

Spett.le
Università degli Studi di Milano
Via Festa del Perdono, 7
20122 Milano

Oggetto: comunicazione ai sensi dell'art. 14, c. 1-ter del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

La/Il sottoscritto

NOME Roberto	COGNOME Tiezzi
Dirigente di II fascia a tempo indeterminato	Tipologia di incarico: Dirigente Responsabile della Direzione Innovazione e Valorizzazione delle Conoscenze

COMUNICA

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci

i seguenti emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica nell'anno 2019
ai fini di ottemperare a quanto previsto dall'art. 14, c. 1-ter del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.:

a) emolumenti percepiti dall'Università degli Studi di Milano a titolo di stipendio tabellare, indennità di posizione, indennità di risultato e altre eventuali voci (R.I.A. e I.V.C.):			
Totale a)			€ 10.226,49
b) emolumenti derivanti da altre cariche o incarichi con oneri a carico della finanza pubblica:			
Carica/Incarico	Soggetto conferente	Durata	Compenso
Retribuzione	Politecnico Milano		€ 50.656,00
Docenza	Netval		€ 480,00
			€
Totale b)			€ 51.136,00
Totale emolumenti a carico della finanza pubblica: a) + b)			€ 61.362,49

dichiara di essere consapevole che i dati saranno trattati dall'Università degli Studi di Milano per le finalità di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. e che pertanto l'ammontare complessivo degli emolumenti sarà pubblicato sul sito dell'Ateneo in Amministrazione trasparente

Firma*

Dato oscurato nel rispetto della privacy

Milano, data della firma digitale

(in caso di firma autografa) Milano, 02/05/2019

* Modalità di sottoscrizione, la dichiarazione può avere:

- 1) firma digitale ed essere trasmessa per posta elettronica; sarebbe consigliato, per maggior visibilità, utilizzare il formato PADES (con estensione "_signed.pdf"); si fa presente che le firme effettuate direttamente su cellulare o tablet non sono considerate valide;
- 2) firma autografa ed essere trasmessa via posta o telematicamente (posta elettronica) unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (la copia del documento di identità verrà conservata agli atti dell'ufficio).