



DRU/AC/DF/mm

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 5, che attribuisce alle Pubbliche Amministrazioni il potere di organizzazione assumendo ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l’attuazione dei principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, l’art. 6, relativo all’organizzazione e alla disciplina degli uffici e dotazioni organiche delle Pubbliche Amministrazioni, nonché l’art. 21 relativo alla responsabilità dirigenziale;

CONSIDERATA la Legge del 30 dicembre 2010 n. 240 recante le “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, in particolare l’art. 2, comma 1, lett. o) con cui si prevede l’attribuzione al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell’Ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all’art. 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, ovvero le funzioni attribuite ai dirigenti incaricati di Uffici dirigenziali generali delle amministrazioni statali;

VISTA la legge del 7 agosto 2015 n.124 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATI i decreti legislativi del 25 maggio 2017 n.74 recante “Modifiche al decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell’art.17 comma 1 lettera r della legge del 7 agosto 2015, n.124” e n.75 recante “Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche ”;

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Milano, emanato con D.R. del 15 marzo 2012, in vigore dall’11 aprile 2012, in particolare l’art. 7 comma. 2, che richiama la prerogativa dell’Università, per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, di organizzare le proprie attività avvalendosi di strutture gestionali, tecniche e amministrative, nonché gli artt. 57-60 relativi all’Organizzazione amministrativa e del personale e in particolare l’art. 58, comma 3, lett. a) che attribuisce al Direttore Generale la responsabilità dell’organizzazione complessiva dei servizi e della gestione del personale tecnico e amministrativo dell’Ateneo, e l’art. 59, comma 1, che attribuisce ai Dirigenti la facoltà di provvedere autonomamente, per le strutture cui sono preposti, all’organizzazione del lavoro per il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, organizzando le risorse umane e strumentali messe a loro disposizione;

VISTO il CCNL 2016-2018 del comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto in data 19 aprile 2018;

VISTO il CCNL relativo al personale dell’area Istruzione e Ricerca, del triennio 2016-2018, sottoscritto in data 8 luglio 2019;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO

VISTA la determina del Direttore Generale del 21 novembre 2018, n. 16852, con la quale è stata costituita, la Direzione Segreterie Studenti.

VISTA la determina del Direttore Generale del 31 luglio 2019, n. 13628, che avvia la ridefinizione dell'intero assetto organizzativo dell'Università degli Studi di Milano;

VISTA la determina del 31 dicembre 2019, n. 23966/2019, che ridefinisce la *mission*, la struttura organizzativa, le principali aree di responsabilità e di attività dei settori e degli uffici afferenti alla Direzione Studenti e Diritto allo Studio;

PRECISATO che l'Amministrazione darà corso agli ulteriori atti organizzativi necessari a garantire l'ottimale funzionamento della nuova struttura organizzativa, definendo con il Responsabile incaricato le risorse strumentali e di personale necessarie per l'attivazione e messa a regime delle attività previste, in vista del raggiungimento degli obiettivi prefissati;

CONSIDERATA la determina del 28 dicembre 2018, n. 20114/2018, di attribuzione alla dott.ssa Emanuela Dellavalle dell'incarico di dirigere la Direzione Segreterie Studenti;

VISTO il curriculum vitae della dott.ssa Emanuela Dellavalle ed evidenziata l'esperienza e le capacità professionali conseguite nella gestione della Direzione Segreterie Studenti, nonché la conoscenza degli ambiti normativi con valenza applicativa nell'organizzazione;

DETERMINA

Di affidare l'incarico di Dirigente Responsabile della Direzione Segreterie Studenti e Diritto allo Studio, riorganizzata con determina del 31 dicembre 2019, n. 23966/2019, alla dott.ssa Emanuela Dellavalle, Dirigente di Seconda Fascia, a decorrere dalla data 1° gennaio 2020. L'incarico ha durata triennale ed è soggetto a verifica annuale, accertata attraverso le risultanze del sistema di valutazione adottato.

Il Direttore Generale
Roberto Bruno Conte