



FAQ ERASMUS+ STUDIO

PRIMA E DURANTE IL SOGGIORNO

PREPARAZIONE ALLA PARTENZA

1. IN CONSIDERAZIONE DELL'EMERGENZA COVID-19, L'ERASMUS SI SVOLGERÀ REGOLARMENTE?

Le mobilità previste per il prossimo anno accademico vengono al momento regolarmente programmate. Sarà cura dell'Ufficio Mobilità informare tempestivamente gli studenti qualora venissero forniti particolari aggiornamenti o specifiche indicazioni. Informati sul sito dell'Università ospitante per verificare se abbia messo in atto particolari restrizioni.

2. SONO STATO SELEZIONATO, MA HO DECISO DI NON ACCETTARE IL POSTO OFFERTO. COSA DEVO FARE?

Devi comunicare la tua rinuncia entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria scrivendo a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Rinuncia Erasmus Studio

3. PERCHÉ NON SONO ANCORA STATO CONTATTATO DALLA MIA UNIVERSITÀ OSPITANTE?

Ogni Università segue tempistiche, scadenze e modalità molto diverse l'una dall'altra. Informati da subito sulla pagina web dell'Università di destinazione riguardo alle tempistiche e ai documenti necessari per presentare l'*Application*. Solitamente le università partner si mettono direttamente in contatto con gli studenti, dopo aver ricevuto la nomina da parte dell'Università di appartenenza. Solo se, a ridosso della scadenza, non sei stato ancora contattato, scrivi all'ufficio Erasmus+ estero e a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Studenti selezionati Erasmus Studio, per richiedere chiarimenti.

4. L'UNIVERSITÀ OSPITANTE MI RICHIEDE IL TRANSCRIPT OF RECORDS (ELENCO ESAMI DA ME SVOLTI) IN INGLESE: DA DOVE LO SCARICO?

Puoi *scaricarlo* tu stesso dal portale *Unimia* (accedendo ai servizi *SIFA*) sotto forma di *autocertificazione* in inglese. Solitamente l'autocertificazione è sufficiente. Se, invece, l'Università ospitante ti richiedesse il Transcript ufficiale timbrato e/o firmato, è necessario richiedere il certificato seguendo la procedura indicata a [questa](#) pagina. In questo caso ti invitiamo a richiederlo con largo anticipo (almeno 5 giorni lavorativi prima della scadenza). Il ToR non viene rilasciato dall'Ufficio Mobilità internazionale, quindi in tal caso assicurati di richiederlo con sufficiente anticipo all'ufficio preposto.

5. HO BISOGNO DI OTTENERE UN ATTESTATO DI LIVELLO DELLA LINGUA STRANIERA PER LA MIA APPLICATION: COME LO OTTENGO?

Solo se non sei già in possesso di un attestato SLAM/certificato linguistico del livello necessario, puoi conseguire un attestato di livello tramite il servizio SLAM d'Ateneo. I test linguistici saranno organizzati verso fine *maggio* per gli studenti in partenza al primo semestre; seguirà una sessione a *settembre* per gli studenti in partenza al secondo semestre.

Si invitano gli studenti interessati a consultare regolarmente le [pagine](#) SLAM, dove verranno pubblicati i dettagli con le date esatte e il modulo per l'iscrizione, che aprirà circa un mese prima della data del test. Per maggiori informazioni, contattare direttamente il centro SLAM tramite InformaStudenti.

6. AVRÒ UNA COPERTURA ASSICURATIVA?

Sì: l'Università degli Studi di Milano fornisce agli studenti in mobilità un'assicurazione contro gli **infortuni** e la **responsabilità civile** verso terzi. Si sottolinea il fatto che Unimi NON fornisce invece l'assicurazione sanitaria. Resta comunque responsabilità dello studente informarsi preventivamente sul tipo di assicurazione richiesta dall'Università ospitante. Maggiori informazioni a [questa](#) pagina.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

7. L'UNIVERSITÀ OSPITANTE MI RICHIEDE UN DOCUMENTO CHE ATTESTI IL MIO STATUS DI STUDENTE ERASMUS E/O LA COPERTURA ASSICURATIVA: COME LO OTTENGO?

Puoi farne richiesta scrivendo a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Studenti selezionati Erasmus Studio, indicando la scadenza per la tua application e inserendo come oggetto "Richiesta Attestato studente Erasmus 22-23".

8. SONO UN CITTADINO EXTRA-UE: IN BASE ALLA MIA CITTADINANZA HO BISOGNO DEL VISTO DI INGRESSO PER ENTRARE NEL PAESE PER CUI SONO STATO SELEZIONATO: COSA DEVO FARE?

Devi rivolgerti direttamente presso la rappresentanza diplomatica o consolare del Paese per cui sei stato selezionato e informarti con largo anticipo in merito alla procedura da seguire per ottenere il visto. Se ti servono particolari dichiarazioni per supportare la tua richiesta di visto (ad esempio, la borsa di studio che riceverai), contatta l'Ufficio Mobilità su Informastudenti.

9. L'UFFICIO MOBILITÀ INTERNAZIONALE PUÒ AIUTARMI A TROVARE UN ALLOGGIO ALL'ESTERO?

No, la ricerca dell'alloggio è a carico dello studente. Spesso le Università ospitanti mettono a disposizione un servizio di housing per gli studenti Erasmus. Informati direttamente con loro.

IL LEARNING AGREEMENT

10. COS'È IL LEARNING AGREEMENT (L.A.)?

Il L.A. è un documento che attesta il programma di studio, di formazione, di tesi o di elaborato finale da svolgere all'estero, che assicura il riconoscimento delle attività svolte positivamente al rientro.

11. QUANDO MI VERRÀ RICHIESTO DI COMPILARE IL LEARNING AGREEMENT?

Il Learning Agreement di Unimi si compila [online](#). Verrai informato per e-mail quando sarà aperta la compilazione online (indicativamente da metà maggio). Se l'università ospitante, in fase di *application*, ti chiede la compilazione di un loro modello, segui *anche* le loro indicazioni. Ricorda, tuttavia, che non appena la compilazione online di Unimi aprirà ti verrà comunque richiesta la compilazione del nostro modello.

12. COS'È L' "ONLINE LEARNING AGREEMENT" (O.L.A.)?

Con la nuova programmazione Erasmus a tutte le Università che partecipano a Erasmus viene richiesto di utilizzare l'*Online Learning Agreement (O.L.A.)*, parte del programma *Erasmus Without Paper*, volto a semplificare le procedure Erasmus. Anche UNIMI si sta attivando per il suo utilizzo, ma per quest'anno utilizza ancora un proprio modello, da compilare sulla propria piattaforma online Socrates. Se l'università ospitante ti chiede già da subito la compilazione dell'OLA, segui le loro indicazioni. Ricorda che il sito Unimi riporta tutti i contatti e-mail dei referenti Erasmus responsabili per l'approvazione. Parallelamente, in questa fase di transizione, UNIMI richiede comunque a tutti i suoi studenti Erasmus anche la compilazione del proprio modello di L.A., tramite un'apposita piattaforma online come descritto sul sito (vedi punto precedente). Questa piattaforma deve comunque essere utilizzata per la prima compilazione e per le eventuali successive modifiche.

13. CHI DEVE APPROVARE IL MIO LEARNING AGREEMENT?

Il L.A. è approvato prima della partenza, salvo diversa indicazione dell'Università Partner, sia dal [docente referente/Sportello Erasmus+](#) del proprio corso di studio che dalla persona responsabile presso l'università ospitante.

14. POSSO COMPILARE IL LEARNING AGREEMENT IN CARTACEO?

No. Il Learning Agreement va compilato seguendo la procedura online.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

-L'unica eccezione è rappresentata dagli studenti in attesa di iscrizione alla Laurea Magistrale che non hanno ancora accesso ai servizi online, cui verrà inviato un modello cartaceo dall'Ufficio dietro richiesta dello studente su INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Studenti selezionati Erasmus Studio, in attesa della futura compilazione online. Se hai eccezionalmente compilato il L.A. in cartaceo in quanto la procedura online non era ancora disponibile, dovrai comunque compilarlo online non appena avrai l'accesso ai servizi.

- Altra eccezione è rappresentata dagli studenti che hanno urgente bisogno del modello cartaceo di L.A. in quanto hanno una scadenza urgente (si considera "urgente" fino a fine aprile) per completare l'application e la procedura online è ancora chiusa. Questi studenti dovranno scrivere a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Studenti selezionati Erasmus Studio, con oggetto "Learning Agreement cartaceo" per richiedere un modello cartaceo temporaneo, indicando la scadenza per l'application.

15. COME FACCIAMO A TROVARE I CORSI ADATTI DA SOSTENERE ALL'ESTERO?

Devi informarti direttamente sul sito dell'università ospitante e puoi richiedere il supporto del tuo docente referente/Sportello Erasmus.

16. NON POSSO RISPETTARE LA SCADENZA PER L'INVIO DEL LEARNING AGREEMENT (che viene comunicata agli studenti dall'ufficio) IN QUANTO NON È ANCORA DISPONIBILE L'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO VENTURO. COSA FACCIAMO?

Prima della scadenza fissata, devi informare l'ufficio scrivendo a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Studenti selezionati Erasmus Studio

17. POSSO SVOLGERE ATTIVITÀ DI TIROCINIO/RICERCA TESI?

Sì – solo se previste dalla sede per cui sei stato prescelto. In merito a queste attività, confrontati sempre con il tuo docente referente.

18. CHI SI OCCUPERÀ DELL'INVIO DEL MIO LEARNING AGREEMENT ALL'UNIVERSITÀ OSPITANTE?

È responsabilità dello studente occuparsi dell'invio e dell'approvazione del proprio L.A., sia da parte del docente UniMi che estero. Lo studente deve seguire l'intero iter di approvazione e inviare sempre la copia finale approvata agli uffici.

19. IN CHE MODO DEVO FAR PERVENIRE IL MIO L.A. APPROVATO ALL'UFFICIO MOBILITÀ DI UNIMI?

Almeno due settimane prima del tuo arrivo presso l'università partner, devi assicurarti di inviare un'unica scansione del tuo L.A. nel modello Unimi, controfirmato e approvato da ambo le parti, a INFORMASTUDENTI > INTER Erasmus Studio > Learning Agreement. Se il caricamento del tuo L.A. viene già richiesto in fase di *Application*, ricorda di seguirne lo stato di approvazione e, all'occorrenza, sollecitare l'invio. Se, invece, non ti viene richiesto in fase di *Application*, devi comunque assicurarti di inviarlo al referente/ufficio Erasmus estero affinché venga approvato prima della tua partenza.

L'ACCORDO DI MOBILITÀ

20. COS'È L'ACCORDO DI MOBILITÀ?

L'Accordo di Mobilità è un vero e proprio contratto tra lo studente selezionato per l'Erasmus+ e l'Università degli Studi di Milano e sancisce le condizioni inerenti al periodo di mobilità. È obbligatoriamente da firmare prima della partenza.

21. COME DOVRÒ INVIARE L'ACCORDO DI MOBILITÀ SOTTOSCRITTO?

Seguiranno maggiori informazioni sulle modalità di compilazione e invio dell'Accordo di mobilità e sulle relative tempistiche. L'Accordo andrà caricato su apposita piattaforma online.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

Ufficio Mobilità internazionale e per la Promozione internazionale

L'OLS (*Online Language Support*) E I CORSI DI LINGUA DELLO SLAM

22. COS'È L'OLS?

Il “sostegno linguistico online” è una piattaforma dell'Unione europea che offre ai partecipanti la possibilità di testare le competenze nella lingua straniera utilizzata presso l'università ospitante. Ai partecipanti viene anche offerta la possibilità di seguire un corso di lingua online.

23. COS'È E COME FUNZIONA IL TEST OLS?

Si tratta di un test per valutare il livello linguistico nella lingua dell'università di destinazione. È obbligatorio per tutti i selezionati al programma Erasmus+ e va sostenuto sia prima della partenza che al termine della mobilità. Riceverai automaticamente il link per svolgerlo sull'indirizzo d'Ateneo.

24. POSSO UTILIZZARE L'ESITO DEL TEST OLS COME ATTESTATO LINGUISTICO PER LA MIA APPLICATION?

Dipende se l'Università ospitante accetta questo tipo di certificato. Informati con i loro uffici.

25. CHE DIFFERENZA C'È TRA IL CORSO OLS E I CORSI OFFERTI DALLO SLAM?

Il *corso OLS* è promosso dal programma Erasmus e tutti gli studenti Erasmus europei ne hanno accesso, dopo aver svolto il test linguistico OLS.

I *corsi intensivi di SLAM* per gli studenti selezionati sono invece promossi da UNIMI, facoltativi e gratuiti. Quest'anno si terranno **dall'11 al 18 luglio 2022 a Città Studi***. Per maggiori informazioni e per le modalità di iscrizione e scadenze, invitiamo tutti gli studenti a consultare le [pagine](#) SLAM del sito d'Ateneo, in corso di aggiornamento.

**le date possono essere soggette a variazioni: ti invitiamo a consultare regolarmente le pagine SLAM*

26. IL CORSO OLS È OBBLIGATORIO?

No, ma è fortemente consigliato.

LA BORSA DI MOBILITÀ ERASMUS

27. A QUANTO AMMONTA LA BORSA DI MOBILITÀ?

Trovi tutti i dettagli sugli importi a [questa](#) pagina.

28. HO DIRITTO AL CONTRIBUTO INTEGRATIVO?

Il contributo integrativo è corrisposto sulla base dei criteri annualmente stabiliti dal Cda e in relazione al reddito del nucleo familiare. Puoi fare riferimento a quanto specificato nel Bando e a [questa](#) pagina.

Sia la borsa Erasmus che l'eventuale contributo integrativo sono corrisposti automaticamente dall'Ufficio (non è necessario presentare alcun tipo di domanda).