



Rep. Reg. 0044134/25 del 19/11/2025

## Ammissione al primo anno

**Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (LM-41)**

**Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi dentaria (LM-46)**

**Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina veterinaria (LM-42)**

## Anno Accademico 2025/2026

Il presente documento è predisposto sulla base del decreto legislativo n. 71 del 15 maggio 2025, del decreto ministeriale n. 418 del 30 maggio 2025, del decreto ministeriale n.431 del 20 giugno 2025, del decreto ministeriale n. 447 dell'11 luglio 2025, del decreto ministeriale n.454 del 16 luglio 2025, del decreto ministeriale n. 557 del 4 agosto 2025, del decreto ministeriale n. 600 del 7 agosto 2025, del decreto ministeriale n. 754 del 20 ottobre 2025, della nota MUR - Direzione Generale del diritto allo studio, prot. 0023333 del 14 novembre 2025.

### 1. Posti disponibili

L'Università degli Studi di Milano attiva, per l'anno accademico 2025/2026, i seguenti corsi di laurea magistrale a ciclo unico con i relativi contingenti di posti disponibili:

Denominazione	Posti riservati a studenti UE e non-UE di cui all'articolo 39 comma 5 del d.lgs. 286/1998	Posti riservati a studenti non-UE residenti all'estero ai sensi del DPR n. 394/1999
Medicina e Chirurgia (LM-41)	556	7*
Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46)	60	-
Medicina Veterinaria (LM-42)	100	5*

\*In assenza di candidature idonee, i posti non occupati nel contingente riservato agli studenti non-UE residenti all'estero saranno assegnati agli studenti UE e non -UE residenti in Italia.

Il percorso che porta all'immatricolazione prevede le seguenti fasi:

- iscrizione alle prove d'esame relative agli insegnamenti frequentati durante il semestre aperto fissate per il 20 novembre 2025 e il 10 dicembre 2025,
- svolgimento delle prove d'esame e ottenimento di una soglia minima di punteggio
- collocazione in posizione nelle graduatorie nazionali di merito
- immatricolazione dei candidati collocati in posizione utile nelle graduatorie dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, tenuto conto del numero dei posti disponibili



## 2. Titolo di studio per l'immatricolazione

Per essere ammessi è necessario essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado italiano o titolo estero ritenuto idoneo

I titoli di studio esteri sono validi se conseguiti dopo 12 anni di scolarità e se consentono l'ammissione all'Università nel Paese ove sono stati conseguiti.

Tutti i dettagli sui titoli e sull'accesso degli studenti internazionali alle università italiane sono pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentiinternazionali/> e riportate nelle pagine del portale [www.unimi.it](http://www.unimi.it) dedicate agli [studenti internazionali](#).

L'idoneità del titolo estero è in ogni caso valutata dall'università nel rispetto delle disposizioni ministeriali in materia e in applicazione degli accordi bilaterali vigenti.

## 3. Modalità di iscrizione agli esami di profitto

L'iscrizione agli esami viene effettuata d'ufficio a cura della segreteria studenti.

Sono iscritti al primo appello del 20 novembre 2025 gli studenti che abbiano assolto gli obblighi di frequenza in misura non inferiore alla soglia del 51% delle ore complessive di lezione previste per ogni insegnamento. Sono iscritti agli esami anche gli studenti esonerati dagli obblighi di frequenza in quanto già maturata in una precedente carriera.

Sono iscritti al secondo appello del 10 dicembre 2025 gli studenti che abbiano assolto gli obblighi di frequenza come sopra precisato e che non abbiano superato l'esame nel primo appello, che abbiano rinunciato al voto ottenuto nel primo appello o che siano risultati assenti.

L'elenco degli studenti iscritti agli esami sono pubblicati sul portale alla pagina [Semestre aperto: esami](#).

Gli studenti ricevono, sulla mail di Ateneo, notifica dell'avvenuta iscrizione agli esami e avviso di pubblicazione delle aule di svolgimento delle prove.

## 4. Disposizioni per gli studenti con invalidità, disabilità o con diagnosi di DSA

Per consentire l'opportuna organizzazione della prova, lo studente con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 deve presentare, nei termini previsti dall'Ateneo (Ufficio servizi per studenti con disabilità e DSA) e notificati via mail agli studenti, la richiesta di appositi ausili o misure compensative, nonché di tempi aggiuntivi.

Per gli studenti con certificazione di disabilità o di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), sono adottate le seguenti misure dispensative e compensative, previa apposita richiesta presentata nei termini stabiliti dall'Ateneo e previa valutazione della commissione di ateneo competente in materia:



- alle studentesse e agli studenti con disabilità sono riconosciute le seguenti misure: tempo aggiuntivo del 30%, estendibile fino al 50% nei casi di particolare gravità (ciechi assoluti, invalidità al 100% con accompagnamento, gravi limitazioni dell'autonomia personale); disponibilità di aula dedicata; uso di calcolatrice non scientifica; presenza di *tutor*, ove necessario (ad es. per studenti ciechi o ipovedenti); presenza di lettore LIS, ove necessario (ad es. per studenti sordi segnanti);
- alle studentesse e agli studenti con DSA sono riconosciute le seguenti misure: tempo aggiuntivo del 30%; disponibilità di aula dedicata; uso di calcolatrice non scientifica, ove necessario (ad es. per discalculia); presenza di *tutor*, ove necessario (ad es. per grave compromissione della letto-scrittura);
- sono esclusi per tutti gli studenti, indipendentemente dalla condizione di disabilità o DSA, i seguenti strumenti: dizionari o vocabolari, formulari, tavole periodiche degli elementi, mappe concettuali, *personal computer*, *tablet*, *smartphone* o dispositivi simili.

L'Ufficio Servizi per studenti con disabilità e DSA comunica ai singoli studenti le misure dispensative e compensative assegnate.

## 5. Data, luogo e orario di svolgimento delle prove

Gli esami di profitto dei tre insegnamenti del semestre aperto (Chimica e propedeutica biochimica, Fisica e Biologia) si svolgono nella medesima data e contemporaneamente in tutte le università in cui è erogato il semestre aperto e precisamente nelle seguenti date:

- 20 novembre 2025 con inizio del primo esame di profitto alle ore 11:00
- 10 dicembre 2025 con inizio del primo esame di profitto alle ore 11:00

Tutti gli studenti iscritti all'appello, indipendentemente dal numero di esami da sostenere, devono presentarsi entro le ore 09:00 nella sede d'esame indicata, muniti del documento di identità in corso di validità indicato in fase di iscrizione al semestre aperto.

La sede e l'aula alle quali si è assegnati per lo svolgimento degli esami sono pubblicate sul portale alla pagina [Semestre aperto: esami](#).

I candidati non comunitari dovranno presentare inoltre una fotocopia del permesso di soggiorno o del visto d'ingresso in Italia, se previsto dalla normativa vigente (<https://vistoperitalia.esteri.it/home.aspx>).

Gli studenti senza documenti o con documenti non validi non sono ammessi alla prova.



## 6. Commissione di vigilanza e Commissione d'esame

Con decreto rettorale è stata costituita la Commissione di vigilanza con il compito di verificare il corretto svolgimento delle prove. Tra i componenti sono designati i responsabili d'aula.

La Commissione di vigilanza si avvale dell'assistenza del personale tecnico amministrativo e bibliotecario per le attività di identificazione dei candidati e di sorveglianza dei candidati durante lo svolgimento delle prove.

Con decreto rettorale è stata costituita la Commissione di esame incaricata della correzione delle prove.

## 7. Modalità di svolgimento delle prove

Per lo svolgimento di ciascuna prova di esame è assegnato un tempo pari a 45 minuti e sono previsti 15 minuti di intervallo tra una prova e l'altra. Lo studente è tenuto a presenziare per tutta la durata delle prove, indipendentemente da quella/e che deve sostenere: nessuno studente può lasciare l'aula prima della chiusura della terza prova d'esame.

Le prove di esame sono di identico contenuto in tutte le sedi universitarie, come da programmi previsti dai rispettivi Syllabus di cui all'articolo 4, comma 3 del DM 418/2025.

Ciascuna prova si compone di trentuno (31) domande articolate come segue:

- quindici (15) domande a risposta multipla;
- sedici (16) domande a risposta con modalità a completamento.

Per ciascuna delle domande a risposta multipla gli studenti hanno a disposizione cinque opzioni di risposta, una sola delle quali corretta.

Per le domande a risposta con modalità a completamento gli studenti hanno a disposizione uno spazio bianco in cui inserire la parola mancante. Una sola è la parola corretta.

Prima dell'inizio delle prove, la Commissione procede all'identificazione dei candidati e alla consegna delle schede anagrafiche precompilate e di quattro etichette identiche con codice a barre.

Dopo tali adempimenti e dopo che tutti i candidati hanno preso posto in aula, la Commissione procede alla consegna del plico relativo alla prima prova di esame e, successivamente, provvede alla distribuzione degli altri plichi al termine di ciascuna prova.

Ogni plico contiene:

- a) i fogli con le domande relative a ciascuna prova di esame recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla minuta;
- b) un modulo risposte dotato dello stesso codice identificativo del plico;
- c) un foglio sul quale è apposto il codice identificativo del plico nonché l'indicazione dell'università e dell'insegnamento a cui si riferisce ciascuna prova d'esame.



Per la compilazione del modulo risposte, lo studente deve utilizzare esclusivamente la penna di colore nero data in dotazione dall'università.

Con riferimento alle 15 domande a risposta multipla, lo studente contrassegna la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta).

È consentita la possibilità di correggere una sola volta la risposta eventualmente già data ad una domanda, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio.

Con riferimento alle 16 domande a risposta con modalità a completamento, lo studente inserisce la parola mancante nell'apposito spazio disponibile in stampatello maiuscolo.

È consentita la possibilità di correggere la parola una sola volta tramite l'inserimento di una diversa parola nello spazio sottostante a quello precedentemente utilizzato, avendo cura di annerire completamente la precedente risposta.

Il modulo risposte prevede, in corrispondenza del numero progressivo di ciascuna domanda, una piccola figura circolare che lo studente, per dare certezza della volontà di non rispondere, deve barrare. Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile.

Lo studente che intende annullare la propria prova d'esame deve tracciare due righe diagonali sulla facciata anteriore del modulo risposte e una riga diagonale sul codice a barre situato in basso a destra dello stesso modulo risposte, in tal caso all'elaborato non sarà assegnato alcun punteggio.

Ogni studente, all'inizio di ciascun appello, appone una delle quattro etichette adesive identiche, fornite dalla Commissione, sulla scheda anagrafica. Lo studente provvede ad apporre le altre tre etichette, al termine di ciascuna prova d'esame, una su ciascun modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva dello studente che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle quattro etichette. Lo studente sottoscrive, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e a ciascun modulo.

A conclusione di ciascuna prova d'esame, lo studente inserisce il modulo risposte con attaccata l'etichetta adesiva di associazione, nell'apposito contenitore chiuso e predisposto a tale scopo.

Gli studenti non possono portare in aula telefonini, altri dispositivi digitali (quali smartwatch, tablet, ecc), auricolari, calcolatrici, libri, quaderni, appunti. La penna per lo svolgimento delle prove viene fornita dal personale d'aula, pertanto non è consentito l'utilizzo di altre penne, matite o altro strumento idoneo alla scrittura. I fogli necessari per ciascuna prova sono forniti con la relativa busta d'esame.



Per garantire l'anonimato durante la correzione delle prove, è vietato apporre qualunque segno identificativo sul modulo risposte.

Durante la prova è vietato comunicare con gli altri studenti e con la commissione o il personale d'aula, se non per motivi strettamente legati alla corretta gestione della prova.

La prova viene annullata nei seguenti casi:

- utilizzo in aula di materiale non permesso, come ad esempio telefonini, smartwatch, altri dispositivi digitali, auricolari, testi, manuali, ecc.;
- apposizione di qualsiasi segno di riconoscimento sul modulo risposte (sia sulla facciata anteriore che su quella posteriore);
- tentativi di copiatura e/o tentativi di scambio di qualsiasi informazione relativa alle risposte e/o scambio di materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o dei moduli risposta;
- ogni altro tentativo di violazione delle regole dell'esame.

## **8. Valutazione delle prove, punteggio minimo e pubblicazione degli esiti**

Le prove d'esame sono valutate in trentesimi, oltre alla lode a cui è attribuito il valore di un punto. Ai fini dell'inserimento nella graduatoria il punteggio è attribuito come segue:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta omessa;
- meno 0,10 (- 0,10) punti per ogni risposta errata.

Per la valutazione complessiva delle tre prove d'esame sono attribuiti al massimo novantatré (93) punti.

Il voto minimo per superare un esame è 18/30. Sotto il 18 nessun punteggio è valido per il superamento dell'esame.

Ai fini della determinazione del voto d'esame per la carriera dello studente, i punteggi conseguiti in ciascuna prova sono arrotondati all'unità più prossima solo qualora lo studente abbia superato l'esame conseguendo un punteggio uguale o superiore a diciotto su trenta (18/30).

Gli esiti degli esami di profitto sono pubblicati nell'area riservata del portale University [www.universitay.it](http://www.universitay.it) nelle seguenti date:

- 3 dicembre 2025 gli esiti della prova del 20 novembre 2025
- 23 dicembre 2025 gli esiti della prova del 10 dicembre 2025



Lo studente ha la possibilità di rinunciare al voto entro 48 ore dalla pubblicazione dell'esito dell'esame. La rinuncia al voto viene effettuata sull'area riservata del portale University [www.university.it](http://www.university.it)

Nel caso in cui lo studente non si esprima nel termine indicato la votazione positiva sarà confermata e registrata nella carriera.

## 9. Graduatorie nazionali di merito e termini per immatricolarsi

### 9.1 Disposizioni generali

La graduatoria di merito nazionale degli studenti dei Paesi UE e dei Paesi non UE residenti in Italia afferente e la graduatoria di merito nazionale degli studenti dei Paesi non UE residenti all'estero di cui all'articolo 39, comma 2, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 a ciascuno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia (LM-41), Odontoiatria e protesi dentaria (LM46) e Medicina veterinaria (LM-42), in lingua italiana delle università statali, secondo quanto previsto dall'articolo 1 del D.M. n. 418 del 2025, è redatta sulla base del punteggio conseguito negli esami di profitto del semestre filtro.

L'ammissione degli studenti, nell'ambito dei relativi posti disponibili per le immatricolazioni al secondo semestre dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico di cui all'articolo 1, è subordinata al conseguimento di tutti i CFU stabiliti per gli esami di profitto del semestre aperto e alla collocazione in posizione utile nelle rispettive graduatorie di merito nazionali sulla base del punteggio conseguito in ciascuno degli esami di profitto del predetto semestre.

Tale punteggio deve essere uguale o superiore a diciotto su trenta (18/30) per ciascun esame.

Gli studenti che non hanno conseguito, in ciascuna prova di esame, il punteggio minimo di diciotto su trenta (18/30) non sono inseriti nelle predette graduatorie di merito.

Lo studente concorre nella graduatoria afferente ad uno dei corsi Medicina e chirurgia (LM-41), Odontoiatria e protesi dentaria (LM46) e Medicina veterinaria (LM-42), per il cui semestre aperto ha effettuato l'iscrizione, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito negli esami di profitto, risultante dalla somma aritmetica dei punteggi conseguiti.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- a) in caso di parità tra uno o più studenti invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui all'articolo 3, comma 3, della legge n. 104 del 1992 e uno o più studenti non rientranti nelle predette categorie, viene preferito lo studente invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui all'articolo 3, comma 3, della legge n. 104 del 1992, presentate ai sensi dell'Allegato 2 del D.M. n. 418 del 2025;
- b) nei casi di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.





## 9.2 Immatricolazione dei candidati europei ed equiparati

Il giorno 12 gennaio 2026 sono pubblicate nell'area riservata del portale CINECA University le graduatorie nazionali di merito nominative afferenti a ciascuno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, in Medicina e chirurgia (LM-41), Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46) e Medicina veterinaria (LM-42), degli studenti provenienti dai Paesi UE e non UE e residenti in Italia, redatte sulla base del punteggio conseguito negli esami di profitto, con l'indicazione per ogni studente della sede universitaria alla quale risulta immatricolabile, secondo l'ordine di preferenza indicato all'atto dell'iscrizione al relativo corso di laurea.

A partire dal giorno 13 gennaio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 16 gennaio 2026 ore 23,59 gli studenti vincitori dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>

Lo studente che non provvede ad immatricolarsi nei termini prescritti dal precedente punto decade dalla possibilità di immatricolarsi nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, o Medicina veterinaria prescelto, ferma restando la possibilità per lo studente di immatricolarsi e proseguire gli studi in uno dei corsi affini come indicato al punto 10.

A partire dal giorno 21 gennaio 2026, gli studenti che, in base al punteggio ottenuto, non sono immatricolabili presso una delle sedi universitarie opzionate secondo l'ordine di preferenza indicato in base al precedente punto, possono procedere ad ulteriori scelte di tutte le sedi disponibili ove residuino i posti all'esito della procedura descritta. Lo studente concorre sui predetti posti in ordine di graduatoria.

Le scelte possono essere presentate esclusivamente on line attraverso il portale University all'interno del quale sono indicate, altresì, le sedi delle università per le quali residuano posti. La procedura telematica è attiva dal giorno 21 gennaio 2026 al giorno 23 gennaio 2026 ore 17.00 (GMT + 2).

A partire dal giorno 26 gennaio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 29 gennaio 2026 ore 23,59 gli studenti vincitori dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>

La graduatoria afferente a ciascun corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Medicina Veterinaria è definita e chiusa in data 3 febbraio 2026.

Gli studenti non collocati in posizione utile nelle predette graduatorie di merito sono assegnati, ai fini dell'immatricolazione ad uno dei corsi di laurea affini come precisato al punto 10 del presente documento.





## 9.3 Immatricolazione dei candidati non UE richiedenti visto

Il giorno 12 gennaio 2026 sono pubblicate nell'area riservata del portale CINECA University le graduatorie nazionali di merito nominative afferenti a ciascuno dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico, in Medicina e chirurgia (LM-41), Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46) e Medicina veterinaria (LM-42), degli studenti provenienti dai Paesi non UE residenti all'estero, redatte sulla base del punteggio conseguito negli esami di profitto, con l'indicazione per ogni studente della sede universitaria presso la quale risulta immatricolabile, secondo l'ordine di preferenza indicato all'atto dell'iscrizione al relativo corso di laurea.

A partire dal giorno 13 gennaio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 16 gennaio 2026 ore 23,59 gli studenti vincitori dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online

<http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoSivello/>.

Lo studente che non provvede ad immatricolarsi nei termini prescritti dal precedente punto decade dalla possibilità di immatricolarsi nel corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, o Medicina veterinaria prescelto, ferma restando la possibilità per lo studente di immatricolarsi e proseguire gli studi in uno dei corsi affini come indicato all'articolo 10.

La graduatoria afferente a ciascun corso di laurea a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria, Medicina Veterinaria è definita e chiusa in data 21 gennaio 2026.

## 10. Pubblicazione delle graduatorie dei corsi affini e termini per le immatricolazioni.

Il giorno 3 febbraio 2026 è pubblicata nell'area riservata del portale CINECA University la graduatoria di merito nominativa, relativa ai corsi affini di cui all'articolo 8 del D.M. n. 418 del 2025, degli studenti provenienti dai Paesi UE e non UE residenti in Italia nonché degli studenti dei Paesi non UE residenti all'estero, redatta sulla base del punteggio conseguito negli esami di profitto, con l'indicazione per ogni studente della sede universitaria alla quale risulta immatricolabile, secondo l'ordine di preferenza indicato al momento dell'iscrizione.

Lo studente è immatricolabile presso la prima sede utile, nell'ordine delle preferenze indicate, sulla base del punteggio ottenuto e del numero dei posti disponibili.

A partire dal giorno 3 febbraio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 6 febbraio 2026 ore 23,59 lo studente provvede all'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoSivello/>



A partire dal giorno 12 febbraio 2026, gli studenti che, in base al punteggio ottenuto, non sono immatricolabili presso una delle sedi universitarie opzionate in sede di iscrizione al semestre aperto, possono procedere ad ulteriori scelte di tutte le sedi disponibili ove residuino posti vacanti. Lo studente concorre sui predetti posti in ordine di graduatoria.

Le scelte possono essere presentate esclusivamente on line attraverso il portale CINECA University all'interno del quale sono indicate, altresì, le sedi degli atenei per le quali residuano posti. La procedura telematica è attiva dal giorno 12 febbraio 2026 al giorno 16 febbraio 2026 ore 17.00 (GMT + 2).

A partire dal giorno 17 febbraio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 20 febbraio 2026 ore 23,59 gli studenti vincitori sulla base del numero dei posti ancora disponibili dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>

A partire dal giorno 26 febbraio 2026, gli studenti che in base al punteggio ottenuto non accedono ad una delle sedi universitarie opzionate sono assegnati d'ufficio alla sede con disponibilità di posti e più prossima alla residenza/domicilio indicata in sede d'iscrizione. Lo studente viene assegnato sui predetti posti in ordine di graduatoria. In subordine, si procede all'assegnazione d'ufficio secondo il citato criterio della prossimità della residenza/domicilio.

Gli studenti assegnati all'Università degli studi di Milano a partire dal giorno 27 febbraio 2026 ore 14,00 e, a pena di decadenza, entro il giorno 4 marzo 2026 ore 23,59, dovranno effettuare l'immatricolazione utilizzando il servizio di immatricolazione online <http://studente.unimi.it/immatricolazioni/primoLivello/>

La graduatoria afferente ai corsi affini è definita e chiusa in data 9 marzo 2026.

## **11. Disposizioni per gli studenti non collocati nelle graduatorie di merito**

Ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Dm 418/2025 e del Dm 454/2025 (allegato 3), gli studenti che non si immatricolano ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico o ai corsi affini in quanto non presenti nelle graduatorie di merito, a causa del mancato superamento di tutti gli esami di profitto del semestre aperto ovvero della rinuncia alla votazione conseguita almeno ad uno degli esami di profitto, potranno immatricolarsi ai corsi di studio ad accesso libero di questo Ateneo, nel rispetto dei requisiti di accesso previsti dai singoli corsi di studio.

Le procedure di immatricolazione saranno riaperte dal 9 gennaio 2026 al 6 febbraio 2026 secondo le procedure che saranno pubblicate con successivo avviso.

## **12. Ulteriori disposizioni**

Con successivo avviso saranno fornite dettagliate informazioni sulle procedure di immatricolazione, sulle procedure per i trasferimenti e sugli importi e le scadenze di tasse e contributi per l'immatricolazione al secondo semestre dell'anno accademico 2025/2026 a seguito di partecipazione al semestre aperto.



### 13. Informazioni, contatti

Tutte le informazioni sul semestre aperto sono pubblicate sul portale d'Ateneo alla sezione [Medicina, Odontoiatria e Veterinaria: accesso e semestre filtro](#).

Per eventuali ulteriori informazioni utilizzare il servizio Informastudenti selezionando la categoria: Iscriverti > [Iscrizione semestre filtro Medicina, Odontoiatria e Veterinaria](#).

### 14. Responsabile del procedimento

La responsabile del procedimento di cui al presente avviso è la dott.ssa Emanuela Dellavalle, Dirigente responsabile della Direzione segreterie studenti e diritto allo studio.

Milano 19 novembre 2025

Direzione segreterie studenti e diritto allo studio

La Dirigente responsabile

Emanuela Dellavalle\*

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice Amministrazione digitale, D. Lgs. 82/2005 e sue modifiche e integrazioni