



Regolamento per l'attribuzione degli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023

ALLEGATO N.3

Oggetto: (Lavoro, servizio, fornitura) \_\_\_\_\_  
Relazione del RUP e proposta di liquidazione degli incentivi, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'attribuzione degli incentivi, di cui all'art. 45 del D. Lgs. 36/2023  
CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_

#### IL/LA DIRIGENTE

**RICHIAMATA** la Determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e degli allegati quali Parte integrante della stessa;

**TENUTO CONTO** che con Determina del Direttore Generale prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stato costituito il Gruppo di Lavoro, di cui all'art. 4 del Regolamento, per l'attuazione dell'intervento in oggetto;

**CONSIDERATO** che sono stati svolti da personale esterno all'Ateneo le seguenti funzioni: \_\_\_\_\_ (art. 5 comma 3 del Regolamento);

**CONSIDERATO** che con Determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica (ove previsto);

**CONSIDERATO** che con Determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il progetto esecutivo (ove previsto);

**CONSIDERATO** che con verbale prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il RUP ha validato il progetto esecutivo (ove previsto);

**RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del \_\_\_\_\_ (o Determina dirigenziale n. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) è stato autorizzato l'intervento in oggetto, con approvazione del relativo Quadro economico, per un importo complessivo pari ad € \_\_\_\_\_ oltre IVA;

**CONSIDERATO** che a tutto il \_\_\_\_\_ sono state svolte le seguenti attività, sulla base delle scadenze previste dal cronoprogramma \_\_\_\_\_;

ovvero

*i lavori, la fornitura o il servizio* previsti con Determina sopra richiamata e relativi allegati, sono stati completati con collaudo/verifica di conformità/certificato regolare esecuzione in data \_\_\_\_\_;



**CONSIDERATO** che per quanto imputabile ai dipendenti interessati, vi è stato il rispetto dei tempi e dei costi di realizzazione dell'intervento con riferimento alla fase da liquidare

o in alternativa

che vi è stato un incremento dei tempi, di cui all'art. 8 del Regolamento pari a \_\_\_\_\_%, e che pertanto l'incentivo va ridotto del \_\_\_\_\_%, sulla base della Relazione presentata dal RUP (artt. 9 e 10 del Regolamento);

**CONSIDERATO** che con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ sono stati liquidati i compensi spettanti per l'attività svolta nel corso dell'anno \_\_\_\_\_ (specificare attività liquidate nelle annualità precedenti);

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità in vigore;

**VISTO** il vigente Regolamento d'Ateneo per le attività negoziali;

**VISTO** Il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione (PIAO);

**VISTO** il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ateneo in vigore;

**PROPONE DI LIQUIDARE**

- le seguenti somme, come riportate nella tabella allegata, parte integrante della presente, relative alle attività svolte a tutto \_\_\_\_\_ sulla base del Cronoprogramma di cui alla Determina del \_\_\_\_\_.
- **ALL. TABELLA DEFINITIVA PER I LAVORI**
- **ALL. TABELLA DEFINITIVA PER SERVIZI O FORNITURE**

La somma complessiva di € \_\_\_\_\_ trova copertura nel Q.E.G. di intervento alla voce "\_\_\_\_\_".

Milano, data della firma

IL/LA DIRIGENTE