



**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
DI PARTECIPANTI AI TEST DI AMMISSIONE ISCRITTI E LAUREATI
DI TUTTI I CORSI DI STUDIO, CORSI SINGOLI, CORSI PER MASTER, CORSI DI
SPECIALIZZAZIONE, CORSI DI PERFEZIONAMENTO E DI FORMAZIONE PERMANENTE E
CONTINUA, DOTTORATI, ESAMI DI STATO, STUDENTI IN MOBILITÀ INTERNAZIONALE
(ai sensi del Regolamento UE 2016/679)**

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE, l'Università degli Studi di Milano informa i partecipanti ai test di ammissione ai corsi, gli iscritti e i laureati di tutti i corsi di studio, dei corsi singoli, corsi per master, corsi di perfezionamento e di formazione permanente e continua, corsi di specializzazione, dottorati, esami di Stato, gli studenti partecipanti a programmi di mobilità internazionale in entrata e in uscita, sul trattamento dei dati personali che li riguardano.

Resta ferma, in ogni caso, l'osservanza da parte dell'Università degli Studi di Milano della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

1. Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RPD)

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Milano, nella persona del legale rappresentante pro tempore, Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, e-mail supportodpo@unimi.it. Ai sensi degli artt. 37 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'Ateneo ha nominato il Responsabile per la protezione dei dati (RPD) individuato nel Prof. Avv. Pierluigi Perri, c/o Ufficio Protocollo, Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, e-mail dpo@unimi.it.

2. Tipologia di dati trattati, finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali trattati in ogni caso sono:

- a) dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, CF, residenza, domicilio, cittadinanza, e-mail, PEC, recapito telefonico), documento di identità completo, fototessera, visti/permessi di soggiorno.

In relazione a situazioni specifiche o per andare incontro alle richieste provenienti dagli studenti, potrebbero essere oggetto di trattamento i seguenti dati personali:

- b) dati di carriera sia attuali che precedenti (relativi alla scuola secondaria e alle eventuali carriere accademiche), titoli
- c) dati bancari, dati reddituali e patrimoniali del soggetto e del nucleo familiare
- d) dati appartenenti a categorie particolari quali etnia, status di rifugiato, dati relativi alla salute
- e) dati relativi a condanne penali o reati e a connesse misure di sicurezza.

Le finalità del trattamento dei dati sono:

- ☐ l'utilizzo di servizi telematici e di posta elettronica
- ☐ l'iscrizione alle prove di ammissione ai corsi e ai test di valutazione della preparazione iniziale
- ☐ l'immatricolazione o l'iscrizione ai corsi o agli Esami di Stato
- ☐ la fruizione di benefici e agevolazioni anche collegati al diritto allo studio
- ☐ il pagamento delle tasse universitarie
- ☐ l'erogazione della didattica e degli esami in presenza e in modalità e learning, la prenotazione di



servizi correlati alla didattica e allo studio

- ☐ lo svolgimento di tirocini, stage, l'adesione ad attività di orientamento e placement, la fruizione dei servizi di counseling e dei servizi rivolti a facilitare nel percorso universitario gli studenti con disabilità o DSA (disturbi specifici dell'apprendimento)
- ☐ i servizi di tutorato, assistenza ed inclusione sociale
- ☐ la gestione del percorso didattico
- ☐ la comunicazione di agevolazioni e promozioni
- ☐ la fruizione di servizi di mensa e alloggio per studenti
- ☐ la partecipazione a programmi di mobilità internazionale
- ☐ la gestione della carriera studentesca e delle competenze acquisite
- ☐ le elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi universitari e negli organismi nazionali e regionali
- ☐ lo svolgimento di attività connesse alle cariche ricoperte negli organi
- ☐ la verifica delle autocertificazioni
- ☐ l'uso dei servizi bibliotecari
- ☐ l'accesso a laboratori e ad altre strutture protette
- ☐ le rilevazioni statistiche e la valutazione della didattica
- ☐ la comunicazione, informazione istituzionale e sviluppo community
- ☐ il contenzioso, la proposizione di reclami, i procedimenti disciplinari
- ☐ qualsiasi altro trattamento che venga disposto da norme di legge o da atti aventi forza di legge.
- ☐ il miglioramento della qualità dei servizi e dell'offerta didattica mediante questionari da compilare a cura dello studente, alcuni dei quali obbligatori.

I dati personali vengono trattati esclusivamente nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Ateneo nonché per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6 c. 1 lett. c) del GDPR, cioè l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento, per la finalità relativa alla verifica delle autocertificazioni e al contenzioso, e l'art. 6 c. 1 lett. e) del GDPR e l'art. 2-ter del D.lgs. 196/03, cioè l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento o un atto amministrativo generale, per tutte le altre finalità.

Il conferimento dei dati personali è requisito necessario, pena la mancata instaurazione di qualunque rapporto con l'Università o l'impossibilità di fruire dei servizi e dei benefici richiesti.

3. Fonte dei dati personali

Nel caso in cui i dati personali non siano raccolti presso l'interessato, il Titolare fornisce le presenti informazioni entro un termine ragionevole dall'ottenimento dei dati personali o, nel caso in cui i dati personali siano destinati alla comunicazione con l'interessato, al più tardi al momento della prima comunicazione all'interessato, oppure infine, nel caso sia prevista la comunicazione ad altro destinatario, non oltre la prima comunicazione dei dati personali.

4. Modalità del trattamento

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge, anche con l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare



e gestire i dati stessi, e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

5. Categorie di soggetti autorizzati al trattamento e ai quali i dati possono essere comunicati

I dati personali saranno trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, dai dipendenti dell'Università degli Studi di Milano (autorizzati al trattamento dei dati personali) in base alle funzioni derivanti dall'organigramma dell'Ateneo, e potranno essere comunicati:

- a) a tutte le strutture afferenti all'Università degli Studi di Milano, ivi compresi i centri funzionali e di servizio, alla Fondazione UNIMI, ad altre Università anche straniere, a soggetti pubblici non economici o privati consorziati o convenzionati quando la comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Ateneo o dell'ente richiedente o in accoglimento di specifiche richieste avanzate dall'interessato o, in ogni caso, per attività istituzionali svolte dall'Ateneo nel suo interesse;
- b) a soggetti esterni individuati come Responsabili del trattamento (ad es. soggetti pubblici e privati gestori delle residenze universitarie e/o di altri servizi riguardanti il diritto allo studio, soggetti terzi che trattano i dati nella gestione di sistemi e servizi informatici dell'Ateneo, soggetti terzi che gestiscono i fondi e collaborano nell'organizzazione di percorsi formativi post-laurea, soggetti terzi deputati alla stampa delle pergamene dei titoli di studio, soggetti che svolgono servizi di presidio e controllo delle sedi dell'Ateneo, soggetti esterni che svolgono servizi di tutorato, assistenza e inclusione sociale);
- c) a soggetti pubblici e privati al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale degli studenti e dei laureati dell'Ateneo;
- d) a istituti bancari che gestiscono i servizi bancari abbinabili alla carta-badge rilasciata in sede di immatricolazione (nel caso di iscritti a corsi aventi diritto al badge universitario), che tratteranno i dati in qualità di titolari autonomi e forniranno all'interessato l'informativa sul trattamento dei dati di propria competenza;
- e) ai Membri delle Commissioni esaminatrici;
- f) al MUR, CUN, Dipartimento della Funzione Pubblica, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate e pubbliche autorità estere (anche extra-UE), Rappresentanze italiane all'estero, Avvocatura dello Stato; Aziende ospedaliere, Autorità giudiziaria, Agenzia delle Entrate, Regione, Comune, Ministero del Lavoro, Commissione Europea, INDIRE Agenzia Nazionale Erasmus+; soggetti pubblici e privati in cui si svolge il tirocinio, a enti per la verifica delle autocertificazioni;
- g) nel caso di medici in formazione e tirocinanti ad Aziende, ad altri enti pubblici o privati e/o ad altri Atenei (nella misura in cui trattino dati personali nell'ambito di compiti e funzioni svolte per conto dell'Ateneo);
- h) al medico competente.

I dati appartenenti a categorie particolari e i dati giudiziari potranno essere comunicati, nell'ambito del perseguimento delle finalità indicate al punto 2, solo ove previsto da norme di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali ai sensi dell'art. 2-sexies comma 1 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

E' fatta salva, in ogni caso, la comunicazione di dati richiesti in conformità alla legge dall'Autorità di pubblica sicurezza, dall'Autorità giudiziaria o da altri soggetti pubblici per finalità di difesa, sicurezza dello Stato ed accertamento dei reati, nonché la comunicazione all'Autorità giudiziaria in ottemperanza ad obblighi di legge, laddove si ravvisino ipotesi di reato.



Al di fuori dei predetti casi, i dati personali non vengono in nessun modo e per alcun motivo comunicati o diffusi.

6. Trasferimento di dati a Paesi terzi o ad Organizzazioni internazionali

I dati personali possono essere trasferiti, nei casi in cui sia necessario per l'assolvimento delle finalità sopra indicate, in Paesi terzi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo o ad organizzazioni internazionali nel rispetto delle disposizioni di cui al Capo V del GDPR (ad esempio: decisione di adeguatezza, clausole contrattuali standard, esecuzione di un contratto, consenso dell'interessato, importanti motivi di interesse pubblico).

Il trasferimento può avvenire nei casi in cui:

- a) vi sia una richiesta specifica da parte dello studente;
- b) lo studente svolga mobilità in entrata o in uscita anche nell'ambito di percorsi di studio erogati in collaborazione tra più università/enti o acceda ai percorsi formativi dell'Università degli Studi di Milano con titoli di studio conseguiti all'estero.

I dati inerenti agli studenti possono essere trasferiti a:

- a) atenei extra UE o enti preposti (nel caso in cui sia necessario verificare il titolo di studi per ragioni professionali o per prosecuzione degli studi);
- b) ambasciate estere o all'estero (anche per esoneri dal servizio militare);
- c) enti/università extra UE di provenienza e/o destinazione degli studenti in mobilità per tutte le attività connesse alla realizzazione e gestione della mobilità, anche nell'ambito di percorsi di studio erogati in collaborazione tra più Università/Enti;
- d) autorità straniera per finalità diverse quali la concessione di benefici oppure per l'esercizio della professione;
- e) organizzazioni internazionali per lo svolgimento di stage, internship, ecc.

7. Tempi di conservazione dei dati

I dati personali contenuti nel fascicolo dello studente sono conservati illimitatamente; i dati personali contenuti negli altri documenti saranno, invece, conservati per il tempo indicato, per ciascuna tipologia di documento, nelle "Linee guida sui tempi di conservazione e sulle modalità di scarto dei documenti amministrativi" pubblicate sul sito web dell'Università.

8. Diritti dell'Interessato

Ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR, l'Interessato può esercitare, qualora ne ricorrano i presupposti, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento, rivolgendosi ai seguenti contatti: Responsabile della Protezione dei Dati, Prof. Avv. Pierluigi Perri, c/o Ufficio Protocollo, Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, e-mail: dpo@unimi.it.

9. Diritto di opposizione

Ai sensi dell'art. 21 c. 1 del GDPR l'interessato può opporsi in qualunque momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano svolto ai sensi dell'art. 6 par. 1



lett. e) e cioè quando il trattamento ha come base giuridica l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, rivolgendosi ai seguenti contatti: Responsabile della Protezione dei Dati, Prof. Avv. Pierluigi Perri, c/o Ufficio Protocollo, Via Festa del Perdono n. 7, 20122 Milano, e-mail: dpo@unimi.it.

10. Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo o a un'Autorità giudiziaria.

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del GDPR.

11. Modifiche alle Informazioni

Le presenti Informazioni potrebbero subire delle modifiche nel tempo. Si consiglia, pertanto, di verificare nella pagina web <https://www.unimi.it/it/ateneo/normative/privacy> che la versione a cui ci si riferisce sia la più aggiornata.