



Vademecum bacheca Unimi-Almalaurea per enti e aziende

Questo breve vademecum è finalizzato a supportare enti e aziende nella pubblicazione dei loro annunci all'interno della bacheca Unimi-Almalaurea, rendendo così più veloce ed efficace la procedura di approvazione.

INDICAZIONI GENERALI

- Gli annunci pubblicati nella bacheca online devono riguardare **solo** figure professionali per le quali è necessaria una **formazione di livello universitario**, in corso o già conseguita.
- All'interno degli annunci di tirocinio è fondamentale indicare le aree disciplinari destinatarie della proposta. I dettagli della nostra offerta didattica sono disponibili al seguente link:
<https://www.unimi.it/it/corsi/facolta-e-scuole>
- La piattaforma permette di gestire internamente l'invio e la raccolta delle candidature, è quindi necessario gestire le candidature tramite la piattaforma stessa evitando di inserire all'interno del testo dell'annuncio ogni riferimento a servizi esterni (es. link esterni, email alla quale inviare la propria candidatura, etc.). È comunque possibile ricevere le candidature anche via e-mail semplicemente spuntando la casella "**Invia candidature per e-mail**" presente all'interno della sezione "contatto" dell'annuncio.
- Il servizio non può essere utilizzato per la promozione di corsi. Eventuali corsi gratuiti **propedeutici all'inserimento della risorsa selezionata** possono essere segnalati nella descrizione, ma solo in secondo piano rispetto all'offerta di lavoro/stage.

TIROCINI e LAVORO

- Il campo relativo al compenso previsto per il **tirocinio extracurricolare** deve necessariamente essere valorizzato. La normativa regionale vigente prevede le seguenti indennità minime:
 - euro 500 mensili, al lordo delle eventuali ritenute fiscali, riducibile a euro 400 mensili qualora si preveda la corresponsione di buoni pasto o l'erogazione del servizio mensa.
 - euro 350 euro mensili qualora l'attività di tirocinio non implichi un impegno giornaliero superiori a 4 ore.
- All'interno di un'offerta di **tirocinio curricolare** (proposta destinabile solo a studenti) non è possibile richiedere utenti già laureati. L'indicazione all'interno del campo "Titolo di studio" si intende quindi riferita al titolo di studio da conseguire. Se la necessità è di ricercare un laureato sarà necessario trasformare la richiesta in tirocinio extracurricolare.
- Il tirocinio (**curricolare ed extracurricolare**) è un'attività formativa. Occorre quindi che, all'interno della sezione "Attività da svolgere", sia definito chiaramente l'aspetto formativo.



- L'Ufficio Stage di Ateneo gestisce l'attivazione dei **tirocini extracurriculari** per enti e aziende che hanno sede operativa e/o legale in Lombardia. Per l'attivazione di tirocini extracurriculari presso enti e aziende che non hanno la sede operativa o legale in Lombardia, si rinvia ai Centri per l'Impiego di competenza territoriale o ad altro ente promotore. È comunque possibile pubblicare annunci di tirocini extracurriculari per la sola raccolta delle candidature dei nostri laureati.
- In base alla normativa che regola gli stage, non sono attivabili **tirocini extracurriculari** in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione. Per maggiori informazioni:
<https://www.unimi.it/sites/default/files/2021-10/allegato%2Ba%2Bdgr%2B7763%2B2018.pdf>
- All'interno dell'**annuncio di lavoro** è necessario specificare la tipologia di contratto prevista alla voce "inquadramento".