedere alla tutela del risultato attraverso il deposito di una domanda di brevetto italiana, in comproprietà con VisMederi S.r.l., conferendo mandato allo studio Bugnion di Milano, di riconosciuta esperienza nel campo del trovato.

I fondi necessari per il deposito, di circa € 2.000,00 oltre IVA, da suddividersi pro quota, graveranno sul Bilancio Generale d'Ateneo, sul Fondo "F_DOT_DRZ_DG_022_01".

6. Proposta di estensione della domanda di brevetto italiana n. 102020000018409 dal titolo "Dispositivo e metodo per il campionamento di un agente patogeno nell'aria" depositata il 29/07/2020 (Rif. 282). Titolarità: UNIMI 6%, INAF 56%, SAPIENZA 25%, UNIBO 10%, POLIMI 3%. Inventore di riferimento: Mario Clerici (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha approvato la proposta di estensione della domanda di brevetto in oggetto, mediante il deposito di una domanda internazionale PCT, dando mandato allo Studio Torta, già incaricato del primo deposito.

I costi necessari per il deposito, circa € 600,00 oltre IVA (pari al 6% a carico di UNIMI), graveranno sul Bilancio Generale d'Ateneo, sul Fondo "F_DOT_DRZ_DG_022_01".

7. Proposta di estensione della domanda di brevetto italiana n. 102020000021598 dal titolo "Sistema Reporter" depositata l'11/09/2020 (Rif. 284). Titolarità: 99% UNIMI; 1% Fondazione Cariplo. Inventori di riferimento: Rosanna Piccirillo (Negri, ceduto); Nicoletta Rizzi (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha approvato la proposta di estensione della domanda di brevetto in oggetto, mediante il deposito di una domanda internazionale PCT, dando mandato allo Studio Marchi & Partners, già incaricato del primo deposito.

I costi necessari per il deposito, circa € 5.215,00 oltre IVA, graveranno sul Bilancio Generale d'Ateneo, sul Fondo "F_DOT_DRZ_DG_022_01".

8. Proposta di ingresso nelle Fasi Nazionali della domanda di brevetto PCT n. PCT/IB2020/052021 del 09/03/2020 dal titolo "Induzione geometrica di pluripotenza" (Rif. 261) Scadenza 08/09/2021. Titolarità: 50% UNIMI, 35% POLIMI, 15% CNR. Inventore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

di riferimento: Dr.ssa Stephana Carelli (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha deliberato di procedere con l'estensione della domanda PCT in Europa, dando mandato allo Studio Jacobacci & Partners di procedere con i relativi atti.

I fondi necessari per il deposito, per quanto di competenza dell'Ateneo, graveranno sul Bilancio Generale d'Ateneo, sul Fondo "F_DOT_DRZ_DG_022_01". Saranno anticipati dall'Ateneo e successivamente rimborsati dagli inventori, nella misura del 70%.

9. Proposta di convalida del brevetto europeo n. EP3681856 del 13/8/2018 dal titolo "Composti ad attività conservante, antimicrobica e antisettica" (Rif. 246) Scadenza 20/08/2021. Titolarità: 100% UNIMI. Inventore di riferimento: Prof.ssa Laura Fumagalli (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di Amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha approvato il versamento della tassa di concessione del brevetto europeo in scadenza al 20 agosto 2021 per un costo preventivato di € 2.500,00.

10. Proposta condizioni di licenza famiglia brevettuale "Assieme di banco prova per la simulazione di interventi di cardiocirurgia e/o procedure di cardiologia intensiva" (Rif. 233). Titolarità: 50% UNIMI, 50% Politecnico. Inventore di riferimento: Prof. Carlo Antona (Direzione Innovazione e valorizzazione delle conoscenze).

Il Consiglio di Amministrazione, visto anche il parere favorevole espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta del 7 luglio 2021, ha approvato la stipula del contratto di licenza in oggetto.

L'invenzione riguarda un dispositivo per il training di chirurghi/cardiologi in interventi sul cuore. In particolare il dispositivo permette di riprodurre il funzionamento del cuore, in condizioni sane o patologiche e di simulare procedure di intervento sulle valvole cardiache.

5. Personale.

1. Proposta di chiamata di vincitore di procedura selettiva per professore di I fascia indetta ai sensi dell'art. 18 comma 1 della Legge 240/2010 (Direzione Legale e procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la chiamata del seguente professore di prima fascia ai sensi della L. 240/2010:

- Prof. Marco Castellari (ex art. 18, comma 1), Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere, S.C. 10/M1, settore scientifico-disciplinare L-LIN/13.

2. Proposta di chiamata di vincitori di procedure selettive per ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 Legge 240/2010 (Direzione Legale e procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la chiamata dei seguenti trenta ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 della L. 240/2010:

- Dott.ssa Alessandra Anna Altomare (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, S.C. 03/D1, settore scientifico-disciplinare CHIM/08;
- Dott.ssa Angela Andreani (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere, S.C. 10/L1, settore scientifico-disciplinare L-LIN/12;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

- Dott.ssa Giada Anna Beltramini (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Biomediche, Chirurgiche e Odontoiatriche, S.C. 06/E3, settore scientifico-disciplinare MED/29;
- Dott.ssa Moufida Ben Nasr (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Biomediche e Cliniche "L. Sacco", S.C. 06/N1, settore scientifico-disciplinare MED/50;
- Dott. Mattia Brambilla (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali, S.C. 05/C1, settore scientifico-disciplinare BIO/07;
- Dott.ssa Laura Campo (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, S.C. 06/M2, settore scientifico-disciplinare MED/44;
- Dott.ssa Elisa Cassinotti (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, S.C. 06/C1, settore scientifico-disciplinare MED/18;
- Dott. Michail Christodoulou (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente, S.C. 03/C1, settore scientifico-disciplinare CHIM/06;
- Dott. Loris Pierluigi Colombo (ricercatore a tempo determinato di tipo A con finanziamento esterno), Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli", S.C. 02/C1, settore scientifico-disciplinare FIS/05;
- Dott. Riccardo Conte (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Chimica, S.C. 03/A2, settore scientifico-disciplinare CHIM/02;
- Dott. Daniele Curzi (ricercatore a tempo determinato di tipo B); Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali, S.C. 07/A1, settore scientifico-disciplinare AGR/01;
- Dott. Pompeo D'alessandro (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Studi Storici, S.C. 14/B1, settore scientifico-disciplinare SPS/03 -;
- Dott. Michele Eugenio D'Amico (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Agrarie e Ambientali - Produzione, Territorio, Agroenergia, S.C. 07/E1, settore scientifico-disciplinare AGR/14;
- Dott.ssa Elisa De Marchi (ricercatore a tempo determinato di tipo A), Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali, S.C. 07/A1, settore scientifico-disciplinare AGR/01;
- Dott. Mattia Di Nunzio (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente, S.C. 05/E1, settore scientifico-disciplinare BIO/10;
- Dott. Paolo Ferrua (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Biomediche per la Salute, S.C. 06/F4, settore scientifico-disciplinare MED/33;
- Dott.ssa Angelisa Frasca (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Biotecnologie Mediche e Medicina Traslazionale, S.C. 05/E2, settore scientifico-disciplinare BIO/11;
- Dott. Michele Gaffuri (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Cliniche e di Comunità, S.C. 06/F3, settore scientifico-disciplinare MED/31;
- Dott.ssa Alessia Libera Gazzonis (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Medicina Veterinaria, S.C. 07/H3, settore scientifico-disciplinare VET/06;
- Dott. Marco Gherardi (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli", S.C. 02/A2, settore scientifico-disciplinare FIS/02;
- Dott.ssa Simona Guglielmi (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche, S.C. 14/C1, settore scientifico-disciplinare SPS/07;
- Dott. Alexis Elias Malavazos (ricercatore a tempo determinato di tipo B con finanziamento esterno), Dipartimento di Scienze Biomediche, Chirurgiche e Odontoiatriche, S.C. 06/D2, settore scientifico-disciplinare MED/49;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

- Dott.ssa Serena Mazzucchelli (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Biomediche e Cliniche "L. Sacco", S.C. 05/E1, settore scientifico-disciplinare BIO/10;
 - Dott. Stefano Facchini (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli", S.C. 02/C1, settore scientifico-disciplinare FIS/05;
 - Dott. Umberto Maria Musazzi (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, S.C. 03/D2, settore scientifico-disciplinare CHIM/09;
 - Dott. Fabrizio Pagnoni (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Studi Storici, S.C. 11/A1, settore scientifico-disciplinare M-STO/01;
 - Dott.ssa Giada Ragone (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Diritto Pubblico Italiano e Sovranazionale, s.c. 12/C1, settore scientifico-disciplinare IUS/08;
 - Dott. Vittorio Scaravilli (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze Biomediche, Chirurgiche e Odontoiatriche, S.C. 06/L1, settore scientifico-disciplinare MED/41;
 - Dott.ssa Eleonora Rolli (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente, S.C. 07/I1, settore scientifico-disciplinare AGR/16;
 - Dott.ssa Cinzia Scarpino (ricercatore a tempo determinato di tipo B), Dipartimento di Scienze della Mediazione Linguistica e di Studi Interculturali, S.C. 10/L1, settore scientifico-disciplinare L-LIN/11.
3. Richiesta di variazione della copertura economica per posizione di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 – comma 3 - lett. a) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Addendum al contratto – dott. Simone TAMBURRI (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la modifica della copertura economica del contratto di Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della legge 240/2010 del quale è titolare il dott. Simone Tamburri, per il settore scientifico-disciplinare BIO/11-Biologia Molecolare (settore concorsuale 05/E2 – Biologia Molecolare), a far tempo dal 01/10/2021 e sino alla scadenza del contratto.

La spesa graverà sui fondi del progetto di ricerca Cariplo Giovani dal titolo "Dissecting The Molecular Mechanisms of Frequent AUTS2 Loss of Function in Neurodevelopmental Disorders" (rif. 2020-3576), di cui è titolare il dott. Tamburri.

Contestualmente il Consiglio ha dato mandato agli uffici competenti di predisporre opportuno addendum al contratto in essere.

4. Richiesta di integrazione della programmazione per le esigenze del Dipartimento di Scienze farmacologiche e biomolecolari (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'integrazione al piano della Programmazione del fabbisogno di personale docente per il triennio 2020-2022 del Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari, così come da tabella di seguito riportata:

Priorità	Posizione	SSD	Modalità di copertura
7	RTD-B	BIO/19	Art. 24
8	RTD-B	BIO/10	Art. 24

5. Richiesta di variazione delle modalità di reclutamento per una posizione di professore associato, per il SSD MED/36, per le esigenze del Dipartimento di Scienze Biomediche per la salute (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione, preso atto dell'errore materiale presente nelle tabelle relative al Piano di programmazione del fabbisogno di personale docente per il triennio 2020-2022 del Dipartimento di Scienze Biomediche per la salute, ha autorizzato la variazione delle modalità di reclutamento per la posizione di Professore Associato per il settore scientifico-disciplinare MED/36-Diagnostica per Immagine e Radioterapia (settore concorsuale 06/I1-Diagnostica per Immagine, Radioterapia e Neuroradiologia): il relativo reclutamento avverrà mediante procedura ai sensi dell'art. 18, comma 1, della legge 240/2010 e non, come erroneamente indicato, ai sensi dell'art. 18 commi 1 e 4 della medesima legge.

6. Richiesta di variazione del settore scientifico-disciplinare di una posizione a valere sul Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale di cui al D.M. 561/2021, per le esigenze del Dipartimento di Informatica "Giovanni Degli Antoni" (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la modifica del settore scientifico-disciplinare di una delle due posizioni di Professore associato assegnate al Dipartimento di Informatica "Giovanni Degli Antoni" nell'ambito del Piano Straordinario per la progressione di carriera dei Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale di cui al D.M. 561/2021, sostituendo il settore scientifico-disciplinare INF/01 con il settore scientifico-disciplinare MAT/01-Logica Matematica (settore concorsuale 01/A1-Logica Matematica e Matematiche Complementari).

7. Richiesta di integrazione della programmazione per le esigenze del Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'integrazione al Piano della Programmazione del fabbisogno di personale docente per il triennio 2020-2022, a favore del Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali, così come da tabella che segue:

Priorità	Posizione	SSD	Modalità di copertura
20	Associato	AGR/01	Art. 24
21	Associato	BIO/05	Art. 24

8. Richiesta di assegnazione di un posto di Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, Lett. A) della Legge n. 240/2010, SSD FIS/03, per il Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli" (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010, settore scientifico-disciplinare FIS/03-Fisica della Materia (settore concorsuale 02/B1-Fisica Sperimentale della Materia), per le esigenze del Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli".

9. Richiesta di assegnazione di un posto finanziato di Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge n. 240/2010, SSD M-STO/05, per il Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti" (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, settore scientifico-disciplinare M-STO/05-Storia delle Scienze e delle Tecniche (settore concorsuale 11/C2-Logica, Storia e Filosofia della Scienza), per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti".

La spesa relativa graverà interamente sui fondi del progetto ERC AN-ICON, di cui è titolare il prof. Andrea Pinotti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

10. Richiesta di assegnazione di due posti di Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge n. 240/2010, SSD M-FIL/07 e SPS/07, per il Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti" (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per due posti di Ricercatore a Tempo Determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, nei seguenti settori scientifici-disciplinari, per le esigenze del Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti":

- M-FIL/07-Storia della Filosofia Antica (settore concorsuale 11/C5-Storia della Filosofia);
- SPS/07-Sociologia Generale (settore concorsuale 14/C1-Sociologia Generale).

11. Richiesta di assegnazione di un posto finanziato di Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge n. 240/2010, SSD BIO/09, per il Dipartimento di Scienze per gli alimenti, la nutrizione e l'ambiente (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'attivazione delle procedure di reclutamento per un posto di Ricercatore a Tempo Determinato di cui all'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, settore scientifico-disciplinare BIO/09-Fisiologia (settore concorsuale 05/D1-Fisiologia), per le esigenze del Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, la Nutrizione e l'Ambiente.

La spesa relativa graverà interamente sui fondi del progetto LIB_VT20_COVID_19_DG_ZUCCOTTI - Centro operativo dimessi, di cui è titolare il prof. Gian Vincenzo Zuccotti, Presidente del Comitato di Direzione della Facoltà di Medicina e Chirurgia.

12. Proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della Legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un Professore Associato presso il Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi – prof. Michele De Nadai (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge 4.11.2005 n. 230 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Michele De Nadai quale Professore Associato per il settore scientifico-disciplinare SECS-P/05-Econometria, settore concorsuale 13/A5-Econometria, presso il Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi.

13. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della Legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un Professore Ordinario presso il Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche – prof. Christopher Anderson (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge 4.11.2005 n. 230 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Christopher Anderson quale professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare SPS/08-Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi, settore concorsuale 14/C2-Sociologia dei Processi Culturali e Comunicativi, presso il Dipartimento di Scienze Sociali e Politiche.

14. Richiesta di mobilità interdipartimentale dal Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi al Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali – prof. Luca Zanderighi (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha accolto la richiesta di mobilità del prof. Luca Zanderighi, ordinario nel settore scientifico-disciplinare SECS-P/08-Economia e Gestione delle Imprese, dal Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi al Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali, a decorrere dal 01/10/2021.

15. Richiesta di mobilità interdipartimentale dal Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali al Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari – prof.ssa Emanuela Corsini (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione ha accolto la richiesta di mobilità della prof.ssa Emanuela Corsini, ordinario nel settore scientifico-disciplinare BIO/14-Farmacologia, dal Dipartimento di Scienze e Politiche Ambientali al Dipartimento di Scienze Farmacologiche e Biomolecolari, a decorrere dal 01/10/2021.

16. Richiesta di riduzione del carico didattico – prof.ssa Diana Urania Galetta (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha autorizzato la richiesta di riduzione del carico didattico della prof.ssa Diana Urania Galetta di 30 ore (da 120 a 90 ore) per gli anni accademici 2021/2022 e 2022/2023.

La richiesta è motivata dal notevole impegno richiesto per lo svolgimento delle attività nell'ambito del Gruppo di Lavoro "Riviste Scientifiche" per l'area 12 (Scienze Giuridiche) presso l'ANVUR.

La prof.ssa Galetta è stata nominata, dal Consiglio Direttivo di ANVUR, componente del Gruppo di Lavoro sopracitato per il triennio 2020/2023 e successivamente, nel mese di dicembre 2020 è stata eletta anche coordinatore del Gruppo medesimo.

17. Richiesta di riduzione del carico didattico – prof. Stefano Simonetta (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha autorizzato la richiesta di riduzione del carico didattico del prof. Stefano Simonetta di 20 ore (da 120 a 100) per l'anno accademico 2021/2022, in considerazione delle responsabilità e degli impegni connessi al ruolo di Referente di Ateneo per la Convenzione con il Provveditorato regionale dell'Amministrazione Penitenziaria.

18. Richiesta di riduzione del carico didattico – prof. Luca Bianchi (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha autorizzato la richiesta di riduzione del carico didattico del prof. Luca Bianchi di 60 ore (da 120 a 60 ore) per l'anno accademico 2021/2022, in considerazione dell'aumento degli impegni istituzionali connessi al ruolo di Direttore del Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti".

19. Ipotesi di Protocollo di intesa per l'individuazione dei contingenti di personale da esonerare dallo sciopero destinati a garantire i servizi essenziali (Direzione Trattamenti economici e lavoro autonomo).

Il Consiglio di amministrazione, atteso quanto espresso nella relazione illustrativa e tecnico-finanziaria del Collegio dei Revisori dei Conti del 23 luglio 2021, ha autorizzato la Delegazione di Parte pubblica alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa per l'individuazione dei contingenti di personale da esonerare dallo sciopero destinati a garantire i servizi essenziali, accompagnato dalla Relazione tecnico-illustrativa inerente al Protocollo.

20. Accordo per l'aggiornamento delle politiche di "People Care" di Ateneo (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la Delegazione di Parte pubblica alla sottoscrizione dell'Accordo per l'aggiornamento delle politiche di People Care di Ateneo, accompagnato dalle Relazioni illustrativa e tecnico finanziaria.

Il Consiglio ha altresì confermato anche a favore del personale docente, ricercatore e non contrattualizzato (dottorandi, assegnisti, specializzandi) l'offerta dei contributi già erogati negli anni precedenti e ha riconosciuto a queste categorie di personale le medesime condizioni di miglior favore contenute nell'Accordo che sarà sottoscritto in via definitiva con riferimento al personale tecnico-amministrativo e bibliotecario.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

21. Proposta di assegnazione di personale dirigenziale e di personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha determinato:

- di attivare una posizione dirigenziale a tempo indeterminato, appartenente alla seconda fascia, da attribuire alla Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze, con contestuale assegnazione di 0,65 punti organico;
- di attivare una posizione dirigenziale a tempo determinato da attribuire alla Direzione Performance, Assicurazione Qualità, Valutazione e Politiche di Open Science;
- di utilizzare 0,30 Punti Organico già assegnati con delibera del 29 giugno 2021 alla Direzione Servizi per la Ricerca, convertendo la posizione di categoria D già attribuita in una di categoria C, corrispondente a 0,25 p.o., e in una valorizzazione dalla categoria C alla D (0,05 p.o.) per lo scorrimento di una graduatoria in corso di validità.

6. Atti e contratti.

1. Co-Beneficiaries Agreement, Accordo tra i partner beneficiari del Grant agreement n. 61262, 4EU+ ALLIANCE (Direzione Didattica e formazione).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha autorizzato la stipula del Co-beneficiary agreement tra gli Atenei partners beneficiari del Grant agreement n. 61262, 4EU+ ALLIANCE.

2. Accordo-quadro con Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori (Direzione Servizi per la ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula dell'accordo-quadro con la Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori, dando mandato al Rettore di sottoscrivere il relativo atto.

3. Convenzione tra l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale -ISPRA, Regione Lombardia e Università degli Studi Di Milano - Dipartimento di Scienze Della Terra per il completamento della Carta Geografica Ufficiale d'Italia (Direzione Servizi per la ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula della convenzione tra ISPRA, Regione Lombardia e Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Scienze della Terra per il completamento della carta geografica ufficiale d'Italia, dando mandato al Rettore di sottoscrivere il relativo atto.

4. Convenzione con l'Istituto Superiore di Sanità e la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per collaborazione scientifica nell'ambito del progetto "Analisi epigenetica in campioni di sangue intero da pazienti che hanno subito trauma come strumento di screening per l'identificazione dei fattori causali di PTSD (progetto Epiwe, già Epiwamp)" (Direzione Servizi per la ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula della convenzione con l'Istituto Superiore di Sanità e la Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per collaborazione scientifica nell'ambito del progetto "Analisi epigenetica in campioni di sangue intero da pazienti che hanno subito trauma come strumento di screening per l'identificazione dei fattori causali di PTSD (progetto Epiwe, già Epiwamp)", dando mandato al Rettore di sottoscrivere il relativo atto.

5. Protocollo d'intesa con la Fondazione IRCCS Cà Granda – Ospedale Maggiore Policlinico in materia di potenziali conflitti d'interesse nell'attività conto-terzi (Direzione Servizi per la ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la stipula del protocollo d'intesa in oggetto, dando mandato al Rettore di sottoscrivere il relativo atto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Il protocollo, attualmente proposto dalla sola Fondazione IRCCS Cà Granda – Policlinico, prevede il seguente iter di approvazione:

- trasmissione alla Direzione amministrativa della Fondazione della proposta di contratto da parte del Dipartimento Universitario di afferenza del Docente/Ricercatore interessato;
- raccolta della documentazione, con particolare riguardo alle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse, relativa al personale in argomento;
- valutazione istanza ed esito dell'attività istruttoria da parte della Direzione Amministrativa di Fondazione, da trasmettere al Dipartimento Universitario interessato per i successivi adempimenti.

Tale iter integra e non sostituisce quanto già previsto, in tema di approvazione dei contratti, dal Regolamento dell'Università degli Studi di Milano per la disciplina delle attività di Ricerca, Consulenza e Formazione svolte con finanziamenti esterni.

6. Ampliamento della convenzione con la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori (INT) alla Struttura Complessa Cure Palliative, Terapia del Dolore e Riabilitazione (Direzione Legale e procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato l'ampliamento della convenzione con la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori alla Struttura Complessa di Cure Palliative, Terapia del Dolore e Riabilitazione e l'attribuzione delle funzioni assistenziali, con incarico di Direttore della medesima SC, al Prof. Augusto Tommaso Giovanni Caraceni, associato nel SSD MED/09-Medicina Interna.

7. Rinnovo dell'abbonamento alle Banche Dati del Sistema Leggi d'Italia professionale e al Servizio la mia Biblioteca, Editore Wolters Kluwer Italia, periodo 1/8/2021-31/7/2022 (Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la sottoscrizione dell'abbonamento alle banche dati del Sistema Leggi d'Italia Professionale, editore Wolters Kluwer Italia, per il periodo 01/08/2021-31/07/2022, per l'importo complessivo di € 55.120,00 (IVA inclusa); tale spesa graverà sul progetto 15203 – F_DOT_DRZ_DG_060_03 (budget 2021-2022) della Direzione Servizio Bibliotecario d'Ateneo.

8. Convenzione con l'Associazione "Radio Statale" per lo sviluppo del progetto «Web radio studenti dell'Università degli Studi di Milano» (2021-2024) (Direzione Affari Istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato la stipula della Convenzione tra l'Università degli Studi di Milano e l'Associazione "Radio Statale", dando mandato al Rettore di procedere con la sottoscrizione.

La Convenzione disciplina i rapporti tra l'Ateneo e l'Associazione "Radio Statale" inerenti alla gestione della web radio degli studenti dell'Università degli Studi di Milano.

La web radio persegue, nell'ambito della mission dell'Ateneo, finalità di carattere sociale, artistico e culturale, sviluppate con approccio apartitico e aconfessionale, in ottemperanza ai principi costituzionali e del Codice etico dell'Università degli Studi di Milano.

9. Finanziamento della mobilità studentesca nell'ambito del Programma Erasmus+ (Direzione Didattica e formazione).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il piano di utilizzo del finanziamento di euro 1.572.002, ricevuto in virtù del DM 989 del 25/10/2019 dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a valere sul "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti", di cui all'art. 1 del DL 9 maggio 2003, n. 105, convertito nella legge 11 luglio 2003, n. 170, e volto a sostenere gli studenti che, durante il loro percorso di studio universitario, svolgono periodi di mobilità presso università straniere con il riconoscimento dei crediti maturati all'estero in base a un programma di studio definito mediante un Learning Agreement.

In particolare verrà garantito un aiuto economico agli studenti che sono stati selezionati per una mobilità per studio durante l'a.a. 2021/2022 nell'ambito dei seguenti programmi:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

- Programma Erasmus+ 2021/2022
- Programma SEMP – Swiss European Mobility Programme 2021/2022.

Una quota non superiore al 70% del finanziamento ricevuto, pari a € 1.100.401,00, verrà utilizzata per l'integrazione delle borse degli studenti sopra citati, applicando il seguente criterio legato alle fasce di reddito di appartenenza, già adottato per la mobilità dell'anno accademico 2020/2021:

Fascia di reddito	Importi mensili
1 - ISEE ≤ 13.000	Euro 400,00
2 - 13.000 < ISEE ≤ 21.000	Euro 350,00
3 - 21.000 < ISEE ≤ 26.000	Euro 300,00
4 - 26.000 < ISEE ≤ 30.000	Euro 250,00
5 - 30.000 < ISEE ≤ 40.000	Euro 200,00
6 - 40.000 < ISEE ≤ 50.000	Euro 150,00
7 - ISEE > 50.000	Euro 0

Il restante 30% del finanziamento assegnato, pari a € 471.600, verrà destinato alla mobilità extra-europea secondo criteri che saranno definiti dal Consiglio di amministrazione.

10. Approvazione dell'Accordo Integrativo alla Convenzione tra ATS Città Metropolitana di Milano, ASST Fatebenefratelli Sacco e Università Degli Studi Di Milano per lo svolgimento di attività correlate all'emergenza epidemiologica COVID-19 (Direzione Legale e procedure concorsuali personale dipendente).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha approvato l'Accordo Integrativo alla Convenzione tra ATS Città Metropolitana di Milano, ASST Fatebenefratelli Sacco e Università degli Studi Di Milano, per lo svolgimento di attività correlate all'emergenza epidemiologica COVID-19.

Le strutture di Ateneo rispettivamente competenti daranno seguito alle attività concordate, nei termini ed alle condizioni stabilite nell'accordo citato.

11. Convenzione con la Società CLC Scientifics s.r.l e la IML SA Swiss Dental Implants per il prolungamento del finanziamento del posto di ricercatore a tempo determinato lett. A) ricoperto dal Dott. Diego Lops (Direzione Legale e Procedure Concorsuali Personale Dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'accettazione del finanziamento offerto dalla Società CLC Scientific s.r.l. e dalla società IML SA Swiss Dental Implants per il prolungamento del posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della L. 240/2010, settore scientifico-disciplinare MED/28-Odontostomatologia, coperto dal Dott. Diego Lops presso il Dipartimento Scienze Biomediche Chirurgiche e Odontoiatriche.

12. Convenzione con l'IRCCS Istituto Auxologico Italiano per il finanziamento di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera b) della L. 240/2010 per il SSD M-PSI/02 (Direzione Legale e Procedure Concorsuali Personale Dipendente).

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato di sospendere ogni decisione, onde consentire all'Ateneo di istituire una commissione istruttoria che accerti la coerente integrazione delle posizioni di ricercatore di tipo b) finanziate da enti esterni all'interno della programmazione dipartimentale e di Ateneo, sotto un profilo relativo sia all'attività assistenziale che a quella didattica.

7. Lavori, forniture e servizi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

1. Gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento del servizio di posta e logistica interna tra le sedi universitarie per un periodo di 50 mesi (38 mesi garantiti + 12 mesi opzionali) - Autorizzazione esperimento procedura d'appalto (Direzione Centrale Acquisti – Direzione Affari Istituzionali).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di distribuzione della corrispondenza tra le sedi universitarie, per il periodo base di 38 mesi, + 12 mesi di proroga opzionale, per un importo complessivo a base d'appalto pari a €. 235.000,00, IVA esclusa.

Il Consiglio ha approvato altresì i requisiti di partecipazione, il bando di gara e i criteri di aggiudicazione ivi indicati, dando infine mandato al Rettore di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile della Direzione Centrale Acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla dott.ssa Antonella Esposito, Responsabile del Settore Gestione documentale.

La spesa complessiva di €. 286.700,00, IVA compresa, graverà sul progetto "Funzionamento generale dell'Ateneo, beni e servizi" del budget assegnato alla Direzione Centrale Acquisti, per gli esercizi finanziari di competenza.

2. Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di presidio e assistenza tecnica specialistica per le aule multimediali nonché attività di manutenzione ordinaria e straordinaria per aule multimediali e aule informatiche per il periodo gennaio 2022-dicembre 2023 – Autorizzazione indizione procedura d'appalto (Direzione Centrale Acquisti – Direzione Servizi Patrimoniali, Immobiliari e Assicurativi - Direzione ICT - CTU).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del presidio e assistenza specialistica alle aule multimediali e tradizionali/frontali, nonché di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti audio-video presenti in tutte le aule dell'Ateneo, sia presso le aule multimediali di nuova o prossima realizzazione, sia presso le aule che abbiano ancora in dotazione apparati standard, per il periodo di due anni, per un importo complessivo a base d'appalto pari a €. 1.795.680,00, IVA esclusa.

Il Consiglio di amministrazione ha altresì approvato i requisiti di partecipazione, il bando di gara e i criteri di aggiudicazione ivi indicati, dando mandato al Rettore di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, saranno svolte dal Dott. Lorenzo Maiocchi, Responsabile della Direzione Servizi Patrimoniali, immobiliari ed assicurativi.

Le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto saranno svolte dal Geom. Marco Zanini, Responsabile del Settore Servizi Logistici per la Didattica – Area Centro.

La spesa complessiva di €. 2.198.329,60, IVA compresa, graverà sul budget della Direzione Servizi Patrimoniali, Immobiliari e Assicurativi per gli esercizi finanziari di riferimento (2022-2023).

3. Servizio di manutenzione biennale Orbitrap Fusion, tipologia Essential, a servizio della piattaforma OMIcs dell'Università degli Studi di Milano - Affidamento diretto ex art. 1 del D.L. 76 / 2020 (Decreto Semplificazioni) coordinato con la Legge di conversione n. 120 del 11 settembre 2020 e da ultimo con il D.L. n. 77 / 2021 (Decreto Semplificazioni bis) (Direzione Centrale Acquisti – Direzione Servizi per la Ricerca).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 del D.L. 76 del 16 luglio 2020, come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 "Decreto Semplificazioni Bis", del servizio



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

di manutenzione dell'apparecchiatura ORBITRAP FUSION ETD della Unitech-OMICs alla Società Termo Fisher Scientific S.p.A, per un importo pari a € 89.943,00 IVA esclusa.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, saranno svolte dal Dott. Angelo Casertano, Dirigente Responsabile della Direzione Servizi per la ricerca.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla dott.ssa Fiorenza Faré, Responsabile tecnico della Unitech OMICs.

La spesa complessiva pari a € 109.760,46 IVA inclusa, relativa alla copertura finanziaria del primo anno di competenza, graverà a carico del progetto REC_OMICS_ORBITRAP_FUSION.

4. Servizio di analisi genetiche di genotipizzazione specie avicole nell'ambito del progetto "Tutela della biodiversità nelle razze avicole italiane: approfondimento e monitoraggio – TuBAVI-2" - Affidamento diretto ex art. 1 del D.L. 76 / 2020 (Decreto Semplificazioni) coordinato con la Legge di conversione n. 120 del 11 settembre 2020 e da ultimo con il D.L. n. 77 / 2021 (Decreto Semplificazioni bis) (Direzione Centrale Acquisti – Dipartimento di Medicina Veterinaria DIMEVET).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 del D.L. 76 del 16 luglio 2020, come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 "Decreto Semplificazioni Bis", del servizio di analisi genetica di genotipizzazione delle specie avicole, con marcatori molecolari microsatelliti, su 1.000 soggetti, per un periodo quantificato in 24 mesi, a partire da settembre 2021, al laboratorio di Genetica Molecolare (DSV) dell'Università degli Studi di Torino, per un importo pari a € 97.000,00, IVA esclusa.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale Acquisti.

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto saranno svolte dalla Prof.ssa Silvia Cerolini, Dipartimento di Medicina Veterinaria – Scienze e Tecnologie Alimentari.

La spesa complessiva pari a € 118.370,00 IVA inclusa, graverà a carico del progetto MIPAAF20SCERO_01.

5. Variante del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia degli edifici in uso, a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Milano, suddiviso in n. 4 Lotti e proroga contrattuale Lotto 1 – CIG 736310741D; Lotto 2 – CIG 7363117C5B; Lotto 3 – CIG 73631328BD; Lotto 4 – CIG 7363137CDC (Direzione Servizi patrimoniali, immobiliari ed assicurativi).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la variante in aumento del contratto per il servizio di pulizia degli edifici in uso, a qualsiasi titolo, dell'Università degli Studi di Milano, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, per il periodo compreso tra il 01/09/2021 e il 31/12/2021, per un importo complessivo presunto e non garantito pari a € 176.119,25 IVA esclusa, così suddiviso:

- LOTTO 1, Gfm Gioma Facility Management s.r.l.: € 41.872,42 oltre IVA
- LOTTO 2, General Service s.r.l.: € 39.000,27 oltre IVA
- LOTTO 3, Co.L.Ser Servizi s.c.r.l.: € 70.017,30 oltre IVA
- LOTTO 4, La Pulitecnica s.r.l.: € 25.229,26 oltre IVA.

Il Consiglio ha altresì approvato la stipula dell'atto di sottomissione con le Società aggiudicatarie relativo all'affidamento delle maggiori prestazioni, nonché la proroga della durata del contratto per il servizio in argomento per ulteriori due anni, ai sensi dell'art. 5 di cui ai contratti medesimi.

La spesa derivante dal suddetto affidamento, pari a complessivi € 176.119,25 oltre IVA con oneri a carico dell'Ateneo, graverà a carico del Codice Bene e Servizio S 15 – SIOPE U1030213002 – Servizi di Pulizia, del bilancio universitario assegnato al progetto F_DOT_DRZ_DG_024_01 della Direzione Servizi Patrimoniali, Immobiliari e Assicurativi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

6. Comunicazione determine dirigenziali di aggiudicazione disposte ai sensi dell'art. 8, commi 5 e 6, del regolamento per l'attività negoziale dell'Università degli Studi di Milano e ratifica di decreti rettorali eventualmente intervenuti in corso di procedura (Direzione Centrale Acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto delle determine di aggiudicazione delle procedure di appalto espletate dalla Direzione centrale acquisti a firma del Direttore generale.

Il Consiglio ha altresì ratificato i decreti rettorali intervenuti in corso di procedura.

7. Realizzazione nuovo Campus MIND presso l'area EXPO, nuova sede delle Facoltà scientifiche dell'Università degli Studi di Milano: proposta di approvazione espletamento gara d'appalto per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura di verifica progetto (Direzione Edilizia, Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'espletamento di una gara d'appalto a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare le attività di verifica del solo progetto definitivo relativo alla realizzazione del nuovo Campus MIND presso l'ex area EXPO, nuova sede delle Facoltà scientifiche dell'Università degli Studi di Milano, per un importo complessivo a base d'appalto pari ad € 971.078,00, IVA, spese tecniche e oneri di legge compresi.

Successivamente, fatto salvo il parere che sarà espresso dall'Avvocatura Distrettuale dello Stato, prima dell'avvio dell'esecuzione dei lavori si procederà con la verifica della corrispondenza del progetto esecutivo al progetto definitivo verificato e approvato dall'Ateneo, avvalendosi delle competenze del Board Tecnico e dell'Ufficio di Direzione dei Lavori, che verrà all'uopo costituito.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dall'arch. Peppino D'Andrea, Dirigente responsabile della Direzione Edilizia dell'Università degli Studi di Milano.

La copertura della spesa complessiva presunta di € 971.078,00 (IVA, spese tecniche e oneri di legge compresi), è garantita dalle risorse già stanziare per la realizzazione dell'opera.

8. Fornitura di gas naturale per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022, a servizio degli edifici dell'Ateneo. Adesione alla convenzione Consip n.13 per la fornitura di gas naturale (metano) (Direzione Edilizia, Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'adesione alla convenzione Consip S.p.A. "Gas metano Consip 13" per la fornitura di gas naturale per il periodo 01.01.2022 – 31.12.2022 per l'acquisto di una quantità di gas stimata su base previsionale pari a 3.510.000 standard metri cubi annui, per un importo presunto di € 2.250.000,00 IVA esclusa così suddivisi:

- Per il Lotto 2 - edifici ricadenti nella Provincia di Milano, la quantità di gas stimata su base previsionale è pari a 3.325.000 standard metri cubi annui, per un importo presunto di circa € 2.050.000,00 IVA esclusa;
- Per il Lotto 3 - edifici ricadenti nella Lombardia esclusa la Provincia di Milano, la quantità di gas stimata su base previsionale è pari a 185.000 standard metri cubi annui, per un importo presunto di circa € 200.000,00 IVA esclusa.

L'onere di spesa complessivo per l'Amministrazione in relazione alla fornitura di gas naturale per l'anno 2022 è previsto in € 2.745.000,00, IVA 22 % compresa, e graverà sul budget della Direzione Edilizia, progetto F_DOT_DRZ_DG_006_08 "Funzionamento generale: Utenze".

9. Fornitura e posa in opera di arredi per allestimento aule didattiche. Varie Sedi Universitarie site in Milano, Policlinico San Donato sito in San Donato Milanese, P.zza Edmondo Malan n°2 e Ospedale San Giuseppe sito in Milano, Via San Vittore n°12, Città Studi. Approvazione progetto e proposta di affidamento fornitura (Direzione Edilizia, Direzione Centrale acquisti).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il progetto relativo alla fornitura e posa in opera di arredi per allestimento di quattordici nuove aule per la didattica, per l'importo complessivo di € 640.000,00 IVA, spese tecniche ed imprevisti compresi.

Il Consiglio ha altresì autorizzato l'indizione di una gara d'appalto ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso lo strumento messo a disposizione da CONSIP denominato Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) per la fornitura e posa in opera di arredi su misura ed allestimenti, per l'importo complessivo di € 491.830,00, oltre IVA e oneri di legge, approvando contestualmente i requisiti di partecipazione, il bando di gara e i criteri di aggiudicazione ivi indicati, dando mandato al Rettore di nominare la Commissione giudicatrice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, saranno svolte dall'arch. Cesare Merluzzi, Responsabile del Settore progettazione della Direzione Edilizia.

Le funzioni di Responsabile per la fase di gara saranno svolte dalla dott.ssa Fabrizia Morasso, Responsabile delegata della Direzione Centrale acquisti.

La copertura della spesa complessiva presunta di € 640.000,00 sarà garantita dal budget assegnato alla Direzione Edilizia sul progetto "F_DOT_DRZ_DG_006_02 Piccoli Interventi Programmati".

10. Edifici nn. 11010, 11020, in Milano, Via Festa del Perdono n. 3/7. Opere di adeguamento delle strutture edilizie e degli impianti tecnologici per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi. Proposta di approvazione Perizia di variante e suppletiva n. 2 (Direzione Edilizia, Direzione Centrale acquisti).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la Perizia di Variante e Suppletiva n. 2 alle Opere di adeguamento delle strutture edilizie e degli impianti tecnologici per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi, per un maggiore importo di lavori di € 567.000,00, al netto del ribasso, IVA, spese tecniche e imprevisti esclusi, e la stipula del relativo Atto di Sottomissione n. 2, per l'importo complessivo di € 567.000,00, IVA esclusa, dando mandato agli Uffici competenti di porre in essere gli atti necessari per la sottoscrizione del suddetto Atto di Sottomissione con l'Impresa aggiudicataria dei lavori principali, Raggruppamento Temporaneo di Imprese Consorzio Integra S.p.A. - AR.CO Lavori Società Cooperativa Consortile.

Il Consiglio ha altresì concesso la proroga di complessivi 399 giorni, fissando pertanto la data di scadenza del termine utile per l'ultimazione di tutte le prestazioni previste al 31 dicembre 2021 e ha autorizzato la liquidazione delle competenze professionali inerenti alla Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione della Perizia di Variante n. 2, calcolate sulla base delle tariffe professionali di cui al D.M.143/2013 e ribassate del 50% come da sconto offerto in sede di gara, per l'importo complessivo di € 80.000,00 oltre IVA ed Inarcassa.

La copertura della maggiore spesa derivante dall'approvazione della suddetta Perizia di Variante e Suppletiva n.2 sarà garantita in parte dalla quota imprevisti già compresa nel Quadro economico dell'Opera e per la restante parte, pari ad € 204.494,00, dalle risorse assegnate alla Direzione Edilizia sul progetto di bilancio RV_VINAC16PD_AN30_M.

11. Affidamento della fornitura del Servizio di e-Proctoring per la gestione di esami a distanza CIG 88377294AF - Ratifica Decreto Rettorale di affidamento (Direzione Centrale Acquisti – CTU).

Il Consiglio di amministrazione ha ratificato il Decreto Rettorale in data 15.07.2021, Rep. 3148 del 15.07.2021, con il quale è stato disposto l'affidamento, ai sensi del Decreto Legge "Semplificazioni" D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 (legge di conversione n. 120/2020 del 11 settembre 2020), come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 "Decreto Semplificazioni Bis", del servizio di e-proctoring per 30.000 test per un importo complessivo pari a € 69.600,00 (IVA esclusa) per un periodo di 12 mesi decorrenti dalla data di acquisto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

La spesa complessiva, pari a euro 69.600,00 (IVA esclusa), graverà a carico dei fondi del bilancio universitario già attribuiti al CTU per il 2021 di cui al Progetto F_DOT_CFA_CTU_03 – Didattica innovativa.

8. Dottorati, master e corsi di perfezionamento, scuole di specializzazione.

1. Proposta di proroga delle borse di dottorato ai sensi del “Decreto Sostegni” (D.L. 22 marzo 2021, n. 41) convertito con legge del 21 maggio 2021, n. 69 (Direzione Didattica e formazione).

In attesa di un chiarimento da parte del MUR e vista la necessità di definire, fin da subito, la programmazione delle attività di ricerca e di studio dei dottorandi che termineranno il percorso dottorale il prossimo 30 settembre, visto altresì il parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, il Consiglio di amministrazione ha approvato la proroga delle borse di studio ai dottorandi del XXXIV ciclo (XXXIII per Medicina dei sistemi) che ne facciano richiesta e comunque fino ad un massimo di tre mesi.

La spesa è posta a carico del conto denominato “Borse di studio per dottorato di ricerca”.

2. Attivazione del corso per master di secondo livello in management delle politiche sociali e previdenziali - anno accademico 2021/2022 (Direzione Didattica e formazione).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole reso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha deliberato l'attivazione del corso per master di secondo livello in Management delle politiche sociali e previdenziali, proposto dal Consiglio del Dipartimento di Economia, Management e Metodi Quantitativi, e ha autorizzato la stipula della convenzione con l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale per la realizzazione del corso stesso.

3. Attivazione corsi di perfezionamento per l'anno accademico 2021/2022 (Direzione Didattica e formazione).

Il Consiglio di amministrazione, preso atto del parere favorevole reso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha approvato l'attivazione dei seguenti corsi di perfezionamento, elencati secondo il rispettivo dipartimento di afferenza, per l'anno accademico 2021/2022:

Dipartimento di Scienze giuridiche “Cesare Beccaria”

- Coding for Lawyers e Legal Tech. Programmazione per giuristi, smart contract e legal design. (prof. Giovanni Ziccardi) (*nuova proposta*)
- Data protection e data governance. La videosorveglianza e la protezione dei dati personali da un punto di vista legale, tecnico e organizzativo (dott. Pierluigi Perri) (*nuova proposta*)

Dipartimento di Scienze biomediche per la salute

- Leadership infermieristica nelle strutture di coordinamento della donazione di organi e tessuti (prof.ssa Maura Lusignani) (III edizione)
- Leadership infermieristica nel percorso di gestione intraospedaliera del trauma maggiore (prof.ssa Maura Lusignani) (*nuova proposta*)

Dipartimento di Scienze Biomediche, Chirurgiche ed Odontoiatriche

- Metodologie straight wire self ligating e personalizzate (prof. Alberto Caprioglio) (XV edizione)
- Ortognatodonzia clinica (prof. Alberto Caprioglio) (XV edizione)

Dipartimento di Studi internazionali, giuridici e storico-politici

- Scenari internazionali della criminalità (dott. Christian Ponti) (X edizione)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti

Dipartimento di Studi Letterari, Filologici e Linguistici

- Insegnare l'italiano L1 ed L2 oggi: fondamenti cognitivi, modelli descrittivi, prospettive didattiche (prof. Massimo Prada) (*nuova proposta*).

4. Ripartizione delle borse di studio per la frequenza del primo anno delle Scuole di specializzazione - Anno accademico 2020/2021 (Direzione Didattica e formazione).

Il Consiglio di amministrazione, uniformandosi a quanto espresso dal Senato accademico nella seduta del 13 luglio 2021, ha approvato il seguente piano di assegnazione delle borse di studio finanziate con fondi a carico del bilancio dell'Ateneo, ciascuna di importo annuo pari a € 11.357,00, per la frequenza del primo anno delle scuole di specializzazione (con esclusione delle scuole dell'area medica con accesso riservato a laureati in Medicina e chirurgia) attivate per l'anno accademico 2020/2021:

	Borse
Beni storico artistici	1
Beni archeologici	2
Chirurgia orale	1
Odontoiatria pediatrica	1
Ortognatodonzia	1
Fisica medica	4
Farmacia ospedaliera	4
Farmacologia e tossicologia clinica	1
Genetica medica	1
Microbiologia e virologia	1
Patologia clinica e biochimica clinica	2
Scienze dell'alimentazione	1
Statistica sanitaria e biometria	1
Alimentazione animale	1
Igiene e tecnologia del latte e derivati	1
Etologia applicata e benessere animale	1
Scienza e medicina degli animali da laboratorio	1
Tecnologia e patologia delle specie avicole, coniglio e della selvaggina	1
TOTALE	26

9. Varie ed eventuali.

1. Mozione della Consulta dei Ricercatori a tempo determinato per l'equiparazione del trattamento economico degli Rtd-B reclutati in forza del piano ordinario a quello vigente per gli Rtd-B reclutati in forza del piano straordinario.

Il Consiglio di amministrazione ha preso atto della mozione presentata dalla Consulta dei Ricercatori a tempo determinato, che ha rilevato una difformità nel trattamento economico tra i Ricercatori a tempo determinato di tipo b) reclutati in forza della programmazione ordinaria e quelli reclutati in virtù dei Piani straordinari, richiedendo infine l'equiparazione sotto il profilo retributivo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

*Direzione Affari istituzionali
Settore Attività istituzionali e Organi di governo
Ufficio Rapporti con gli Organi di Governo e Regolamenti*

Attualmente la Direzione Trattamenti economici e lavoro autonomo sta compiendo un'attenta istruttoria onde verificare la fattibilità della richiesta sotto il profilo giuridico.

2. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della Legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un Professore Ordinario presso il Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli" – prof. Claudio Grillo (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge 4.11.2005 n. 230 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Claudio Grillo quale Professore Ordinario per il settore scientifico-disciplinare FIS/05-Astronomia e Astrofisica (settore concorsuale 02/C1-Astronomia, Astrofisica, Fisica della Terra e dei Pianeti), presso il Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli".

3. Chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1 comma 9 della Legge n. 230/2005 e successive modificazioni e integrazioni, di un Professore Ordinario presso il Dipartimento di Fisica "Aldo Pontremoli" – prof. Andrea Sebastiano Staiti (Direzione Sviluppo organizzativo e gestione del personale).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato la proposta di chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della legge 4.11.2005 n. 230 e successive modificazioni e integrazioni, del prof. Andrea Sebastiano Staiti quale Professore Ordinario per il settore scientifico-disciplinare M-FIL/01-Filosofia Teoretica (settore concorsuale 11/C1-Filosofia Teoretica), presso il Dipartimento di Filosofia "Piero Martinetti".

4. Servizi ed acquisizioni connessi alla didattica a.a. 2021-2022 da aule non multimediali - Affidamento diretto ex art. 1 del D.L. 76 / 2020 (Decreto Semplificazioni) coordinato con la Legge di conversione n. 120 del 11 settembre 2020 e da ultimo con il D.L. n. 77 / 2021 (Decreto Semplificazioni bis) (Direzione Centrale acquisti; Direzione ICT).

Il Consiglio di amministrazione ha autorizzato l'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 del D.L. 76 del 16 luglio 2020, come modificato dal D.L. 77 del 31 maggio 2021 "Decreto Semplificazioni Bis". Più specificamente il Consiglio ha deliberato di affidare, per motivi straordinari e di urgenza:

- la fornitura del servizio di supporto di assistenza specialistica dedicato alle aule non multimediali ed il servizio di supporto telefonico e via e-mail per Microsoft Teams, alla società NPO S.r.l., per un importo complessivo pari a € 124.180,00 esente IVA;
- la fornitura di computer di marca e modello ThinkCentre Tiny-in-One 3 Touch (24"), alla società ITD Solutions S.p.A., per un importo complessivo pari a € 102.182,50 esente IVA.

La spesa complessiva, pari a € 226.362,50 esente IVA, graverà a carico dei fondi del bilancio universitario di cui al Progetto F_DOT_DRZ_DG_023_17. L'acquisizione verrà coordinata amministrativamente dalla Direzione ICT.

Le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, saranno svolte dal Dott. Ing. Yuri Pasquinelli, Dirigente responsabile della Direzione ICT.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott. Roberto Conte)