

**COMUNICAZIONE DELLA POSIZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE**  
**Art. 14 D.Lgs. n.33/2013**

I		
Nome e Cognome	Carica	Data della nomina
Claudia MOSCHENI	Componente del Senato Accademico	30 settembre 2015

**DICHIARA**

II (lettera c)	
<b>COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA</b>	
Tipologia di compenso	Compenso
Retribuzione annua	4078,72€
Gettone di presenza	125,51€
Eventuali annotazioni:	

III (lettera c)	
<b>IMPORTI DI VIAGGI DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI</b>	
Specificazione missione	Importi
Eventuali annotazioni:	

IV (lettera d)		
<b>ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI</b>		
Carica	Ente pubblico o privato	Compenso
Eventuali annotazioni:		

V (lettera e)		
<b>ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA</b>		
Incarico	Ente di riferimento	Compenso
Eventuali annotazioni:		

VII (lettera f)			
<b>BENI IMMOBILI (terreni e fabbricati)</b>			
Tipologia (a)	Comune di ubicazione (anche estero)	Titolo (b)	Quota di titolarità %
Fabbricato	Mapello (BG)	Abitazione principale	50
Fabbricato	Mapello (BG)	Pertinenza abitazione principale	50
Eventuali annotazioni:			

(a) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno.

(b) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca.

VIII (lettera f)			
<b>BENI MOBILI REGISTRATI</b>			
	CV fiscali	Anno d'immatricolazione	Annotazioni
Autovetture:			
Opel Zafira One eco Metano	150	2010	Comproprietà al 50%
Aeromobili:			
Imbarcazioni da diporto:			
Eventuali annotazioni:			

IX (lettera f)		
<b>AZIONI DI SOCIETA' E QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'</b>		
Denominazione della	Attività economica	Numero delle azioni/percentuale delle quote

società		possedute
Eventuali annotazioni:		

X (lettera d)		
<b>CARICHE DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA'</b>		
Tipo di carica	Denominazione della società (anche estera)	Attività economica svolta
Eventuali annotazioni:		

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Milano, 22 novembre 2017



- a) la dichiarazione può essere firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla
- b) la dichiarazione può essere trasmessa via posta, fax, o via telematica unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore