



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

COSP-CENTRO DI SERVIZIO DI ATENEUM PER
L'ORIENTAMENTO ALLO STUDIO E ALLE PROFESSIONI

Descrizione Stage coordinato per il progetto *I mestieri delle lettere*

Azienda/Ente	Centro Apice
Referente	Claudia Piergigli/Raffaella Gobbo
Figura richiesta/Area di inserimento	Catalogatore con doti di accuratezza e velocità
Tipologia di incarico previsto (es. redazione, comunicazione, organizzazione, ricerca bibliografica, formazione...)	Schedatura di 400 volumi del Fondo bibliografico Sandro Bortone
Breve descrizione della specifica attività prevista	<ul style="list-style-type: none">- Schedatura dei dati essenziali di carattere bibliografico nella scheda XDams dedicata (scheda documentaria bibliografica)- Ricerca di eventuali note nell'esemplare (dediche, sottolineature, ecc.)- Indicizzazione dei nomi all'interno dell'applicativo Xdams- Ricerca e analisi nell'opac SBN della presenza del volume- Cattura del link dati della scheda bibliografica sbn e inserimento nella scheda Xdams- Indicazione della presenza del volume tra i fondi bibliografici di Apice
Obiettivi formativi	Competenze tecniche nell'utilizzo del software di catalogazione xdams e ricerca puntuale nell'opac SBN
Data di inizio-fine attività	da gennaio 2022
Distribuzione oraria (120 ore circa)	Dal lunedì al venerdì: 9.00-17.00
Sede di svolgimento	Via Noto 8
Numero di posizioni aperte	5 studenti
Eventuale rimborso/benefit (se previsto) e costi da sostenere	nessuno
Profilo del candidato	
Corso di Laurea	Lettere (triennale) / Lettere moderne (magistrale)

Conoscenze linguistiche	Inglese e francese (livello base)
Conoscenze informatiche	Pacchetto office (base)
Altri requisiti	