Modulo A

CARICHE E INCARICHI E POSIZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE Art. 14 del D.lgs. n. 33/2013

ANNO 2020

I		
Nome e Cognome	Carica	Data della nomina
Angela Paola Anna Della Bella	☑ Senatore ☐ Consigliere ☐ Coniuge non separato e/o parenti entro il secondo grado (**solo per i punti V, VI, VII, VIII**)	18/11/2018

consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, e preso atto che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo

DICHIARA

[x] **di NON AVER ricevuto importi per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici**

[ ] **di AVER ricevuto i seguenti importi per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici**

II (lettera c)	
IMPORTI PER VIAGGI DI SERVIZIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI (inerenti alla carica)	
Specificazione missione	Importi
Eventuali annotazioni:	

[x] **di NON ESSERE titolare di altre cariche presso enti pubblici o privati**

[ ] **di ESSERE titolare delle seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati**

III (lettera d)		
ALTRE CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI		
Carica	Ente pubblico o privato	Compenso
Eventuali annotazioni:		

[x] **di NON ESSERE titolare di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**

[ ] **di ESSERE titolare dei seguenti altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**

IV (lettera e)		
ALTRI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA		
Incarico	Ente di riferimento	Compenso
Eventuali annotazioni:		

Dato oscurato nel rispetto della privacy

Dato oscurato nel rispetto della privacy

Luogo e data

Mllano, 15 gennaio 2021

Firma*

DELLA BELLA ANGELA PAOLA ANNA
UNIVERSITA` DEGLI STUDI DI MILANO
28.01.2021 22:02:48 UTC

* Modalità di sottoscrizione, la dichiarazione può avere:

a) firma digitale ed essere trasmessa per posta elettronica; sarebbe consigliato, per maggior visibilità, utilizzare il formato PADES (con estensione "_signed.pdf"); si fa presente che le firme effettuate direttamente su cellulare o tablet non sono considerate valide;
b) firma autografa ed essere trasmessa via posta o telematicamente (posta elettronica) unitamente a copia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (la copia del documento di identità verrà conservata agli atti dell'ufficio).