

GUIDA ALL'UTILIZZO DELLA FUNZIONALITA' "CONVALIDA ATTIVITA' PREGRESSE"

PREMESSA:

LA FUNZIONALITA' CONSENTE LA VALIDAZIONE MASSIVA DELLE ATTIVITA' PREGRESSE, ANTECEDENTI L'ANNO ACCADEMICO DI ATTIVAZIONE DEL LIBRETTO ELETTRONICO.

SI RACCOMANDA DI NON CONVALIDARE ATTIVITA' RIFERITE AL 2021

LA VALIDAZIONE DELLE ATTIVITA' DELL'ANNO ACCADEMICO ATTUALE AVVIENE CON LA FUNZIONE STANDARD, CHE CONSENTE LA CONVALIDA DA PARTE DEI TUTORI INDIVIDUALI ASSEGNATI E DELIBERATI NEL PIANO DI FREQUENZA DELLA SCUOLA

ACCEDERE ALL'APPLICATIVO DEI LIBRETTI ELETTRONICI SCEGLIENDO IL PROFILO DI DIRETTORE
Attività pregresse

La funzionalità permette la visualizzazione di tutti gli Specializzandi della Scuola.

Vengono visualizzati i primi dieci nominativi. In basso a destra è possibile navigare per pagina oppure aumentare il numero di elementi visualizzati per pagina.

Nome	Anno	Coorte	Tutor in turno	In turno	Registrate	Inviate	Confermate	Stato	Operazioni
Test Specializzando_MedInterna Prova	1	2019/2020			0	0	0	Da validare	

Per ciascuno Specializzando viene visualizzata la situazione delle attività pregresse caricate sul libretto elettronico:

- Nome e Cognome
- l'anno accademico di riferimento
- la Coorte
- il nominativo del tutor in turno

- la colonna “in turno” in cui è possibile visualizzare se lo Specializzando è attivo oppure sta usufruendo di un periodo di sospensione (es. periodo di maternità)
- **REGISTRATE**: il numero di attività pregresse registrate in piattaforma e non ancora inviate per la convalida. Queste registrazioni sono ancora modificabili da parte dello specializzando e non è possibile convalidarle perché considerate dal sistema ancora in bozza;
- **INVIATE**: è il numero delle attività pregresse inviate al Direttore della Scuola ed ancora in attesa di convalida;
- **CONFERMATE**: il numero delle attività pregresse già convalidate;

Inoltre sotto la colonna “Stato” viene visualizzato lo stato delle Valutazioni di ogni Specializzando, riferita all’anno accademico in corso.

COME EFFETTUARE LA CONVALIDA DELLE ATTIVITA’ PREGRESSE

Sotto la colonna “Operazioni” è disponibile la funzione “Visualizza progresso” (🏠) pulsante che consente di visualizzare tutte le attività pregresse (professionalizzanti) inviate in esame dallo Specializzando.

Prestazione	Quantità	Giorni	Anno di corso	Anno solare	Stato	Operazioni
Frequenza - chirurgia generale	4	4	3	2018	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Biopsia diagnostica di infiltrato polmonare, singola o multipla, in toracotomia	10	4	3	2021	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Frequenza - chirurgia generale	1	1	2	2020	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Biopsia diagnostica di infiltrato polmonare, singola o multipla, in toroscopia chirurgica	2	10	2	2019	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Impianto di pace-maker	10	3	3	2019	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Fibrobroncosopia	50	2	2	2019	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓
Asportazione mixoma atriale	35	3	3	2019	Inviato	🏠 ✕ ⬅️ ✓

Nella schermata di visualizzazione delle attività pregresse registrate sono disponibili le seguenti funzioni:

- **Visualizza** (🏠) consente di visualizzare il dettaglio di tutte le attività pregresse (professionalizzanti) inviate in esame dallo Specializzando;
- **Rifiuta** (✕) consente di rifiutare le attività pregresse (professionalizzanti) inviate in esame dallo Specializzando;
- **Torna allo specializzando** (⬅️) riporta l’attività pregressa in Stato “Da inviare” per lo Specializzando permettendo ulteriori modifiche;

- **Conferma** (✓) permette di convalidare le attività pregresse (professionalizzanti) inviate in esame dallo Specializzando.

Sono presenti una serie di filtri che permettono di organizzare le attività in base alla prestazione, all'anno di corso e all'anno solare, oppure ricercarle manualmente attraverso barra di ricerca in alto a destra.

Infine è presente un pannello "Conferma tutte" che consente di convalidare tutte le attività pregresse (professionalizzanti) inviate in esame dallo Specializzando oppure tutte quelle visualizzate tramite l'utilizzo dei filtri.

