

## Avviso di selezione per “ConSIMium” - EUCO Simulation for students

*Presentazione candidature: dal 18 settembre al 13 ottobre 2025*

### Premessa

Il **Segretariato generale del Consiglio dell'Unione europea (GSC)** promuove “ConSIMium”, programma di **simulazione sull'attività svolta dal Consiglio dell'UE e dal Consiglio europeo** rivolto a studenti universitari e teso all'acquisizione di una conoscenza pratica dell'operato delle due istituzioni e alla promozione delle opportunità di carriera per giovani studenti e laureati all'interno del Consiglio, attraverso uno scambio diretto con i funzionari europei coinvolti.

### Oggetto

Il GSC ha chiesto alle Conferenze dei Rettori di ciascun Paese dell'Unione Europea di gestire l'attività di selezione di sei studenti universitari meritevoli che potranno partecipare alla simulazione, pertanto, il presente avviso riporta requisiti e condizioni per accedere al processo di selezione.

La simulazione si svolgerà a Bruxelles il 5 e 6 febbraio 2026 e coinvolgerà sei studenti universitari per ciascun Paese. Ogni gruppo di studenti sarà accompagnato da un coordinatore nazionale, docente o ricercatore universitario, che assegnerà agli studenti i ruoli nella simulazione, li preparerà alla simulazione e li seguirà nello svolgimento dell'attività.

### Destinatari dell'avviso e requisiti di accesso

Possono candidarsi gli studenti di tutte le Università italiane aderenti all'iniziativa ([qui il link all'elenco degli atenei partecipanti](#)), che alla data di scadenza del presente avviso possiedano i requisiti sottoelencati:

1. essere iscritti ad un corso magistrale o a ciclo unico presso una delle Università italiane aderenti all'avviso;
2. media aritmetica degli esami sostenuti non inferiore a 27/30;
3. età inferiore a 28 anni (fino a 27 anni e 364 giorni);
4. conoscenza, certificata dall'Università (attraverso il superamento di un esame o idoneità attestante il livello di conoscenza) o da un organismo ufficiale di certificazione (<https://www.aiclu.org/wp-content/uploads/2024/06/Valutazione-delle-Certificazioni-Linguistiche-Documento-aggiornato-al-21-settembre-2023.pdf>), della lingua inglese a livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) o superiore;
5. assenza di sentenze definitive di condanna o di decreti penali di condanna o di applicazione della pena su richiesta per delitti non colposi, nonché di procedimenti penali pendenti per delitti non colposi;

6. non essere destinatari di misure di sicurezza o di misure di prevenzione.

**I candidati che non possiedano i predetti requisiti d'accesso non verranno ammessi alla selezione.**

Rappresenta, inoltre, un **titolo preferenziale** l'iscrizione ad una delle seguenti classi di laurea:

- LMG/01 Giurisprudenza
- LM/SC-GIUR Scienze giuridiche
- LM/DS Scienze della difesa e della sicurezza
- LM-16 Finanza
- LM-19 Informazione e servizi editoriali
- LM-52 Relazioni internazionali
- LM-56 Scienze dell'economia
- LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
- LM-62 Scienze della politica
- LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- LM-77 Scienze economico-aziendali
- LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo
- LM-87 Servizio sociale e politiche sociali
- LM-88 Sociologia e ricerca sociale
- LM-90 Studi europei

### **Modalità di candidatura**

Le candidature possono essere inviate esclusivamente per via telematica collegandosi all'applicativo online al seguente indirizzo <http://tirocinicrui.app> entro il **13 ottobre, ore 17:00**.

Il candidato dovrà registrarsi alla piattaforma con i propri dati anagrafici e compilare due sezioni: Curriculum e Candidature.

### **CURRICULUM**

Ai fini della valutazione vanno compilate le seguenti sottosezioni:

- **Corsi Universitari:** inserimento dei corsi universitari a cui si è attualmente iscritti e quelli già conclusi. Per ogni corso vanno inseriti i relativi esami sostenuti.
- **Esperienze universitarie:** inserimento delle esperienze svolte all'interno del percorso universitario (Erasmus, tirocini curriculari ed extracurriculari, summer/winter school, borse di ricerca, assegni di ricerca ecc.).
- **Esperienze extra-universitarie e lavoro:** inserimento di esperienze rilevanti ai fini della candidatura svolte al di fuori del percorso universitario (tirocini non universitari, master non universitari, esperienze lavorative, ecc.). Indicare qui anche l'eventuale possesso dell'attestato del corso sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.
- **Lingue:** inserimento delle lingue conosciute, con indicazione del livello di conoscenza e delle certificazioni rilasciate da enti riconosciuti o di esami/idoneità universitari che

attestino il livello di conoscenza. Se madrelingua è necessario selezionare la voce “madrelingua” nel campo relativo al livello posseduto. È possibile effettuare l’upload delle certificazioni linguistiche acquisite. Essendo la conoscenza dell’inglese un requisito d’accesso, la compilazione di tale sezione per la lingua inglese è obbligatoria, pena esclusione della candidatura dalla procedura di selezione.

## **CANDIDATURE**

Prima di accedere a questa sezione, è necessario aver compilato la sezione Curriculum. All’interno della sezione sono presenti due aree: **Avvisi di selezione attivi** in cui sono presenti gli avvisi aperti per i quali si può compilare la candidatura e **Candidature inviate** in cui sono riportate tutte le candidature inviate dall’utente.

La presentazione della candidatura è possibile solo se tra i corsi universitari inseriti nel curriculum ce ne sia almeno uno che soddisfi le seguenti condizioni:

1. L’ateneo di riferimento rientra tra quelli che aderiscono all’Avviso.
2. Lo status attuale del candidato coincide con quello richiesto dall’Avviso.
3. La tipologia del corso rientra tra quelle richieste dall’Avviso.

Una volta selezionato l’avviso per il quale si vuole fare domanda, si può procedere alla compilazione della candidatura, così articolata:

- **Corso universitario:** scelta del corso con cui ci si vuole candidare.
- **Offerte:** Indicazione del codice relativo all’unica offerta disponibile.
- **Lettera motivazionale:** testo di max. 3000 caratteri spazi inclusi, in cui indicare l’interesse specifico per l’iniziativa ed eventuali esperienze di public speaking.
- **Upload documenti:** inserimento del .pdf di un documento di identità valido.
- **Autodichiarazione** della veridicità delle informazioni inserite in candidatura.

Prima dell’invio della candidatura si raccomanda di visionarne l’anteprima per verificarne il contenuto rispetto alle specifiche richieste dall’avviso di selezione.

Una volta inviata la candidatura, il candidato ne riceverà una copia via mail: si prega di verificare l’avvenuta ricezione della mail e, in caso contrario, controllare nell’applicativo il corretto invio all’interno della sezione Candidature inviate.

Il candidato è tenuto a verificare la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella candidatura inviata.

È possibile modificare la candidatura inviata e procedere a un nuovo invio solo entro la data di chiusura dell’avviso. Ai fini della valutazione, si farà riferimento unicamente all’ultima candidatura inviata.

Per informazioni o assistenza scrivere a [tirocini@crui.it](mailto:tirocini@crui.it): il servizio via mail dell’ufficio tirocini della Fondazione CRUI è garantito fino a un’ora prima della chiusura dell’avviso.

## Processo di selezione

Tutte le domande pervenute entro la data di scadenza prevista dal presente avviso saranno esaminate da una Commissione nominata dalla Fondazione CRUI, che provvederà ad assegnare i punteggi sulla base della seguente tabella:

<i>Parametri per l'assegnazione dei punteggi</i>	
	<b>% max</b>
<b>Curriculum universitario</b>	<b>40%</b>
età	10%
media esami	20%
CFU acquisiti	10%
<b>Lingua inglese</b>	<b>30%</b>
<b>Classe di laurea preferenziale</b>	<b>30%</b>
<b>tot</b>	<b>100%</b>

Su indicazione del GSC, l'individuazione dei 6 vincitori dovrà tenere conto del **bilanciamento di genere, area disciplinare, rappresentanza geografica**. Pertanto, una volta assegnati i punteggi, la Fondazione CRUI garantirà tale bilanciamento partendo dai candidati con il punteggio più alto.

In eventuali casi di pari merito saranno valutate anche la conoscenza specifica delle istituzioni europee e le competenze di public speaking dei relativi candidati, sulla base di quanto dichiarato in candidatura, assegnando un punteggio aggiuntivo da 1 a 5 per ciascuna delle due voci.

Sulla base di punteggi e criteri di bilanciamento verranno, quindi, **individuati i 6 studenti che parteciperanno alla simulazione**.

La Fondazione CRUI provvederà a comunicare l'esito ai candidati selezionati e alle rispettive Università, che dovranno notificare l'accettazione o la rinuncia all'offerta entro 5 giorni dalla comunicazione.

In caso di rinuncia, la Fondazione CRUI individuerà il candidato in subentro garantendo sempre il bilanciamento.

Il vincitore che avendo accettato si vedesse costretto, per gravi e improvvise esigenze, a rinunciare, è tenuto a comunicare tempestivamente la decisione alla Fondazione CRUI, sia per evitare disfunzioni nella programmazione delle attività, sia per consentire eventuali subentri.

## Durata e costi

La simulazione si svolgerà il 5 e 6 febbraio 2026 presso la sede del Consiglio a Bruxelles, pertanto, la partenza dall'Italia è prevista per il 4 febbraio e il rientro il 7 febbraio.

Prima e dopo la simulazione, gli studenti riceveranno dal Consiglio i materiali di formazione necessari e svolgeranno alcune **sessioni formative** concordate con il coordinatore nazionale, per una migliore comprensione delle istituzioni europee.

**Le spese di viaggio e alloggio dei sei studenti selezionati e del coordinatore nazionale saranno a carico del GSC.**

Al termine dell'attività, il GSC provvederà a rilasciare ai 6 studenti un **certificato di partecipazione alla simulazione.**

Roma, 18 settembre 2025